



## ACTA DE REUNIÓN

Consecutivo Acta	FECHA	HORA INICIO	HORA FINAL	LUGAR
64	10/11/2025	4:00 P.M	4:10 P.M	Virtual- Microsoft Teams

### OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Estudio, Revisión, aprobación y aval de los documentos radicados ante la secretaría técnica de la Junta de Contratación de la DESAJ NEIVA con corte al 10 de noviembre de 2025.

### RESPONSABLES DE LA REUNIÓN

NOMBRE	ROL EN EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL DE CALIDAD
SONIA MILENA LABBAO TOLEDO	Presidente Junta de Contratación
VICTORIA EUGENIA DELGADO ARAGONES	Secretaria Técnica de la Junta de Contratación

### CONVOCADOS / ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	ASISTIÓ		DELEGÓ	
		LIDER	SI	NO	SI
HERMES TOVAR CUÉLLAR	Coordinador Administrativo y presidente de la Junta de Contratación.		x		x
SONIA MILENA LABBAO	Coordinadora Asistencia Legal e integrante Junta de Contratación (Presidente Junta de Contratación)	x			x
HORACIO POLANCO	Coordinador Financiero - Junta de Contratación	x			x
VICTORIA EUGENIA DELGADO ARAGONES	Secretaria Técnica de la Junta de Contratación	x			x
MAGDA LORENA FAJARDO FARFAN	Líder gestión contractual proceso Acuerdo Marco de Precios zona 15 evento 201055 para el Servicio integral de Aseo y Cafetería para el Distrito de Neiva- Huila.	x			x
JESSICA ALEJANDRA VILLAREAL TAFUR	Líder gestión contractual proceso licitación pública LP-02-2025, cuyo objeto consiste en "Contratar el servicio de vigilancia y seguridad privada con destino a salvaguardar los bienes muebles e inmuebles para las sedes donde funcionan algunas corporaciones, despachos judiciales de los distritos judiciales de Neiva y Florencia, dependencias de la	x			x



NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	ASISTIO		DELEGÓ	
		LÍDER	SI	NO	SI
	<i>Dirección Seccional de Administración de Neiva y Florencia y dependencias administrativas de los Consejos Seccionales de la Judicatura de los departamentos del Huila y Caquetá, mediante lotes"</i>				

AGENDA

TEMA	JUSTIFICACIÓN	RESPONSABLE	TIEMPO ESTIMADO
1. Lectura del orden del día	NA	Secretaría técnica junta	1 minuto
2. Llamado a lista y Verificación del quorum	NA	Secretaría técnica junta	2 minutos
3. Revisión y aprobación acta No. 3 LP-02-2025, a través de la cual se da respuesta a observaciones extemporáneas dentro del proceso de licitación pública LP-02-2025, cuyo objeto consiste en " <i>Contratar el servicio de vigilancia y seguridad privada con destino a salvaguardar los bienes muebles e inmuebles para las sedes donde funcionan algunas corporaciones, despachos judiciales de los distritos judiciales de Neiva y Florencia, dependencias de la Dirección Seccional de Administración de Neiva y Florencia y dependencias administrativas de los Consejos Seccionales de la Judicatura de los departamentos del Huila y Caquetá, mediante lotes".</i>	Proceso contractual	Hermes Tovar Cuellar –Jessica Alejandra Villareal Tafur	3 minutos
4. Revisión y aprobación del preinforme de evaluación de las ofertas presentadas al evento 201055, Acta 02 al proceso contractual por la modalidad de Acuerdo Marco de Precios ZONA 15 correspondiente para Contratar el servicio integral de aseo y cafetería para las sedes judiciales propias y arrendadas ubicadas en los municipios de Acevedo, Altamira, Elias, Guadalupe, Argentina, Oporapa, Palestina, Pitalito, Saladoblanco, San Agustín, San José de Isnos, Suaza, Tarqui y Timaná adscritas al Distrito de	Proceso contractual	Hermes Tovar Cuellar –Magda Lorena Fajardo Farfán	2 minutos



Nieva de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial Neiva.			
5. Revisión y Aprobación de la modificación al Plan Anual de Adquisición (PAA) de la seccional Neiva, para la vigencia 2025, con corte a 10/11/2025.	Proceso contractual	Hermes Tovar Cuellar –Magda Ilorena Fajardo Farfán	2 minutos

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

#### 1. Llamado a lista y Verificación de Quórum:

La secretaria técnica de la Junta Seccional de Contratación Victoria Eugenia Delgado Aragones, procede a llamar a lista, respondiendo a lugar la doctora Sonia Milena Labbao, el Doctor Horacio Polanco; el doctor Hermes Tovar Cuellar, se encuentra de permiso.

