



Bogotá D.C, lunes 15 de diciembre de 2025

PARA: SOL ANGEL CALA ACOSTA  
Directora de la Dirección de Contratación Dirección de Contratación

DE: YANNY LUGDY CARRION PEDRAZA  
Directora Administrativa y Financiera Dirección Administrativa y Financiera

ASUNTO: Solicitud trámite proceso contractual compra portátiles y licencias de Office

Respetada directora,

Por medio de la presente comunicación, solicito iniciar el siguiente proceso de contratación:

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA		OBJETO A CONTRATAR	PLAZO A CONTRATAR	CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	SUPERVISOR	
NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN				NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	IDENTIFICACIÓN DEL CARGO
No aplica	No aplica	Adquisición de equipos de cómputo portátiles y licencias de office para la Empresa Férrea Regional SAS	15 días	2025000560	Yanny Lugdy Carrion Pedraza	Directora Administrativa y Financiera

Agradezco la atención a la presente,

<b>Documento 2025102000030023 firmado electrónicamente por:</b>		
	Directora Administrativa y Financiera Dirección Administrativa y Financiera yanny.carrion@efr-cundinamarca.gov.co Fecha firma: 15-12-2025 09:35:05	
<b>YANNY LUGDY CARRION PEDRAZA</b>		
<b>Proyectó:</b>	LUIS DARIO SOTELO CARREÑO - Profesional Especializado 1 Grado 10 - Dirección Administrativa y Financiera - dario.sotelo@efr-cundinamarca.gov.co	





6917df1a3971f16bafdc540c099ae39bbcd23bf5294b33ebbc3577b454d84461  
Codigo de Verificación CV: 963e2

