



****FAC-S-2024-240284-CI****

Al contestar, cite este número

Página 1 de 2, de la Comunicación Radicado

No FAC-S-2024-240284-CI del 9 de diciembre de 2024 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-SECOM-DECAP

Señor Coronel

WILLIAM HERNAN ESCOBAR REINOSO

Segundo Comandante y Jefe de Estado Mayor CACOM-6

Ciudad

Asunto: Correccion formato Acta de Entrega Supervisor Contrato

En referencia al oficio FAC-S-2024-239951-CI de la manera mas respetuosa me permito enviar a mi coronel Segundo Comandante y Jefe de Estado Mayor CACOM-6 el formato acta de entrega del contrato por orden de compra n° 136264 del proveedor PROVEER INSTITUCIONAL S.A.S. de antemano pido excusas por los traumatismos ocasionados en el proceso de contratación por parte mia.

Técnico Primero DIEGO ARMANDO GONZALEZ VILLALBA
Técnico Especialista Instrucción Militar

Anexo: 01 Formato

TE. YAÑEZ / DECOP; T1. GOMEZ / SECPA

Elaboró: T1. GONZALEZ / DECAP Revisó: Aprobó:T1. GONZALEZ / DECAP



Defensa



Base Aérea Capitán Ernesto Esquerra Cubides - Conmutador (1) 3153720 Solano Colombia.
anticorrupcion@fac.mil.co - correspondencia@fac.mil.co - tramiteslegales@fac.mil.co
www.fac.mil.co



Código:	DE-DEAJU-FR-038
Versión N°:	3
Vigencia:	30/07/2024

FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS U ORDENES DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato u orden de Compra No:	136264	Fecha	8/12/2024
Nombre del Supervisor que entrega:	T1 GONZALEZ VILLALBA DIEGO ARMANDO		
Nombre del Supervisor que recibe:	T1 GOMEZ MORENO GERMAN DARIO		
Procentaje programado:	100%	Procentaje ejecutado:	0%
		(-) Atraso o (+) Adelanto:	100%

II. LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega deberá describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINCIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP			X	
2	ACTA DE INICIO (si aplica)			X	
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA		X		
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR	X			
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA			X	
6	ACTAS DE REUNIONES			X	
7	DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO DEL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA			X	

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN QUE ENTREGA A LA SUPERVISIÓN QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO ELECTRÓNICO NUMERAL 17 EJECUCIÓN DEL CONTRATO)

 T1 GONZALEZ VILLABA DIEGO ARMANDO SUPERVISOR QUE ENTREGA FIRMA Y POSTFIRMA	 T1 GOMEZ MORENO GERMAN DARIO SUPERVISOR QUE RECIBE FIRMA Y POSTFIRMA
--	--