	FORMATO ESTUDIO O JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD	Código: GLC-CONT-FO-011
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	Versión: 0

1. DATOS GENERALES	
Fecha de elaboración del Estudio de Necesidad:	17/07/2023
Dependencia solicitante:	Gerencia Servicios de TI e Infraestructura
Plan Anual de Adquisiciones:	GIN-0037
Presupuesto oficial:	DIECIOCHO MILLONES SEISCIENTOS CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS MCTE (\$18.604.500) incluido IVA.
Tipo de Presupuesto Asignado:	<p>El Presupuesto corresponde a un Gasto de Operación en todo caso, la presente contratación se encuentra incorporada en el Plan Anual de Adquisiciones de la Entidad:</p> <p>a. Código: 2.1.2.1.10.01.04 b. Rubro: Licencias c. Centro Gestor: F0503000</p>

2. ASPECTOS ESENCIALES DE LA NECESIDAD	
<p>2.1. Descripción y justificación de la necesidad que se pretende satisfacer con el proceso de contratación:</p>	<p>La Vicepresidencia de Tecnología y Transformación Digital, como área estratégica de la entidad, apoya a la alta dirección en la consecución de los objetivos misionales y corporativos por medio de la continuidad de los proyectos para el fortalecimiento tecnológico y mejoramiento permanente del servicio al cliente interno y externo.</p> <p>Dentro de las mejoras continuas que la Vicepresidencia de Tecnología y Transformación Digital y la Gerencia Servicios de TI e Infraestructura vienen trabajando, se encuentra el aprovisionamiento y renovación de las herramientas ofimáticas que utilizan los funcionarios del área de comunicaciones del Fondo Nacional del Ahorro, dentro de ella, actualmente se requiere contar el licenciamiento de Adobe Acrobat Pro para realizar actividades solicitadas por la Gerencia SAC de acuerdo con el Memorando adjunto al presente No. 03-2303-202301270001327, permitiendo así contar con las herramientas especializadas para la ejecución de estas actividades.</p> <p>El servicio de adquisición de este licenciamiento permite al área las siguientes funciones:</p> <p>Funciones para hacer accesible la lectura de documentos PDF:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Preferencias y comandos para optimizar el producto generado por el software y los dispositivos de soporte, por ejemplo, el almacenamiento como texto accesible para una impresora para Braille. ✓ Preferencias y comandos para hacer más accesible el desplazamiento por documentos PDF, como el desplazamiento automático y la apertura del PDF por la última página leída. ✓ Ayudante de configuración de accesibilidad para facilitar la definición de la mayoría de las preferencias relacionadas con la accesibilidad ✓ Alternativas de teclado a las acciones del ratón ✓ Capacidad de reflujo para mostrar con letras más grandes el texto de un PDF y presentar un PDF de varias columnas en una sola de forma temporal a fin de



facilitar su lectura.

- ✓ Conversión de texto a formato oral para su lectura en voz alta
- ✓ Compatibilidad con lectores de pantalla y ampliadores de pantalla.

Funciones para crear PDF accesibles

- ✓ Creación de documentos PDF con etiquetas desde aplicaciones de creación.
- ✓ Conversión de documentos PDF sin etiquetas a PDF con etiquetas
- ✓ Configuración de seguridad que permite a los lectores en pantalla acceder al texto, pero no copiarlo, imprimirlo, editarlo ni extraerlo.
- ✓ Posibilidad de agregar texto a páginas digitalizadas para mejorar su accesibilidad.
- ✓ (Acrobat Pro) Herramientas para editar el orden de lectura y la estructura del documento.
- ✓ (Acrobat Pro) Herramientas para crear formularios PDF accesibles


Por lo anterior, se requiere contar con el servicio de Suscripción del licenciamiento Adobe Acrobat Pro para realizar actividades propias del área SAC, permitiendo así contar con las licencias especializadas para la ejecución de estas.



