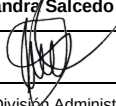


		Certificación de bienes y servicios recibidos										FT-ADF-2337								
Proceso: Administrativo y Financiero															Versión 5					
Nota: Para pagos diferentes a procesos contractuales, diligenciar únicamente las casillas 1, 2, 15 a 22 y luego la número 25																				
1. Número:		7										2. Fecha:		Día	Mes	Año				
														6	7	23				
Descripción																				
3. Contrato, Orden de compra o Acto Administrativo No.:		100165																		
4. Nombre o razón social:		ASEAR S.A. ESP																		
5. Documento de Identificación		811.044.253-8																		
6. Designación de supervisión:		Aixa Alexandra Salcedo Castro																		
7. Fecha de inicio contrato:										Día	Mes	Año	8. Fecha de terminación contrato:					Día	Mes	Año
										1	12	22						27	6	23
9. Forma de Pago:		Mensual																		
Información para pago																				
10. Registro presupuestal No.	27922	Fecha	Día	24	Mes	11	Año	22	Rubro	A-02-02-02-008-005 SERVICIOS DE SOPORTE	Valor a afectar con este pago	\$ 0,00								
Registro presupuestal No.	123	Fecha	Día	2	Mes	1	Año	23	Rubro	A-02-02-02-008-005 SERVICIOS DE SOPORTE	Valor a afectar con este pago	\$ 55.952.332,79								
11. Número de factura	ASEA 7762	Fecha	Día	30	Mes	6	Año	23	Valor									\$ 55.952.332,79		
Número de factura		Fecha	Día		Mes		Año		Valor											
12. Valor amortización de anticipo presente factura																				
13. Otras deducciones																				
14. Valor pagar												\$ 55.952.332,79								
Espacio exclusivo para otros pagos diferentes a procesos contractuales																				
15. Nombre o razón social:																				
16. NIT/CC:												17. Fecha Límite de Pago		Día		Mes		Año		
18. CDP Número		Fecha	Día		Mes		Año		Rubro		Valor									
19. Número de factura		Fecha	Día		Mes		Año		Valor											
20. Otras deducciones																				
21. Valor pagar												\$ 0,00								
22. Certificación de recibido a satisfacción (aplica también para pagos diferentes a los de contratos)																				
La empresa Asear S.A ESP cumplió a satisfacción con los servicios prestados en el periodo comprendido entre el 1 al 27 de junio de 2023. Se contó con el siguiente personal: Aseo y Cafetería diecisiete (17) operarios, Mantenimiento cinco (5) operarios y Un (1) Coordinador. Los servicios se prestaron en las siguientes sedes: Aeropuerto El Dorado oficina VIP (1 operario de aseo y cafetería), Oficina Devolución IVA (1 operario de aseo y Cafetería), División Viajeros Muelle Internacional (1 operario de aseo y cafetería y 1 operario de mantenimiento), Bodega Trafico postal (1 operario de aseo y cafetería), Zona Franca (2 operarios de aseo y cafetería), Archivo General Alamos (2 operarios de mantenimiento y 1 Operario de aseo y cafetería) y Centro Administrativo de Carga (10 operarios de aseo y cafetería, 2 operarios de mantenimiento y 1 coordinador).																				
23. Verificación de pago de aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales																				
Se verificó el pago de parafiscales según planilla N° 9451938635 y certificación de paz y salvo de aportes parafiscales y seguridad social expedida el 30 de junio/2023 firmada por el Revisor Fiscal LUIS FERNANDO LOPERA MEDINA con Cedula de Ciudadanía No. 70133650 de BARBOSA (ANTIOQUIA) y Tarjeta Profesional No. 45166-T, Certificado de Antecedentes de la Junta Central de Contadores expedido el 3 de junio/2023 (vigencia 03 meses) , Pago:2120834416 del 5 de junio/2023. Entrega Correspondencia virtual Radicado No. 003E2023022045 del 30-06-2023 – ASEAR S.A E.S.P																				
24. Verificación de cargue de documentos en el SECOP II																				
N/A																				
25. Observaciones																				
El 01 de junio/2023 se adiciona el Registro Presupuestal N° 123 por \$35.000.000,00. Es de aclarar que la facturación del mes de junio es hasta el día 27, teniendo en cuenta que es la fecha de terminación del contrato.																				
26. Supervisor del contrato									26. Supervisor del contrato											
Nombres y apellidos		Aixa Alexandra Salcedo Castro							Nombres y apellidos											
Firma									Firma											
Cargo		Gestor II - División Administrativa y Financiera de la Dirección Seccional de Aduanas de Bogotá-Aeropuerto El Dorado							Cargo											
26. Supervisor del contrato									26. Supervisor del contrato											
Nombres y apellidos									Nombres y apellidos											
Firma									Firma											
Cargo									Cargo											