

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Número Orden de Compra: 79998		Fecha de Suscripción: 24/11/2021
Nombre del Contratista: LADOINSA LABORES DOTACIONES INDUSTRIALES S.A.S		Nit: 800.242.738-7
Objeto: SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA		
Plazo de ejecución: 8 MESES		
Fecha de Inicio: 01/12/2021		Fecha de Terminación: 31/07/2022
Valor: 184.953.469,25		
Periodo Evaluado: MARZO 2022		

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total de la orden de compra	\$ 184,953,469.25
Valor adiciones	\$ 0.00
Valor del contrato incluida adiciones	\$ 184,953,469.25
Valor ejecutado a la fecha	\$ 95,007,842.59
Valor por ejecutar	\$ 89,945,626.66
Valor mensual	\$ 23,832,852.02

3. INFORMACION SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO

Durante el mes de **MARZO 2022**, se recibieron los elementos de que trata la orden de compra en la sede de la DIAN MONTERIA.

Los servicios por parte del personal de operarios de aseo, cafetería y mantenimientos varios, se vienen prestando en condiciones de oportunidad, cantidad y calidad requeridas.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

NINGUNA

5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA (en caso de existir)

NINGUNA

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

- Verificación de los estados de las cantidades de insumos en inventario en almacén.
- Coordinación de la prestación de los servicios de aseo y cafetería con el personal disponible en la sede DIAN
- Recepción de quejas e inquietudes de los usuarios
- Supervisión a las labores en las instalaciones y control de horario al personal
- Recepción de los elementos suministrados para el desarrollo del servicio.

[Firma]

7. ACTAS SUSCRITAS CON EL CONTRATISTA
(en caso de existir, indicando fecha y síntesis de las mismas)

NINGUNA

8. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES Y DEMAS A CARGO DEL CONTRATISTA

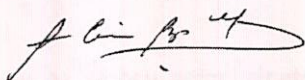
El contratista cumple con los pagos obligatorios, lo cual se pudo constatar en la revisión de la planilla No. 9433526927, del 11-04-2022 del pago de parafiscales y en ella aparecen los operarios de esta Seccional.

9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

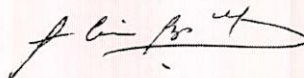
Verificación de las causas de riesgos
Mitigación de acciones con el personal a cargo
Supervisión de labores para detectar alertas
Corrección de inconvenientes en la prestación del servicio.
Retroalimentación a operarios de aseo y cafetería sobre bioseguridad, debido al COVID 19 y sus riesgos de contagio.

El presente informe se firma en Montería, a los veinte (20) días del mes de abril de 2022.

Atentamente,



ANA CELIA BURGOS GALEANO
Apoyo a la Supervisión de la orden de compra
N°. 79998
Jefe Administrativa y Financiera
Servicio integral de aseo y cafetería
DIAN MONTERIA



ANA CELIA BURGOS GALEANO
Supervisora de la orden de compra N°. 79998
Directora Seccional de Impuestos y Aduanas de
MONTERIA (A)
Servicio integral de aseo y cafetería
DIAN MONTERIA