En razón a la urgencia de aprobación de los documentos, presentados a la junta asesora; manifestada por los comités estructuradores, y que el doctor Hermes Tovar Cuellar, se encuentra de permiso, la doctora Sonia Milena Labbao Coordinadora del área de asistencia legal por ejercicio de su cargo y el orden jerárquico, asume la presidencia de la junta asesora, dejándose constancia que los procesos contractuales de Acuerdo Marco de Precios ZONA 15 evento 201055 y LP 02-2025 a aprobar en la presente Junta de Contratación; el doctor Hermes Tovar Cuellar – Coordinador Administrativo operador de los procesos por ser presidente de la Junta de contratación principal no tiene uso del voto, en consideración a lo manifestado en la resolución No. DESAJNER25-3757 de fecha 28/08/2025 “Por medio de la cual se adopta el Manual de Contratación de la Dirección ejecutiva de Administración Judicial y se conforma el comité estructurador y evaluador y la junta asesora de contratación”, en su artículo segundo, conformación la Junta Asesora de Contratación de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Neiva,, en su párrafo quinto que enuncia “Cuando alguno de los coordinadores que integran la junta Asesora de contratación, sea operador de un proceso, este será reemplazado, por el líder de gestión contractual de la seccional, designado por el (la) Director (a) Seccional de la Administración Judicial de Neiva, quien para este caso tendrá voz y voto”; siendo asignada como líder de gestión contractual, ante la Junta Asesora de Contratación, con voz y voto en lo concerniente a las etapas del proceso (prepliegos, pliegos definitivos y evaluación) a los siguientes procesos:

#### INVITADOS

NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CONDICION		DELEGACION	
		VOTO	SI	NO	SI



NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CONDICION VOTO		DELEGACION DIRECCION	
		SI	NO	SI	SOPORTE
MAGDA LORENA FAJARDO FARFAN	Líder gestión contractual proceso Acuerdo Marco de Precios zona 15 evento 201055 para el Servicio integral de Aseo y Cafetería para el Distrito de Neiva- Huila.	x		x	Oficio DESAJNEO 25-3474
JESSICA ALEJANDRA VILLAREAL TAFUR	Líder gestión contractual proceso licitación pública LP-02-2025, cuyo objeto consiste en "Contratar el servicio de vigilancia y seguridad privada con destino a salvaguardar los bienes muebles e inmuebles para las sedes donde funcionan algunas corporaciones, despachos judiciales de los distritos judiciales de Neiva y Florencia, dependencias de la Dirección Seccional de Administración de Neiva y Florencia y dependencias administrativas de los Consejos Seccionales de la Judicatura de los departamentos del Huila y Caquetá, mediante lotes"	x		x	Oficio DESAJNEO 25- -3993

2. **Lectura y aprobación del orden del dia:** Se aprueba el orden del día, conforme lo leído.

3. **Revisión y aprobación acta No. 3 LP-02-2025,** a través de la cual se da respuesta a observaciones extemporáneas dentro del proceso de licitación pública LP-02-2025, cuyo objeto consiste en "*Contratar el servicio de vigilancia y seguridad privada con destino a salvaguardar los bienes muebles e inmuebles para las sedes donde funcionan algunas corporaciones, despachos judiciales de los distritos judiciales de Neiva y Florencia, dependencias de la Dirección Seccional de Administración de Neiva y Florencia y dependencias administrativas de los Consejos Seccionales de la Judicatura de los departamentos del Huila y Caquetá, mediante lotes*".

Revisadas las respuestas a las observaciones presentadas al pliego de condiciones LP-02-2025, elaboradas por el comité estructurador del proceso; la doctora Sonia Milena Labbaio Toledo, presidente de la Junta asesora de contratación (a), somete aprobación el acta No 03 de respuestas a las observaciones realizadas del proceso.

