CONTRATO No. 4600106225 DE 2025
ORDEN DE COMPRA 156814
PERIODO DE VERIFICACIÓN: 17/12/2025 al 31/12/2025
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 02 de marzo de 2026

CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CONTRATISTA:	CONSORCIO IAD Dinámico Softwareone
NIT:	901890419 - 8
REPRESENTANTE LEGAL:	SANDRA PATRICIA HERNANDEZ SUARIQUE
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	52.290.310
OBJETO:	ADQUIRIR LA SUSCRIPCIÓN DE LAS LICENCIAS DE LA SUITE ADOBE (COMPONENTE ADOBE CREATIVE CLOUD ALL APPS)
VALOR INICIAL:	CIENTO TREINTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL NOVENTA Y DOS PESOS ($ 132.888.092) EXCLUIDO DE IVA
ADICIONES:	NO SE HAN REALIZADO ADICIONES
VALOR MÁS ADICIONES:	CIENTO TREINTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL NOVENTA Y DOS PESOS ($ 132.888.092) EXCLUIDO DE IVA
DURACIÓN INICIAL:	UN (1) AÑO
AMPLIACIONES:	NO SE HAN REALIZADO AMPLIACIONES
SUSPENSIONES:	NO SE HAN REALIZADO SUSPENSIONES
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	UN (1) AÑO
FECHA DE INICIO:	17/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	16/12/2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato **4600106152 de 2025**, se presenta el Informe parcial de Supervisión y/o Interventoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 835 de octubre de 2021 , https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/D_ALCAMED_0835_2021.htm, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- **Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del contrato.**

Se certifica que el objeto y alcance del contrato se han cumplido durante este periodo de ejecución del contrato. Teniendo en cuenta que:

El Objeto del Contrato es: ADQUIRIR LA SUSCRIPCIÓN DE LAS LICENCIAS DE LA SUITE ADOBE.

Y el Alcance del Objeto es: el suministro, suscripción al soporte y actualización de Licencias del Software de Diseño Gráfico Adobe, necesarias para el óptimo desarrollo de las labores propias que los funcionarios de las diferentes dependencias del Distrito de Medellín. La suscripción a adquirir incluye:

1. Componente Adobe Creative Cloud All Apps
2. Componente Adobe Acrobat Pro

Nota importante: El presente contrato solo se realiza para el primer componente denominado: **Adobe Creative Cloud All Apps,** el cual incluye:

Suministro, suscripción al soporte y actualización de veintinueve (29) licencias de la Suite Adobe Creative Cloud All Apps DC (Creative Cloud for teams All Apps ALL Subscription New Multiple Platforms Multi Latin American Languages12 Meses), a un término de doce (12) meses, plazo en el cual se debe garantizar la última versión.

- **Seguimiento al cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas**

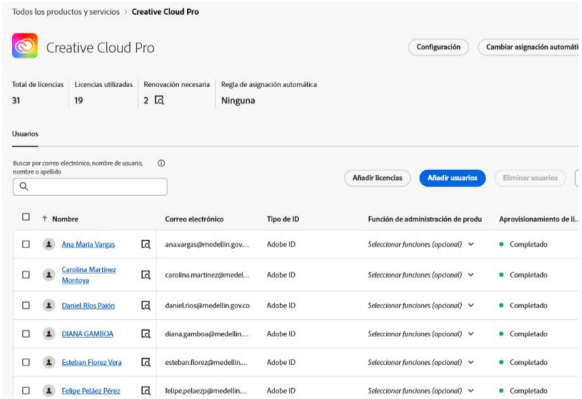
Se certifica que durante la suscripción de las Licencias se cumple con los requerimientos y especificaciones técnicas bajo la estructura de operación definida teniendo en cuenta

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

el modelo de procesos, indicadores, acuerdos de niveles de servicio, requisitos de calidad y demás especificaciones contenidas en estudio previo **40362**.

- **Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.**

El CONTRATISTA hasta la fecha de este informe ha cumplido para con EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN a prestar los servicios requeridos cumpliendo con todas las especificaciones técnicas que se relacionan en la propuesta presentada y aceptada por EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN las cuales hacen parte integrante del contrato.

