



**ACTA DE INICIO**  
**ORDEN DE COMPRA No. 153657 DE 2025 – ASEO Y CAFETERIA**

Siendo el día 28/10/2025 se dio por instalada virtualmente la reunión de suscripción de acta de inicio por medio de la plataforma *TEAMS*.

<b>ORDEN DE COMPRA No.</b>	153657 de 2025
<b>MODALIDAD DE SELECCIÓN:</b>	Orden de compra a través de la tienda virtual del estado colombiano Colombia Compra Eficiente.
<b>OBJETO:</b>	Prestar el servicio integral de aseo y cafetería en la modalidad de medio tiempo y tiempo completo, incluyendo insumos, equipos y maquinaria para las sedes que se definen en las especificaciones del contrato, ubicadas en los municipios de la <b>Región 15</b> del Acuerdo Marco para la prestación del servicio integral de aseo y cafetería V - CCE-SNG-AMP-008-2025.
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	Región 15 (Mocoa, Puerto Asís, Sibundoy y Orito Putumayo.)
<b>CONTRATANTE:</b>	Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Pasto y Mocoa.
<b>CONTRATISTA:</b>	Unión Temporal Max Limpieza 2024 NIT. 901904216-2
<b>SUPERVISOR DEL CONTRATO:</b>	Gustavo Garavito Cubillos C.C. 94.256.523
<b>VALOR DE LA ORDEN:</b>	\$ 421.215.904,12
<b>REGISTRO PRESUPUESTAL:</b>	Certificado de Disponibilidad Presupuestal - Vigencia Actual 2025 - Número 12825 del 20/03/2025 Unidad 27-01-01-816, Valor Apropriado \$ 593.676.566,00- Valor a Comprometer \$95.176.782,26. Autorización Asignación Vigencias futuras 2026 - Número 17525 del 04/06/2025 Unidad 27-01-01-816, Valor Apropriado \$2.160.982.698, Valor a Comprometer: \$ 346.443.488,53. Autorizado por jefe de presupuesto – Dirección Seccional Pasto.
<b>APROBACIÓN DE LA GARANTÍA:</b>	Mediante aprobación de fecha 27 de octubre de 2025, se aprueban las pólizas 21-40-101264351 anexo 0 (Cumplimiento) y 21-40-101264351 anexo 0 (RCE) con fecha de expedición del 23 de octubre de 2025, expedidas por Aseguradora Seguros del Estado S.A.
<b>FECHA DEL INICIO DEL CONTRATO / ORDEN DE COMPRA</b>	01 de noviembre de 2025
<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	31 de julio de 2026



Los suscritos, JENNY AURORA RAMIREZ CASTRO, mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.026.253.028 de Bogotá D.C., Representante Legal de la empresa Unión Temporal Max Limpieza 2024, NIT No. 901904216-2, en su calidad de Contratista y, GUSTAVO GARAVITO CUBILLOS, identificado con cedula de ciudadanía 94.256.523, Supervisor designado por la entidad compradora, acordaron dar inicio a la ejecución de la Orden de compra No. 153657, a partir del primero (01) de noviembre de 2025.

Para el inicio de la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería, una vez cumplidos los requisitos para el inicio de la ejecución de la Orden de Compra, la Entidad junto con el proveedor establecen los siguientes criterios, entre otros:

1. El Servicio Integral de Aseo y Cafetería se prestará en las Sedes de la región 15, esto es:

- **SEDE 1 Palacio de Justicia de Mocoa:** Carrera 5a con Calle 10 Esquina B/ Centro.
- **SEDE 2 Samay:** Carrera 9 No. 21 – 108 Barrio Jorge Eliecer Gaitán “Hotel Samay”.
- **SEDE 3 Olímpico (Tribunal Administrativo del Putumayo):** Carrera 7A No. 15-53 barrio Olímpico.
- **SEDE 4 Palacio de Justicia Puerto Asís:** Calle 12 No. 19 - 15 Barrio Las Américas.
- **SEDE 5 Juzgados de Sibundoy:** Carrera 14 No. 15 -17 Edificio Andrade.
- **SEDE 6 Casa Judicial de Orito:** Ubicado en el área Urbana, barrio San Carlos.

2. El supervisor designado para la Orden de Compra es el Director Administrativo de la Coordinación Administrativa de Mocoa, Dr. Gustavo Garavito Cubillos, identificado con cedula de ciudadanía 94.256.523.

3. La organización del personal será de conformidad con lo establecido en el numeral 3.2.3 de los estudios previos, donde se indica el número de operarios de servicios generales de tiempo completo, puntos de aseo medio tiempo sin supervisión, puntos de aseo tiempo completo sin supervisión y punto de mantenimiento tiempo completo sin supervisión, para cada una de las sedes de la región 15, así mismo, los puntos que laboran durante el año, durante semana santa y vacancia judicial.



