



Tipo de destinatario

Por favor seleccione tipo de destinatario:

Interno Externo

Destinatario Interno

Digite el nombre del funcionario destino: *

* (E) CESAR CHAVARRO PEREZ

Código Dependencia Destinatario

4195263

Dependencia Destinatario

GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO - CDA

Código Regional Destinatario

41

Regional Destinatario

HUILA

Email Destinatario

CCHAVARRO@SENA.EDU.CO

Fecha

05/04/2024 05:19:13 p. m.

Radicado

41-9-2024-007224

NIS

2024-02-120910

Asunto

Asunto*

SOLICITUDES SENA

Descripción del Asunto*

SOLICITUD MODIFICACIÓN NO. 01 Y CAMBIO DE SUPERVISOR DE LA ORDEN DE COMPRA NO OC-126770 DE 2024

Texto

*

M E M O R A N D O

41-9526-101-

La Plata,

PARA: Coordinador Administrativo

DE: Subdirector (E) del Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila

ASUNTO: Solicitud Modificación No. 01 y cambio de supervisor de la orden de compra No OC-126770 DE 2024

De conformidad con el concepto emitido por el supervisor de la orden de compra No OC-126770 DE 2024, se solicita prorroga al contrato del proveedor PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERIA SAS y cambio del supervisor de la orden: Edison Cabrera Leiva, Coordinador académico de programas especiales. Se requiere realizar el respectivo trámite correspondiente.

Cordialmente,

Hernan Camilo Cerquera Florez
Subdirector (E) de Centro

Remitente

Código Dependencia Remitente

419526

Dependencia Remitente

CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DEL HUILA

Código Regional Remitente

41

Regional Remitente

HUILA

Funcionario Remitente

* (E) HERNAN CAMILO CERQUERA FLOREZ

Email Remitente

HCERQUERA@SENA.EDU.CO;DBUSTAMANTE@SENA.EDU.CO

Anexos (4)

Document Name[1. ACTA DE VIABILIDAD PRORROGA.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2024-007224 - NIS: 2024](#)[3. RELACIÓN DE PAGOS.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2024-007224 - NIS: 2024-02-120910](#)[4. CDP 6124.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2024-007224 - NIS: 2024-02-120910 - 5/04/2](#)[2. FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN PARA MODIFICACIONES \(1\).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No](#)**Attachment Type**

Anexo Respuestas Internas

Anexo Respuestas Internas

Anexo Respuestas Internas

Anexo Respuestas Internas

Copias Internas

Copias Externas

Nombre Destinatario *

KAREN LIZETH CASTRO

Email Destinatario *

KLCASTRO@SENA.EDU.CO

Nombre Destinatario *

DIANA PAOLA BUSTAMANTE LAGUNA

Email Destinatario *

DBUSTAMANTE@SENA.EDU.CO

Asociar a otras comunicaciones

N.I.S

No. Radicado Relacionado



ACTA No. 2024 – 04 – 0275		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Verificar solicitud de prórroga No. 01 y cambio de supervisor a la orden de compra OC-126770-2024 cual tiene como objeto “Entregar a título de venta materiales de formación profesional de papelería y útiles de oficina necesarios para el desarrollo de las acciones formativas de los programas Administrativos en el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila del SENA, Regional Huila.		
CIUDAD Y FECHA: La Plata Huila, 05/04/2024	HORA INICIO: 09:00 AM	HORA FIN: 10:00 AM
LUGAR Y/O ENLACE: CDATH	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Solicitar prórroga No. 01 y cambio de supervisor a la orden de compra No. OC-126770-2024		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Solicitud de prórroga No. 01 y cambio de supervisor a la orden de compra OC-126770-2024, la cual tiene como objeto: Entregar a título de venta materiales de formación profesional de papelería y útiles de oficina necesarios para el desarrollo de las acciones formativas de los programas Administrativos en el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila del SENA, Regional Huila., celebrado entre EL CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DEL HUILA Regional Huila, con NIT No.899.999.034-1, representado por Hernán Camilo Cerquera Flórez, identificado con la cédula de ciudadanía No. de 12.282.057 de la Plata Huila, en calidad de subdirector (E), nombrado mediante Resolución No. 1-158 del 29 de enero de 2024 y Acta de Posesión No. 039 del 26 de enero de 2024 y CARLOS ALBERTO FRANCO RIOS, representante legal de la empresa PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERIA SAS		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Que el día 05 de abril de 2024 se suscribió la orden de compra número OC-126770-2024, la cual tiene como Entregar a título de venta materiales de formación profesional de papelería y útiles de oficina necesarios para el desarrollo de las acciones formativas de los programas Administrativos en el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila del SENA, Regional Huila.		
Que el día 02 de abril de 2024 se suscribió la orden de compra número OC-126770 de 2024, la cual tiene como objeto Entregar a título de venta materiales de formación profesional de papelería y útiles de oficina necesarios para el desarrollo de las acciones formativas de los programas Administrativos en el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila del SENA, Regional Huila.		
Durante la ejecución del contrato se recibió el día 05 de abril de 2024 a través de correo electrónico, por parte del contratista PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERIA SAS solicitud de prórroga indicando:		



