



CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYAN

NIT: 817005028-2

**CERTIFICADO DE
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

| | |
|-----------------------|------------|
| Tipo de Documento: | CDP |
| Número: | CDP00210 |
| Fecha de Emisión: | 18/12/24 |
| Fecha de Vencimiento: | 31/12/24 |

Solicitado por:

LA PRESIDENTA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYAN DE CONFORMIDAD CON LA LEY Y EL...
EL REGLAMENTO INTERNO DE LA CORPORACION

CERTIFICA

QUE EN EL PRESUPUESTO DE GASTOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYAN PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 2024. EXISTE UNA APROPIACION PRESUPUESTAL DISPONIBLE Y NO COMPROMETIDA PARA AMPARAR EL COMPROMISO QUE SE PRETENDE REALIZAR CONFORME SE DETERMINA A CONTINUACION:

| Unidad Ejecutora | Fuente de GASTOS |
|------------------|------------------|
|------------------|------------------|

1.0 CONCEJO DE POPAYAN 7.0 TRANSFERENCIAS Y APORTES MUNICIPALES

| Código | Descripción | Vr. a Comprometer |
|-----------------------|---|-------------------|
| 2. | Gastos | |
| 2.1. | FUNCIONAMIENTO | |
| 2.1.2. | Adquisición de bienes y servicios | |
| 2.1.2.02. | Adquisiciones diferentes de activos | |
| 2.1.2.02.02. | Adquisición de servicios | |
| 2.1.2.02.02.007. | Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing | |
| 2.1.2.02.02.007.73311 | Derechos de uso de programas Informáticos | 35,596,470.00 |

1.0 CONCEJO DE POPAYAN 7.0 TRANSFERENCIAS Y APORTES MUNICIPALES

Códigos CUIPO

Obligación por Concepto de:


ADQUIRIR 26 LICENCIAS DE OFFICE HOME AND BUSINESS ESD 2021 PARA EL USO DE LOS EQUIPOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYAN.

Por Valor de: **35.596.470.00**

TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Pesos Colombianos

Rosa Agustina Sinisterra Landazury
ROSA AGUSTINA SINISTERRA LANDAZURY
 PRESIDENTA
 ORDENADORA DEL GASTO

Jenny Alexandra Toro Rodriguez
JENNY ALEXANDRA TORO RODRIGUEZ
 PROYECTO CONTRATISTA APOYO
 TESORERIA Y PRESUPUESTO

| | | | |
|--|--|-------------------|------------------|
|  CONCEJO <small>MUNICIPAL DE POPAYÁN</small> | FORMATO ESTUDIOS PREVIOS | Código GJ-F-04 | Versión 003 |
| | CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN NIT. 817.005.028 – 2 | | Página 1 de 7 |

ESTUDIOS PREVIOS PARA PROCESO DE MINIMA CUANTIA POR GRANDES SUPERFICIES

En cumplimiento de lo dispuesto en las numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, la Ley 1150 de 2007, el artículo 2.2 .1.1.1.6.1 y 2.2.1.1.2.1 .1 del Decreto 1082 de 2015 se presenta el siguiente estudio previo, requerido para la presente contratación.

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE EL CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN PRETENDE SATISFACER CON EL PROCESO DE CONTRATACIÓN.

El Concejo Municipal de Popayán, por disposición Constitucional y Legal es una Corporación Administrativa, con autonomía presupuestal y administrativa, cuya finalidad es permitir la participación democrática de la comunidad, propendiendo por la oportunidad, celeridad, eficiencia y eficacia, en el cumplimiento de sus responsabilidades y competencias.

El Acuerdo No. 014 de 2020, Reglamento Interno del Concejo Municipal de Popayán, determina la estructura y funcionamiento de la Corporación; en el Título II - Capítulo 2 se definen los siguientes cargos: Secretario General, Secretario Auxiliar y Asistente Administrativo, cargos insuficientes para dar cumplimiento a la ejecución de los siguientes procesos: Estratégico: que consta de dos procedimientos; Misionales: que consta de tres procedimientos; Apoyo: que consta de nueve procedimientos y un procedimiento de evaluación; toda vez que la Corporación es un ente certificado en la Norma ISO 9001:2015.


El Acuerdo, reglamenta las sesiones y el número a que están obligados los concejales, compromisos y obligaciones que, conforme a la Constitución Política, la Ley y Reglamento deben desarrollar durante cada vigencia, cuentan con el presidente y el secretario del Concejo, funcionarios bajo cuya tutela se encuentran concentradas el desarrollo de las acciones administrativas, jurídicas, políticas, sociales para que la Corporación cumpla con sus fines y objetivos propuestos.

Por su parte, el artículo 43 del Acuerdo 014 de 2020, establece que, entre las funciones de la secretaria general del Concejo Municipal, se encuentra: "10- *Recibir, coordinar, y responsabilizarse de gestionar oportunamente el trámite a todo documento o petición que llegue al Concejo con destino a la Presidencia, Mesa Directiva, concejales y a la Secretaría General de la Corporación. Para tal fin coordinara las tareas necesarias con el personal de apoyo a su cargo.*" y "24- *Responsable de los procesos administrativos de la Corporación y dar aplicación a la normatividad vigente que regulan la función pública. Para tal fin coordinara las tareas necesarias con el personal de apoyo a su cargo.*"; procesos que dada su importancia requieren de apoyo adicional, para la respuesta oportuna a diferentes requerimientos de otras entidades y de particulares; así como para la proyección de actos administrativos.

Adicionalmente, según lo establecido en el artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015, la entidad al suscribir relaciones contractuales con igual objeto requiere autorización, por tal razón la Presidente del Concejo Municipal de Popayán, autorizará un objeto igual al del contrato que se pretende suscribir con el Concejo Municipal de Popayán, de conformidad con la necesidad de apoyo antes referida.

De conformidad con lo anterior, **EL CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN** debe cubrir la necesidad de adquirir Licencias Home and Bussiness 2021 para los diferentes equipos de computo de la Corporación para el buen desarrollo de las funciones misionales y administrativas de la Corporación, atendiendo las necesidades en esta materia para sus áreas de trabajo.

Con base en las indicaciones mencionadas, y teniendo en cuenta que el contratista de apoyo al proceso de sistemas ha certificado la necesidad, por consiguiente, para continuar atendiendo las necesidades que demanda la Corporación, se hace necesario adelantar un proceso contractual para adquirir estas licencias de uso y así suscribir el respectivo contrato permitiendo el cumplimiento y satisfacción de la

| | | | |
|---|--|-------------------|------------------|
|  | FORMATO ESTUDIOS PREVIOS | Código GJ-F-04 | Versión 002 |
| | CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN NIT. 817.005.028 – 2 | | Página 2 de 7 |

necesidad presentada.

Por su parte, la presente contratación se encuentra en el plan anual de adquisiciones adoptado por el Concejo Municipal de Popayán para la vigencia 2024.

2. ANALISIS DEL SECTOR

En el presente procedimiento no se realizará análisis del sector ni de riesgo teniendo en cuenta la regla legal establecida en el parágrafo 2, del artículo 94, de la ley 1474 de 2011 y en especial, el hecho de no haberse establecido el análisis del sector en la reglamentación de la mínima cuantía prevista del artículo 2.2.1.2.1.5.1.y siguientes del decreto 1082 del 2015.

2.1 ANALISIS DESDE LO LEGAL

Artículo 10 del Código de Comercio, en relación con la calidad de comerciante:

"Son comerciantes las personas que profesionalmente se ocupan en alguna de las actividades que la ley considera mercantiles.

La calidad de comerciante se adquiere, aunque la actividad mercantil se ejerza por medio de apoderado, intermediario o interpuesta persona."

