



El futuro es de todos  
Presidencia de la República

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA - DAPRE  
CERTIFICACIÓN DE EJECUCIÓN DE CONTRATO PARA PROVEEDORES



I. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

1. No.	Acu. Marc.34832	2. Tipo de Contrato:	Acuerdo		
3. Plazo de Ejecución:	700	4. Fecha de Inicio:	21/12/2018	5. Fecha de Finalización:	19/11/2020
6. Nombre Contratista:	SELCOMP INGENIERIA LTDA			7. C.C./ C.E. ó Nit:	800071819 - 0
8. Supervisor:	ALEX MAURICIO ESCALLÓN CONTRERAS				
9. Objeto del Contrato:	servicio de Mantenimiento correctivo de los equipos activos y de computo del departamento administrativo de la presidencia de la republica				

II. DESCRIPCIÓN DEL PAGO

10. Pago No.	11	11. Valor a pagar según periodo de ejecución:	31,479,537.46
12. Periodo de prestación del servicio	01/10/2019 - 31/10/2019	13. Factura de Venta y fecha de Expedición:	FV26115 - 05/11/2019
14. Aportes al sistema de seguridad social y parafiscales:	El supervisor certifica que el contratista o proveedor está cumpliendo con el pago al sistema de seguridad social y parafiscales según corresponda, conforme a la certificación expedida por , JOSE JAIRO MOTTA CEPEDA como Representante Legal ( ) y/o Revisor Fiscal (X) de fecha 05/11/2019		

III. INFORMACION PRESUPUESTAL

15. Fuentes del Recurso:	Funcionamiento_(x)		Inversion_( )		
16. Rubro Presupuestal:	Clasificador Presupuestal		Vigencia		Valor a afectar (\$)
	Rubro	Recurso	Actual	Reserva Pptal	
Se debe diligenciar por cada uno de los rubros de afectación del contrato	02 02 02 008 007 01 3	0	SI	NO	25,813,220.73
	03 03 01 051	0	SI	NO	5,666,316.73

17. Valor y Ejecución					
Valor Inicial del Contrato (\$)			361,462,878.25		
Valor Adiciones			10,607,804.54		
Valor Reducciones			00.00		
Valor Total del Contrato (\$)			372,070,682.79		
Valor Ejecutado (\$):			130,109,444.75	% de Ejecución	43,43%
Pago en Trámite (\$):			31,479,537.46	% por Ejecutar	56,57%
Saldo por Ejecutar (\$):			210,481,700.58	% Total	100%

IV. AVANCE DEL CONTRATO

Como supervisor certifico que se recibió a satisfacción el bien y/o servicio descrito a continuación: Durante el periodo se prestó a satisfacción el servicio de mesa de ayuda. Así:					% DE EJECUCIÓN DE AVANCE EN TIEMPO
Cod. Matriz	Servicio	Capacidad			44,92%
IT-BPO-MA-5-1	Coordinador de mesa de ayuda		1		
IT-BPO-MA-3-1	Agente de soporte en sitio - Nivel 2		3		
IT-BPO-MA-4-1	Agente de soporte en sitio por demanda		6		

V. RELACION CON EL PROYECTO DE INVERSIÓN

18. Pertenece a un proyecto de inversión? (Indique SI o NO)		NO		19. Nombre del Proyecto de Inversión:		
20. Indique el (los) producto(s) que contribuye con el proyecto de inversión:		Meta Producto		21. (%) Contribución con las metas de los productos del proyecto de inversión		
	SEDES	ACTIVIDADES	INGRESO BIENES ALMACEN	VALOR EDIFICACIONES MEJORA	VALOR MANTENIMIENTO DEL BIEN	
22. Cuando el proyecto de inversión corresponda Adecuación y Mantenimiento de Sedes						
		Total				
<b>VI. ADQUISICIÓN DE BIENES INTANGIBLES</b>						
	VALOR ACTIVO	VALOR GASTO	VIDA UTIL	24. Cuando se adquieran servicios para bienes Intangibles (Mantenimiento o Actualización)	VALOR MANTENIMIENTO	VALOR ACTUALIZACION
23. Cuando se adquieran bienes Intangibles (Licencias o Software)						
Total						
25. Observaciones:		Se adjuntan soportes El uso presupuestal es 02-02-02-008-007-01-3				
La presente certificación se expide en Bogotá D.C., a los 13 días del mes de noviembre de 2019						
ALEX MAURICIO ESCALLON CONTRERAS						
NOMBRE Y APELLIDOS						
CARGO JEFE DE AREA						

F-BS-33(Version:09)

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA  
PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA  
GRUPO CENTRAL DE CUENTAS

13 NOV 2019

FECHA RECIBIDO

HORA: 5:08 PM  
RECIBIDO POR: JOC



OUTSOURCING EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN - SERVICE DESK

FACTURACIÓN POR COMPUTADOR SEGÚN RESOLUCIÓN DIAN  
No. 18762006049371 DEL 11 DICIEMBRE DE 2017 A 11 DE  
DICIEMBRE DE 2019 NUMERACIÓN  
AUTORIZADA DEL FV 25.145 AL FV 35.000

NIT 800071819-0  
IVA REGIMEN COM JN  
ICA SERVICIOS 9511 (9.66X1000)-ICA COMERCIO 8220 (11.04X1000)

CLIENTE:	<b>DAPRE DEPTO ADMITIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA</b>
DIRECCION:	<b>CL. 7 6 54</b>
TELEFONO:	<b>5629300</b>
NIT/C.C:	<b>399999083 -0</b>

<b>FACTURA DE VENTA</b>		<b>N°FV26115</b>
FECHA	FECHA VENCIMIENTO	
5/11/2019	5/12/2019	
CONDICIONES DE PAGO	30	

Descripción Del Ítem	Cant.	Valor Unitario	Valor Total
1 bpo01--1 - IT-BPO-MA-5-1-Coordinador de mesa de ayuda _Zona 1_Jornada Ordinaria-N/A - 1 Coordinador	1	4.268.938,46	4.268.938,46
2 bpo01--2 - IT-BPO-MA-3-1-Agente de soporte en sitio Nivel 2 _Zona 1_Jornada Ordinaria-N/A - 3 Agente	1	7.305.915,20	7.305.915,20
3 IT-BPO-MA--i-1 Agente de soporte en sitio por demanda – Nivel 2 _Zona 1_Jornada Ordinaria-N/A - 3 Agentes	1	14.878.539,16	14.878.539,16

**NO ACEPTAMOS DEVOLUCIÓN DE FACTURAS DESPUÉS DE 10 DÍAS DE SU RADICACIÓN**

<p>La presente Factura de Venta se asimila en todos sus efectos a la letra de cambio (Cód. de Comercio art. 774) SIRVASE CANCELAR CON CHEQUE CRUZADO A NOMBRE DE SELCOMP INGENIERÍA SAS Ó REALIZAR TRANSFERENCIA - CUENTA CORRIENTE No 043-071819-02 DE BANCOLOMBIA</p> <p><b>SON: TREINTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS CON CUARENTA Y SEIS CVS M/CTE.</b></p>	<b>SUBTOTAL</b>	26.453.392,82
	<b>DESCUENTO</b>	0,00
	<b>SUBTOTAL-CON DESCTO</b>	26.453.392,82
	<b>IVA 19%</b>	5.026.144,64
	<b>ANTICIPO</b>	0
	<b>TOTAL</b>	31.479.537,46

00082 COLOMBIA COMPRA EFICIENTE 00240 CCE DTO ADMON DE LA PRESID OC 34832/18

<p><b>Observaciones:</b> OC 34832 PERIODO DEL 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2019</p>		<p>FIRMA Y SELLO CLIENTE</p>
--	--	------------------------------

Impreso NOVASOFT S.A.S NIT 800028326  
Av 28 N° 35-40 La soledad PBX: 3382828  
e-mail: contabilidad@selcomp.com.co  
www.selcomp.com.co BOGOTA D.C.



EXT19-00110098

**PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA DE COLOMBIA**

**Fecha y Hora:** 08/11/2019 8:40:39 a. m.

**Clave:** ThtzE2WHk2

**Folios** 4

**Pasa a:** ÁREA DE TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE  
INFORMACIÓN

**Ingreso:** Ventanilla

**Link:** <https://psqr.presidencia.gov.co/Publico/VerifyDocument>



Respetado Ciudadano, para verificar el estado de su solicitud y dependencia competente asignada para su trámite puede consultar el Link, con su número de radicado identificado con la iniciales EXT y su Clave. Para cualquier información cite el No. de Radicación y la oficina. Teléfono: (57) 1 562-9300 - Bogotá, D.C.