“(...) Agradecemos su colaboración con las siguientes solicitudes necesarias para la correcta gestión de la orden de compra: Modificación de fecha de vencimiento 26/04/2024 (...)”*

De igual manera, solicito cambio del supervisor, atendiendo que el día 08 de abril de 2024, inicio mi periodo de vacaciones, motivo por el cual no puedo continuar con la supervisión de la orden de compra.

De acuerdo con la necesidad anteriormente mencionada, se requiere realizar prórroga No. 01 a la orden de compra No. OC-126770 de 2024 de cinco (05) días hábiles, para brindar seguridad en la entrega de los elementos por la ejecución de este y modificar el supervisor.

Conforme a lo anteriormente expuesto, se solicita:

Dar Prorroga de cinco (5) días hábiles para la entrega de los elementos estipulados en el contrato, quedando como fecha de terminación el día 16 de abril del 2024 y cambio del supervisor de la orden. El mismo no requiere adición presupuestal conforme a lo anteriormente expuesto.

El anterior informe de ejecución se rinde a los 05 días del mes de abril de 2024.

CONCLUSIONES

Se concluye realizar:

- Prorroga No. 01 de cinco (05) días hábiles a la orden de compra número OC- 126770-2024. Por lo tanto, la fecha estipulada de entrega de los elementos sería el 16 de abril de 2024.
- Cambio del supervisor de la orden: Edison Cabrera Leiva, Coordinador académico de programas especiales.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Enviar acta firmada al área de gestión contractual	A partir de la fecha.	Rubén Darío Ramírez	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Rubén Darío Ramírez	Coordinación Académica	



INFORME DE SUPERVISIÓN PARA MODIFICACIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN	
<p>En mi calidad de supervisor de la orden de compra No. OC-126770-2024 celebrado entre EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, representado por Hernán Camilo Cerquera Flórez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.282.057 de La Plata Huila, en calidad de Subdirector (E), nombrado mediante Resolución No. 1-158 del 29 de enero de 2024 y Acta de Posesión No. 039 del 26 de enero de 2024 y CARLOS ALBERTO FRANCO RIOS, representante legal de la empresa Panamericana Librería y Papelería SAS., cuyo objeto es: “Entregar a título de venta materiales de formación profesional de papelería y útiles de oficina necesarios para el desarrollo de las acciones formativas de los programas Administrativos en el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila del SENA, Regional Huila.”, me permito presentar informe a fin de solicitar la prórroga del mismo y cambio de supervisor, de acuerdo con lo siguiente:</p>	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Rubén Dario Ramirez Cuellar
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	Jehison José Ramos Fernandez
ORDEN DE COMPRA No:	OC-126770-2024
TIPO DE CONTRATO:	Compraventa
OBJETO:	Entregar a título de venta materiales de formación profesional de papelería y útiles de oficina necesarios para el desarrollo de las acciones formativas de los programas Administrativos en el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila del SENA, Regional Huila.
VALOR:	\$ 9.326.438
CONTRATISTA:	PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERIA SAS
NIT:	830037946-3
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	02 de abril de 2024
FECHA DE INICIO:	03 de abril de 2024
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	05 DIAS HABILES



VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 9.326.438
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	\$ 9.326.438
Prorroga No. 01	05 DIAS HABILIS
FORMA DE PAGO:	<p>La Entidad Compradora es responsable de verificar al momento del pago si el Gran Almacén es auto-retenedor y una vez realizado el pago debe remitir al Gran Almacén el respectivo certificado o soporte de pago que indique las retenciones si así las hizo, dentro de los 30 días calendario siguientes al pago.</p> <p>La Entidad Compradora es responsable de pagar las facturas al Gran Almacén dentro de los treinta (30) días calendario siguientes de la presentación de la factura. (c) El Gran Almacén debe informar a Colombia Compra Eficiente las demoras en el pago de sus facturas. (d) Colombia Compra Eficiente tiene la facultad de suspender el registro en la TVEC de las Entidades Compradoras en las siguientes circunstancias, pues tal incumplimiento afecta la confianza de los Usuarios en la TVEC: (i) cuando estén mora en el pago de al menos una factura por treinta (30) días calendario o más; (ii) cuando hayan presentado mora en el pago de sus facturas en cuatro (4) oportunidades en un mismo año.</p> <p>El proveedor deberá hacer previa presentación de: a) Factura electrónica; b) Certificación suscrita por el Supervisor del contrato en la que consta que se ha recibido a satisfacción el objeto, obligaciones especificaciones técnicas y demás del contrato; c) Certificación del Pago de Aportes Parafiscales, Seguridad Social y certificación de contratación de aprendices, esto en cumplimiento de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007. El SENA efectuará al CONTRATISTA las retenciones que en materia tributaria que tenga establecida la Ley y respecto de las cuales sea su obligación efectuar la retención. En los demás casos, el contratista deberá cumplir con el pago de los impuestos, tasas o contribuciones que se deriven de la presente contratación.</p> <p>NOTA 1: El pago de este contrato está sujeto a la disponibilidad del PAC y a la entrega a satisfacción de los servicios</p> <p>NOTA 2: El SENA no desembolsará anticipo o pago anticipado en el presente contrato.</p>



	<p>NOTA 3: La Entidad a través de la supervisión, informará al contratista sobre los requisitos para que realicen el cargue de informes y facturación mediante la plataforma transaccional SECOP II, de conformidad con lo estipulado en las Circulares SENA N°01-3-2020-000054 y N°01-3-2020-000065 de 2020 en donde debe conformar tres archivos de la siguiente manera:</p> <p>GESTION FINANCIERA: GF_NIT_RP_MES_AÑO.PDF GESTION CONTRACTUAL: GC_NIT_RP_MES_AÑO.PDF</p> <p>FACTURA ELECTRÓNICA: FV_No. de Factura_ NIT_RP_MES_AÑO.PDF</p> <p>NOTA 4: El contratista deberá presentar la factura electrónica teniendo en cuenta lo establecido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público para las Entidades Estatales en las Circulares No. 016 del 09 de marco; No. 020 del 12 de abril y No. 021 del 19 de abril de 2021, Circular SENA No 3-2024-00019 del 25 de enero de 2024.</p>
--	--

I. ASPECTOS LEGALES

1. GARANTÍAS CONTRACTUALES

N/A

2. MULTAS Y SANCIONES

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato y de acuerdo a la información reportada, que no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

3. CERTIFICADO DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica que CARLOS ALBERTO FRANCO RIOS identificado con 17052933 en mi condición Representante legal de PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERÍA SAS identificada con NIT 830037946-3, se encuentra al día en pagos de Seguridad Social, aportes a Fondos de Pensión y Aportes a la ARL, así como a paz y salvo por conceptos de pagos laborales y fiscales.



4. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato, que se ha dado cabal cumplimiento a las obligaciones contractuales.

5. SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Que el ordenador del gasto realizó designación de supervisión así:

Ruben Dario Ramirez Cuellar con comunicación mediante correo electronico de fecha 04 de abril de 2024, hasta el cierre del expediente contractual

II. BALANCE DEL CONTRATO

1. PAGOS REALIZADOS

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica que el siguiente es el estado de pagos del contrato del asunto:

BALANCE GENERAL		PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA			
CONCEPTO	VALOR	FECHA DE CORTE	MES DE COBRO	VALOR EJECUTADO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
Valor inicial (1)	\$ 9.326.438				
Vr. Adiciones (2)	0				
Valor Total (1) + (2)	\$ 9.326.438				
Vr. Pagado/Desembolsado a la fecha (3)	0				
Vr. Causado y que no se ha pagado/desembolsado (4)	0				
Vr. Total, ejecutado (3) + (4)	0				
Vr. SALDO A LA FECHA	\$ 9.326.438				