Por su parte el artículo 19 señala en relación con las obligaciones de los comerciantes: "Es obligación de todo comerciante:

- 1) *Matricularse en el registro mercantil;*
- 2) *inscribir en el registro mercantil todos los actos, libros y documentos respecto de los cuales la ley exija esa formalidad;*
- 3) *Llevar contabilidad regular de sus negocios conforme a las prescripciones legales;*
- 4) *Conservar, con arreglo a la ley, la correspondencia y demás documentos relacionados con sus negocios o actividades;*
- 5) *Denunciar ante el juez competente la cesación en el pago corriente de sus obligaciones mercantiles, y*
- 6) *Abstenerse de ejecutar actos de competencia desleal".*

DEFINICIONES GRANDES SUPERFICIES OTROS INSTRUMENTOS DE AGREGACIÓN DE DEMANDA


Colombia Compra Eficiente: Es la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente- creada por el Decreto Ley 4170 de 2011.

Entidades Compradoras: Es cada una de las Entidades Estatales que aceptan los Términos y Condiciones de Uso para comprar en la TVEC y : (a) a las que se refiere el artículo 2 de la Ley 80 de 1993; (b) a las que se refieren los artículos 10, 14 (modificado por el artículo 93 de la Ley 1474 de 2011) y 24 de la Ley 1150 de 2007; y (c) aquellas Entidades que por disposición de la ley deban aplicar la Ley 80 de 1993 y la Ley 1150 de 2007, o las normas que las modifiquen, aclaren, adicione o sustituyan.

Contrato de Agregación demanda: Es un instrumento desarrollado por Colombia Compra Eficiente para agregar la demanda de bienes y servicios de un grupo de Entidades Estatales y hacer una negociación con uno o varios proveedores para unificar las condiciones de adquisición por parte de los proveedores y mejorar las condiciones generales de la adquisición.

Categorías: Son las clasificaciones en las cuales están agrupados los bienes que los Grandes Almacenes ofrecen en la TVEC.

Catálogo del Gran Almacén: Es la ficha que cada Gran Almacén publica en la TVEC y que contiene:

| | | | |
|---|--|-------------------|------------------|
|  | FORMATO ESTUDIOS PREVIOS | Código GJ-F-04 | Versión 003 |
| | CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN NIT. 817.005.028 – 2 | | Página 3 de 7 |

(a) la identificación de los bienes; (b) descripción de la presentación de los bienes lo cual incluye unidad de medida; y (c) el precio que incluye el costo de entrega en las ciudades en donde el Gran Almacén pone a disposición su Catálogo

Catálogo de los Contratos de Agregación de Demanda: Es la ficha que contiene: (a) la lista de bienes y servicios; (b) las condiciones de su contratación que están amparadas por un Contrato de Agregación de Demanda, incluyendo el precio o la forma de determinarlo; y (c) la lista de los Proveedores que hacen parte del Contrato de Agregación de Demanda.

Gran Almacén: Es el establecimiento de comercio que vende bienes de consumo masivo al detal y cuyos ingresos brutos bimestrales son iguales o mayores a 3.000 SMMLV, incluyendo almacenes de cadena, almacenes por departamentos, supermercados e hipermercados, llamados también Grandes Superficies.

Mínima Cuantía: Es la modalidad de selección del contratista aplicable a los Procesos de Contratación para la adquisición de bienes y servicios por un valor inferior al 10% de la menor cuantía de las Entidades Compradoras sujetas a las leyes 80 y 1150.

Orden de Compra: Es la manifestación de la voluntad de la Entidad Compradora de adquirir bienes o servicios en la TVEC, y es el soporte documental de la relación contractual entre la Entidad Compradora y el Proveedor o el Gran Almacén.

Proveedor: Es quien está autorizado a vender bienes y servicios en la TVEC por haber suscrito un Acuerdo Marco de Precios o un Contrato de Agregación de Demanda.

Términos y Condiciones de Uso: Son las reglas de funcionamiento y utilización de la TVEC contenidas en el presente documento y que vinculan a los Usuarios, Entidades Compradoras, Proveedores y Grandes Almacenes.

TVEC: Es la Tienda Virtual del Estado Colombiano, portal web de comercio electrónico que hace parte del SECOP y que Colombia Compra Eficiente ofrece a las Entidades Estatales para contratar: (i) bienes y servicios a través de los Acuerdos Marco de Precios; (ii) bienes y servicios al amparo de Contratos de Agregación de Demanda; y (iii) bienes en la modalidad de Mínima Cuantía en Grandes Almacenes.


Usuario: Es cualquier persona natural que utiliza la TVEC en representación de una Entidad Compradora, un Proveedor o un Gran Almacén.

Usuario Comprador: Es el Usuario que adelanta las solicitudes de cotización y genera la solicitud de compra a nombre de la Entidad Estatal en la TVEC.

Usuario Ordenador del Gasto: Es el Usuario que coloca la Orden de Compra a nombre de la Entidad Estatal en la TVEC. Este Usuario también puede elaborar solicitudes de cotización y generar la solicitud de compra a nombre de la Entidad Estatal en la TVEC.

Usuario Proveedor: Es el Usuario que envía una cotización como respuesta a las solicitudes de cotización, carga las facturas y los Catálogos a nombre de un Proveedor o Gran Almacén en la TVEC.

3. OBJETO A CONTRATAR:

| | | | |
|--|--|-------------------|------------------|
|  CONCEJO <small>MUNICIPAL DE POPAYÁN</small> | FORMATO ESTUDIOS PREVIOS | Código GJ-F-04 | Versión 002 |
| | CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN NIT. 817.005.028 – 2 | | Página 4 de 7 |

ADQUIRIR LICENCIAS DE OFFICE HOME AND BUSINESS ESD 2021 PARA EL USO DE LOS EQUIPOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYAN.

3.1 CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS CÓDIGOS (UNSPSC)

| CODIGOS | DESCRIPCION |
|----------|--|
| 43231512 | LICENCIA OFFICE HOME & BUSINESS ESD 2021 COMERCIAL MAC/WIN |

3.2. CUADRO DE CANTIDADES, ESPECIFICACIONES Y CONDICIONES TÉCNICAS DEL OBJETO CONTRACTUAL:

El oferente deberá presentar los requerimientos señalados en la ficha técnica y las especificaciones o características técnicas del bien y servicio ofrecido, que a continuación se identifican:

| DESCRIPCION | UNIDAD | CANTIDAD |
|--|--------|----------|
| LICENCIA OFFICE HOME & BUSINESS ESD 2021 COMERCIAL MAC/WIN | Unidad | 26 |

3.3. OBLIGACIONES DE LAS PARTES DEL ACUERDO.

Este numeral no aplica, toda vez que la adquisición de los bienes objeto del presente proceso de selección se rige por los *“Términos y Condiciones de Uso de la Tienda Virtual del Estado Colombiano”*

4. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El plazo de ejecución del presente contrato será hasta el 30 de diciembre de 2024.

5. LUGAR DE ENTREGA

El contrato se ejecutará en el Municipio de Popayán.

6. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR


Tipología del Contrato: Contrato de compraventa por grandes almacenes.

7. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y SU JUSTIFICACIÓN:

El valor estimado del contrato a suscribirse es hasta por el valor de **TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL CUATROSCIENTOS SETENTA PESOS MCTE (\$35.596.470)**, incluido IVA y demás costos directos e indirectos en los que pueda incurrir el proveedor. El anterior valor corresponde al presupuesto oficial que destinó la entidad para suplir las necesidades específicas de los programas y proyectos sociales.

El análisis económico realizado para esta contratación se fundamentó en los resultados obtenidos de estudios de mercado realizados con Grandes Almacenes proveedores de este tipo de bienes los cuales hacen parte de los Acuerdos Marcos de Precio – Grandes Superficies en especial de la Tienda Virtual del Estado Colombiano (TVEC), teniendo en cuenta: cantidad de bienes y características requeridas, del cual se obtuvo el valor aproximado para el presente proceso de contratación. La adquisición del mobiliario se realizará en la Tienda Virtual del estado, Colombia Compra Eficiente, a través de grandes superficies.

El valor del contrato se encuentra soportado presupuestalmente de la siguiente manera:

| | | | |
|--|--|-------------------|------------------|
|  CONCEJO <small>MUNICIPAL DE POPAYÁN</small> | FORMATO ESTUDIOS PREVIOS | Código GJ-F-04 | Versión 003 |
| | CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN NIT. 817.005.028 – 2 | | Página 5 de 7 |

El valor del contrato se encuentra soportado presupuestalmente de la siguiente manera: Recursos del Presupuesto de Gastos del Concejo Municipal de la vigencia 2024, respaldados por el

Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 210 del 13 de Diciembre de 2024, rubro presupuestal DERECHOS DE USO DE PROGRAMAS INFORMATICOS, el valor estimado del contrato a suscribirse es hasta por el valor de **TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS MCTE (\$35.596.470)**.