OUTSOURCING EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN - SERVICE DESK

FACTURACIÓN POR COMPUTADOR SEGÚN RESOLUCIÓN DIAN  
No. 18762006049371 DEL 11 DICIEMBRE DE 2017 A 11 DE  
DICIEMBRE DE 2019 NUMERACIÓN  
AUTORIZADA DEL FV 25.145 AL FV 35.000

NIT 800071819-0  
IVA REGIMEN COM JN  
ICA SERVICIOS 9511 (9.66X1000)-ICA COMERCIO 8220 (11.04X1000)

CLIENTE:	<b>DAPRE DEPTO ADMITIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA</b>
DIRECCION:	<b>CL. 7 6 54</b>
TELEFONO:	<b>5629300</b>
NIT/C.C.:	<b>399999083 -0</b>

FACTURA DE VENTA N°FV26115	
FECHA	FECHA VENCIMIENTO
5/11/2019	5/12/2019
CONDICIONES DE PAGO	30

Descripción Del Ítem	Cant.	Valor Unitario	Valor Total
1 bpo01--1 - IT-BPO-MA-5-1-Coordinador de mesa de ayuda _Zona 1_Jornada Ordinaria-N/A - 1 Coordinador	1	4.268.938,46	4.268.938,46
2 bpo01--2 - IT-BPO-MA-3-1-Agente de soporte en sitio Nivel 2 _Zona 1_Jornada Ordinaria-N/A - 3 Agente	1	7.305.915,20	7.305.915,20
3 IT-BPO-MA--i-1 Agente de soporte en sitio por demanda – Nivel 2 _Zona 1_Jornada Ordinaria-N/A - 3 Agentes	1	14.878.539,16	14.878.539,16

**NO ACEPTAMOS DEVOLUCIÓN DE FACTURAS DESPUÉS DE 10 DÍAS DE SU RADICACIÓN**

La presente Factura de Venta se asimila en todos sus efectos a la letra de cambio (Cód. de Comercio art. 774) SIRVASE CANCELAR CON CHEQUE CRUZADO A NOMBRE DE SELCOMP INGENIERÍA SAS Ó REALIZAR TRANSFERENCIA - CUENTA CORRIENTE No 043-071819-02 DE BANCOLOMBIA  <b>SON: TREINTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS CON CUARENTA Y SEIS CVS M/CTE.</b>	SUBTOTAL	26.453.392,82
	DESCUENTO	0,00
	SUBTOTAL-CON DESCCTO	26.453.392,82
	IVA 19%	5.026.144,64
	ANTICIPO	0
	<b>TOTAL</b>	<b>31.479.537,46</b>

00082 COLOMBIA COMPRA EFICIENTE 00240 CCE DTO ADMON DE LA PRESID OC 34832/18

<b>Observaciones:</b> OC 34832 PERIODO DEL 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2019		FIRMA Y SELLO CLIENTE
--	--	-----------------------

Impreso NOVASOFT S.A.S NIT 300028326  
Av 28 N° 35-40 La soledad PBX: 3382828  
e-mail: contabilidad@selcomp.com.co  
www.selcomp.com.co BOGOTA D.C.



NIT 800071819-0  
 IVA REGIMEN COM JN  
 ICA SERVICIOS 9511 (9.66X1000)-ICA COMERCIO 8220 (11.04X1000)

FACTURACIÓN POR COMPUTADOR SEGÚN RESOLUCIÓN DIAN  
 No. 18762006049371 DEL 11 DICIEMBRE DE 2017 A 11 DE  
 DICIEMBRE DE 2019 NUMERACIÓN  
 AUTORIZADA DEL FV 25.145 AL FV 35.000

CLIENTE: **DAPRE DEPTO ADMITIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA**  
 DIRECCION: **CL 7 6 54**  
 TELEFONO: **5629300**  
 NIT/C.C: **399999083 -0**

FACTURA DE VENTA N°FV26115	
FECHA	FECHA VENCIMIENTO
5/11/2019	5/12/2019
CONDICIONES DE PAGO	30

Descripción Del Ítem	Cant.	Valor Unitario	Valor Total
1 bpo01--1 - IT-BPO-MA-5-1-Coordinador de mesa de ayuda _Zona 1_Jornada Ordinaria-N/A - 1 Coordinador	1	4.268.938,46	4.268.938,46
2 bpo01--2 - IT-BPO-MA-3-1-Agente de soporte en sitio Nivel 2 _Zona 1_Jornada Ordinaria-N/A - 3 Agente	1	7.305.915,20	7.305.915,20
3 IT-BPO-MA-4-1 Agente de soporte en sitio por demanda – Nivel 2 _Zona 1_Jornada Ordinaria-N/A - 3 Agentes	1	14.878.539,16	14.878.539,16

**NO ACEPTAMOS DEVOLUCIÓN DE FACTURAS DESPUÉS DE 10 DÍAS DE SU RADICACIÓN**

La presente Factura de Venta se asimila en todos sus efectos a la letra de cambio (Cód. de Comercio Art. 774) SIRVASE CANCELAR CON CHEQUE CRUZADO A NOMBRE DE SELCOMP INGENIERÍA SAS Ó REALIZAR TRANSFERENCIA - CUENTA CORRIENTE No 043-071819-02 DE BANCOLOMBIA  SON: TREINTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS CON CUARENTA Y SEIS CVS M/CTE.	SUBTOTAL	26.453.392,82
	DESCUENTO	0,00
	SUBTOTAL-CON DESCTO	26.453.392,82
	IVA 19%	5.026.144,64
	ANTICIPO	0
	<b>TOTAL</b>	<b>31.479.537,46</b>

00082 COLOMBIA COMPRA EFICIENTE 00240 CCE DTO ADMON DE LA PRESID OC 34832/18

Observaciones: OC 34832 PERIODO DEL 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2019		FIRMA Y SELLO CLIENTE
---	--	-----------------------

Impreso NOVASOFT S.A.S NIT 800028326  
 Av 28 N° 35-40 La soledad PBX: 3382828  
 e-mail: contabilidad@selcomp.com.co  
 www.selcomp.com.co BOGOTA D.C.

Bogotá. D.C, 05 de Noviembre de 2019

**CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES DE CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 23 LEY 1150 DE 2.007**

**A QUIEN INTERESE:**

Yo, **JOSÉ JAIRO MOTTA CEPEDA**, identificado con Cédula de Ciudadanía No 19.197.735 de Bogotá y con Tarjeta Profesional No. 47958-T en mi condición de Revisor Fiscal de la sociedad **SELCOMP INGENIERÍA S.A.S** identificada con **NIT. 800.071.819 - 0**, certifico que dicha sociedad ha cumplido a la fecha y dentro de los últimos 12 meses con el pago de los aportes de sus empleados, a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje Sena, según lo señalado en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2.007, Ley 1607 de 2.012 y Artículo 50 de la Ley 789 de 2.002, modificado por la Ley 828 de 2.003.

De igual manera certifico que durante el mismo término se ha cumplido con las obligaciones salariales y prestacionales causadas por el mismo de acuerdo a la Ley.

Así mismo, se ha verificado que todos los trabajadores que laboran para la ejecución de los contratos, se encuentran afiliados al sistema de seguridad social y estamos cumpliendo con la obligación tributaria de Autorretención de Renta, según la Ley 1819 de 2.016.

Cordialmente,



**JOSÉ JAIRO MOTTA CEPEDA**  
Revisor Fiscal  
T.P. No. 47958 - T



INFORME  
MENSUAL DE  
SEGUIMIENTO  
OC-34832



El futuro  
es de todos

Presidencia  
de la República

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

ORDEN DE COMPRA OC-34832

---

INFORME DE GESTIÓN DEL PROYECTO  
MES DEL 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2019

ELABORADO POR:

LUIS ALFONSO ARIZA RODRIGUEZ  
COORDINADOR DE PROYECTO  
SELCOMP INGENIERIA S.A.S

- **GESTIÓN REALIZADA**

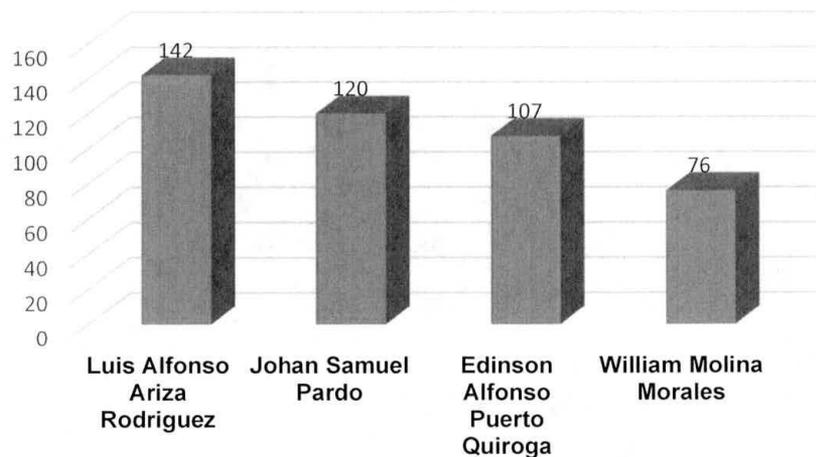
Durante el periodo comprendido entre el 1 al 31 de octubre de 2019, se registraron y atendieron 445 servicios entre incidentes y requerimientos.

