

Ciudad y fecha:	Bogotá, 24 Mayo 2021
Dependencia Generadora:	GRUPO DE APOYO LOGISTICO - EPFAC

MODELO CREACIÓN “SOLICITUD DE COTIZACIÓN” PARA UNA ORDEN DE COMPRA EN LA PLATAFORMA DE LA AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA – TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO – COLOMBIA COMPRA EFICIENTE

1. ENTIDAD COMPRADORA:

MINISTERIO DE DEFENSA - FUERZA AÉREA COLOMBIANA – ESCUELA DE POSTGRADOS FAC

2. NOMBRE DEL EVENTO (OBJETO):

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE SISTEMAS-ESTACIÓN DE TRABAJO WORKSTATION PARA LA EPFAC

3. DEMÁS DOCUMENTOS SOPORTE (ESPECIFICACIONES TÉCNICAS):

Ver ANEXO TÉCNICO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS

Nombre del Producto	ESTACIONES DE TRABAJO - WORKSTATION																				
Generalidades	La Estación de Trabajo Workstation, está compuesta por los dispositivos, hardware y software descritos en la ficha técnica relacionada a continuación.																				
Requisitos Generales	Cada equipo debe tener software de administración propietario del fabricante que permita el soporte para recuperación de datos de restauración con las siguientes funcionalidades: Software de Respaldo con derecho de uso del fabricante que permita restauración de la maquina a su estado original de fábrica.																				
	<table><tr><th colspan="3">ADQUISICIÓN EQUIPOS WORKSTATION</th></tr><tr><th>ITEM</th><th>CARACTERÍSTICAS</th><th>DESCRIPCIÓN</th></tr><tr><td>1.1</td><td>Tipo</td><td>Estación de Trabajo Workstation</td></tr><tr><td>1.1.1</td><td>Cantidad</td><td>(31) Workstation</td></tr><tr><td>1.1.2</td><td>Procesador:</td><td>Intel Xeon W-2223 (4C,3.6GHz 3.9GHz Turbo HT 8.25MB (120W) DDR4-2666) o superior</td></tr><tr><td>1.1.3</td><td>Sistema Operativo:</td><td>Windows 10 Pro para Workstation (hasta 4 núcleos), varios idiomas: inglés, francés, español, Windows Autopilot</td></tr></table>			ADQUISICIÓN EQUIPOS WORKSTATION			ITEM	CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN	1.1	Tipo	Estación de Trabajo Workstation	1.1.1	Cantidad	(31) Workstation	1.1.2	Procesador:	Intel Xeon W-2223 (4C,3.6GHz 3.9GHz Turbo HT 8.25MB (120W) DDR4-2666) o superior	1.1.3	Sistema Operativo:	Windows 10 Pro para Workstation (hasta 4 núcleos), varios idiomas: inglés, francés, español, Windows Autopilot
ADQUISICIÓN EQUIPOS WORKSTATION																					
ITEM	CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN																			
1.1	Tipo	Estación de Trabajo Workstation																			
1.1.1	Cantidad	(31) Workstation																			
1.1.2	Procesador:	Intel Xeon W-2223 (4C,3.6GHz 3.9GHz Turbo HT 8.25MB (120W) DDR4-2666) o superior																			
1.1.3	Sistema Operativo:	Windows 10 Pro para Workstation (hasta 4 núcleos), varios idiomas: inglés, francés, español, Windows Autopilot																			