7.1. VARIABLES CONSIDERADAS PARA CALCULAR EL PRESUPUESTO OFICIAL

De conformidad con la cláusula X literal D- Proceso de Contratación en Gran Almacén, *“la Entidad Compradora debe informar al Gran Almacén e incluir en el valor de su Orden de Compra las estampillas, impuestos, tasas y contribuciones del orden territorial aplicables a sus Procesos de Contratación, y adicionalmente debe informar la forma de recaudo de las mismas.”*

En este sentido, la entidad suscribirá la orden de compra conforme a los Términos y Condiciones de Uso de la Tienda Virtual del Estado Colombiano para las Entidades Compradoras, por lo que informa que este tipo de contrato estará sujeto a las siguientes deducciones por gravámenes (tributos) que el Concejo Municipal de Popayán debe aplicar:

- Rete ICA, equivalente al 0.6% del valor del contrato.
- Retención en la Fuente, equivalente al 0.1% del valor del contrato.
- Estampilla Pro deporte, equivalente al 2% del valor del contrato.


En todo caso, los contratistas deberán verificar las obligaciones tributarias de las que son sujetos, derivadas de las disposiciones normativas que integran el Estatuto tributario y acatar las que le sean aplicables.

8. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

Para efecto de la facturación y forma de pago de la orden de compra, la Entidad dará aplicación a lo establecido en el literal G) de la cláusula X “Procesos y reglas de Contratación con Gran Almacén en la TVEC” de los Términos y Condiciones de Uso de la Tienda Virtual del Estado Colombiano para las Entidades Compradoras.

Política de Cambios (a) La Entidad Compradora puede devolver un bien y solicitar su cambio exclusivamente en los siguientes casos: (i) el bien entregado no es el solicitado por la Entidad Compradora lo cual se entiende cuando el bien no cumple con las especificaciones y características técnicas dispuestas en el Catálogo del Gran Almacén; (ii) el bien tiene defectos visibles; o (iii) el bien tiene defectos de funcionamiento. (b) La Entidad Compradora debe solicitar el cambio y realizar la devolución en los casos (i) y (ii) anteriores en cualquier fecha entre la recepción del bien y el recibo a satisfacción del mismo. En estos casos, el Gran Almacén tiene tres (3) días hábiles para reponer el bien. En el caso (iii) anterior, la Entidad Compradora debe comunicarse con el Gran Almacén dentro del término establecido en el artículo 8 de la Ley 1480 de 2011 y el artículo 2 del Decreto 735 de 2013, el Gran Almacén debe dar inicio al trámite a la garantía del bien dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al reclamo realizado por la Entidad Compradora. Si el Gran Almacén no tiene disponibilidad del bien sujeto al cambio dentro del tiempo establecido para su reposición, el Gran Almacén debe sustituir el bien por uno con características y especificaciones técnicas similares o superiores y la Entidad Compradora debe modificar la Orden de Compra si se generan cambios en la referencia del bien sustituido. El Gran Almacén no debe hacer el cambio si demuestra que el defecto fue causado por: (i) fuerza mayor o caso fortuito con posterioridad a la entrega del bien; (ii) acciones de un tercero o instalación; (iii) uso inadecuado del bien; o (iv) productos que no son sujetos a cambio por disposición legal como medicamentos, ropa interior y licores. Para que el cambio proceda el bien debe estar en el estado en que se recibió y en su empaque original.

9. MODALIDAD DE SELECCIÓN Y FUNDAMENTOS JURIDICOS QUE SOPORTAN LA SELECCIÓN

| | | | |
|---|--|-------------------|------------------|
|  | FORMATO ESTUDIOS PREVIOS | Código GJ-F-04 | Versión 002 |
| | CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN NIT. 817.005.028 – 2 | | Página 6 de 7 |

DEL CONTRATISTA.

La modalidad de selección para el presente proceso es grandes almacenes — tienda virtual del estado colombiano.

Justificación de la modalidad de selección- adquisición de grandes superficies

Cuando se trate de mínima cuantía las entidades estatales de la rama ejecutiva del poder público del orden nacional se encuentran obligadas a aplicar la ley 80 de 1993, la ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.2.7 y ss. del decreto 1082 de 2015, están por ello obligadas a adquirir los Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes a través de la Tienda Virtual del Estado colombiano para compras por la modalidad de grandes almacenes creados por Colombia Compra Eficiente.

10. GARANTÍAS EXIGIDAS EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN.

De conformidad con lo previsto en el Decreto 1082 de 2015 artículo 2.2.1.2.1.5.4.- Garantías “La Entidad Estatal es libre de exigir o no garantías en el proceso de selección de mínima cuantía y en la adquisición en Grandes Superficies.”

Dentro de los Términos y Condiciones de Uso de la Tienda Virtual del Estado Colombiano para las Entidades Compradoras se establece en el literal I que: *“los bienes objeto de la Orden de Compra a favor del Gran Almacén están amparados por la garantía legal a que se refiere el Capítulo I del Título III de la Ley 1480 de 2011 y el Capítulo II del Decreto 735 de 2013. Cuando la Entidad Compradora decide comprar bienes del Catálogo del Gran Almacén en la TVEC no puede exigir garantías adicionales a las previstas en la Ley 1480 de 2011, sin perjuicio de que adelante Procesos de Contratación con los Grandes Almacenes por fuera de la TVEC en los cuales requiera garantías adicionales.”*

Teniendo en cuenta el precepto en mención no se exigirán garantías adicionales para avalar el cumplimiento de las obligaciones surgidas de la **ORDEN DE COMPRA.**

11. CLAUSULAS SANCIONATORIAS Y COSTOS A CARGO DEL CONTRATISTA

El literal F, “Imposición de multas, sanciones y declaraciones de incumplimiento” de la cláusula X- “Procesos y reglas de contratación con Gran Almacén en la TVEC” de los “Términos y Condiciones de Uso de la Tienda Virtual del Estado Colombiano” determina:

Si el Gran Almacén incumple los términos y plazos de entrega de los bienes adquiridos de la Orden de Compra, la Entidad Compradora puede seguir el procedimiento para declarar el incumplimiento según el régimen aplicable a su contratación. Si la Entidad Compradora declara el incumplimiento, debe informar del hecho a Colombia Compra Eficiente y cumplir con las reglas de publicidad correspondientes.


Así mismo el Proveedor debe asumir los costos asociados a la ejecución del contrato, así como todos los impuestos, tasas y contribuciones del orden nacional y municipal que gravan los contratos estatales.

12. SUPERVISIÓN

La coordinación, supervisión y control de ejecución del contrato, la realizara el Concejo Municipal de Popayán a través del Secretario General de la Corporación, quien velará por los intereses de la corporación contratante y tendrá además las funciones que por la naturaleza del contrato le sean propias.

16. INDICACIÓN SI LA CONTRATACIÓN SE ENCUENTRA COBIJADA POR UN CONVENIO INTERNACIONAL O TRATADO DE LIBRE COMERCIO SUSCRITO POR COLOMBIA.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015 y de lo aclarado en el Manual para el Manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación, publicado por la Agencia Colombia Compra Eficiente, el presente proceso de contratación está cubierto por Acuerdos Comerciales vigentes para el Estado Colombiano, tal como se desprende del análisis realizado en los

| | | | |
|--|--|-------------------|------------------|
|  CONCEJO <small>MUNICIPAL DE POPAYÁN</small> | FORMATO ESTUDIOS PREVIOS | Código GJ-F-04 | Versión 003 |
| | CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN NIT. 817.005.028 – 2 | | Página 7 de 7 |

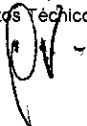
estudios previos, el cual se consolida en la siguiente tabla:

| ACUERDOS COMERCIALES | ENTIDAD ESTATAL INCLUIDA | PRESUPUESTO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN SUPERIOR AL VALOR DEL ACUERDO COMERCIAL | EXCEPCIÓN APLICABLE AL PROCESO DE CONTRATACIÓN | PROCESO DE CONTRATACIÓN CUBIERTO POR EL ACUERDO COMERCIAL |
|----------------------|--------------------------|---|--|---|
| ALIANZA DEL PACÍFICO | SI NO NO | NO | NO | NO |
| CHILE | | | | |
| MÉXICO | | | | |
| PERÚ | | | | |
| COSTA RICA | SI | NO | NO | NO |
| ESTADOS ALC | SI | NO | NO | NO |
| TRIANGULO DEL NORTE | SI | NO | NO | NO |
| UNIÓN EUROPEA | NO | NO | NO | NO |
| COMUNIDAD ANDINA | SI | N/A | N/A | |

Para constancia, se firma en Popayán a los 18 días del mes de Diciembre de 2024.