- A continuación, se presenta informe estadístico de los servicios gestionados durante el mes de octubre en donde se especifica los casos gestionados por cada uno de los técnicos de Selcomp, tipos de solicitudes, dependencias que realizaron dichas solicitudes, calificaciones que se realizaron sobre la atención de los servicios y actividades o novedades que se pudieron haber presentado durante el periodo.

- **ESTADISITICA DE SERVICIOS POR TÉCNICO**

TÉCNICO	CANTIDAD SERVICIOS
Luis Alfonso Ariza Rodriguez	142
Johan Samuel Pardo	120
Edinson Alfonso Puerto Quiroga	107
William Molina Morales	76
<b>TOTAL</b>	<b>445</b>

**CANTIDAD SERVICIOS**



Como se puede evidenciar en la gráfica el técnico con mayor cantidad de servicios atendidos fue por parte Luis Alfonso Ariza Rodriguez con 142 servicios atendidos, esta atención se dio mediante soportes en sitio y remota a usuario final.

El técnico con la menor cantidad de servicios atendidos fue por parte del técnico William Molina Morales con 76 servicios, quién está realizando funciones de soporte técnico en sitio.

### Solicitudes atendidas por:

- **Luis Alfonso Ariza Rodriguez**

PUC-19777	REQ-92462	REQ-92647	REQ-92720	REQ-92913	REQ-93249	REQ-93365	REQ-93510
PUC-19779	REQ-92468	REQ-92650	REQ-92723	REQ-92928	REQ-93251	REQ-93376	REQ-93529
PUC-19783	REQ-92490	REQ-92654	REQ-92727	REQ-92934	REQ-93256	REQ-93379	REQ-93541
PUC-19788	REQ-92491	REQ-92659	REQ-92739	REQ-92935	REQ-93258	REQ-93382	REQ-93543
PUC-19789	REQ-92498	REQ-92661	REQ-92747	REQ-92964	REQ-93270	REQ-93383	REQ-93555
REQ-92365	REQ-92516	REQ-92670	REQ-92752	REQ-92985	REQ-93281	REQ-93407	REQ-93588
REQ-92379	REQ-92553	REQ-92679	REQ-92769	REQ-92995	REQ-93287	REQ-93414	REQ-93648
REQ-92381	REQ-92554	REQ-92683	REQ-92774	REQ-92998	REQ-93288	REQ-93416	REQ-93683
REQ-92383	REQ-92555	REQ-92689	REQ-92792	REQ-93013	REQ-93310	REQ-93421	REQ-93726
REQ-92396	REQ-92563	REQ-92690	REQ-92798	REQ-93014	REQ-93312	REQ-93424	REQ-93735
REQ-92398	REQ-92568	REQ-92691	REQ-92815	REQ-93028	REQ-93327	REQ-93426	REQ-93738
REQ-92402	REQ-92599	REQ-92696	REQ-92838	REQ-93054	REQ-93333	REQ-93427	REQ-93756
REQ-92404	REQ-92600	REQ-92703	REQ-92863	REQ-93108	REQ-93338	REQ-93491	REQ-93788
REQ-92407	REQ-92602	REQ-92706	REQ-92867	REQ-93147	REQ-93340	REQ-93497	REQ-93801
REQ-92410	REQ-92604	REQ-92712	REQ-92870	REQ-93166	REQ-93350	REQ-93498	REQ-93806
REQ-92413	REQ-92616	REQ-92714	REQ-92898	REQ-93183	REQ-93358	REQ-93500	REQ-93807
REQ-92414	REQ-92620	REQ-92716	REQ-92907	REQ-93215	REQ-93361	REQ-93507	REQ-93842
REQ-92446	REQ-92628	REQ-93844	REQ-93871	REQ-92450	REQ-93893		

- **Johan Samuel Pardo**

REQ-92355	REQ-92546	REQ-92717	REQ-92875	REQ-93036	REQ-93225	REQ-93473	REQ-93671
REQ-92357	REQ-92569	REQ-92756	REQ-92880	REQ-93053	REQ-93246	REQ-93476	REQ-93694
REQ-92360	REQ-92577	REQ-92763	REQ-92882	REQ-93071	REQ-93261	REQ-93483	REQ-93706
REQ-92371	REQ-92605	REQ-92765	REQ-92904	REQ-93080	REQ-93335	REQ-93523	REQ-93707
REQ-92372	REQ-92612	REQ-92777	REQ-92911	REQ-93091	REQ-93342	REQ-93524	REQ-93727
REQ-92415	REQ-92632	REQ-92779	REQ-92919	REQ-93106	REQ-93343	REQ-93557	REQ-93779
REQ-92426	REQ-92639	REQ-92782	REQ-92931	REQ-93118	REQ-93344	REQ-93567	REQ-93824

REQ-92428	REQ-92642	REQ-92793	REQ-92946	REQ-93122	REQ-93347	REQ-93575	REQ-93832
REQ-92433	REQ-92643	REQ-92811	REQ-92948	REQ-93124	REQ-93354	REQ-93596	REQ-93836
REQ-92438	REQ-92662	REQ-92820	REQ-92949	REQ-93127	REQ-93357	REQ-93599	REQ-93876
REQ-92483	REQ-92664	REQ-92824	REQ-92966	REQ-93132	REQ-93364	REQ-93627	REQ-93877
REQ-92494	REQ-92669	REQ-92830	REQ-92967	REQ-93149	REQ-93394	REQ-93640	REQ-93879
REQ-92525	REQ-92677	REQ-92856	REQ-92974	REQ-93155	REQ-93441	REQ-93644	REQ-93881
REQ-92533	REQ-92699	REQ-92860	REQ-92990	REQ-93198	REQ-93442	REQ-93647	REQ-92711
REQ-92536	REQ-92710	REQ-92864	REQ-93034	REQ-93201	REQ-93462	REQ-93656	REQ-92538

• **Edinson Alfonso Puerto Quiroga**

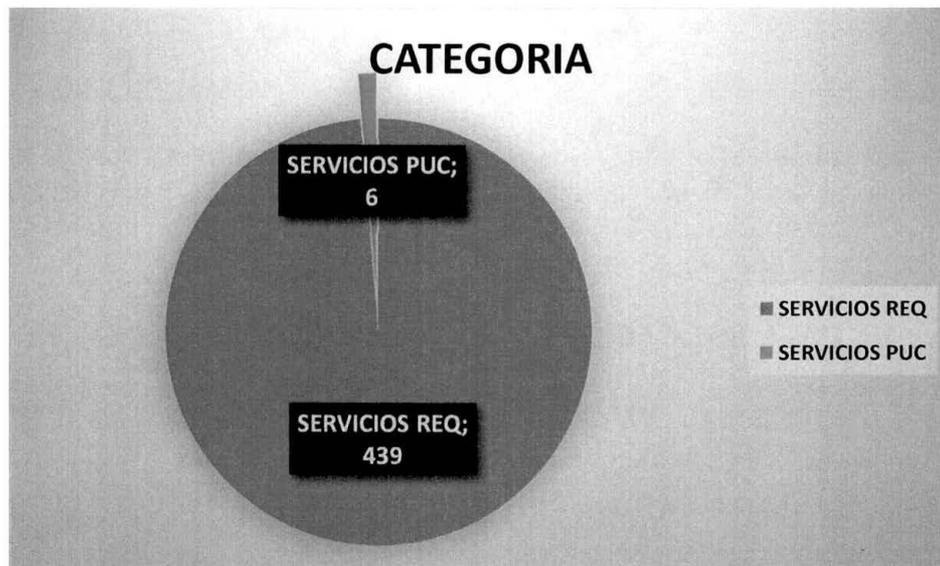
PUC-19787	REQ-92556	REQ-92953	REQ-93063	REQ-93292	REQ-93369	REQ-93632	REQ-93721
REQ-92364	REQ-92567	REQ-92965	REQ-93067	REQ-93294	REQ-93384	REQ-93635	REQ-93763
REQ-92368	REQ-92576	REQ-92975	REQ-93070	REQ-93296	REQ-93428	REQ-93645	REQ-93771
REQ-92369	REQ-92578	REQ-92976	REQ-93097	REQ-93306	REQ-93460	REQ-93658	REQ-93780
REQ-92376	REQ-92665	REQ-92977	REQ-93109	REQ-93311	REQ-93501	REQ-93663	REQ-93783
REQ-92385	REQ-92715	REQ-92978	REQ-93139	REQ-93313	REQ-93502	REQ-93668	REQ-93790
REQ-92390	REQ-92726	REQ-92979	REQ-93162	REQ-93314	REQ-93535	REQ-93669	REQ-93792
REQ-92444	REQ-92745	REQ-92984	REQ-93174	REQ-93315	REQ-93551	REQ-93670	REQ-93796
REQ-92465	REQ-92785	REQ-92987	REQ-93182	REQ-93316	REQ-93563	REQ-93673	REQ-93805
REQ-92489	REQ-92786	REQ-92991	REQ-93196	REQ-93324	REQ-93568	REQ-93687	REQ-93821
REQ-92497	REQ-92790	REQ-92996	REQ-93222	REQ-93336	REQ-93571	REQ-93688	REQ-93833
REQ-92508	REQ-92791	REQ-93019	REQ-93224	REQ-93356	REQ-93584	REQ-93709	REQ-93839
REQ-92510	REQ-92806	REQ-93024	REQ-93239	REQ-93360	REQ-93607	REQ-93711	REQ-93843
REQ-92512	REQ-92932	REQ-93848					