La líder de gestión contractual la doctora Jessica Alejandra Villareal Tafur emite aprobación de los documentos, dejando claridad que se siguieron directrices por parte del operador del proceso, en relación con el perfil de coordinador del contrato.



Así mismo se recibe aprobación del acta 3 por parte de la doctora Sonia Milena Labbaö Toledo y el doctor Horacio Polanco, sin observaciones.

- 4. Revisión y aprobación del preinforme de evaluación de las ofertas presentadas al evento 201055, Acta 02 al proceso contractual por la modalidad de Acuerdo Marco de Precios ZONA 15 correspondiente para Contratar el servicio integral de aseo y cafetería para las sedes judiciales propias y arrendadas ubicadas en los municipios de Acevedo, Altamira, Elías, Guadalupe, Argentina, Oporapa, Palestina, Pitalito, Saladoblanco, San Agustín, San José de Isnos, Suaza, Tarqui y Timaná adscritas al Distrito de Neiva de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial Neiva.**

Una vez revisado el preinforme de evaluación al evento 201055 por la modalidad de Acuerdo Marco de Precios zona 15, realizado por el comité evaluador del proceso, la Junta asesora de contratación, avala el Acta No 02, por unanimidad con tres (3) votos concedidos, por la doctora Sonia Milena Labbaö Toledo, el doctor Horacio Polanco y la doctora Magda Lorena Fajardo Farfán.

- 5. Revisión y Aprobación de la modificación al Plan Anual de Adquisición (PAA) de la seccional Neiva, para la vigencia 2025, con corte a 10/11/2025.**

Revisado el PAA de la seccional Neiva, con corte a 10/11/2025, la Junta asesora de contratación lo aprueba por unanimidad.

Agotado el orden del día, siendo las 4:10 p.m. del día 10 de noviembre de 2025, se da por terminada la junta de contratación.

COMPROBAMIENTO			
Nº	TEMA	RESPONSABLE	ENTREGA

En constancia firman,

SONIA MILENA LABBAÖ TOLEDO  
Coordinadora Área Asistencia Legal  
Presidente Junta (a)

HORACIO POLANCO  
Coordinador Financiero

VICTORIA EUGENIA DELGADO ARAGONES  
Secretaria Técnica Junta



Outlook

---

## Revisión y aprobación de documentos – Evento 201055 - Servicio de Aseo y Cafetería Huila Zona 14

---

Desde Magda Lorena Fajardo Farfan <mfajardf@cendoj.ramajudicial.gov.co>

Fecha Lun 10/11/2025 2:13 PM

Para Hermes Tovar Cuellar <htovarc@cendoj.ramajudicial.gov.co>

CC Sonia Milena Labbaot Toledo <slabbaot@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Horacio Polanco <hpolanco@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Victoria Eugenia Delgado Aragones <vdelgada@cendoj.ramajudicial.gov.co>

2 archivos adjuntos (3 MB)

18.ACTA No.2 INFORME DE EVALUACION EVENTO 201055.pdf; 19.FORMATO PRE-INFORME DE EVALUACION EVENTO 201055.xlsx;

**Doctor**

**HERMES TOVAR CUÉLLAR**

**Presidente de la Junta Asesora de Contratación**

**DESAJ Neiva**

Cordial saludo,

En atención a lo dispuesto en el literal e) del artículo tercero de la Resolución DESAJNER25-3757 del 28 de agosto de 2025, mediante la cual se adopta el Manual de Contratación de la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y se conforman el Comité Estructurador y Evaluador y la Junta Asesora de Contratación, de manera atenta me permito remitir a usted el pre-informe de evaluación de las ofertas presentadas al evento 201055, correspondiente a Contratar el servicio integral de aseo y cafetería sedes judiciales propias y arrendadas ubicadas en los municipios de Acevedo, Altamira, Elías, Guadalupe, Argentina, Oporapa, Palestina, Pitalito, Saladoblanco, San Agustín, San José de Isnos, Suaza, Tarqui y Timaná adscritas al Distrito de Nieve de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial Neiva.

En tal sentido, se solicita efectuar la respectiva revisión y aprobación de los mencionados documentos.

Atentamente,

MAGDA LORENA FAJARDO FARFAN

Líder de Gestión Contractual

Area Administrativa

DESAJ Neiva