En virtud de lo anterior se requiere adelantar la contratación para contar con el servicio de la suscripción de licenciamiento Adobe Acrobat Pro, con el fin de fortalecer y optimizar las actividades realizadas por los funcionarios del área de comercial.

CONSULTA COLOMBIA COMPRA EFICIENTE

Se realiza consulta en Colombia compra eficiente, dentro del Catálogo de grandes Almacenes de la Tienda Virtual de Colombia Compra Eficiente, se encuentra la siguiente licencia que cumple con las necesidades que tiene la entidad:

- ✓ LICENCIA ADOBE ACROBAT PRO - 1 AÑO
Cod: 900517717

	FORMATO ESTUDIO O JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD	Código: GLC-CONT-FO-011
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	Versión: 0

	<p>15/2/23, 14:11 GSF01-LICENCIA ADOBE ACROBAT PRO 1 AÑO 10-49 NIVEL 2 cod: 900517717</p> <p>  <input type="text" value="¿Qué necesita?"/> <input type="text" value="Q"/> </p> <p>GSF01-LICENCIA ADOBE ACROBAT PRO 1 AÑO 10-49 NIVEL 2 cod: 900517717 (Actualmente 0.0/5 estrellas. 0 clasificaciones)</p> <p style="text-align: center;">  </p> <p>MARCA: ADOBE REFERENCIA: 65324130BC02A12 10 - 49 LICENCIAS DESCRIPCION ADICIONAL: Acrobat Pro for teamsALLSubscription NewNet new Acrobat Pro customers onlyMultiple PlatformsMulti Latin American Languages12 Meses1 UserLevel 2 10 - 49 65324130BC02A12</p> <p>Suministrado por <input type="text" value="PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERÍA S.A. mediante Coupa Supplier Portal"/> 1.240.300,00 COP</p> <p>No. parte del proveedor <input type="text" value="p900517717"/> <input type="text" value="15"/> Unidad <input type="button" value="Agregar al carro"/></p> <p>Nombre del fabricante <input type="text" value="Ninguno"/></p> <p>De acuerdo con el valor por unidad, se establece el presupuesto oficial estimado en DIECIOCHO MILLONES SEISCIENTOS CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS MCTE (\$18.604.500) incluido iva.</p> <p>En concordancia con lo anteriormente expuesto y con el fin de atender el requerimiento efectuado por el Profesional de la Gerencias SAP mediante memorando 03-2303-202301270001327 del 6 de febrero de 2023, se recomienda adelantar el proceso de Adquisición de las licencias antes mencionadas.</p> <p>FORMA DE PAGO</p> <p>El FNA pagará los valores correspondientes así:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Un (01) solo pago del 100%, previa entrega y activación de las licencias, y recibido a satisfacción por parte del apoyo a la supervisión del contrato.
2.2. Objeto contractual:	Suscripción del licenciamiento Adobe Acrobat Pro para el Fondo Nacional del Ahorro.
Alcance Objeto contractual:	Entregar a conformidad la cantidad de licencias Adobe Acrobat Pro que se soliciten en el presente documento, incluyendo la activación y configuración de estas.
2.3. Especificaciones del Bien, Servicio u Obra a contratar:	Las referencias específicas del licenciamiento a adquirir se encuentran descritos a continuación:



FORMATO ESTUDIO O JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

Código:
GLC-CONT-FO-011

PROCESO DE CONTRATACIÓN

Versión: 0

Ítem	Descripción	Cantidad
1	Suscripción del licenciamiento Adobe Acrobat Pro por 12 meses.	15

Se contrata el derecho al uso de cada una de las licencias por un periodo de 12 meses.

Nota: Se aclara que la cantidad de las licencias que se solicitan en el presente, se realizan bajo solicitud de la Gerencia SAC, mediante correo adjunto.

ENTREGABLES

a) Acta de Entrega de Licenciamiento. Tiempo máximo de Entrega: 10 días hábiles después de oficializado el contrato.

b) Copia del contrato, certificado, carta o vinculo (link), en donde se pueda verificar y descargar la respectiva licencia solicitadas a nombre del Fondo Nacional del Ahorro.