• **William Molina Morales**

REQ-92359	REQ-92610	REQ-92770	REQ-92877	REQ-92997	REQ-93254	REQ-93368	REQ-93662
REQ-92361	REQ-92615	REQ-92789	REQ-92895	REQ-93016	REQ-93264	REQ-93371	REQ-93684
REQ-92367	REQ-92625	REQ-92800	REQ-92910	REQ-93073	REQ-93269	REQ-93454	REQ-93704
REQ-92382	REQ-92649	REQ-92809	REQ-92914	REQ-93087	REQ-93279	REQ-93512	REQ-93710
REQ-92389	REQ-92657	REQ-92828	REQ-92917	REQ-93096	REQ-93325	REQ-93518	REQ-93712
REQ-92437	REQ-92663	REQ-92841	REQ-92956	REQ-93105	REQ-93326	REQ-93532	REQ-93745
REQ-92448	REQ-92702	REQ-92850	REQ-92959	REQ-93154	REQ-93345	REQ-93545	REQ-93765
REQ-92454	REQ-92730	REQ-92861	REQ-92968	REQ-93200	REQ-93359	REQ-93553	REQ-93811
REQ-92475	REQ-92743	REQ-92874	REQ-92969	REQ-93232	REQ-93363	REQ-93619	REQ-93823
REQ-92572	REQ-92746	REQ-93835	REQ-93869				

## ESTADISTICA POR TIPO DE SOLICITUD

SERVICIOS ATENDIDOS DEL 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2019	
ESTADO DEL SERVICIO	CANTIDAD
SERVICIOS REQ	439
SERVICIOS PUC	6
<b>TOTAL</b>	<b>445</b>



SERVICIOS NACIONALES VS BOGOTÁ	
ESTADO DEL SERVICIO	CANTIDAD
SERVICIOS NACIONALES	0
SERVICIOS BOGOTÁ	445

## SERVICIOS NACIONALES VS BOGOTÁ



Como se puede observar en las anteriores gráficas durante el mes de octubre se generaron un total de 439 solicitudes tipo requerimiento (REQ) y 6 solicitudes tipo incidente (PUC) con un total de 445 solicitudes, además durante el mes no se presentó ningún servicio para sedes fuera de Bogotá.

### • ESTADISTICAS DE SOLICITUDES POR DEPENDENCIA

DEPENDENCIA	CANTIDAD
Consejería Presidencial para los Derechos Humanos y Asuntos Internacionales	35
Oficina del Alto Comisionado para la Paz	31
Grupo de Acción Integral contra Minas Antipersonal	30
Área de Talento Humano	24
Fondo de Programas Especiales para la Paz	24
Consejería Presidencial para la Equidad de la Mujer	23
Subdirección General	22
Grupo de Archivo General	21
Oficina de Control Interno	16
Área de Tecnologías y Sistemas de Información	15
Secretaría de Transparencia	15
Área de Contratos	14
Consejería Presidencial para la Niñez y Adolescencia	14
Consejería Presidencial de Juventud - Colombia Joven	12
Consejería Presidencial para las Regiones	11

Grupo de Atención a la Ciudadanía	11
Grupo de Vinculaciones	11
Jefatura para la Protección Presidencial	8
Oficina de Planeación	8
Consejería Presidencial para la Estabilización y la Consolidación	7
Grupo de Mantenimiento y Conservación de Bienes Muebles e Inmuebles	7
Consejería Presidencial para la Seguridad Nacional	6
Grupo de Comisiones y Viáticos	6
Grupo de Atención a Salones de Estado y Servicios Generales	5
Grupo de Correspondencia	5
Grupo de Contabilidad	4
Grupo de Soporte de TI y Mesa de Ayuda	4
Oficina de Control Interno Disciplinario	4
Área Administrativa	3
Casa Militar	3
Despacho del Director del Departamento	3
Grupo de Presupuesto	3
Grupo Plan de Adquisiciones	3
Secretaría de Prensa	3
Secretaría Jurídica	3
Área Financiera	2
Despacho del Vicepresidente de la República	2
Grupo de Bienestar y Responsabilidad Social	2
Grupo de Central de Cuentas	2
Grupo de Legalidad y Convivencia	2
Grupo de Mensajes y Discursos	2
Grupo de Pagaduría	2
Grupo de Recursos Físicos	2
Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo	2
Grupo de Telecomunicaciones	2
Grupo de Transportes	2
Grupo Observatorio de Transparencia y Laboratorio de Innovación en Lucha Contra la Corrupción	2

Consejería Presidencial para Asuntos Económicos y Estratégicos	1
Consejería Presidencial para Asuntos Políticos y Legislativos	1
Consejería Presidencial para la Competitividad y la Gestión Público - Privada	1
Consejería Presidencial para la Gestión y Cumplimiento	1
Consejería Presidencial para las Comunicaciones	1
Dirección Administrativa y Financiera	1
Grupo de Nómina	1
<b>TOTAL</b>	<b>445</b>

Como se puede observar en la anterior tabla las dependencias con mayor número de solicitudes en el mes fueron las siguientes dependencias, Consejería Presidencial para los Derechos Humanos y Asuntos Internacionales (8%), Oficina del Alto Comisionado para la Paz (7%), Grupo de Acción Integral contra Minas Antipersonal (7%), Área de Talento Humano (5%), Fondo de Programas Especiales para la Paz (5%), Consejería Presidencial para la Equidad de la Mujer (5%), Subdirección General (5%), Grupo de Archivo General (5%), Oficina de Control Interno (4%) y Área de Tecnologías y Sistemas de Información (3%), este análisis se realiza sobre las 10 primeras dependencias con mayor número de casos, la suma de todos los servicios de las 10 primeras dependencias es de un total de 241 servicios.

- **CALIFICACIÓN DE SERVICIO**

De los 445 servicios atendidos durante el mes de octubre solo el 15% de los servicios fueron calificados por parte de los usuarios, correspondiendo a 66 servicios calificados, a continuación, se realiza análisis de las calificaciones dadas.

### Servicios calificados

REQ-93848	REQ-93166	REQ-93335	REQ-93196	REQ-93383	REQ-92730	REQ-92572	REQ-92769
REQ-93842	REQ-93510	REQ-92919	REQ-93500	PUC-19788	REQ-93122	REQ-92967	REQ-92600
REQ-93811	REQ-93584	REQ-92860	REQ-93507	REQ-93414	REQ-93106	REQ-92824	REQ-92662
REQ-93765	REQ-93563	REQ-92777	REQ-93361	REQ-93225	REQ-93155	REQ-92498	PUC-19777
PUC-19789	REQ-92639	REQ-92612	REQ-92568	REQ-93251	REQ-93132	REQ-92867	REQ-92510
PUC-19787	REQ-92569	REQ-93239	REQ-92809	REQ-93224	REQ-92877	REQ-92789	REQ-92497
REQ-93588	REQ-92415	REQ-93124	REQ-93340	REQ-92990	REQ-92625	REQ-92717	REQ-92396
REQ-93726	REQ-92525	REQ-93201	REQ-93382	REQ-93174	REQ-92475	REQ-92727	REQ-92454
REQ-92964	REQ-93344						

	Amabilidad	Información	Conocimiento	Oportunidad	Atención general
Calificación 5	95%	97%	94%	95%	94%
Calificación 4	5%	3%	6%	5%	6%
Calificación 3	0%	0%	0%	0%	0%
Calificación 2	0%	0%	0%	0%	0%
Calificación 1	0%	0%	0%	0%	0%

Como se puede observar en la anterior tabla se encuentra que de los 66 servicios calificados la percepción del servicio por parte de los usuarios es de 5 (95%) y la segunda calificación más alta fue de 4 (5%), como se puede evidenciar de las solicitudes que fueron calificadas por parte de los usuarios el nivel de satisfacción con respecto a cada uno de los aspectos a calificar se mantiene sobre un nivel de satisfacción alta.