ROSA AGUSTINA SINISTERRA LANDAZURY
 Presidenta
 Concejo Municipal de Popayán.

Proyectó: Isabel Fernández Acosta – Apoyo administración plataforma TVEC, Isabel Fdz.
 Proyecto: Edgar Burbano – Contratista Apoyo Sistemas CMP (Aspectos Técnicos)
 Revisó y aprobó: Daniel Velasco Hoyos – Secretario General CMP





¿Qué necesita?



MF



Orden de compra 139682

Información general

| | |
|--|--|
| Estado | Emitted - Envío por correo electrónico |
| Fecha de la orden | 19/12/24 |
| Fecha de revisión | 19/12/24 |
| Solicitud núm. | 232235 |
| Solicitante | Maria Isabel Fernández Acosta |
| Enviar al usuario | Maria Isabel Fernández Acosta |
| Entidad | CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYAN |
| Términos de pago | Según el acuerdo marco |
| Entidad Compradora 2 | Ninguna |
| Justificación | ADQUIRIR LICENCIAS DE OFFICE HOME AND BUSINESS ESD 2021 PARA EL USO DE LOS EQUIPOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYAN. |
| Instrumento de Agregación de Demanda | Grandes Superficies |
| Asociado al Acuerdo de Paz | No |
| Supervisor de la Orden de Compra | JOSE DANIEL VELASCO HOYOS |
| Teléfono Supervisor | 3177802371 |
| Fecha de vencimiento (Orden de compra) | 30/12/24 |
| Especificaciones adicionales de Entrega | Ninguna |
| Gravámenes adicionales | Estampilla Tasapropósito 2 |
| N.I.T. | 817005028 |
| Datos adjuntos | CDP_210_-_LICENCIAS_OFFICE_2021... |

Envío

| | |
|------------------|---|
| Dirección | Edificio el CAM, carrera 6 No.4-21 Popayán, Popayán 19001 Colombia A la atención de: Tatiana Gómez |
| Términos | Según el acuerdo marco |

Proveedor

| | |
|---|--|
| Nombre | PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERÍA S.A. |
| Dirección principal | Cll. 64 No.93-95 Bogotá - Cundinamarca 111071 Colombia |
| Teléfono (del trabajo) | +57 1 2916900 256 |
| Teléfono (celular) | +57 310 272 1223 |
| Se abrió el mensaje de correo electrónico. | No |
| Método de transmisión | Predefinido del proveedor (Correo electrónico) |

Seguimiento del envío

No hay seguimiento del envío.

Líneas

| | | Avanzado | Buscar | Ordenar por | Número de línea: | |
|---|---------------------|---|---|--|------------------------|-------------------|
| 1 | Tipo | Artículo | Cantidad | Unidad | Precio | Total |
| | | GSF01-LICENCIA OFFICE HOME & BUSINESS ESD 2021 COMERCIAL MAC/WIN cod: 900516571 | 26 | Unidad | 1.369.095,00 COP | 35.596.470,00 COP |
| | | Recibido | Facturas aprobadas | Facturados pendientes | Total facturado | |
| | | 0 | 0,00 COP | 0,00 COP | 0,00 | |
| | Fecha límite | Número de parte del proveedor | Número de pieza auxiliar del proveedor | Contrato | | |
| | 02/02/25 | p900516571 | 900516571 | GS - PANAMERICANA-02 | | |
| | Mercancía | Nombre del fabricante | Número de parte del fabricante | Se requiere aprobación del recibo | | |
| | Grandes Almacenes | Ninguna | Ninguna | No | | |
| | Ahorro (%) | | | | | |

19/12/24, 1:54 p.m.

Orden de compra 139682



0 (cambio)



| Cuenta | Periodo |
|------------------------------|---------|
| CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYAN | |
| CDP - LICENCIAS OFFICE 2021 | |
| <u>CDP-210 - 2024</u> | |

Por página 15 | 45 | 90


Total **35.596.470,00** COP

Comentarios

Silenciar comentarios

Historial

Historial de integración

| | | | |
|--|---|-----------------------------------|------------------|
|  CONCEJO <small>MUNICIPAL DE POPAYÁN</small> | FORMATO ACEPTACIÓN DE SUPERVISIÓN | Código GJ-F-15 | Versión 003 |
| | CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN NIT. 817.005.028- 2 | Fecha aprobación 10/01/2024 | Página 1 de 1 |

Popayán, *2024-12-19*

Señora:

ROSA AGUSTINA SINISTERRA LANDAZURY

Presidenta

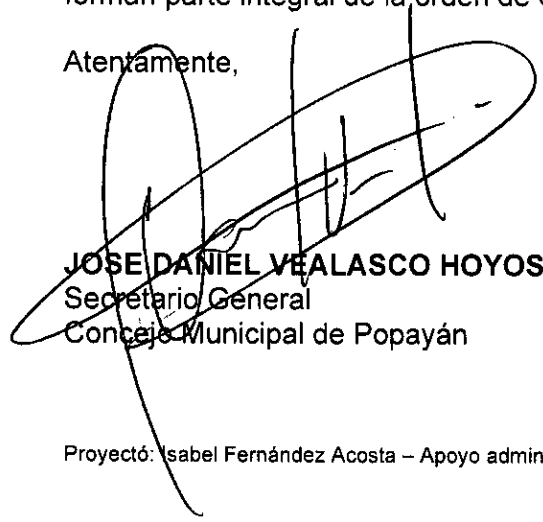
Concejo Municipal de Popayán

Asunto: Aceptación de Supervisión Orden de Compra No.139682

Cordial saludo:

De acuerdo con lo establecido en el ítem correspondiente al supervisor de la orden de compra del Instrumento de Agregación de Demanda - Grandes Superficies contenido en la Orden de Compra No. 139682 del 19 de Diciembre de 2024, celebrado entre el **CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN** y **PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERÍA S.A.**, identificado con NIT No. 830037946-3, me permito informar que acepto la supervisión, vigilancia y correcta ejecución del contrato. El objeto del contrato mencionado: **ADQUIRIR LICENCIAS DE OFFICE HOME AND BUSINESS ESD 2021 PARA EL USO DE LOS EQUIPOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN.** De conformidad con los estudios previos y la propuesta del contratista, los cuales forman parte integral de la orden de compra en mención.