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Realizar las actividades descritas en las especificaciones esenciales, necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	El contratista ha cumplido durante este periodo con todas las actividades técnicas y operativas necesarias para el desarrollo del objeto del contrato.
2. Garantizar la disponibilidad del software durante la vigencia del contrato.	El contratista ha cumplido con asegurar el acceso y funcionamiento ininterrumpido del software. https://adminconsole.adobe.com/.
3. Mantener disponible la plataforma a través de la cual se solicita apoyo ante los inconvenientes técnicos con cualquiera de las soluciones, donde se obtiene información sobre actualizaciones de los productos, se generan nuevos reportes, entre otros.	El contratista ha cumplido manteniendo habilitado el portal de servicios para la gestión de incidentes y el acceso a información de productos. El apoyo es brindado en la Consola de Adobe directamente en el link https://adminconsole.adobe.com/.
4. Atender todos los requerimientos técnicos y administrativos que le haga EL CONTRATANTE o el supervisor y que estén relacionados con la ejecución del objeto contractual.	El contratista ha cumplido con la atención oportuna y efectiva de todas las solicitudes técnicas y administrativas recibidas por la supervisión.
5. Hacer entrega de los certificados correspondientes a las licencias adquiridas a nombre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, expedidos por Adobe	El contratista ha cumplido con la entrega formal de los certificados de licenciamiento de Adobe, expedidos a nombre del Distrito de Medellín: 

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
6. Entregar vía e-mail o mediante documento escrito, los códigos de activación de las licencias relacionadas, si los hay para la instalación de las licencias que se adquieran durante la ejecución del contrato.	El contratista ha cumplido con el envío de los códigos de activación requeridos para la instalación y puesta en marcha de las licencias. La activación de las licencias se realiza por el proveedor el **19.12.2025**
7. Entregar, cuando se requiera, un reporte detallado de todas las licencias del software que ha adquirido el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín con la siguiente información: Nombre del producto, versión, cantidad, tipo de licencia, suscripción, fecha de vencimiento de la suscripción.	No se ha requerido esta información durante este periodo.
8. Aplicar todas las actualizaciones del software liberadas durante la vigencia del contrato.	Durante este periodo no se ha realizado la actualización del software, el mismo se encuentra en la versión 6.8.0.
9. Realizar el soporte cuando sea requerido, cumplir con las especificaciones técnicas y condiciones determinados en los presentes estudios.	El contratista ha cumplido con la prestación del servicio de soporte técnico siguiendo las condiciones determinadas en los estudios previos.
10. Las demás contenidas en el Instrumento de agregación de demanda Software por catálogo II No. CCE-SNG-IAD-002-2024.	El contratista ha dado cumplimiento a la obligación durante el periodo del informe
11. Cumplir con las disposiciones contempladas en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Decreto 1072 de 2015, Resolución 0312 de 2019 y demás disposiciones vigentes en materia de Seguridad Social Integral y Salud en el Trabajo.	El contratista ha cumplido con sus obligaciones en materia de Seguridad Social Integral y Seguridad y Salud en el Trabajo según la normativa vigente.
12. Guardar absoluta reserva sobre toda la información que le sea suministrada o conocida con ocasión de la ejecución del contrato.	El contratista ha cumplido con mantener la confidencialidad y reserva absoluta sobre los datos conocidos en razón de la ejecución contractual.

EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN ha cumplido con todas las obligaciones durante este periodo.

Obligaciones	Evidencias
1. Verificar el cumplimiento del pago de salarios/honorarios y demás obligaciones laborales, así como los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme a lo señalado en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Decreto 1072 de 2015 Resolución 312 de 2019.	El Distrito ha cumplido con esta obligación verificando el cumplimiento del pago de salarios, honorarios y demás obligaciones laborales, así como los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y normas reglamentarias. La evidencia se encuentra en tienda virtual.
2. Cancelar al contratista el valor del contrato, de acuerdo con la forma de pago establecida, previa presentación de las facturas o documentos equivalentes debidamente legalizados con todos los soportes que aseguren que los bienes o servicios fueron recibidos a entera satisfacción por parte del supervisor.	El Distrito ha cumplido con esta obligación cancelando al contratista el valor del contrato, de acuerdo con la forma de pago establecida.
3. Asignar supervisor para vigilar el desarrollo y ejecución del contrato.	El Distrito ha cumplido con esta obligación al designar un supervisor para el contrato.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Obligaciones	Evidencias
4. Suministrar la información que requiera EL CONTRATISTA en ocasión a la ejecución del presente contrato.	El Distrito ha cumplido con esta obligación entregando oportunamente la información solicitada por el contratista, facilitando la adecuada ejecución del contrato.
5. Realizar el seguimiento y evaluación continua del contrato.	El Distrito ha cumplido con esta obligación dando seguimiento y evaluación continua del contrato por medio de los informes de supervisión.
6. Las demás contenidas en el Instrumento de agregación de demanda Software por catálogo II No. CCE-SNG-IAD-002-2024.	El Distrito ha cumplido con esta obligación.