REGION 15								PUNTOS QUE LABORAN EN VACANCIA JUDICIAL				
ITEM	SEDE JUDICIAL	AREA	CANT. EMPLEADOS	DIRECCION	COORDINADOR TIEMPO COMPLETO	PUNTO DE ASEO MEDIO TIEMPO SIN SUPERVISION	PUNTO DE ASEO TIEMPO COMPLETO SIN SUPERVISION	PUNTO DE MANTENIMIENTO TIEMPO COMPLETO SIN SUPERVISION	COORDINADOR TIEMPO COMPLETO	PUNTO DE ASEO MEDIO TIEMPO SIN SUPERVISION	PUNTO DE ASEO TIEMPO COMPLETO SIN SUPERVISION	PUNTO DE MANTENIMIENTO TIEMPO COMPLETO SIN SUPERVISION
Sede 1	Palacio de Justicia de Mocoa	3.521,00	80	Carrera 5A con Calle 10 esquina.	1	1	4	1	1	1	3	1
Sede 2	Sede dos Edificio Samay	1.281,00	40	Carrera 9 No. 21 - 108		1	1				1	
Sede 3	Sede cuatro: Edificio Olimpico	3.974,56	38	Carrera 7 No. 15 - 63 Barrio Olimpico			1					
Sede 4	Palacio de Justicia de Puerto Asis	2.858,50	52	Calle 12 No. 19 - 15 Barrio Las Americas			2				2	
Sede 5	Sede donde funcionan los Despachos Judiciales de Sibundoy	818,00	16	Carrera 14 No. 15 - 17		1	1				1	
Sede 6	Casa Judicial de Orito	180,65	4	Area Urbana		1						
<b>TOTAL SERVICIOS</b>					<b>1</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>1</b>

RESUMEN GENERAL REGION 15	Puntos de servicio (normal)	Puntos de servicio (en vacancia)
SUPERVISOR GENERAL - SERVICIOS GENERALES TIEMPO COMPLETO	1	1
PUNTO DE ASEO MEDIO TIEMPO SIN SUPERVISIÓN	4	1
PUNTO DE ASEO TIEMPO COMPLETO SIN SUPERVISIÓN	9	7
PUNTO DE MANTENIMIENTO TIEMPO COMPLETO SIN SUPERVISION	1	1
<b>TOTAL PUNTOS DE ASEO</b>	<b>15</b>	<b>10</b>

4. La fecha de pago de los salarios y prestaciones sociales del personal que presta el Servicio Integral de Aseo y Cafetería, será el quinto (05) día hábil de cada mes.

5. La entrega de los insumos de Aseo y Cafetería se realizará en forma trimestral, de la siguiente manera:

Meses	Fecha de entrega
Noviembre y Diciembre de 2025 – Enero de 2026	Entrega en los primeros siete (07) días calendario del mes de noviembre de 2025.
Febrero - Marzo – Abril de 2026	Entrega en los primeros siete (07) días calendario del mes de febrero de 2026.
Mayo - Junio – Julio de 2026	Entrega en los primeros siete (07) días calendario del mes de mayo de 2026.

6. El protocolo para la entrega y recibo de los bienes de aseo se realizará de la siguiente manera:



- a) La entrega en la sede No. 1 **Palacio de Justicia de Mocoa**, se realizará al Coordinador de tiempo completo de Mocoa (Ever Samboni), en horario laboral del trabajador.
- b) La entrega en la sede No. 2 **SAMAY de Mocoa**, se realizará al Coordinador de tiempo completo de Mocoa (Ever Samboni), en horario laboral del trabajador.
- c) La entrega en la sede No. 3 **Olímpico (Tribunal Administrativo del Putumayo) de Mocoa**, se realizará al Coordinador de tiempo completo de Mocoa (Ever Samboni), en horario laboral del trabajador.
- d) La entrega en la sede No. 4 **Palacio de Justicia de Puerto Asís**, se realizará a cualquiera de las dos operarias de Puerto Asís (Oliva Oneida Obando Pizarro o Lilibeth Paut Nerio), en horario laboral de las operarias.
- e) La entrega en la sede No. 5 **Juzgados de Sibundoy**, se realizará a cualquiera de las dos operarias de Sibundoy (Leyda Rosario Portillo o Claudia Yamile Portillo), en horario laboral de las operarias.
- f) La entrega en la sede No. 6 **Casa Judicial de Orito**, se realizará a la operaria de Orito (María Hermida Castro), en horario laboral de la operaria.

7. El procedimiento establecido para la facturación se encuentra descrito en la cláusula doce (12) del Acuerdo Marco y en el numeral 3.5.3 de los estudios previos donde se indica la documentación requerida para la facturación.

En señal de aprobación, el día veintiocho (28) de octubre de 2025 firman quienes intervienen:

---

**JENNY AURORA RAMIREZ CASTRO**

C.C. 1.026.253.028

Rep. Legal. UT Max Limpieza 2024

Contratista

---

**GUSTAVO GARAVITO CUBILLOS**

C.C. 94.256.523

Director Administrativo

Coordinación Administrativa de Mocoa

Supervisor