Atentamente,



JOSE DANIEL VEALASCO HOYOS

Secretario General

Concejo Municipal de Popayán

Proyectó: Isabel Fernández Acosta – Apoyo administración plataforma TVEC *Isabel Fdz.*

Cualquier información o sugerencia comuníquese a nuestras líneas telefónicas 602 8242006 o al correo electrónico: archivo@concejodepopayan.gov.co, Dirección, Carrera 6 No.4- 21, Edificio el CAM





CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYAN

NIT: 817005028-2

REGISTRO PRESUPUESTAL **RPG00578**

CDP: CDP00210 **Saldo CDP:** 0.00

LA PRESIDENTA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYAN
DE CONFORMIDAD CON LA LEY Y EL REGLAMENTO INTERNO

CERTIFICA

QUE EN EL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA VIGENCIA FISCAL 2024 HA QUEDADO REGISTRADO PRESUPUESTALMENTE EL SIGUIENTE COMPROMISO:

| | | |
|-----------------|--|-----------------------------------|
| CC NIT | A NOMBRE DE: | FECHA DE EMISIÓN: 19/12/24 |
| 830037946 | PANAMERICANA LIBRERIA Y PAPELERIA S.A. | |

Número de Contrato - Objeto del Contrato:

Supervisor: JOSE DANIEL VELASCO HOYOS
Plazo Ejecución (Días): 11.00
Modalidad Contratación: MINIMA CUANTIA

CON CARGO A LAS SIGUIENTES APROPIACIONES PRESUPUESTALES:

| Código | Descripción | Débito | Crédito |
|------------------------|---|--------|---------------|
| 2. | Gastos | | |
| 2.1. | FUNCIONAMIENTO | | |
| 2.1.2. | Adquisición de bienes y servicios | | |
| 2.1.2.02. | Adquisiciones diferentes de activos | | |
| 2.1.2.02.02. | Adquisición de servicios | | |
| 2.1.2.02.02.007. | Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing | | |
| 2.1.2.02.02.007.73311 | Derechos de uso de programas informáticos | | 35,596,470.00 |
| 1.0 CONCEJO DE POPAYAN | 7.0 TRANSFERENCIAS Y APORTES MUNICIPALES | | |

Con Objeto:


ADQUIRIR 26 LICENCIAS DE OFFICE HOME AND BUSINESS ESD 2021 PARA EL USO DE LOS EQUIPOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYAN.

Por Valor de: 35.596.470.00

TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Pesos Colombianos

Rosa Agustina Sinisterra Landazury
ROSA AGUSTINA SINISTERRA LANDAZURY
 PRESIDENTA
 ORDENADORA DEL GASTO

Jenny Alexandra Toro Rodriguez
JENNY ALEXANDRA TORO RODRIGUEZ
 PROYECTO CONTRATISTA APOYO
 TESORERIA Y PRESUPUESTO

| | | | |
|---|---|-----------------------------------|------------------|
|  | FORMATO ACEPTACIÓN DE SUPERVISIÓN | Código GJ-F-15 | Versión 003 |
| | CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN NIT. 817.005.028- 2 | Fecha aprobación 10/01/2024 | Página 1 de 1 |

Popayán, *2024-12-19*

Señora:


ROSA AGUSTINA SINISTERRA LANDAZURY
 Presidenta
 Concejo Municipal de Popayán

Asunto: Aceptación de Supervisión Orden de Compra No.139682

Cordial saludo:

De acuerdo con lo establecido en el ítem correspondiente al supervisor de la orden de compra del Instrumento de Agregación de Demanda - Grandes Superficies contenido en la Orden de Compra No. 139682 del 19 de Diciembre de 2024, celebrado entre el **CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN** y **PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERÍA S.A.**, identificado con NIT No. 830037946-3, me permito informar que acepto la supervisión, vigilancia y correcta ejecución del contrato. El objeto del contrato mencionado: **ADQUIRIR LICENCIAS DE OFFICE HOME AND BUSINESS ESD 2021 PARA EL USO DE LOS EQUIPOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN.** De conformidad con los estudios previos y la propuesta del contratista, los cuales forman parte integral de la orden de compra en mención. :

Atentamente,




JOSE DANIEL VEALASCO HOYOS
 Secretario General
 Concejo Municipal de Popayán

Proyectó: Isabel Fernández Acosta – Apoyo administración plataforma TVEC *Isabel fda*

Cualquier información o sugerencia comunícale a nuestras líneas telefónicas 602 8242006 o al correo electrónico: archivo@concejodepopayan.gov.co Dirección, Carrera 6 No.4- 21, Edificio el CAM



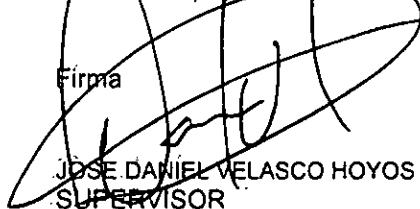
| | | | |
|---|---|-----------------------------------|------------------|
|  | FORMATO ACTA DE INICIO ORDEN DE COMPRA | Código GJ-F-27 | Versión 002 |
| | CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN NIT. 817.005.028- 2 | Fecha de aprobación 20703/2024 | Página 1 de 4 |

| | | | | | | | |
|--|---|-----------------|---------------------------|-------------------|----------------------------|----|------|
| ACTA DE INICIO ORDEN DE COMPRA | | | | | | | |
| GRADO DE RESPONSABILIDAD | | | | | | | |
| Mediante la suscripción de la presente acta, el Supervisor y el contratista asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida. | | | | | | | |
| INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO | | | | | | | |
| INVITACIÓN | | CONTRATO | X | CONVENIO | | | |
| CONTRATO No: | 139682 | de | | 2024 | | | |
| Objeto del contrato: ADQUIRIR LICENCIAS DE OFFICE HOME AND BUSINESS ESD 2021 PARA EL USO DE LOS EQUIPOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYAN. | | | | | | | |
| Supervisor: | JOSE DANIEL VELASCO HOYOS | | | | | | |
| Contratista: | PANAMERICANA LIBRERIA Y PAPELERIA SA - CARLOS ALBERTO FRANCO RIOS | | | | | | |
| Valor del contrato: | TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS MCTE (\$35.596.470). | | | | | | |
| Duración del Contrato: | EL PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO SE PACTA A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO. | | | | | | |
| ACUERDO DE INICIO | | | | | | | |
| En | Popayán | A los | 19 días | Del mes de | Diciembre | De | |
| 2024 | | se reunieron | JOSE DANIEL VELASCO HOYOS | | | | |
| en su calidad de supervisor del contrato | | | | y | CARLOS ALBERTO FRANCO RIOS | | |
| En su calidad de contratista, con el fin de iniciar el contrato anteriormente citado. | | | | | | | |
| RP No. 578 | | | | Fecha: 19/12/2024 | | | |
| Fecha de inicio del contrato: | | | 19 | de | Diciembre | de | 2024 |
| Fecha de terminación del contrato: | | | 30 | de | Diciembre | de | 2024 |
| OBSERVACIONES | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron.

Dado en Popayán a los diecisiete (19) días del mes de Diciembre de 2024.

Firma



JOSE DANIEL VELASCO HOYOS
SUPERVISOR

Firma


CARLOS ALBERTO FRANCO RIOS
CONTRATISTA

Proyectó: Isabel Fernández Acosta – Apoyo administración plataforma TVEC

Aprobó:

| | | | |
|---|---|--------------------------------------|------------------|
|  | FORMATO CERTIFICADO DE NO PÓLIZA | Código GJ-F-28 | Versión 002 |
| | CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN NIT. 817.005.028- 2 | Fecha de aprobación 20/03/2024 | Página 1 de 1 |

CERTIFICADO DE NO POLIZA

**LA SUSCRITA PRESIDENTA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYAN CON NIT
817.005.025-2**

CERTIFICA:

Que en virtud de los dispuestos en el Artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015, en la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.3.5.1 del citado decreto no es obligatoria y la justificación para exigir las o no debe estar en los estudios y documentos previos. (Decreto 1510 de 2013. Artículo 77).

Por lo tanto, se certifica que la siguiente Orden de Compra no se requiere póliza según términos y condiciones Minuta de Grandes Almacenes de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.

Orden de Compra No 139682 / Proveedor: PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERÍA S.A.

Para constancia, se firma en Popayán a los diecinueve (19) días del mes de Diciembre de 2024.


ROSA AGUSTINA SINISTERRA LANDAZURY
 Presidenta
 Concejo Municipal de Popayán

Proyectó: Isabel Fernández Acosta – Apoyo Administración Plataforma VEG *Isabel Fdz*
 Revisó y Aprobó: Jose Daniel Velasco Hoyos – Secretario General CMP *JDV*

PANAMERICANA

LIBRERÍA Y PAPELERÍA S.A.