2.4 Obligaciones Específicas o especiales del Contratista:

Como obligaciones específicas que asume el contratista, se encuentran las siguientes:

- ✓ Permitir a la entidad el derecho al uso de las licencias por el término de un año contado a partir de la instalación y activación de estas.
- ✓ Poner a disposición de la entidad la última versión disponible en el mercado de las licencias o aquella que la Entidad requiera siempre y cuando que esté soportada por la casa Matriz.
- ✓ Mantener y velar por que se cumplan los términos del derecho al uso del licenciamiento adquirido bajo los términos establecidos.
- ✓ Poner a disposición de la entidad para su uso y en vigencia del contrato las nuevas actualizaciones que emita el fabricante.
- ✓ Acatar las instrucciones que imparta el supervisor del contrato.
- ✓ Prestar los servicios objeto del contrato en el plazo establecido a entera satisfacción del Fondo.
- ✓ Informar oportunamente, sobre cualquier circunstancia que pueda surgir y que afecte la ejecución del contrato.
- ✓ Abstenerse de divulgar por cualquier medio, el contenido total o parcial de los documentos que le sean encomendados para el desarrollo de las etapas que se ejecuten bajo el presente contrato, así como el estudio presentado, salvo expresa autorización escrita del FNA.
- ✓ Entregar la información que el FNA requiera, ya sea a nivel operativo, administrativo.
- ✓ Presentar los informes requeridos por el supervisor.
- ✓ Las demás que se requieran a criterio del supervisor del contrato para la debida ejecución de este, teniendo en cuenta la naturaleza del negocio jurídico, su regulación legal, y la invitación del FNA.


3. PLAZO Y LUGAR DE EJECUCIÓN

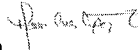

3.1. Plazo: El servicio será de un (01) mes para la compra y puesta en funcionamiento de las licencias las cuales tendrán vigencia de doce (12) meses contados a partir de la activación de las licencias.

	FORMATO ESTUDIO O JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD	Código: GLC-CONT-FO-011
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	Versión: 0

3.2. Lugar de Ejecución:	Las actividades se adelantarán en la Sede Nacional del Fondo Nacional del Ahorro, Carrera 65 No 11 - 83 Puente Aranda Bogotá D.C. – Colombia
---------------------------------	--

4. SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	
4.1. Supervisión:	Nombre: AURA ELISA GUERRERO MORENO
	Cargo o quien haga sus veces: Gerente Servicios de TI e Infraestructura
	Dependencia: Vicepresidencia de Tecnología y Transformación digital
4.2. Necesidad de contar con Interventoría:	<p>No se necesita supervisión externa teniendo en cuenta que el objeto del contrato no requiere conocimientos especializados ni es complejo en su ejecución para realizar el seguimiento de este.</p> <p>La supervisión del contrato estará a cargo de la Gerencia Servicios de TI e Infraestructura quien podrá apoyarse en un profesional de su área para tal efecto.</p>
5. ANEXOS	
5.1 Nombre:	N/A
5.2 Documentos adicionales:	Anexo Técnico CDP
6. RESPONSABLE DEL CONTENIDO DEL DOCUMENTO	
FIRMA	
NOMBRE	AURA ELISA GUERRERO MORENO
CARGO	Gerente Servicios de TI e Infraestructura

Proyecto: Rafael Moreno - Profesional – Gerencia de STI & I 

Revisó: María Inés López Zequeira – Profesional – Vicepresidencia TI. & TD. 
Valentina García Álvarez – Profesional Esp. – Vicepresidencia de TI. & TD.
Jorge Eliecer Martínez Contreras – Asesor 1 – Gerencia Servicios de TI e Infraestructura 

Aprobó: Luis Adolfo Romero Cardozo – Vicepresidente de Tecnología y Transformación Digital 