Requisitos Específicos	1.1.4	Memoria RAM:	32GB (2x16GB) 2400MHz DDR4.
		Tarjeta Gráfica:	NVIDIA Quadro K1200 4GB. Mini DisplayPort
	1.1.6	Disco Duro:	1 x SSD 512GB NVMe PCIe M.2.
	1.1.8	Fuente de Poder	Fuente de poder interna de mínimo 680 watts con eficiencia mínimo del 80%.
	1.1.9	Red	Tarjeta de red integrada a la tarjeta principal de 10/100/1000 RJ-45.
	1.1.10	Unidad Óptica	DVD-ROM, DVD+/-RW, DVD+/-RW con carga por ranura, grabador de Blu-ray,
	1.1.12	Accesorios	Teclado y mouse óptico alámbricos, todos los accesorios serán de la misma marca de los equipos ofertados. Patch Cord de 1.5 metros categoría seis A (6A).
	1.1.13	Pantallas o Monitores	- CANTIDAD: (1). (1 Monitores por Workstation) - Tamaño: 23.8" diagonal. - Resolución: FHD. - Altura, rotación, inclinaciones ajustables.
	1.2	GARANTIA Y SOPORTE	
1.2.1	La Escuela de Postgrados FAC requiere que la garantía y soporte de los equipos ofrecidos por el contratista (Workstation) sea mínimo de dos (02) años de fábrica y (02) de proveedor; el periodo de garantía y soporte inicia sin excepción a partir de la fecha de recibo a satisfacción de la solución completa por parte de la Fuerza Aérea Colombiana. La garantía y soporte será asumida directamente por el fabricante y será de 7x24 horas de respuesta.		
Presentación	Por Unidad		
Obligaciones del contratista	- La CPU, teclado y mouse serán de la misma marca de los equipos ofertados. - Cada equipo debe tener software de administración propietario del fabricante que permita el soporte para recuperación de datos de restauración con las siguiente - funcionalidades: - Software de Respaldo con derecho de uso del fabricante que permita restauración de la maquina a su estado original de fábrica. - Restauración de la máquina, recuperación de la información seleccionable por el usuario sin requerir de la apertura del sistema, posibilidad de realizar copia de seguridad a medio externo tales como Disco USB, CD/DVD, Red, Disco secundario o Disco Local. - Otras condiciones necesarias de acuerdo con la modalidad de selección y el objeto a contratar: - Cada uno de los equipos será entregado con sus respectivas cajas individuales y manuales técnicos, manuales de operación, cargador, interfaces de conexión software de configuración (drivers) en medios digitales originales para cada uno de los componentes del equipo que garanticen su pleno funcionamiento. Los manuales deben contener idioma español.		

4. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD ESTATAL PRETENDE SATISFACER CON EL PROCESO DE CONTRATACIÓN:

La Escuela de Postgrados FAC, requiere adelantar el proceso de contratación para la compra de EQUIPOS DE SISTEMAS-ESTACIÓN DE TRABAJO WORKSTATION de acuerdo a las especificaciones definidas en el Anexo Técnico; con el ánimo de garantizar que los equipos cumplan con las necesidades y requerimientos necesarios, brindando la sostenibilidad a los diversos proyectos tecnológicos que se tienen contemplados.

Para el cumplimiento de este proyecto la EPFAC cuenta con un edificio de aulas en las cuales se imparte el conocimiento a los alumnos, aulas en las cuales será adecuada un aula como centro de computo para la capacitación del personal de estudiantes facilitando el acceso a los sistemas informáticos y de internet como herramienta de ayuda en sus procesos académicos.

En desarrollo de lo anterior, se puede tener un inventario de equipos de sistemas renovado y con mejoras notorias, que permiten trabajar en óptimas condiciones de acuerdo con a su vida útil, tiempo de uso y obsolescencia tecnológica.

Lo anterior contribuye al cumplimiento de los objetivos y metas propuestas para el desarrollo de las actividades académicas administrativas propias de la misión EPFAC.

Mediante Resolución 222 del 25 de febrero de 2021 el Ministerio de Salud prorrogó la emergencia sanitaria hasta el 31 de mayo de 2021, la cual fue declarada mediante Resolución 385 de 2020 y prorrogada, a su vez, por las Resoluciones 844, 1462 y 2230 de 2020. Por lo anterior y de acuerdo a lo establecido para el Instrumento de Agregación de Demanda Emergencia COVID-19, el mismo estará vigente hasta que cese el estado de emergencia social, económica y ecológica causada por el virus COVID19.