- **Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista**

Se registraron las licencias a nombre del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.

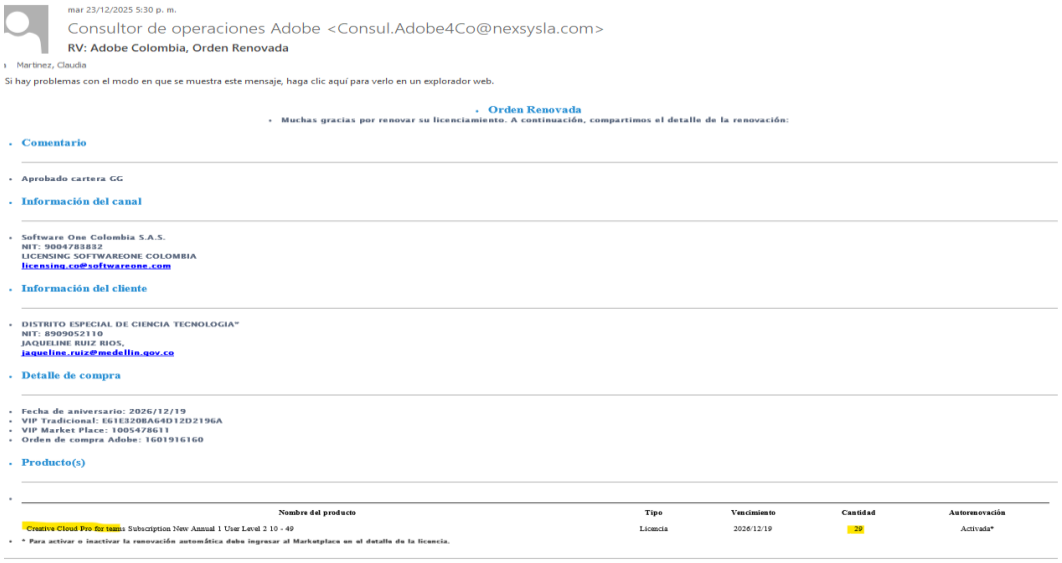
Se registró el contrato a la cuenta administradora de licenciamiento: licenciasoftware@medellin.gov.co

La distribución de las licencias adquiridas es la siguiente:

SECRETARIA	TIPO LICENCIA	CANTIDADES 2025
MOVILIDAD	ADOBE CREATIVE CLOUD ALL APPS FOR TEAMS	**3**
HACIENDA	ADOBE CREATIVE CLOUD ALL APPS FOR TEAMS	**2**
GESTION HUMANA	ADOBE CREATIVE CLOUD ALL APPS FOR TEAMS	**1**
COMUNICACIONES	ADOBE CREATIVE CLOUD ALL APPS FOR TEAMS	**16**
MEDIO AMBIENTE	ADOBE CREATIVE CLOUD ALL APPS FOR TEAMS	**2**
SALUD	ADOBE CREATIVE CLOUD ALL APPS FOR TEAMS	**1**
JUVENTUD	ADOBE CREATIVE CLOUD ALL APPS FOR TEAMS	**1**
SEGURIDAD Y CONVIVENCIA	ADOBE CREATIVE CLOUD ALL APPS FOR TEAMS	**2**
INNOVACIÓN DIGITAL	ADOBE CREATIVE CLOUD ALL APPS FOR TEAMS	**1**
	Total licencias:	**29**

Se anexa la renovación del licenciamiento:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



mar 23/12/2025 5:30 p. m.

Consultor de operaciones Adobe <Consul.Adobe4Co@nexsysla.com>

RV: Adobe Colombia, Orden Renovada

Martinez, Claudia

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Orden Renovada

Muchas gracias por renovar su licenciamiento. A continuación, compartimos el detalle de la renovación:

Comentario

Aprobado cartera GG

Información del canal

Software One Colombia S.A.S.
NIT: 9004788832
LICENSING SOFTWAREONE COLOMBIA
licensing.co@softwareone.com

Información del cliente

DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA"
NIT: 8909052110
JAQUELINE RUIZ RIOS,
jaqueline.ruiz@medellin.gov.co

