



Versión: 07

Código: GIL-F-010

Proceso Gestión de Infraestructura y Logística

Formato Acta de Recibo a Satisfacción

Acta N°

1

FECHA: 11/07/2023 CIUDAD/MUNICIPIO: SOGAMOSO

COD REGIONAL: 15 REGIONAL BOYACÁ

CENTRO DE COSTO: REGIONAL BOYACÁ

COD CENTRO DE COSTO: 36-02-00-15-000000

TIPO DE ADQUISICIÓN: ORDEN DE COMPRA TIPO DE ENTREGA: SUMINISTRO

N° DE ACTO ADMINISTRATIVO: 111484 FECHA ACTO ADMINISTRATIVO: 16 DE JUNIO DE 2023

RUBRO PRESUPUESTAL C-3603-1300-14-0-3603025-02 / C-3603-1300-13-0-3603010-02

PROVEEDOR CONTRATISTA: UNIÓN TEMPORAL ECOLIMPIEZA 4G

NIT/CEDULA DE CIUDADANIA: N.I.T. 901676833

VALOR TOTAL: \$ 517.767.784,40

FECHA DE VENCIMIENTO:

OBJETO DEL CONTRATO: Contratar a través de la TiendaVirtual el servicio integral de aseo y cafetería para la Dirección Regional Boyacá y sus cuatro centros de formación de conformidad con el Acuerdo Marco de Precios

CANTIDAD BIENES DEVOLUTIVOS 0 CANTIDAD BIENES DE CONSUMO 1193

RECIBIDO A SATISFACCION:

A través del siguiente documento certifico que los bienes recibidos cumplen con las características técnicas y físicas establecidas por el SENA en el acto administrativo.

OBSERVACIONES Se recibió a satisfacción el servicio de aseo y cafetería y los bienes e insumos.

FIRMA SUPERVISOR _____

NOMBRE COMPLETO Lina Lorena Perez Suarez

N° DE IDENTIFICACIÓN 1049635159

CORREO INSTITUCIONAL lperezs@sena.edu.co

CARGO Coordinadora Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

N° DE CONTACTO 3154821556