#### ACTIVIDADES:

- El técnico Johan Samuel Pardo está asignado como agente de mesa de ayuda, realizando las siguientes actividades.
  - Administración de aplicativo hojas de vida
  - Creación y asignación de solicitudes a técnicos de sitio.
  - Soporte telefónico y remoto.
  - Activación y desactivación de usuarios en directorio activo por novedades de vacaciones
  - Soporte técnico en sitio
- El técnico Edinson Puerto realiza su actividad de soporte técnico en las sedes: casa de la equidad, Edificio BBVA, Minas y Transparencia, además de realizar labores de apoyo en mesa de ayuda.
- Adicionalmente el personal está ejecutando la labor de alistamiento e instalación de los nuevos elementos de computo tanto equipos como escáner.

- En este mes el supervisor del contrato solicito el bpo01-3-IT-BPO-MA-4-1-Agente de soporte en sitio por demanda Nivel 2\_Zona 1\_Jornada Ordinaria-N/A-6 Agente de la OC-34832 para ejecutar el mantenimiento preventivo a los elementos de computo de la entidad, se presentara informe de la labor realizada
- Se realizó como acción de mejora rotar al personal técnico con el objetivo de que los técnicos que se encuentran el proyecto conozcan cada una de las sedes y cómo funcionan cada una de éstas, realizando el siguiente cambio:  
William Molina atenderá las sedes de la Cra 8 y Casa de la equidad y Edinson puerto pasa a atender solicitudes del edificio DAPRE.



ING. LUIS ALFONSO ARIZA RODRÍGUEZ  
COORDINADOR DE PROYECTO  
SELCOMP INGENIERÍA S.A.S



INFORME MANTENIMIENTO  
PREVENTIVO



El futuro  
es de todos

Presidencia  
de la República

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

INFORME MANTENIMIENTO PREVENTIVO

---

ELABORADO POR:

LUIS ALFONSO ARIZA RODRIGUEZ  
COORDINADOR DE PROYECTO  
SELCOMP INGENIERIA SAS

**INFORME MANTENIMIENTO PREVENTIVO**

Dando cumplimiento a la solicitud realizada de ejecutar el BPO IT-BPO-MA-4-1- Agente de soporte en sitio por demanda Nivel 2 \_Zona 1\_Jornada Ordinaria-N/A - 6 Agentes de la OC-34832, se ejecutó el mantenimiento preventivo a los PC's Escritorio, Portátiles, Impresoras, videobeam y Escáner. A continuación, se presenta el reporte de los elementos intervenidos.

Datos del personal asignado para realizar la labor de mantenimiento preventivo en la entidad.

<b>NOMBRES</b>	<b>CÉDULA</b>
Daniel Fernando Zapata Greñas	80.810.493
Dadny Julieth Páez Sánchez	1.000.800.647
Lyna Tatiana Bejarano Gamez	52.524.986
Luis Fernando Maldonado Monsalve	1.007.106.794
Sergio Andrés Rodríguez Useche	1.000.250.963
Yenifer Yurley Beltrán Piza	1.119.894.047

Se genera cronograma teniendo en cuenta las dependencias en las cuales se van a intervenir los equipos y así mismo se envía comunicado mediante aplicativo Escribe para que tengan conocimiento con anterioridad que días se va a realizar esta actividad.

El siguiente cronograma se realiza con fecha hasta el 31 de octubre de 2019.

- **CRONOGRAMA**

<b>CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO</b>		
<b>DEPENDENCIA</b>	<b>FECHA DE INICIO</b>	<b>FECHA DE FINALIZACIÓN</b>
Area Administrativa	15/10/2019	18/10/2019
Oficina de Control Interno	15/10/2019	18/10/2019
Consejería Presidencial de Juventud - Colombia Joven	16/10/2019	17/10/2019
Consejería Presidencial para la Niñez y Adolescencia	17/10/2019	18/10/2019

Área Financiera	18/10/2019	22/10/2019
Consejería Presidencial para las Regiones	21/10/2019	22/10/2019
Secretaría de Transparencia	22/10/2019	24/10/2019
Secretaría Privada	24/10/2019	28/10/2019
Fondo de Programas Especiales para la Paz	29/10/2019	31/10/2019

Procedimiento realizado durante el mantenimiento y los dispositivos intervenidos:

### **PROCEDIMIENTO REALIZADO EN MANTENIMIENTO PREVENTIVO**

- Inicialmente se efectuó el levantamiento de información del hardware de las máquinas, diligenciando el respectivo formato aceptado por la entidad en donde se reportarán las novedades que se encuentren inicialmente al revisar el equipo.



- Se realiza la desconexión de cada uno de los periféricos y dispositivos conectados a la CPU teniendo en cuenta el orden que tengan estos elementos para así mismo volverlos a conectar.



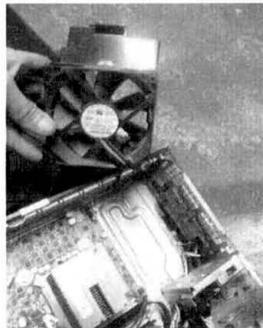
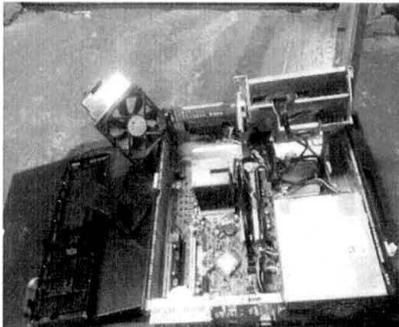
- Se Utilizó los respectivos elementos para limpiar externamente las carcasas, y piezas de los equipos y dispositivos, empleando para ello elementos tales como esponjillas suaves, cepillos, bayetilla e insumos tales como detergente, alcohol isopropílico, aceite, entre otros.

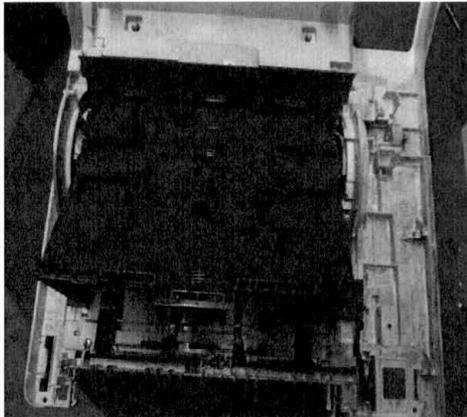


- Se procede a realizar el transporte de los equipos y sus periféricos al lugar indicado para realizar el mantenimiento preventivo, para esto se utilizó un carro para moverlos.

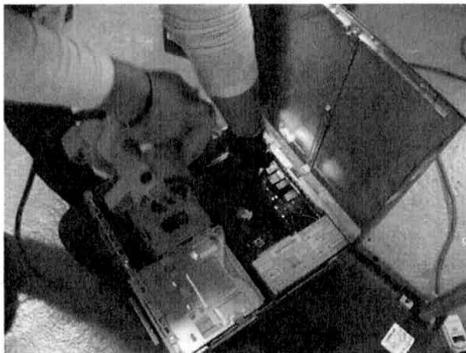


- En el lugar dispuesto para la labor, se realiza desensamble de equipo: retirar carcazas y piezas necesarias con el ánimo de efectuar la adecuada limpieza interna.





- Se realizó limpieza interna de todas las partes del equipo o periféricos en mantenimiento (CPU, teclado, mouse, multimedia, scanner e impresoras), empleando herramienta adecuada como: soplador, brocha, destornilladores, atendiendo a los requerimientos propios de cada dispositivo.





- Una vez culminado el mantenimiento preventivo al elemento, se procede a ensamblar los equipos e instalarlos en sus puestos en donde se hace el montaje del equipo y todos sus periféricos.