NIT 830.037.946-3

Calle 12 No. 34 - 30 Tel. (57-1) 364 9000 - 360 3077
facturacion.lyp@panamericana.com.co
www.panamericana.com.co
Bogotá, D.C.-Colombia

® GRAN CONTRIBUYENTE DIRECCIÓN IMPUESTOS DE BOGOTÁ SHD DDI023769 NOV/21

GRAN CONTRIBUYENTE - Resolución 012220 DIC.26/22
AUTORRETENEDOR DE RENTA - Resolución 10922 del 15/12/2014
RETENEDOR DE IVA E ICA

RÉGIMEN COMÚN
ACTIVIDAD ECONÓMICA CIU ICA BOGOTÁ No. 47612 TARIFA 11.04 x 1.000

Autorización de numeración de facturación electrónica
18764077105531 del número 001-182603 al 001-1000000. Valida
desde 2024-08-14 hasta 2025-08-14

FACTURA ELECTRÓNICA DE
VENTA No.
001 - 186696
Página 1 de 1

| | |
|---|---|
| CLIENTE / ADQUIRIENTE: CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYAN | UP: VENTAS EXTERNAS |
| NIT: 817005028 | VENDEDOR: ERIKA ANDREA RODRIGUEZ |
| DIRECCIÓN: CARRERA 6 4 21 | FECHA EXPEDICIÓN: 23/12/2024 18:38 p.m. |
| TELÉFONOS: 8242006 | FECHA VENCIMIENTO: 21 / 02 / 2025 |
| CIUDAD / PAÍS: POPAYAN / CO | CONDICIONES DE PAGO: 60 DIAS |
| | FORMA DE PAGO: CRÉDITO |

| ITEM | CÓDIGO | DESCRIPCIÓN | MARCA/AUTOR | IVA | REF. | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|------|---------|--|-------------|-----|-----------|----------|----------------|---------------|
| 1 | 8648101 | GS-LICENCIA OFFICE HOME & BUSINESS ESD 2 | MICROSOFT | 19 | 180004689 | 26 | 1,150,500.00 | 29,913,000.00 |

MONTO EN LETRA
*TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS
MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS CON
00/100*****

| | |
|---------------|---------------|
| SUBTOTAL: | 29,913,000.00 |
| BASE GRAVADA: | 29,913,000.00 |
| MAS IVA 19%: | 5,683,470.00 |
| TOTAL: | 35,596,470.00 |

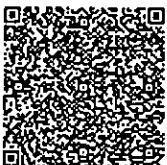
REM. 10106157
NRO. ORD DE COMPRA: 139682

OBSERVACIONES

OCO-139682

ACUSE DE LA FACTURA ELECTRÓNICA

| | | |
|-----------------|-----------------------------------|-------|
| FECHA DE RECIBO | NOMBRE Y No. C.C. DE QUIEN RECIBE | FIRMA |
|-----------------|-----------------------------------|-------|




PASADOS TRES (3) DÍAS HÁBILES SIGUIENTE A SU RECEPCIÓN, LA PRESENTE FACTURA SE ENTENDERÁ IRREVOCABLEMENTE ACEPTADA; EL INCUMPLIMIENTO EN EL PAGO CAUSARÁ INTERESES POR MORA A LA TASA MÁXIMA FIJADA POR LA ENTIDAD ENCARGADA DE REGULARLOS, SIRVASE GIRAR CHEQUE CRUZADO AL PRIMER BENEFICIARIO, A FAVOR DE PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERÍA S.A. O TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA A LA CUENTA CORRIENTE No. 171-571-688-48 DE BANCOLOMBIA Y ENVIAR SOPORTE AL CORREO ELECTRÓNICO cartera_libreria@panamericana.com.co

"ESTA ES LA REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE LA FACTURA ELECTRÓNICA "

CUFE: 306bed6f3f386a2870edd5a87d2436f4c4b03bd62f64ca0d61c7b578469355b195d740b39ae66c3c897b213ec237b721

2024-12-23T18:38:48

Elaborado por: ATEB COLOMBIA S.A Nit: 900.965.992 - 7
COFIDI

| | | | | |
|---|---|--|-----------------------------------|------------------|
|  | FORMATO DE SUPERVISION COMPRAS | | Código PA-F-52 | Versión 001 |
| | CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN NIT. 817.005.028- 2 | | Fecha aprobación 11/02/2025 | Página 1 de 3 |

INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL

| I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO/CONVENIO | | | |
|--|--|-----------------------|-------------------|
| CONTRATO No. | 139682 | FECHA: | 19/12/2024 |
| OBJETO CONTRACTUAL: | ADQUIRIR LICENCIAS DE OFFICE HOME AND BUSINESS ESD 2021 PARA EL USO DE LOS EQUIPOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYAN. | | |
| ENTIDAD CONTRATANTE: | CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN | NIT: | 817.005.028-2 |
| CONTRATISTA: | PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERIA S.A | CC/NIT: | 830.037.946-3 |
| PLAZO INICIAL: | Hasta la fecha: 30/12/2024 | VALOR INICIAL: | \$ 35.596.470 |
| CDP: | 00210 | RP: | G00578 |

PERIODO SUPERVISADO: DE 19/12/2024 A 30/12/2024

De conformidad con lo establecido en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011 y demás normas concordantes, se realiza el presente informe de supervisión con el fin de hacer seguimiento técnico, administrativo, jurídico, financiero y contable del contrato, de acuerdo con las siguientes consideraciones:

II. SEGUIMIENTO TÉCNICO.

En desarrollo de la gestión de control técnico al contrato, se tiene el siguiente estado de ejecución:


ACTIVIDADES

| ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | CANTIDAD |
|------|--|--------|----------|
| 1 | LICENCIA OFFICE HOME & BUSINESS ESD 2021 COMERCIAL MAC/WIN | Unidad | 26 |

Cualquier información o sugerencia comuníquese a nuestras líneas telefónicas 602 8242006 o al correo electrónico: archivo@concejodepopayan.gov.co Dirección, Carrera 6 No 4- 21, Edificio el CAM



SC-CER588736

| | | | |
|--|---|-----------------------------------|------------------|
|  | FORMATO DE SUPERVISION COMPRAS | Código PA-F-52 | Versión 001 |
| | CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN NIT. 817.005.028- 2 | Fecha aprobación 11/02/2025 | Página 2 de 3 |

VERIFICACIÓN DE APORTES: Se verificó el cumplimiento de aportes en el portal del operador de planilla, encontrando que el periodo y pago sí se encuentran registrados

| | |
|------------------------------------|----------------------|
| Valor del presente Informe: | \$ 35.596.470 |
|------------------------------------|----------------------|

Balance económico general del contrato:

| | | |
|----------------------|---------------------|---------------------|
| Valor del contrato: | | \$35.596.470 |
| Adiciones: | | \$0 |
| Anticipo: | | \$0 |
| Pago anticipado: | \$0 | - |
| Actas pagadas: | \$0 | - |
| Pago actual: | \$35.596.470 | - |
| Saldo pendiente: | \$0 | - |
| SUMAS IGUALES | \$35.596.470 | \$35.596.470 |

| | |
|------------------|---|
| Concepto: | De acuerdo con la información registrada, la ejecución financiera del contrato no presenta ninguna alteración frente al valor y forma de pago pactadas. |
|------------------|---|

| | |
|--|--|
| OBSERVACIONES ADICIONALES DEL INFORME DE SUPERVISIÓN: | |
|--|--|

Cualquier información o sugerencia comuníquese a nuestras líneas telefónicas 602 8242006 o al correo electrónico: archivo@concejodepopayan.gov.co, Dirección, Carrera 6 No. 4- 21, Edificio el CAM



SC-CER588736

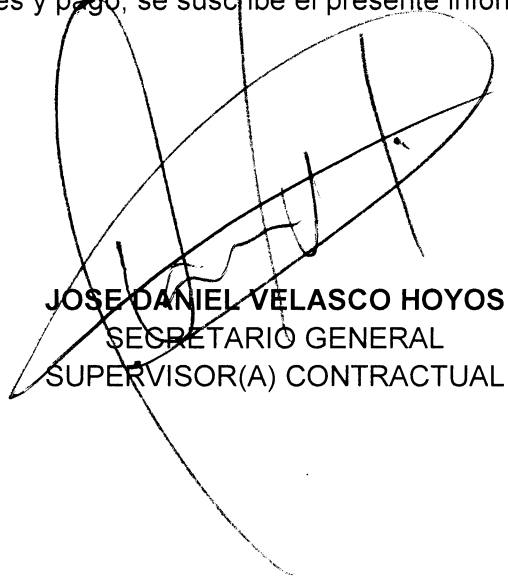
| | | | |
|---|---|-----------------------------------|------------------|
|  | FORMATO DE SUPERVISION COMPRAS | Código PA-F-52 | Versión 001 |
| | CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN NIT. 817.005.028– 2 | Fecha aprobación 11/02/2025 | Página 3 de 3 |


III. RESUMEN DE LA SUPERVISIÓN CONTRACTUAL

En consideración a la información contenida en el presente informe, la Supervisión deja constancia que el contrato, dentro del periodo informado, se ha ejecutado conforme a las obligaciones pactadas, dentro del plazo señalado y bajo las condiciones técnicas establecidas en el contrato y en los documentos adicionales que hacen parte integral de aquel.