(Vr. Total -Vr. Ejecutado a la fecha)		Vr. Pagado a la fecha (3)	0
---------------------------------------	--	---------------------------	---

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor total del contrato	\$ 9.326.438
Valor ejecutado	\$
Valor total de pagos	\$
Saldo a favor del contratista	\$
Saldo a liberar a favor del FNGRD	\$

3. ESTADO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica que el siguiente es el estado del contrato del asunto:

ESTADO DE EJECUCIÓN	PORCENTAJE
Física	0%
Financiera	0%

III. MODIFICACIÓN A LA ORDEN DE COMPRA No. OC-126770 de 2024

Que el día 02 de abril de 2024 se suscribió la orden de compra número OC-126770 de 2024, la cual tiene como objeto Entregar a título de venta materiales de formación profesional de papelería y útiles de oficina necesarios para el desarrollo de las acciones formativas de los programas Administrativos en el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila del SENA, Regional Huila.

Durante la ejecución del contrato se recibió el día 05 de abril de 2024 a través de correo electrónico, por parte del contratista PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERIA SAS solicitud de prórroga indicando:

“(...) Agradecemos su colaboración con las siguientes solicitudes necesarias para la correcta gestión de la orden de compra: Modificación de fecha de vencimiento 26/04/2024 (...)”*



De igual manera, solicito cambio del supervisor, atendiendo que el día 08 de abril de 2024, inicio mi periodo de vacaciones, motivo por el cual no puedo continuar con la supervisión de la orden de compra.

De acuerdo con la necesidad anteriormente mencionada, se requiere realizar prórroga No. 01 a la orden de compra No. OC-126770 de 2024 de cinco (05) días hábiles, para brindar seguridad en la entrega de los elementos por la ejecución de este y modificar el supervisor.

Conforme a lo anteriormente expuesto, se solicita:

Dar Prorroga de cinco (5) días hábiles para la entrega de los elementos estipulados en el contrato, quedando como fecha de terminación el día 16 de abril del 2024 y cambio del supervisor de la orden. El mismo no requiere adición presupuestal conforme a lo anteriormente expuesto.

El anterior informe de ejecución se rinde a los 05 de abril de 2024.

Agradezco su atención, y oportunidad en la presente solicitud.

Cordialmente,

RUBÉN DARÍO RAMÍREZ CUELLAR

COORDINADOR ACADEMICO

Vo Bo. Hernan Camilo Cerquera Flórez – Subdirector (E)

Hernan Camilo
Cerquera Flórez
2024-04-05
15:01:12 -05'00'

RE: Solicitud de relación de pagos

Cesar Humberto Chavarro Perez <cchavarro@sena.edu.co>

Vie 05/04/2024 16:28

Para: Karen Lizeth Castro Parra <klcastro@sena.edu.co>

CC: Jefferson Andrey Andela Liz <jandela@sena.edu.co>

Buena tarde.

Me permito informar que no existe pago asociado al proveedor en esta vigencia.

Reporte Relación de Pagos

Año: 2024

Tercero * :

Buscar tercero:

Documento : 830037946

Nombre: PANAMERICANA LIBRERIA Y PAPELERIA SA

Compromisos * :

Todos

Seleccione	Unidad Ejecutora	Compromiso	Valor
<input checked="" type="checkbox"/>	36-02-00-011-000000 - SENA REGIONAL DI...	120723	16,510,494.00
<input checked="" type="checkbox"/>	36-02-00-011-940510 - CENTRO DE SERVI...	128723	2,086,548.00
<input checked="" type="checkbox"/>	36-02-00-041-911810 - CENTRO DE FORM...	135423	30,392,737.00
<input checked="" type="checkbox"/>	36-02-00-041-000000 - SENA REGIONAL H...	135723	54,012,840.00
<input checked="" type="checkbox"/>	36-02-00-013-910510 - CENTRO INTERNA...	145323	49,397,049.00

Página 2 de 10

Ver Reporte Limpia Cancelar

De: Karen Lizeth Castro Parra <klcastro@sena.edu.co>

Enviado el: viernes, 5 de abril de 2024 2:45 p. m.