- Se verificó nuevamente el funcionamiento del equipo efectuando prueba de cada uno de los dispositivos intervenidos, al igual que la revisión y confrontación contra el formato de Inventario de Hardware de la Ficha Técnica del equipo antes de iniciar el mantenimiento.



- Se realiza entrega del equipo con las respectivas pruebas finales de funcionalidad

### DISPOSITIVOS INTERVENIDOS

Después de haber realizado el procedimiento de mantenimiento preventivo de los equipos de cómputo de la entidad se tiene como resultado la intervención de 265 equipos de escritorio, 41 impresoras, 20 portátiles, 31 escáner y 1 video beam, a continuación, se relaciona la cantidad de equipos intervenidos y la ubicación de cada uno:

DEPENDENCIA	EQUIPO DE ESCRITORIO	IMPRESORAS	PORTATIL	ESCANER	VIDEO BEAM	Total general
Consejería Presidencial de Juventud - Colombia Joven	18	1	0	0	0	19
Consejería Presidencial para la Niñez y Adolescencia	16	2	0	3	0	21
Consejería Presidencial para las Regiones	15	1	1	0	0	17
Fondo de Programas Especiales para la Paz	27	2		2	0	31
Grupo de Atención a Salones de Estado y Servicios Generales	8	0	0	1	0	9
Grupo de Archivo General	25	3	0	9	0	37
Grupo de Atención a la Ciudadanía	17	3	0	1	0	21
Grupo de Central de Cuentas	4	1	0	0	0	5
Grupo de Contabilidad	1	0	0	0	0	1
Grupo de Correspondencia	8	12	0	3	0	23
Grupo de Mantenimiento y Conservación de Bienes Muebles e Inmuebles	16	1	0	1	0	18
Grupo de Presupuesto	2	0	0	1	0	3
Grupo de Recursos Fisicos	6	1	0	1	0	8
Grupo de Temática	12	0	0	0	0	12
Grupo de Transportes	9	2	0	0	0	11
Grupo Plan de Adquisiciones	4	0	0	0	0	4
Oficina de Control Interno	10	1	2	0	0	13
Oficina de Planeación	3	1	1	1	0	6
Oficina del Alto Comisionado para la Paz	34	3	2	5	0	44

Secretaría de Prensa	4	2	0	0	0	6
Secretaría de Transparencia	22	3	14	2	1	42
Secretaría Privada	4	2	0	1	0	7
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>265</b>	<b>41</b>	<b>20</b>	<b>31</b>	<b>1</b>	358

Cuadro detallado por tipo, marca, modelo y total de máquinas intervenidas por cada dependencia.

DEPENDENCIA	TIPO EQUIPO	MARCA	MODELO	TOTAL	TOTAL EQUIPOS
Consejería Presidencial de Juventud - Colombia Joven	ESCRITORIO	DELL	OPTIPLEX 7010	1	19
	ESCRITORIO	LENOVO	1996A72	3	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6200 PRO SFF PC	14	
	IMPRESORA	HP	LASER JET M602	1	
Consejería Presidencial para la Niñez y Adolescencia	ESCRITORIO	ACER	VERITON X490G	1	21
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6200 PRO SFF PC	6	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 8100 ELITE SFF PC	2	
	ESCRITORIO	LENOVO	1996A72	6	
	ESCRITORIO	LENOVO	2227A3U	1	
	IMPRESORA	HP	LASERJET P2014N	2	
	IMPRESORA	HP	LASERJET 4250DTN	1	
	ESCANER	KODAK	I2800	1	
ESCANER	KODAK	N137	1		
Consejería Presidencial para las Regiones	ESCRITORIO	ACER	VERITON X490G	1	17
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6005 PRO SFF PC	2	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6200 PRO SFF PC	6	

	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ PRO 6300 SFF	2	
	ESCRITORIO	LENOVO	1996A72	3	
	ESCRITORIO	LENOVO	2227A5U	1	
	PORTATIL	DELL	LATITUD E7240	1	
	IMPRESORA	HP	LASER JET M602	1	
Fondo de Programas Especiales para la Paz	ESCRITORIO	DELL	OPTIPLEX 5250 AIO	17	31
	ESCRITORIO	DELL	OPTIPLEX 9020	10	
	IMPRESORA	DELL	B3460DN	1	
	IMPRESORA	HP	COLOR LASERJET 2600N	1	
	ESCANER	KODAK	I2800	1	
	ESCANER	KODAK	I2620	1	
Grupo de Atención a Salones de Estado y Servicios Generales	ESCRITORIO	ACER	VERITON X490G	1	9
	ESCRITORIO	DELL	OPTIPLEX 3030 AIO	1	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6005 PRO SFF PC	2	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6200 PRO SFF PC	2	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 8100 ELITE SFF PC	1	
	ESCRITORIO	LENOVO	1996A72	1	
	ESCANER	KODAK	I2800	1	
Grupo de Archivo General	ESCRITORIO	ACER	VERITON X490G	2	37
	ESCRITORIO	DELL	OPTIPLEX 7010	2	
	ESCRITORIO	DELL	OPTIPLEX 740	1	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6005 PRO SFF PC	5	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6200 PRO SFF PC	3	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 8100 ELITE SFF PC	3	

	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ PRO 6300 SFF	1	
	ESCRITORIO	LENOVO	1996A72	7	
	ESCRITORIO	LENOVO	2227A5U	1	
	IMPRESORA	HP	LASERJET 2400DN	1	
	IMPRESORA	HP	LASERJET PRO M401ND	1	
	IMPRESORA	HP	LASERJET PRO M402	1	
	ESCANER	KODAK	I2800	6	
	ESCANER	KODAK	I2820	1	
	ESCANER	KODAK	I1320	2	
Grupo de Atención a la Ciudadanía	ESCRITORIO	ACER	VERITON X490G	1	21
	ESCRITORIO	DELL	OPTIPLEX 7010	1	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6005 PRO SFF PC	2	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6200 PRO SFF PC	7	
	ESCRITORIO	HP	HP PROONE 600 G2 21.5-IN NON-TOUCH AIO	1	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 8100 ELITE SFF PC	2	
	ESCRITORIO	LENOVO	1996A72	2	
	ESCRITORIO	LENOVO	THINKCENTRE M7100T	1	
	IMPRESORA	HP	LASER JET ENTERPRISE M605	1	
	IMPRESORA	HP	LASER JET PRO M402N	1	
	IMPRESORA	HP	LASER JETPRO M401DNE	1	
	ESCANER	KODAK	I2820	1	
Grupo de Central de Cuentas	ESCRITORIO	DELL	OPTIPLEX 7010	3	5
	ESCRITORIO	DELL	OPTIPLEX 3030 AIO	1	
	IMPRESORA	HP	LASER JET 600 M602	1	

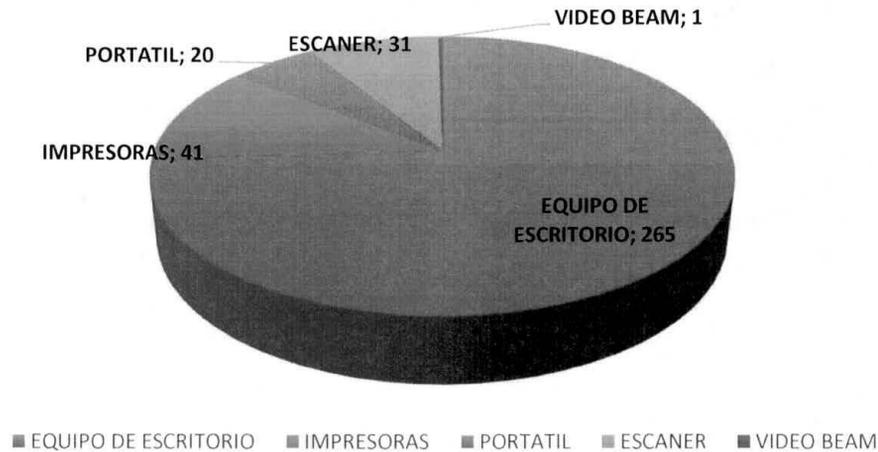
Grupo de Contabilidad	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ PRO 6300 SFF	1	1
Grupo de Correspondencia	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6200 PRO SFF PC	4	23
	ESCRITORIO	LENOVO	1996A72	3	
	ESCRITORIO	LENOVO	2227B1U	1	
	IMPRESORA	HP	LASER JET PRO M402N	10	
	IMPRESORA	HP	LASERJET 600 M602	1	
	IMPRESORA	DELL	B3460DN	1	
	ESCANER	KODAK	I2800	3	
Grupo de Mantenimiento y Conservación de Bienes Muebles e Inmuebles	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6005 PRO SFF PC	2	18
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6200 PRO SFF PC	9	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ PRO 6300 SFF	3	
	ESCRITORIO	LENOVO	1996A72	1	
	ESCRITORIO	LENOVO	2227A5U	1	
	IMPRESORA	HP	COLOR LASERJET CP4525	1	
	ESCANER	KODAK	I2800	1	
Grupo de Presupuesto	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ PRO 6300 SFF	2	3
	ESCANER	KODAK	I2800	1	
Grupo de Recursos Físicos	ESCRITORIO	DELL	OPTIPLEX 7010	1	8
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ PRO 6300 SFF	1	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6200 PRO SFF PC	2	
	ESCRITORIO	LENOVO	1996A72	2	
	IMPRESORA	HP	LASERJET 600 M602	1	
	ESCANER	KODAK	I2800	1	
Grupo de Temática	ESCRITORIO	ACER	VERITON X490G	1	12
	ESCRITORIO	DELL	OPTIPLEX 5250 AIO	4	
	ESCRITORIO	DELL	OPTIPLEX 9020	3	

