

 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA		CERTIFICACIÓN DE EJECUCIÓN DE CONTRATO PARA PROVEEDORES			
I. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO					
1. No.	O.C.102994	2. Tipo de Contrato:	Prestación de servicios		
3. Plazo de Ejecución:	626	4. Fecha de Inicio:	27/12/2022	5. Fecha de Finalización:	12/09/2024
6. Nombre Contratista:	SELCOMP INGENIERIA LTDA			7. C.C./ C.E. ó Nit:	800071819 - 0
8. Supervisor:	ALEJANDRO ANDRES ANAYA SALAZAR				
9. Objeto del Contrato:	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos activos y de cómputo con bolsa de repuestos, para el Departamento Administrativo de la Presidencia de la Republica.				
II. DESCRIPCIÓN DEL PAGO					
10. Pago No.	12	11. Valor a pagar según período de ejecución:	26,819,385.88		
12. Período de prestación del servicio	05/06/2023 - 31/08/2023				
13. Factura de Venta y fecha de Expedición:	FE27718 - 13/09/2023, FE27719 - 13/09/2023, FE27720 - 13/09/2023, FE27721 - 13/09/2023				
14. Aportes al sistema de seguridad social y parafiscales:	El supervisor certifica que el contratista o proveedor está cumpliendo con el pago al sistema de seguridad social y parafiscales según corresponda, conforme a la certificación expedida por , JOSÉ JAIRO MOTTA CEPEDA como Representante Legal () y/o Revisor Fiscal (X) de fecha 01/09/2023				
III. INFORMACION PRESUPUESTAL					
15. Fuentes del Recurso:	Funcionamiento_(x)		Inversion_()		
16. Rubro Presupuestal:	Clasificador Presupuestal	Vigencia			Valor a afectar (\$)
	Rubro	Recurso	Actual	Reserva Pptal	
Se debe diligenciar por cada uno de los rubros de afectación del contrato	02 02 02 008 007 01 3	0	SI	NO	21,991,896.42
	03 03 01 051	0	SI	NO	4,827,489.46
17. Valor y Ejecución					
Valor Inicial del Contrato (\$)	421,628,155.54				
Valor Adiciones	33,970,840.24				
Valor Reducciones	00.00				
Valor Total del Contrato (\$)	455,598,995.78				
Valor Ejecutado (\$):	163,018,924.59	% de Ejecución	41,67%		
Pago en Trámite (\$):	26,819,385.88	% por Ejecutar	58,33%		
Valor Reintegro (\$)	00.00				
Saldo por Ejecutar (\$):	265,760,685.31	% Total	100%		
IV. AVANCE DEL CONTRATO					% DE EJECUCIÓN DE AVANCE EN TIEMPO

Como supervisor certifico que se recibió a satisfacción el bien y/o servicio descrito a continuación: 1. Se recibió a satisfacción el servicio de: mst02--1 - IT-MS-01-1-a-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_General - zona 1 Jornada Ordinaria- Oro. 34,56% 16. Rubro Presupuestal: Valor a afectar (\$) Se debe diligenciar por cada uno de los rubros de afectación del contrato. 2. Se recibió a satisfacción el servicio de mantenimiento, así: mst02--2 - IT-MS-12-3554-b-MantenimientoPreventivo de Equipos Mantenimiento / PCde Escritorio Menor a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro mst02--3 - IT-MS-12-3527-b-MantenimientoPreventivo de Equipos Mantenimiento /Equipos Servidores Menor a 6 meses_Zona1_N/A-Oro mst02--4 - IT-MS-12-3599-b-MantenimientoPreventivo de Equipos Mantenimiento /Escaner Menor a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro mst02--5 - IT-MS-12-3572-b-MantenimientoPreventivo de Equipos Mantenimiento /Impresora Menor a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro mst02--6 - IT-MS-12-3581-b-MantenimientoPreventivo de Equipos Mantenimiento /Portátil Menor a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro mst02--7 - IT-MS-12-3608-b-MantenimientoPreventivo de Equipos Mantenimiento /Video Beam Menor a 6 meses_Zona 1_N/A mst02--8 - IT-MS-12-3689-b-MantenimientoPreventivo de Equipos Mantenimiento /Plotter Menor a 6 meses_Zona 1_N/A-Oro mst02--9 - IT-MS-12-3545-b-MantenimientoPreventivo de Equipos Mantenimiento /Herramientas y Librerías de Backup Menor a6 meses_Zona 1_N/A-Oro Se adjunta informes de la prestación de ambos servicios.	39,52%
---	--------

V. RELACION CON EL PROYECTO DE INVERSIÓN					
18. Pertenece a un proyecto de inversión? (Indique SI o NO)	NO			19. Nombre del Proyecto de Inversión:	
20. Indique el (los) producto(s) que contribuye con el proyecto de inversión:		Meta Producto		21. (%) Contribución con las metas de los productos del proyecto de inversión	
	SEDES	ACTIVIDADES	INGRESO BIENES ALMACEN	VALOR EDIFICACIONES MEJORA	VALOR MANTENIMIENTO DEL BIEN
22. Cuando el bien corresponda Adecuación y Mantenimiento de Sedes					
	Total				

VI. ADQUISICIÓN DE BIENES INTANGIBLES							
	VALOR ACTIVO	VALOR GASTO	VIDA UTIL		VALOR MANTENIMIENTO	VIDA UTIL	VALOR ACTUALIZACIÓN

23.Cuando se adquieran bienes Intangibles (Licencias o Software)				24.Cuando se adquieran servicios para bienes Intangibles (Mantenimiento o Actualización)			
Total							

25. Observaciones:	Se certifica servicio de Mantenimiento Preventivo de Equipos y Agente de Mesa de Servicios.
La presente certificación se expide en Bogotá D.C., a los 15 días del mes de septiembre de 2023	
ANAYA SALAZAR ALEJANDRO ANDRES	
NOMBRE Y APELLIDOS	
CARGO ASESOR	