Por lo anterior, se consideran cumplidas las obligaciones contractuales con destino al pago del contrato.

Para los efectos contractuales y pago, se suscribe el presente informe el 31/12/2024


JOSE DANIEL VELASCO HOYOS
 SECRETARIO GENERAL
 SUPERVISOR(A) CONTRACTUAL

Proyecto: Lesly Tatiana Gómez – Recursos Físicos CMP 
 Reviso-Aprobó: José Daniel Velasco Hoyos – Secretario General CMP



PANAMERICANA

LIBRERÍA Y PAPELERÍA S.A.

NIT 830.037.946-3

Calle 12 No. 34 - 30 Tel. (57-1) 364 9000 - 360 3077
facturacion.lyp@panamericana.com.co
www.panamericana.com.co
Bogotá, D.C.-Colombia

® GRAN CONTRIBUYENTE DIRECCIÓN IMPUESTOS DE BOGOTÁ SHD DDI023769 NOV/21

GRAN CONTRIBUYENTE - Resolución 012220 DIC.26/22

AUTORRETENEDOR DE RENTA - Resolución 10922 del 15/12/2014

RETENEDOR DE IVA E ICA

RÉGIMEN COMÚN

ACTIVIDAD ECONÓMICA CIU ICA BOGOTÁ No. 47612 TARIFA 11.04 x 1.000

Autorización de numeración de facturación electrónica
18764077105531 del número 001-182603 al 001-1000000. Valida
desde 2024-08-14 hasta 2025-08-14

FACTURA ELECTRÓNICA DE
VENTA No.
001 - 186696
Página 1 de 1

| CLIENTE / ADQUIRIENTE: CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYAN | | | | UP: VENTAS EXTERNAS | | | | |
|---|---------|--|-------------|---|-----------|----------|----------------|---------------|
| NIT: 617005026 | | | | VENDEDOR: ERIKA ANDREA RODRIGUEZ | | | | |
| DIRECCIÓN: CARRERA 6 4 21 | | | | FECHA EXPEDICIÓN: 23/12/2024 18:38 p.m. | | | | |
| TELÉFONOS: 8242006 | | | | FECHA VENCIMIENTO: 21 / 02 / 2025 | | | | |
| CIUDAD / PAÍS: POPAYAN / CO | | | | CONDICIONES DE PAGO: 60 DÍAS | | | | |
| | | | | FORMA DE PAGO: CRÉDITO | | | | |
| ITEM | CÓDIGO | DESCRIPCIÓN | MARCA/AUTOR | IVA | REF. | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
| 1 | 864R101 | OS-LICENCIA OFFICE HOME & BUSINESS ESD 2 | MICROSOFT | 19 | 180004689 | 26 | 1 150 500.00 | 29 913 000.00 |

MONTO EN LETRA

*TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS
MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS CON
00/100*****

| | |
|---------------|---------------|
| SUBTOTAL: | 29,913,000.00 |
| BASE GRAVADA: | 29,913,000.00 |
| MAS IVA 19%: | 5,683,470.00 |
| TOTAL: | 35,596,470.00 |

REM. 10106157
NRO. ORD DE COMPRA: 139682

SERVACIONES

OCO-139682

ACUSE DE LA FACTURA ELECTRÓNICA

| | | |
|-----------------|-----------------------------------|-------|
| FECHA DE RECIBO | NOMBRE Y No. C.C. DE QUIEN RECIBE | FIRMA |
|-----------------|-----------------------------------|-------|

PASADOS TRES (3) DÍAS HÁBILES SIGUIENTE A SU RECEPCIÓN, LA PRESENTE FACTURA SE ENTENDERÁ IRREVOCABLEMENTE ACEPTADA; EL INCUMPLIMIENTO EN EL PAGO CAUSARÁ INTERESES POR MORA A LA TASA MÁXIMA FIJADA POR LA ENTIDAD ENCARGADA DE REGULARLOS, SIRVASE GIRAR CHEQUE CRUZADO AL PRIMER BENEFICIARIO, A FAVOR DE PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERÍA S.A. O TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA A LA CUENTA CORRIENTE No. 171-571-688-48 DE BANCOLOMBIA Y ENVIAR SOPORTE AL CORREO ELECTRÓNICO cartera_libreria@panamericana.com.co

"ESTA ES LA REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE LA FACTURA ELECTRÓNICA "

CUFE: 306bed6f3f386a2870edd5a87d2436f4c4b03bd62f64ca0d61c7b578469355b195d740b39ae66c3c897b213ec237b721

2024-12-23T18:38:48

Elaborado por: ATEB COLOMBIA S.A Nit: 900.965.992 - 7
COFIDI





Información básica de la planilla

Empresa: PANAMERICANA LIBRERIA Y PAPELERIA SA NIT: 830037946.
Tipo Planilla: E Periodo liquidación Pensiones: noviembre 2024
Sucursal o Dependencia: PRINCIPAL Periodo liquidación Salud: diciembre 2024
Número de Radicación: 82572227 Total a pagar: \$1,480,881,800
Fecha de vencimiento: 11/12/2024 Total de empleados: 2362
Fecha de Pago: 11/12/2024 Número de Administradoras: 48

Detalles del pago

Razón social recaudo: Compensar OI Nit recaudo: 9998600669427
Descripción: MIPlanilla.com Pago Protección Social Medio de Pago: Pago Electronico por PSE
Banco: BANCO DAVIVIENDA Número Autorización: 1118425690


Estado de la transacción: Transacción aprobada

| Código | NIT | Administradoras | Num. Afiliados | *Número de incapacidad por riesgos laborales | Valor descontado en incapacidad y/o licencia | Total Pagado |
|--------|-----------|--|----------------|--|--|---------------|
| 14-7 | 860002503 | Cia. de Seguros Bolívar S.A. | 2301 | | \$0 | \$64,569,200 |
| 230201 | 800229739 | Proteccion (ING + Proteccion) | 538 | | \$0 | \$199,967,000 |
| 230301 | 800224808 | Porvenir | 1182 | | \$0 | \$424,504,600 |
| 230901 | 800253055 | Skandia Fondo de Pensiones Obligatorias | 2 | | \$0 | \$2,380,800 |
| 231001 | 800227940 | Colfondos | 134 | | \$0 | \$61,442,300 |
| 25-14 | 900336004 | Administradora Colombiana de Pensiones - | 421 | | \$0 | \$213,820,000 |
| CCF04 | 890900841 | Comfama Caja de Compensacion Fliar | 111 | | \$0 | \$9,976,900 |
| CCF07 | 890101994 | Comfamiliar del Atlantico Caja de Compensacion | 83 | | \$0 | \$7,454,400 |
| CCF08 | 890480023 | Comfenalco Cartagena Caja de Compensacion | 59 | | \$0 | \$4,904,600 |
| CCF11 | 890806490 | Caja de Compensacion Familiar de Caldas | 39 | | \$0 | \$3,115,900 |
| CCF15 | 892399989 | Comfacerar Caja de Compensacion Fliar | 40 | | \$0 | \$2,975,000 |
| CCF16 | 891080005 | Comfacor Caja de Compensacion Fliar | 30 | | \$0 | \$2,620,600 |
| CCF24 | 860066942 | Compensar Caja de Compensacion Fliar | 1535 | | \$0 | \$159,301,000 |
| CCF32 | 891180008 | Comfamiliar Huila Caja de Compensacion Fliar | 46 | | \$0 | \$3,995,100 |
| CCF33 | 891780093 | Caja de Compensacion Familiar del Magdalena | 41 | | \$0 | \$3,303,200 |
| CCF34 | 892000146 | Cofrem Caja de Compensacion Fliar | 39 | | \$0 | \$3,176,400 |
| CCF37 | 890500516 | Comfanorte Caja de Compensacion Fliar | 65 | | \$0 | \$5,645,100 |

