



MEMORANDO

Medellín,

PARA: URIEL GOMEZ GRISALES
Director Administrativo de Recursos Físicos y Financieros

DE: DIRECTOR DE DESARROLLO TECNOLOGICO

ASUNTO: Envío solicitud de Compra

Para iniciar el proceso contractual cuyo objeto es: "Adquisición de licencias de Office 365 E1 para los usuarios de la Contraloría General de Medellín".

| |
|---|
| Modalidad de Contratación: Selección Abreviada por Acuerdos Marco de Precios |
| Código UNSPSC 81112501 |
| Número Rubro Presupuestal: 212020100400 |
| Nombre de Rubro Presupuestal: Otros Productos metálicos y paquetes de software |
| Valor Solicitud de Compra: CIENTO NOVENTA Y DOS MILLONES CINCO MIL SETECIENTOS DOCE PESOS ML (\$192.005.712) |

La documentación anexa del contratista:

| Detalle | Observaciones |
|---|---------------|
| Propuesta del contratista u Oferta de cotización presentada por el proponente con fecha y firma. | No aplica |
| Copia de la cédula del Contratista o Representante Legal | No aplica |
| Registro único tributario - RUT | No aplica |
| Seguridad social y Parafiscales vigente , para persona natural se debe allegar la Planilla de pago mes vencido y para la persona jurídica Certificado expedido por el Revisor Fiscal por el pago de los últimos seis meses | No aplica |

| | |
|--|-----------|
| (cuando aplique) allegando Copia de la Tarjeta Profesional y Certificado de la Junta Central de Contadores del Revisor Fiscal (con una vigencia de tres meses), este certificado lo emite el representante legal cuando no está obligado a contar con revisor fiscal. | |
| Certificados de los Órganos de Control (Procuraduría, Contraloría, Medidas Correctivas y Antecedentes Judiciales) Vigencia 1 mes | No aplica |
| Hoja de Vida de la función Pública (Persona Natural y Jurídica) para contratos de Prestación de Servicios, la cual deberá ser firmada por el jefe de contratos. (Documento sometido a reserva) | No aplica |
| Declaración Juramentada de Bienes y Renta (Persona Natural) (Documento sometido a reserva) | No aplica |
| Copia del certificado de existencia y representación legal (Personas Jurídicas), copia del certificado del registro mercantil (Persona natural) o documento de representación legal | No aplica |
| Certificado de acreditación de idoneidad (diplomas y/o certificaciones) (Persona natural) o de proponente exclusivo. Cuando la ley exija tarjeta se debe allegar. Cuando se contrate con persona jurídica, se debe certificar la idoneidad de la persona natural que ejecute la actividad contratada. | No aplica |
| Certificado Bancario | No aplica |
| Certificado de Talento Humano para persona natural (cuando aplique) | No aplica |
| Certificado Verificación de Idoneidad y Experiencia (Cuando Aplique). | No aplica |
| Examen médico pre-ocupacional (Contratista in-situ) vigencia 3 años (Documento sometido a reserva) | No aplica |

Es deber del jefe de la dependencia verificar la documentación aportada por el contratista, su actualización y requerimiento sobre el **registro y cuenta activa en el SECOP II**, aplica para persona natural y jurídica, como el representante legal

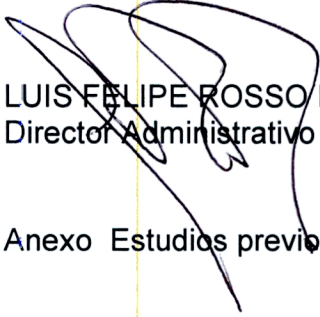
En la **Contratación Directa** se deberá adjuntar, los soportes antes mencionados al momento de radicar en la ventanilla Única adjunto a este memorando, además de los estudios previos, la matriz de riesgo y las cotizaciones en caso de presentarse.

Nota: Para la **Licitación Pública, Mínima Cuantía, Selección Abreviada de Menor Cuantía, Subasta Inversa, Tienda Virtual y Bolsa de productos**, la documentación se exigirá dentro de los requisitos habilitantes y se deberá anexar actualizada por el proponente que resulte adjudicado.

CONFLICTO DE INTERESES

Certifico mediante el presente documento, no estar incurso en violación al régimen de conflicto de intereses y así mismo, la solicitud de compra la realizo teniendo en cuenta lo dispuesto en la ley 2013 de 2019 sobre cumplimiento de los principios de transparencia y publicidad, y conforme lo señalado en los artículos 40 y 44 de la ley 1952 de 2019 y 11 de la ley 1437 de 2011

Cordialmente,



LUIS FELIPE ROSSO RICAUTE
Director Administrativo de Desarrollo Tecnológico

Anexo Estudios previos



Elaboró: Olga E.