Para: Cesar Humberto Chavarro Perez <cchavarro@sena.edu.co>

CC: Jefferson Andrey Andela Liz <jandela@sena.edu.co>

Asunto: Solicitud de relación de pagos

Cordial saludo,

De manera atenta solicito relación de pagos de la orden de compra No. OC-126770 de 2024.

OFERENTE: PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERÍA SAS

NIT: 830037946-3

REPRESENTANTE LEGAL: CARLOS ALBERTO FRANCO RIOS

CEDULA: C.C 17052933

No siendo otro el objeto de la presente agradezco su colaboración.

Atentamente,



Karen Lizeth Castro Parra

Centro De Desarrollo Agroempresarial Y Turístico Del
Huila - Contratista

kicastro@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500

Carrera 7 # 5-67



www.sena.edu.co
@SENAcomunica



Cesar Humberto Chavarro Perez

Regional Huila - Profesional G01
cchavarro@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500 Ext:83736

Carrera 7 No. 5-67, La Plata



www.sena.edu.co
@SENAcomunica



CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"

Numero:	6124	Fecha Registro:	2024-01-16	Unidad / Subunidad ejecutora:	36-02-00-041-952610 CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DEL HUILA					
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Con Compromiso		Tipo:	Gasto		Uso Caja Menor	Ninguno	
Valor Inicial:	290.904.171,50	Valor Total Operaciones:	204.553.121,25		Valor Actual.:	495.457.292,75	Saldo x Comprometer:	455.388.917,75	Vr. Bloqueado	0,00

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

Número:	6124	Fecha Registro:	2024-01-16	Número:		Modalidad de contratación:		Tipo de contrato:	
---------	------	-----------------	------------	---------	--	----------------------------	--	-------------------	--

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
952610 DENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DEL HUILA	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF						
Total:						39.370.000,00	0,00	39.370.000,00	39.370.000,00	0,00
952611 CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DEL HUILA - INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Propios	20	CSF						
Total:						23.100.630,00	0,00	23.100.630,00	23.100.630,00	0,00



Reporte Certificado de Disponibilidad Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante: MHjandela JEFFERSON ANDREY ANDELA LIZ
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-041-952610 CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DEL HUILA
 Fecha y Hora Sistema: 2024-04-02-3:40 p. m.

FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
952618 C DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DEL HUILA - FONDO INDUSTRIA Y DE LA CONSTRUCCION FIC					
C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Propios	26	CSF		
2024-01-16	37.568.364,00	70.825.229,00			
Total:	37.568.364,00	70.825.229,00	108.393.593,00	108.393.593,00	0,00
952634 CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DEL HUILA- PRODUCCION CENTROS					
C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Propios	20	CSF		
Total:	27.000.000,00	0,00	27.000.000,00	16.416.000,00	0,00
952638 CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DEL HUILA- EMPRENDE RURAL					
C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF		
Total:	42.086.000,00	0,00	42.086.000,00	42.086.000,00	0,00
952645 CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DEL HUILA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.					
C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		
Total:	95.234.092,00	0,00	95.234.092,00	95.234.092,00	0,00

FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
2024-01-17	0,00	128.236.252,25			
Total:	0,00	128.236.252,25	128.236.252,25	128.236.252,25	0,00
FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
2024-01-17	24.576.615,00	5.491.640,00			
Total:	24.576.615,00	5.491.640,00	30.068.255,00	583.880,00	0,00
FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
Total:	1.968.470,50	0,00	1.968.470,50	1.968.470,50	0,00

Objeto: Adquisición materiales de formación

Firma Responsable



Tipo de destinatario

Por favor seleccione tipo de destinatario:

Interno Externo

Destinatario Interno

Digite el nombre del funcionario destino: *

* (E) HERNAN CAMILO CERQUERA FLOREZ

Código Dependencia Destinatario

419526

Dependencia Destinatario

CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DEL HUILA

Código Regional Destinatario

41

Regional Destinatario

HUILA

Email Destinatario

HCERQUERA@SENA.EDU.CO;DBUSTAMANTE@SENA.EDU.CO

Fecha

05/04/2024 05:43:04 p. m.