| Código | NIT | Administradoras | Num. Afiliados | *Número de incapacidad por riesgos laborales | Valor descontado en incapacidad y/o licencia | Total Pagado |
|--------|-----------|--|----------------|--|--|-----------------|
| CCF40 | 890201578 | Comfenalco Santander Caja de Compensacion | 63 | | \$0 | \$6,162,500 |
| CCF44 | 891480000 | Comfamiliar Risaralda Caja de Compensacion Fliar | 40 | | \$0 | \$3,451,800 |
| CCF50 | 890700148 | Comfenalco Caja de Compensacion Fliar | 41 | | \$0 | \$3,814,700 |
| CCF56 | 890303093 | Comfenalco Valle Caja de Compensacion Fliar | 55 | | \$0 | \$4,385,900 |
| CCFC33 | 901543761 | EPS FAMILIAR DE COLOMBIA SAS | 1 | | \$0 | \$80,500 |
| CCFC50 | 890500675 | EPS-S COMFAORIENTE | 3 | | \$0 | \$263,200 |
| CCFC55 | 901543211 | EPS-S Cajacopi | 7 | | \$0 | \$577,600 |
| EPS001 | 830113831 | ALIANSAUD EPS S.A. | 15 | | \$0 | \$5,928,100 |
| EPS002 | 800130907 | Salud Total EPS | 485 | | \$0 | \$45,891,600 |
| EPS005 | 800251440 | Sanitas EPS | 466 | | \$0 | \$59,045,400 |
| EPS008 | 860066942 | Compensar EPS | 362 | | \$0 | \$53,653,300 |
| EPS010 | 800088702 | EPS Sura | 208 | | \$0 | \$21,589,200 |
| EPS012 | 890303093 | Comfenalco valle E.P.S. | 5 | | \$0 | \$537,900 |
| EPS017 | 830003564 | Famisanar EPS Cafam Colsubsidio | 370 | | \$0 | \$38,088,400 |
| EPS018 | 805001157 | Servicio Occidental de Salud S.A. S.O.S. EPS | 15 | | \$0 | \$1,194,600 |
| EPS037 | 900156264 | Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS | 242 | | \$0 | \$26,669,700 |
| EPS040 | 900604350 | ALIANZA MEDELLIN ANTIOQUIA EPS SAS | 15 | | \$0 | \$1,331,700 |
| EPS041 | 900156264 | NUEVA E.P.S. S.A. MOV | 39 | | \$0 | \$3,293,800 |
| EPS042 | 900226715 | EPS COOSALUD | 10 | | \$0 | \$696,600 |
| EPS046 | 900914254 | SALUD MIA EPS | 1 | | \$0 | \$112,700 |
| EPS048 | 806008394 | EPS-S Mutual Ser | 13 | | \$0 | \$1,098,800 |
| EPSC34 | 900298372 | Recaudo SGP Capital Salud | 31 | | \$0 | \$2,915,500 |
| EPSIC1 | 824001398 | DUSAKAWI EPS | 1 | | \$0 | \$81,700 |
| EPSIC3 | 817001773 | ASOCIACION INDIGENA DEL CAUCA "A.I.C" | 2 | | \$0 | \$152,100 |
| ESSC07 | 806008394 | EPS-S Mutual Ser | 24 | | \$0 | \$2,210,200 |
| ESSC18 | 901021565 | EPS-S Emssanar | 4 | | \$0 | \$306,400 |
| ESSC24 | 900226715 | EPS-S Coosalud | 36 | | \$0 | \$3,296,600 |
| ESSC62 | 900935126 | ASMET SALUD EPS SAS | 5 | | \$0 | \$431,000 |
| MIN001 | 901037916 | Fondo de Solidaridad y Garantía - FOSYGA | 2 | | \$0 | \$1,560,600 |
| PAICBF | 899999239 | ICBF Instituto Colombiano de Bienestar Familiar | 23 | | \$0 | \$11,344,400 |
| PASENA | 899999034 | SENA | 23 | | \$0 | \$7,563,200 |
| | | | | | | \$1,480,881,800 |

*** Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**




| | | | |
|--|---|--------------------------------------|------------------|
|  CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN | FORMATO ACTA RECIBO A SATISFACCION | Código RF-F-07 | Versión 003 |
| | CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN NIT. 817.005.028- 2 | Fecha de aprobación 06/04/2024 | Página 1 de 2 |

| | |
|--|--|
| CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA | Proceso de mínima cuantía - Orden de compra N°139682 de 2024. |
| CONTRATO N° | COMPRAVENTA |
| CONTRATISTA | CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYAN |
| CEDULA DE CIUDADANIA | 817.005.028-2 |
| REPRESENTANTE LEGAL | PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERIA S. A |
| NIT | 830.037.946-3 |
| CONTRATANTE | CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYAN |
| OBJETO | ADQUIRIR LICENCIAS DE OFFICE HOME AND BUSINESS ESD 2021 PARA EL USO DE LOS EQUIPOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYAN. |
| ORDEN DE COMPRA | 139682 |
| VALOR ORDEN DE COMPRA | \$35.596.470 |
| FACTURA ELECTRONICA DE VENTA N° | 001 - 186696 |

JOSE DANIEL VELASCO HOYOS, identificado con Cédula de Ciudadanía No.10.61698683, **secretario general** del Concejo Municipal de Popayán, en calidad SUPERVISOR de la orden de compra N° 139682 de 2024, suscrita entre PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERIA S.A con NIT. 830.037.946-3 y el Concejo Municipal de Popayán, hago constar que verifique las condiciones técnicas pactadas en los estudios previos con los elementos entregados por el Contratista y verifique el cumplimiento de las obligaciones contractuales, revise que la factura electrónica 186696, se ajustara a los valores y condiciones pactadas en el contrato. Por lo tanto, CERTIFICO que recibo a entera satisfacción el cumplimiento del objeto contractual de la orden de compra N° 139682 de 2024

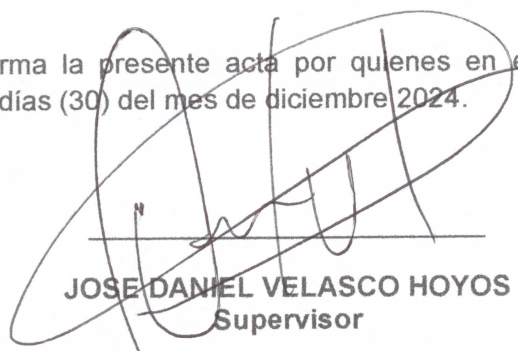


3/6

| | | | |
|---|---|--------------------------------------|------------------|
|  | FORMATO ACTA RECIBO A SATISFACCION | Código RF-F-07 | Versión 003 |
| | CONCEJO MUNICIPAL DE POPAYÁN NIT. 817.005.028- 2 | Fecha de aprobación 06/04/2024 | Página 2 de 2 |

| ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | CANTIDAD |
|------|---|--------|----------|
| 1 | LICENCIA OFFICE HOME & BUSINESS ESD 2021 COMERCIAL MAC/WIN | Unidad | 26 |

Para constancia se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron, dada en Popayán, a los treinta días (30) del mes de diciembre 2024.



JOSE DANIEL VELASCO HOYOS
 Supervisor

LESLY TATIANA GÓMEZ, contratista apoyo almacén Certifico el ingreso a ALMACEN del concejo de Popayán de los articulos recibidos a entera satisfacción por el Supervisor de conformidad con la orden de compra N° 139682 de 2024 y la factura electrónica No. 186696 proveedor PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERIA S.A


LESLY TATIANA GOMEZ B
 Apoyo de Almacén