	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ ELITE 8300 SFF	4	
Grupo de Transportes	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6200 PRO SFF PC	5	11
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ ELITE 8300 SFF	1	
	ESCRITORIO	LENOVO	2227A3U	2	
	ESCRITORIO	LENOVO	1996A72	1	
	IMPRESORA	HP	LASERJET P2055DN	1	
	IMPRESORA	LEXMARK	T644	1	
Grupo Plan de Adquisiciones	ESCRITORIO	DELL	OPTIPLEX 3030 AIO	1	4
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6200 PRO SFF PC	2	
	ESCRITORIO	LENOVO	1996A72	1	
Oficina de Control Interno	ESCRITORIO	ACER	VERITON X490G	1	13
	ESCRITORIO	DELL	OPTIPLEX 7010	5	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6200 PRO SFF PC	3	
	ESCRITORIO	LENOVO	1996A72	1	
	PORTATIL	DELL	LATITUDE 5490	1	
	PORTATIL	DELL	LATITUDE E7240	1	
	IMPRESORA	HP	LASER JET PRO 400 M401ND	1	
Oficina de Planeación	ESCRITORIO	ACER	VERITON X490G	1	
	ESCRITORIO	DELL	OPTIPLEX 3030 AIO	1	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6200 PRO SFF PC	1	
	PORTATIL	DELL	LATITUDE 7370	1	
	IMPRESORA	HP	LASERJET 600 M602	1	
	ESCANER	KODAK	I2800	1	

Oficina del Alto Comisionado para la Paz	ESCRITORIO	ACER	VERITON X490G	4	44
	ESCRITORIO	DELL	OPTIPLEX 380	1	
	ESCRITORIO	DELL	OPTIPLEX 5250 AIO	4	
	ESCRITORIO	DELL	OPTIPLEX 7010	1	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6005 PRO SFF PC	1	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6200 PRO SFF PC	10	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ ELITE 8300 SFF	5	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ PRO 4300 SFF PC	1	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ PRO 6300 SFF	5	
	ESCRITORIO	LENOVO	1996A72	2	
	PORTATIL	TOSHIBA	R930-SP3258KL	1	
	PORTATIL	HP	HP PROBOOK 4320	1	
	IMPRESORA	HP	HP COLOR LASR JET CM4540MFP	1	
	IMPRESORA	HP	HP COLOR LASER JET 4700DTN	1	
	IMPRESORA	HP	PRO 400 M401DNE	1	
	ESCANER	KODAK	I1320	4	
	ESCANER	KODAK	I2800	1	
Secretaría de Prensa	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6200 PRO SFF PC	1	6
	ESCRITORIO	LENOVO	1996A72	3	
	IMPRESORA	HP	CP2025	1	
	IMPRESORA	HP	CP4525	1	
	ESCRITORIO	DELL	OPTIPLEX 7010	1	42

Secretaría de Transparencia	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ 6200 PRO SFF PC	16	
	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ PRO 6300 SFF	1	
	ESCRITORIO	LENOVO	1996A72	1	
	PORTÁTIL	DELL	VOSTRO 1320	1	
	PORTÁTIL	HP	HP PROBOOK 440 G3	13	
	PORTÁTIL	HP	HP PRODESK 400 G3 SFF	2	
	IMPRESORA	HP	HP PRODESK 600 G2 SFF	1	
	IMPRESORA	HP	LASERJET 4200	1	
	IMPRESORA	HP	LASERJET 600 M602	1	
	IMPRESORA	HP	LASERJET P4015	1	
	VIDEO BEAM	EPSON	H313A	1	
	ESCANER	KODAK	I1320	1	
	ESCANER	KODAK	I2800	1	
	Secretaría Privada	ESCRITORIO	HP	HP COMPAQ ELITE 8300 SFF	
ESCRITORIO		HP	HP COMPAQ 6200 PRO SFF PC	2	
ESCRITORIO		LENOVO	1996A72	1	
IMPRESORA		DELL	B3460DN	1	
IMPRESORA		LEXMARK	E450DN	1	
ESCANER		KODAK	I2800	1	

### CANTIDAD DE EQUIPOS RELACIONADOS



#### • NOVEDADES ENCONTRADAS

Al realizar las respectivas pruebas de funcionamiento y durante el mantenimiento de los equipos se encontraron novedades con respecto al funcionamiento de los equipos o el estado en el que se encuentran, se relaciona las novedades que se encontraron a continuación:

Dependencia	Tipo Elemento	Marca	Serie	Placa	Modelo	Observaciones
Secretaría de Transparencia	CPU	HP	MXL62431Y K	93323	HP ProDesk 600 G2 SFF	Se encuentra que hace falta la tapa de la unidad Óptica
Oficina del Alto Comisionado para la Paz	Impresora Laser	HP	CN13030854	1040550 6	HP COLOR LASR JET CM4540MF P	la impresora tiene partido el soporte de la bisagra posterior y la banda de transferencia ya alcanzo su vida util por lo cual requiere el cambio de esta parte

Secretaría Privada	Impresora Laser	LEXMAR K	621H2GZ	74664	E450DN	Se encuentra tapa superior con soporte partidos
Consejería Presidencial para la Niñez y Adolescencia	Impresora Laser	HP	CNBJ603292	74565	LaserJet P2014n	la carcasa de la impresora presentaba algunas tapas rotas y la bandeja frontal tiene los soportes partidos
Oficina del Alto Comisionado para la Paz	Impresora Laser	HP	JPTLD03305	104745	HP COLOR LASER JET 4700dtn	la impresora tiene partido el soporte de la bandeja principal.
Grupo de Atención a la Ciudadanía	Impresora Laser	HP	VNG370471 2	86150	LASER JETPRO M401dne	la impresora no esta en uso debido a que le hace falta un repuesto
Oficina de Control Interno	CPU	Dell Inc.	13BYT12	88273	OptiPlex 7010	el monitor principal (1) presenta pixeles quemados generando una mancha en la pantalla
Grupo de Temática	CPU	Hewlett-Packard	MXL2351PM B	1040554 3	HP Compaq Elite 8300 SFF	el monitor presenta pixeles quemados generando una mancha en la pantalla

**OBSERVACIONES**

No se presentaron situaciones que afectaran el buen desempeño de los equipos intervenidos por parte del grupo de mantenimiento preventivo, todas las máquinas quedaron en óptimas condiciones y funcionando correctamente a satisfacción del usuario

## CONCLUSIONES

La ejecución del mantenimiento preventivo se llevó a cabo según lo acordado

Se atendieron las dependencias según cronograma, adjunto a este informe se entrega los formatos físicos (Tres cientos cincuenta y ocho (358) folios) correspondientes a cada Mantenimiento organizado en A-Z por dependencias.



ING. LUIS ALFONSO ARIZA RODRÍGUEZ  
COORDINADOR DE PROYECTO  
SELCOMP INGENIERÍA S.A.S

# Factura nro. FV26115

Agregar etiqueta

## Información general

Proveedor Selcomp Ingeniería S.A.S. (Activo)  
Nro. de factura FV26115  
Fecha de la factura 06/11/19  
Plazo de Pago Según el acuerdo marco  
Moneda COP  
Estado Aprobación pendiente  
Fecha de vencimiento Ninguno  
de pago  
Término de envío Según el acuerdo marco  
Nota del proveedor Ninguno  
Datos adjuntos Ninguno  
Imagen escaneada FV26115\_DAPRE\_CCE\_OC34832\_SERV\_OCT\_(1).pdf  
Exportado No (cambiar)  
Fecha de vencimiento 19/11/20  
(Orden de compra)

## Contabilidad y Dirección de Remito

Entidad Dpto Admin Presidencia de la Republica

## Facturado por

Factura de DEPARTAMENTO  
ADMINISTRATIVO DE LA  
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
Calle 7 No. 6 - 54  
1101011 BOGOTA  
Colombia

## Dirección de Remito del proveedor

Dirección de Remito DEPARTAMENTO  
ADMINISTRATIVO DE LA  
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
AV 28 # 35 - 40  
1101011 Bogota  
Colombia

## Origen de envío

Origen de envío DEPARTAMENTO  
ADMINISTRATIVO DE LA  
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
Calle 7 No. 6 - 54  
1101011 BOGOTA  
Colombia

ID Impuesto del Ninguno  
proveedor

## Líneas

Avanzado

Buscar

Ordenar por...