5. DESTINACIÓN DEL GASTO:

Funcionamiento

6. ORIGEN DE LOS RECURSOS:

RECURSOS PROPIOS

7. SUPERVISORES DE LA ORDEN DE COMPRA:

TA24 Luis Alexander Murillo Rodriguez – Supervisor Principal
TA21 Vicente Gutierrez Diaz – Supervisor Suplente

8. CORREO ELECTRÓNICO DE LOS SUPERVISORES:

Luis.murillo@epfac.edu.co
vicente.gutierrez@epfac.edu.co

9. TELÉFONO DE LOS SUPERVISORES:

TA24 Luis Alexander Murillo Rodriguez – TEL: 6206518 Ext: 1050 – CEL: 3134319083

TA21 Vicente Gutierrez Diaz – TEL: 6206518 Ext: 1050 CEL: 3108833754

10. VENCIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA:

30 DE JULIO 2021

PAC AGOSTO 2021

11. LUGAR Y COORDINACIONES DE ENTREGA:

Los elementos adquirir deben ser entregados en la ciudad de Bogotá D.C., en el almacén General de la BASE COMANDO FUERZA AEREA (BACOF), ubicado en el Comando Aéreo de Transporte Militar (CATAM), adjunto al Aeropuerto Internacional EL DORADO.

12. GRAVÁMENES ADICIONALES:

Los equipos e implementos objeto del presente proceso se encuentran exentos del impuesto sobre las ventas para la FAC, de acuerdo con lo establecido en el Estatuto Tributario, Artículo 477, Numeral 3, literal n. "TITULO VI. BIENES EXENTOS. ARTICULO 477. BIENES QUE SE ENCUENTRAN EXENTOS DEL IMPUESTO: Están exentos del impuesto sobre las ventas, con derecho a compensación y devolución, los siguientes bienes: ... Adicionalmente: ... 3. Las municiones y material de guerra o reservado y por consiguiente de uso privativo y los siguientes elementos pertenecientes a las Fuerzas Militares y la Policía Nacional: ... n) Equipos, software y demás implementos de sistemas y comunicaciones para uso de las Fuerzas Militares y la Policía Nacional.

13. GARANTIA A FAVOR DE LA ENTIDAD COMPRADORA: N/A

Amparo	Suficiencia	Vigencia
Cumplimiento del contrato	Diez por ciento (10%) del Valor de la Orden de Compra	Duración de la Orden de Compra y seis (6) meses más
Calidad de los Bienes (Aplica para compra) o Calidad del servicio (Aplica para alquiler)	Diez por ciento (10%) del Valor de la Orden de Compra	Duración de la Orden de Compra y seis (6) meses más

Fuente: Colombia Compra Eficiente

14. ANEXOS:

Se debe adjuntar los siguientes documentos:

1. CPA.
2. CDP.
3. CPA de Vigencias Futuras y oficio de autorización (cuando aplique).
4. Formato simulador de la cotización (Formato .XLSM) **(solo aplica para Acuerdo Marco)**

5. Formato Simulador CSV (Formato .CSV) **(solo aplica para Acuerdo Marco)**
6. Imagen del escudo FAC **(solo aplica para Acuerdo Marco)**

FIRMAS:



Teniente Coronel DUARTE JAIMES CIRO ALBERTO
Segundo Comandante y Ordenador del Gasto



Teniente Coronel JARAMILLO GARCIA WILSON AUGUSTO
Comandante Grupo de Apoyo Logístico



Técnico Cuarto CORREA MONTAÑA LEIDY CATALINA
Estructuradora Orden de Compra

DILIGENCIA DE NOTIFICACIÓN PERSONAL

En la fecha notifiqué personalmente al personal que se relaciona a continuación, del contenido del presente documento, y en el cual se designan como Supervisores de la Orden de Compra cuyo objeto consiste en “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE SISTEMAS-ESTACIÓN DE TRABAJO WORKSTATION PARA LA EPFAC” a través la Tienda Virtual del Estado Colombiano (TVEC).

SUPERVISORES

EL NOTIFICADO	GRADO Y NOMBRE	FECHA
SUPERVISOR PRINCIPAL	TA24 LUIS ALEXANDER MURILLO RODRIGUEZ CC.86046264	25/05/2021
SUPERVISOR SUPLENTE	TA21 VICENTE GUTIERREZ DIAZ CC. 79818892	25/05/2021

FIRMAS:



Teniente Coronel DUARTE JAIMES CIRO ALBERTO
Segundo Comandante y Ordenador del Gasto