Radicado

41-9-2024-007233

NIS

2024-02-121064

Asunto

Asunto*

SOLICITUDES SENA

Descripción del Asunto*

SOLICITUD MODIFICACIÓN EN TIENDA VIRTUAL DE LA ORDEN DE COMPRA NO. OC-126770 DE 2024

Texto

*

M E M O R A N D O

41-9526-101-

La Plata,

PARA: Subdirector (E) del Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila

DE: Coordinador Administrativo

ASUNTO: Solicitud Modificación en Tienda Virtual de la orden de compra No. OC-126770 DE 2024

Me permito solicitar la modificación en Tienda Virtual- creando modificación en la orden de compra No. OC-126770 DE 2024, estableciendo prórroga de cinco (05) días hábiles y cambio de supervisor de la orden: Edison Cabrera Leiva, Coordinador académico.

Cordialmente,

Cordialmente,

Cesar Humberto Chavarro Pérez
Coordinador Administrativo

Remitente

Código Dependencia Remitente

4195263

Dependencia Remitente

GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO – CDA

Código Regional Remitente

41

Regional Remitente

HUILA

Funcionario Remitente

* (E) CESAR CHAVARRO PEREZ

Email Remitente

CCHAVARRO@SENA.EDU.CO

Anexos (5)

Document Name[1. ACTA DE VIABILIDAD PRORROGA.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas – No. 9-2024-007233 – NIS: 2024](#)[3. RELACIÓN DE PAGOS.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas – No. 9-2024-007233 – NIS: 2024-02-121064](#)[4. CDP 6124.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas – No. 9-2024-007233 – NIS: 2024-02-121064 – 5/04/2](#)[6. GCCON-F-069_ANEXO_AL_OTROSÍ.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas – No. 9-2024-007233 – NIS: 2024](#)[2. FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN PARA MODIFICACIONES \(1\).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas – No. 9-2024-007233 – NIS: 2024](#)**Attachment Type**

Anexo Respuestas Internas

Anexo Respuestas Internas

Anexo Respuestas Internas

Anexo Respuestas Internas

Anexo Respuestas Internas

Copias Internas

Copias Externas

Nombre Destinatario *

KAREN LIZETH CASTRO

Email Destinatario *

KLCASTRO@SENA.EDU.CO

Nombre Destinatario *

DIANA PAOLA BUSTAMANTE LAGUNA

Email Destinatario *

DBUSTAMANTE@SENA.EDU.CO

Asociar a otras comunicaciones

N.I.S

No. Radicado Relacionado



ETAPA CONTRACTUAL
FORMATO ANEXO OTROSÍ

No. 01 A LA ORDEN DE COMPRA No. OC-126770 de 2024

Mediante este documento se modifica la orden de compra No. OC-126770 de 2024, así:

MODIFÍQUESE: El plazo de ejecución. Prórroga de cinco (05) días hábiles y la supervisión de la orden de compra OC-126770,

Se debe realizar las modificaciones respectivas en la orden de compra (Tienda virtual):

Fecha de notificación de prórroga, así: 05/04/2024

Fecha fin de la orden, así: 16/04/2024 23:59 pm

Cambio del supervisor de la orden: Edison Cabrera Leiva, Coordinador académico de programas especiales.

DOCUMENTOS: Los documentos que a continuación se relacionan, se considerarán para todos los efectos parte integrante de la modificación No. 1 realizada al contrato y en consecuencia producen sus mismos efectos y obligaciones jurídicas y contractuales: **a)** Justificación de modificación (Informe de supervisión). **b)** Los demás documentos previos expedidos por el **SENA** en desarrollo del proceso para la modificación.

RÉGIMEN LEGAL: El contrato se registrará en general por las disposiciones comerciales y civiles pertinentes, salvo en los aspectos particularmente regulados por la Ley de contratación que le sean aplicables de conformidad con lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto Reglamentario 1082 de 2015.

PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN: La presente orden de compra, se entenderá perfeccionado con la firma de las partes contratantes.

OTROSÍ No. 1: Las demás condiciones y cláusulas que no hayan sido modificadas en la orden de compra y en el presente anexo, continúan vigentes.

Elaboró: Rubén Darío Ramírez - Supervisor

Elaboró: Karen Lizeth Castro Parra – Apoyo contratación