Número de línea:

1

Tipo Descripción

Cantidad Unidades de medida 4.027.300,43

bpo01--1 - IT-BPO-MA-5-1-Coordinador de mesa de ayuda \_Zona 1\_Jornada Ordinaria-N/A - 1 Coordinador 1 Mes

Precio	Línea de orden de compra	Número de parte del proveedor	Mercancía	Validación automática	Contrato
4.027.300,43	<u>34832-1</u>	Ninguno	Adquisición de Computadores y Periféricos	Aprobada	Ninguno

Presupuesto	Agregar etiqueta	Período
<u>3 Cuentas</u>		<u>Ninguno</u>

2	Tipo Descripción	Cantidad	Unidades de medida	Precio
	bpo01--2 - IT-BPO-MA-3-1-Agente de soporte en sitio Nivel 2 _Zona 1_Jornada Ordinaria-N/A - 3 Agente	1	Mes	6.892.372,83

6.892.372,83	Línea de orden de compra	Número de parte del proveedor	Mercancía	Validación automática	Contrato	Período
	<u>34832-2</u>	Ninguno	Adquisición de Computadores y Periféricos	Aprobada	Ninguno	<u>Ninguno</u>

Presupuesto	Agregar etiqueta	Período
<u>3 Cuentas</u>		<u>Ninguno</u>

3	Tipo Descripción	Cantidad	Unidades de medida
	bpo01--3 - IT-BPO-MA-4-1-Agente de soporte en sitio por demanda Nivel 2 _Zona 1_Jornada Ordinaria-N/A - 6 Agente	1	Mes

Precio	Línea de orden de compra	Número de parte del proveedor	Mercancía	Validación automática	Contrato
14.036.357,70	<u>34832-3</u>	Ninguno	Adquisición de Computadores y Periféricos	Aprobada	Ninguno

Presupuesto	Agregar etiqueta	Período
		<u>Ninguno</u>

Dpto Admin Presidencia de la Republica  
VF\_Mantenimiento Equipos  
VF-2-2018-035570

4	Tipo Descripción	Cantidad
	bpo01--4 - IT-BPO-MA-19-1-Agente Profesional de Mesa de Ayuda en sitio - nivel 2_Zona 1_Jornada Ordinaria-N/A - 1 Profesional	0

Unidades de medida	Precio	Línea de orden de compra	Número de parte del proveedor	Mercancía
Mes	3.496.253,26	<u>34832-4</u>	Ninguno	Adquisición de Computadores y Periféricos

Validación automática	Contrato	Presupuesto	Agregar etiqueta	Período
Aprobada	Ninguno			<u>Ninguno</u>

Dpto Admin Presidencia de la Republica  
VF\_Mantenimiento Equipos  
VF-2-2018-035570

5	Tipo Descripción	Cantidad	Unidades de medida	Precio
	bpo01--IVA	1	Und	5.026.144,64

Mercancía	Validación automática	Contrato	Presupuesto	Período
Adquisición de Computadores y Periféricos	Aprobada	Ninguno	<u>3 Cuentas</u>	<u>Ninguno</u>

6	Tipo Descripción	Cantidad	Unidades de medida	Precio
	Incremento Salario Mínimo 2019	1	AÑO	1.497.361,86

Mercancía	Validación automática	Contrato	Presupuesto	Agregar etiqueta	Período
Ninguno	Aprobada	Ninguno			<u>Ninguno</u>

Dpto Admin Presidencia de la Republica  
CDP\_Mantenimiento Equipos Computo\_DAPRE  
CDP-8219

Totales e impuestos

Total neto de líneas 31.479.537,46

Encabezado Impuesto Totales 0,00

Envío 0,00

Manipulación 0,00

Costos adicionales 0,00

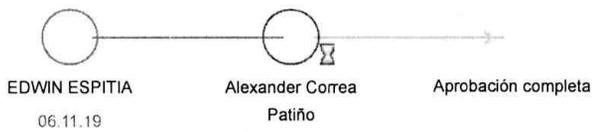
Total Impuesto 0,00

Neto total 31.479.537,46

Total 31.479.537,46

## Aprobadores

Agregar



## 1 comentario

Participantes: Jose Gonzalez



Jose Gonzalez

El 01/30/19 a la(s) 01:11 P. M. for Pedido de compra #34832

Se realiza modificación de la orden de compra, a petición de la entidad. ID solicitud 62230 \* -  
diego.sanchez - 2019-01-30 13:11:49

Pagos

Historial

Historial de integración



El futuro  
es de todos

Presidencia  
de la República

ORDEN DE COMPRA No. 34832 SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA y SELCOMP INGENIERIA S.A.S.

### INFORME DE ACTIVIDADES

Objeto: El objeto del Acuerdo Marco es establecer: (i) las condiciones para la contratación de Servicios BPO al amparo del Acuerdo Marco y la prestación de Servicios BPO por parte de los Proveedores; (ii) las condiciones en las cuales las Entidades Compradoras se vinculan al Acuerdo Marco y adquieren el Servicio BPO; y (iii) las condiciones para el pago del Servicio BPO por parte de las Entidades Compradoras

Servicio de Mantenimiento correctivo de los equipos activos y de cómputo del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República.

Plazo de ejecución: Desde el 21/12/2018 hasta el 19/11/2020

Período de prestación del servicio: 1/10/2019 AL 31/10/2019

#### ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

*Como supervisor certifico que se recibió a satisfacción el bien y/o servicio descrito a continuación:*

*Durante el periodo se prestó a satisfacción el servicio de mesa de ayuda. Así:*

Cod. Matriz	Servicio	Capacidad
IT-BPO-MA-5-1	Coordinador de mesa de ayuda	1
IT-BPO-MA-3-1	Agente de soporte en sitio - Nivel 2	3
IT-BPO-MA-4-1	Agente de soporte en sitio por demanda	6



El futuro  
es de todos

Presidencia  
de la República

Objeto: El objeto del Acuerdo Marco es establecer: (i) las condiciones para la contratación de Servicios BPO al amparo del Acuerdo Marco y la prestación de Servicios BPO por parte de los Proveedores; (ii) las condiciones en las cuales las Entidades Compradoras se vinculan al Acuerdo Marco y adquieren el Servicio BPO; y (iii) las condiciones para el pago del Servicio BPO por parte de las Entidades Compradoras

Servicio de Mantenimiento correctivo de los equipos activos y de cómputo del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República.

Plazo de ejecución: Desde el 21/12/2018 hasta el 19/11/2020

Período de prestación del servicio: 1/10/2019 AL 31/10/2019

El proveedor publicó la factura en la plataforma de Colombia Compra Eficiente acorde con la siguiente imagen:

The screenshot shows the 'Facturas' (Invoices) section of the Colombia Compra Eficiente platform. The user is logged in as WILLIAM ALEJANDRO. The interface includes a navigation menu with options like Solicitudes, Órdenes, Facturas, Recepción, Cotización, Proveedores, Informes, and Configuración. Below the navigation, there are filters for 'Exportar a', 'Vista' (set to 'Todo'), and 'Avanzado'. A search bar is also present. The main content area displays a table of invoices with the following data:

Nro. de factura	Proveedor	Fecha de vencimiento neta	Total	Estado	Método de entrada	Acciones
EA-300690	Big Pass S.A.S	Ninguno	15.000.000,00	Aprobación pendiente	Coupa Supplier Portal	
003 - 289411814	Comunicación Celular S.A Comcel S.A	Ninguno	5.403.433,00	Aprobación pendiente	Coupa Supplier Portal	
FV26115	Selcomp Ingeniería S.A.S.	Ninguno	31.479.537,46	Aprobación pendiente	Coupa Supplier Portal	

ALEX MAURICIO ESCALLÓN CONTRERAS  
Jefe Área de Tecnologías y Sistemas de Información  
Supervisor