Detalle de compra

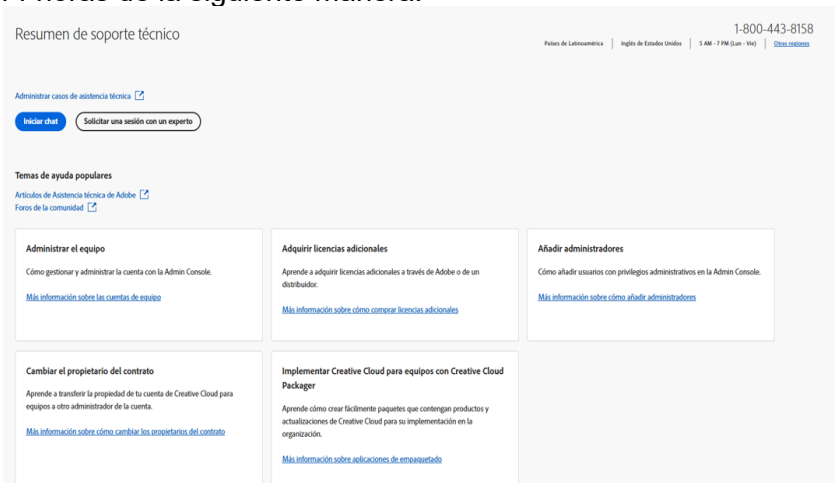
- **Fecha de aniversario: 2026/12/19**
- **VIP Tradicional: E61E320BA64D12D2196A**
- **VIP Market Place: 1005478611**
- **Orden de compra Adobe: 1601916160**

Producto(s)

Nombre del producto	Tipo	Vencimiento	Cantidad	Autorenovación
Creative Cloud Pro for teams Subscription New Annual 1 User Level 2 10 - 49	Licencia	2026/12/19	29	Activada*

* Para activar o inactivar la renovación automática debe ingresar al Marketplace en el detalle de la licencia.

A la fecha del presente informe no se han presentado inconvenientes con las licencias por tal motivo no se ha requerido el soporte del contratista para validar tiempos de atención y respuesta. Sin embargo, se presenta el canal de comunicación para cualquier novedad que pueda llegar a presentarse durante la ejecución del contrato, con soporte 5 días x 14 horas de la siguiente manera:



Resumen de soporte técnico

1-800-443-8158

Países de Latinoamérica | Inglés de Estados Unidos | 5 AM - 7 PM (Lun - Vie) | Otras regiones

Administrar casos de asistencia técnica

Iniciar chat | Solicitar una sesión con un experto

Temas de ayuda populares

Artículos de Asistencia técnica de Adobe

Foros de la comunidad

Administrar el equipo

Cómo gestionar y administrar la cuenta con la Admin Console.

Más información sobre las cuentas de equipo

Adquirir licencias adicionales

Aprende a adquirir licencias adicionales a través de Adobe o de un distribuidor.

Más información sobre cómo comprar licencias adicionales

Añadir administradores

Cómo añadir usuarios con privilegios administrativos en la Admin Console.

Más información sobre cómo añadir administradores

Cambiar el propietario del contrato

Aprende a transferir la propiedad de tu cuenta de Creative Cloud para equipos a otro administrador de la cuenta.

Más información sobre cómo cambiar los propietarios del contrato

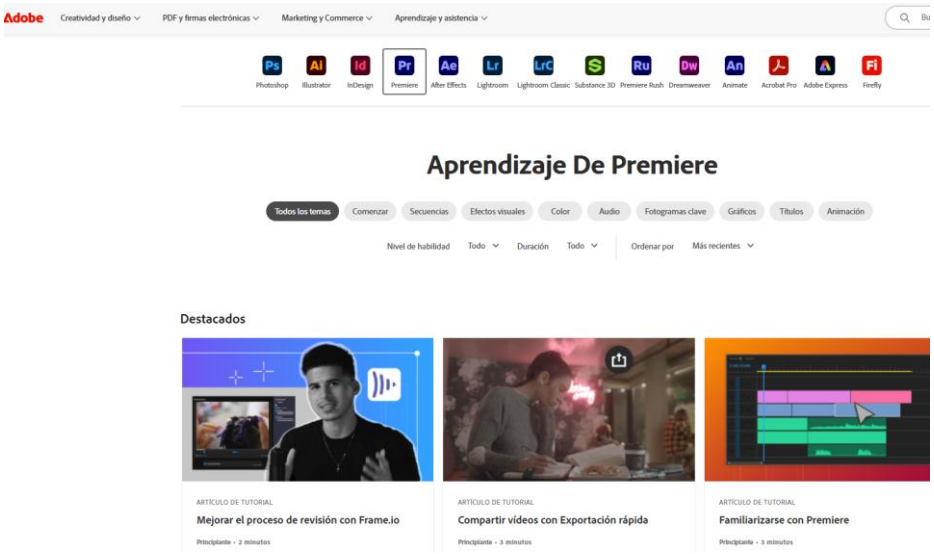
Implementar Creative Cloud para equipos con Creative Cloud Packager

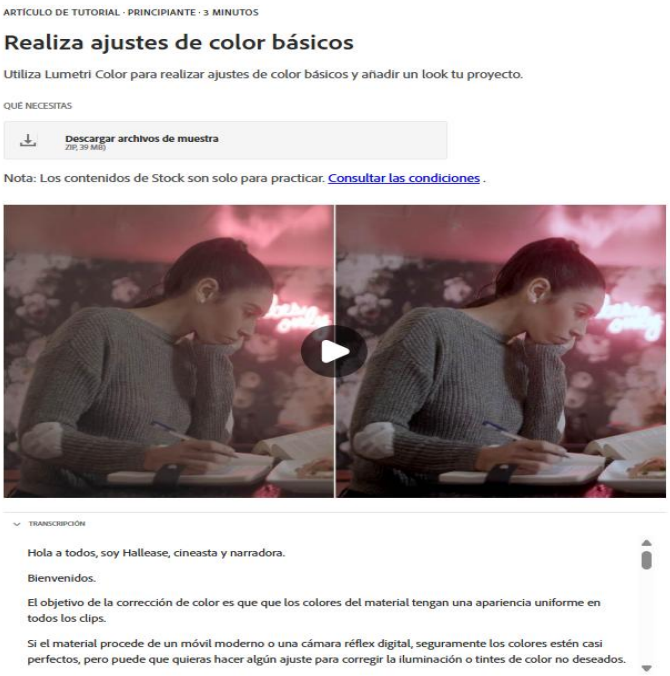
Aprende cómo crear fácilmente paquetes que contengan productos y actualizaciones de Creative Cloud para su implementación en la organización.

Más información sobre aplicaciones de empaquetado

En la página del fabricante se tienen publicados los cursos o tutoriales gratuitos para todos los programas adquiridos con las licencias: https://www.adobe.com/co/learn

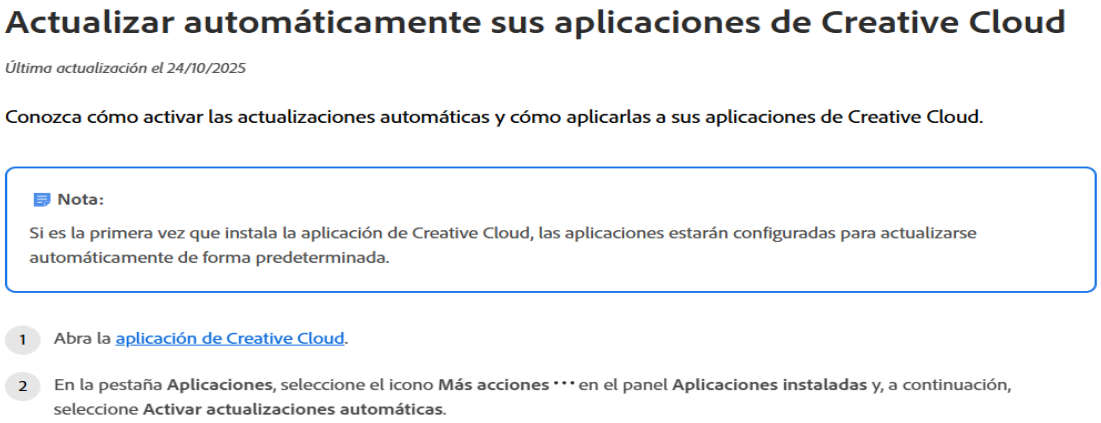
Por ejemplo se observa para Premiere:





Para la aplicación de actualizaciones y parches que realice el fabricante durante el periodo del contrato, se habilita la actualización automática de las aplicaciones, de igual forma se publica en la página el paso a paso para realizar esta actividad:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Actualizar automáticamente sus aplicaciones de Creative Cloud

Última actualización el 24/10/2025

Conozca cómo activar las actualizaciones automáticas y cómo aplicarlas a sus aplicaciones de Creative Cloud.

Nota:

Si es la primera vez que instala la aplicación de Creative Cloud, las aplicaciones estarán configuradas para actualizarse automáticamente de forma predeterminada.

1 Abra la aplicación de Creative Cloud.

2 En la pestaña **Aplicaciones**, seleccione el icono **Más acciones** ••• en el panel **Aplicaciones instaladas** y, a continuación, seleccione **Activar actualizaciones automáticas**.

- **Porcentaje de ejecución física del contrato**

La ejecución física del contrato es 5%, correspondiente a la entrega de las licencias.

- **Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo**

En el marco del plan de acción aporta al Plan de Desarrollo Distrital 2024-2027 “Medellín te quiere”, mediante el programa: Medellín distrito inteligente, con los cuales la Administración Distrital busca fortalecer la vocación tecnológica y de innovación del Distrito especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, a través de las tecnologías de la información como eje articulador de los servicios internos y externos de la entidad, aplicando las políticas, normas y buenas prácticas asociadas al gobierno digital, implementando estrategias para: infraestructura y servicios tecnológicos con alta disponibilidad y seguridad; servicios y trámites digitales de confianza; toma de decisiones basada en datos; Medellín como ciudad innovadora y territorio inteligente; conectividad a internet para impulsar el desarrollo económico del distrito y su vocación CTI; tecnologías 4RI para el mejoramiento de la gestión pública y la calidad de vida de los ciudadanos; Estado abierto; Ciudadano 360; y apoyo en la formulación e implementación de estrategias de seguridad, movilidad, salud, educación y desarrollo económico para prestar servicios con una alto componente tecnológico e innovador que le permita al ciudadano optimizar tiempo, recursos y al distrito mejorar los indicadores de calidad y eficiencia.

- **Verificación Protocolos de Bioseguridad.**

A la fecha de este informe no se ha requerido soporte presencial por tanto no aplica el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad y la dotación de los elementos de protección personal de acuerdo a la normativa vigente y con el fin de contribuir a prevenir el contagio del COVID-19.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- **Verificación Cumplimiento Impuestos y Contribuciones**

Descripción Indicador	Valor Retención
Ded. Estamp. Just Familiar 2% Acuerdo 93	$ 2.657.762
Estampilla Universidad de Antioquia	$ 1.328.880
Tasa Prodeporte Y Recreacion 1.3%	$ 1.727.546
Rtte Fte Serv Licen Software 3.5%	$ 46.511
Retención ICA 1.8*1000 Acuerdo 93/2023	$ 238.000
Total General	**$ 5.998.699**

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

- **Verificación Aportes Sistema de Seguridad Social.**

Para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 50 de la **Ley** 789 de 2002, se verifica el pago, por parte del contratista, de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes parafiscales. A continuación, se relaciona la certificación entregada por el contratista respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
12/12/2025 (SOFTWAREONE)	01 de junio al 30 de noviembre de 2025	RUBY ASTRID CARRILLO FLOREZ Revisor Fiscal Tarjeta profesional No. 192334-T
05/12/2025 (M@ICROTEL)	6 Últimos meses (Del 01 de junio al 30 de noviembre de 2025)	JAYDIVER RUBIO CIFUENTES Revisor Fiscal Tarjeta profesional No. 91890-T

- **Informe de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín**

Durante el periodo de verificación el contratista no ha solicitado la subcontratación de actividades para la ejecución del presente contrato.

- **Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que son objeto de marcación**

Para este contrato no se adquirieron bienes físicos objeto de marcación, se adquirió la suscripción de las licencias de la suite Adobe por 12 meses.

- **Informe de las modificaciones realizadas al contrato**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Durante este periodo no se han desarrollado modificaciones, adiciones, ampliaciones, suspensiones y reanudaciones al contrato.

- **Relación de las ausencias temporales o definitivas y re-designaciones de supervisión**

No se han presentado ausencias definitivas y re-designaciones de supervisión

- **Informe de la materialización de riesgos y su mitigación**

No se han materializado riesgos, por tanto, no ha sido necesario alguna mitigación.

- **Informe de la gestión realizada de contratos de comodato**

No se han realizado contratos de comodato sobre el presente contrato.

- **Evaluación del Contratista**

Se realiza la evaluación del contratista en el Sistema de Seguimiento a la contratación de acuerdo con los criterios descritos para este contrato obteniendo una calificación total de 100%.

Evaluacion del Contratista

Numero de Contrato 4600106225
Objeto del Contrato Adquirir la suscripción de las licencias de la suite Adobe.
Numero Evaluación 1
Periodo Evaluado

Componentes	Criterios	% Peso especifico	Calificacion	%Pond De Calif
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN DEL CONTRATO PACTADO ENTRE LA SUPERVISIÓN Y EL CONTRATISTA	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO EN LOS PAGOS DE SALARIOS, HONORARIOS, PRESTACIONES SOCIALES Y SEGURIDAD SOCIAL	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	OPORTUNIDAD EN EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTION CON LAS PLATAFORMAS ELECTRONICAS OFICIALES (SECOP, TIENDA VIERTUAL, BOLSA MERCANTIL)	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE INFORMES Y/O DOCUMENTOS	4	5,00	4,00
FINANCIERO Y CONTABLE	GESTIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL (EVALUE TAMBIEN LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS ENTREGADOS EN ADMINISTRACION, RENDIMEENTOS FINANCIEROS Y ANTICIPOS)	12	5,00	12,00
FINANCIERO Y CONTABLE	OPORTUNIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LOS PARAMETROS LEGALES Y TECNICOS EN LA FACTURACIÓN	8	5,00	8,00
JURÍDICO	CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE AL CONTRATO	7	5,00	7,00
JURÍDICO	CUMPLIMIENTO EN LA PUBLICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS GARANTIAS	3	5,00	3,00
TÉCNICO	CALIDAD Y CANTIDAD EN LOS BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS (ADEMAS EAVALUE EL RECURSO HUMANO Y A LOGISTICA)	40	5,00	40,00
TÉCNICO	CUMLIMIENTO EN LA ATENCIÓN A LOS REQUERIMIENTOS Y A LAS ACCIONES DE MEJORA PORPUESTAS POR LA SUPERVISION DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO	10	5,00	10,00

Componente	% Ponderacion	% Calificacion	% Calificacion Acumulada
ADMINISTRATIVO	20	20,00	20,00
FINANCIERO Y CONTABLE	20	20,00	20,00
JURÍDICO	10	10,00	10,00
TÉCNICO	50	50,00	50,00

% Calificacion Total	100,00

% Total Calificacion acumulado	100,00

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- **Informe sobre si fue auditado el contrato, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados.**

El proceso no ha sido auditado por parte de los entes de control o por parte de la Secretaría de Evaluación y Control.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- Relación de la Imputación del gasto

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110000125	70200000	2320201004	240223	4000122550	50102981	4700056532
110000125	74300000	2320201004	240357	4000122389	50102981	4700056551
110070125	72400000	2320201004	240360	4000122572	50102981	4700056574
110070125	74200000	2320201004	240163	4000122408	50102981	4700056538
110070125	75200000	2320201004	240335	4000122608	50102981	4700056529
110090125	70200000	2320201004	240223	4000122550	50102981	4700056532
110090125	70400000	2320201004	240220	4000122582	50102981	4700056566
110090125	70600000	2320201004	240197	4000122597	50102981	4700056534
110090125	74200000	2320201004	240161	4000122408	50102981	4700056538
110490125	72100000	2320201004	240240	4000122414	50102981	4700056530
110701723	73200000	2320201004	240177	4000122683	50102981	4700056533

- **Relación de los pagos realizados**

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4700056529	FBOG43337	18/12/2025	5000788604	$ 4.652.296
4700056530	FBOG43337	18/12/2025	5000788601	$ 4.582.348
4700056532	FBOG43337	18/12/2025	5000788598	$ 933.171
4700056532	FBOG43337	18/12/2025	5000788597	$ 72.384.397
4700056533	FBOG43337	18/12/2025	5000788603	$ 9.164.696
4700056534	FBOG43337	18/12/2025	5000788596	$ 4.512.400
4700056538	FBOG43337	18/12/2025	5000788600	$ 2.462.247
4700056538	FBOG43337	18/12/2025	5000788599	$ 6.702.449
4700056551	FBOG43337	18/12/2025	5000788594	$ 13.747.044
4700056566	FBOG43337	18/12/2025	5000788595	$ 9.164.696
4700056574	FBOG43337	18/12/2025	5000788602	$ 4.582.348

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- **Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos:**

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600106225	4700056529	237	Innovación Digital	240335	FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS TECNOLÓGICOS DEL DISTRITO MEDELLÍN	4.652.296	4.652.296	0
4600106225	4700056530	217	Salud	240240	ADMINISTRACIÓN DE LOS DATOS, INFORMACIÓN Y CONOCIMIENTO EN SALUD MEDELLIN	4.582.348	4.582.348	0
4600106225	4700056532	223	Comunicaciones	240223	DIVULGACIÓN DE PROGRAMAS DEL PLAN DE DESARROLLO MEDIANTE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN PÚBLICA MEDELLÍN, ANTIOQUIA, OCCIDENTE	73.317.568	73.317.568	0
4600106225	4700056533	222	Seguridad	240177	IMPLEMENTACIÓN DE UN PLAN MAESTRO EN TECNOLOGÍA Y TELECOMUNICACIONES EN SEGURIDAD MEDELLIN	9.164.696	9.164.696	0
4600106225	4700056534	234	Gest Hum yServ Ciu	240197	DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO MEDELLIN	4.512.400	4.512.400	0
4600106225	4700056538	218	Medio Ambiente	240161	MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR DE LOS ANIMALES EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD MEDELLIN	6.702.449	6.702.449	0
4600106225	4700056538	218	Medio Ambiente	240163	RECUPERACIÓN DE CORREDORES ECOLÓGICOS Y CONSERVACIÓN DE ZONAS VERDES. MEDELLIN	2.462.247	2.462.247	0
4600106225	4700056551	206	Movilidad	240357	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD MEDELLIN	13.747.044	13.747.044	0
4600106225	4700056566	202	Hacienda	240220	MODERNIZACIÓN-TECNOLÓGICA DE LOS SERVICIOS DE LA HACIENDA PÚBLICA	9.164.696	9.164.696	0
4600106225	4700056574	224	De la Juventud	240360	DIVULGACIÓN DE LAS AGENDAS JUVENILES - AGENDA JOVEN MEDELLIN	4.582.348	4.582.348	0

- **Resumen de la ejecución de los recursos:**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Valor del Contrato	$ 132.888.092
Adiciones	$ 0
Total valor del contrato más adiciones	$ 132.888.092
Pagos Realizados (Acumulado)	$ 132.888.092
Pago autorizado del mes de Diciembre	$ 132.888.092
Porcentaje de ejecución financiera	100%

Nota: La diferencia entre el porcentaje físico y financiero es debido a la forma de pago establecida para el contrato con un pago único una vez se recibe a satisfacción los productos objeto del contrato

4. INFORME JURÍDICO:

Durante la ejecución del contrato 4600106225 de 2025, no se han causado procesos administrativos sancionatorios, reclamaciones, derecho de contradicción, imposición de multas, ni se ha hecho efectiva la cláusula penal. Así como tampoco las garantías suscritas para el presente contrato.

Desde el punto de vista jurídico, no se han presentado controversias con el contratista que impliquen el inicio de procesos sancionatorios o la imposición de multas.

- Estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones:

  Garantía inicial

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
COOPROSEGUROS AGENCIA DE SEGUROS LTDA	1505004069201	Cumplimiento	02/12/2025	12/05/2027	03/12/2025	$ 13.288.810
		Salarios y prestaciones sociales	02/12/2025	12/11/2029	03/12/2025	$ 6.644.405
		Calidad del servicio	02/12/2025	12/05/2027	03/12/2025	$ 13.288.810
		Calidad de los bienes suministrados	02/12/2025	12/05/2027	03/12/2025	$ 13.288.810

Garantía Inicio Vigencia

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
COOPROSEGUROS AGENCIA DE SEGUROS LTDA	1505004069201	Cumplimiento	17/12/2025	27/05/2027	17/12/2025	$ 13.288.810
		Salarios y prestaciones sociales	17/12/2025	27/11/2029	1712/2025	$ 6.644.405
		Calidad del servicio	17/12/2025	27/05/2027	17/12/2025	$ 13.288.810

		Calidad de los bienes suministrados	17/12/2025	27/05/2027	03/12/2025	$ 13.288.810

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor y/o Interventor autoriza el pago parcial del periodo reportado por valor de $ 132.888.092

Atentamente,

Jaqueline Ruiz Ríos
Supervisor y/o Interventor

Revisó: Gloria Patricia Puerta Martínez
Apoyo jurídico
Subsecretaría de Ejecución de la Contratación
Secretaría de Suministros y Servicios.

Revisó: Jerónimo Ramos Ruiz
Apoyo administrativo, Financiero y Contable
Subsecretaría de Ejecución de la Contratación
Secretaría de Suministros y Servicios

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia