	<b>FORMATO</b>	F-AP-GC-30
		Versión 02
INFORME PARCIAL DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN		Página 1 de 5

<b>Número de Informe</b>	01
<b>Fecha del Informe</b>	Julio de 2025
<b>Período verificado</b>	11 de junio – julio de 2025
<b>Supervisor/Interventor:</b>	MARIA ANDREA BECHARA BOTERO

## 1. INFORMACIÓN GENERAL CONTRATO/ CONVENIO

<b>Contratista:</b>	Soluciones Orión Sucursal Colombia		
<b>CC- NIT</b>	901.010.523-1		
<b>Número de contrato:</b>	Orden de compra 147104 de 2025		
<b>Objeto:</b>	Renovar la suscripción de las licencias Microsoft para la Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín – SAPIENCIA		
<b>Valor inicial:</b>	Doscientos dieciséis millones seiscientos cincuenta y cuatro mil doscientos cuarenta pesos M/L (\$216.654.240). excluido de IVA.		
<b>Valor Adición:</b>	N/A	<b>Fecha de Adición:</b>	N/A
<b>Valor Total del Contrato:</b>	Doscientos dieciséis millones seiscientos cincuenta y cuatro mil doscientos cuarenta pesos M/L (\$216.654.240). excluido de IVA.		
<b>Duración inicial:</b>	200 días		
<b>Ampliaciones:</b>	N/A		
<b>Fecha de inicio:</b>	11 de junio de 2025		
<b>Fecha de terminación:</b>	31 de diciembre de 2025		

## 2. VERIFICACIONES DE LA INTERVENTORIA

Según lo dispone la Ley 1474 de 2012, en su Artículo 83. Supervisión e interventoría contractual. “(...). La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico que sobre el cumplimiento del objeto del contrato, (...)”, por tal razón se procede a presentar el respectivo informe, según los siguientes ítems:

### 2.1 COMPONENTE TÉCNICO:

Se hace seguimiento al cumplimiento de las obligaciones por parte del contratista verificando con el área de infraestructura que las licencias hayan sido instaladas y estén funcionando satisfactoriamente, no se encuentra ninguna novedad en el servicio prestado.

A continuación, se describen las licencias contratadas y pantallazos donde se confirman y formalizan la activación y nueva vigencia, como también lo formalizan en el informe: 05. INFORME ACT JULIO\_01.pdf:

Elaboró: Asesor Gestión contractual CT.	Revisó: Jefe Oficina Jurídica, Subdirector Administrativo, Financiero y de Apoyo a la Gestión	Aprobó: Sistema Integrado de Gestión
Fecha: 31 de agosto de 2022	Fecha: 31 de agosto de 2022	Fecha: 1 de septiembre de 2022

Ítem	Código	Nombre producto	Descripción	Impto. Cargo	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Bruto	Vr. Total
1	CFQ7TTCOLF8Q-0015	Office 365 E1 (no Teams)-MICROSOFT-CSP-Monthly Subscriptions-VolumeLicense	Office 365 E1 (no Teams)-MICROSOFT-CSP-Monthly Subscriptions-VolumeLicense	0 %	720.00	27,970.00	20,138,400.00	20,138,400.00
2	Q5Y-00005	Suscripción mensual con pago anual-Microsoft O365 E3 Open Subscription Open Value Level D 1 Month AP	Suscripción mensual con pago anual-Microsoft O365 E3 Open Subscription Open Value Level D 1 Month AP	0 %	240.00	88,694.00	21,286,560.00	21,286,560.00
3	DW6-00005	Suscripción mensual con pago anual-Microsoft Power BI Pro Open Subscription Open Value Level D 1 Mon	Suscripción mensual con pago anual-Microsoft Power BI Pro Open Subscription Open Value Level D 1 Mon	0 %	360.00	38,518.00	13,866,480.00	13,866,480.00
4	CFQ7TTCOLDPB-0001	Open Value - CSP Suscripción mensual con pago anual-Microsoft 365 Business Standard	Open Value - CSP Suscripción mensual con pago anual-Microsoft 365 Business Standard	0 %	3,600.00	44,823.00	161,362,800.00	161,362,800.00

### Power BI Pro

<p><b>Licencias</b></p> <p>Licencias asignadas <span style="float: right;">22 / 30</span></p> <p><a href="#">Agregar licencias</a></p> <p><a href="#">Ampliar fecha de finalización</a></p> <p><a href="#">Asignar licencias</a></p>	<p><b>Configuración de pago y suscripción</b></p> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px;"> <p><b>Facturación periódica</b> Desactivada, caduca el 20/6/2026 <a href="#">Editar facturación periódica</a></p> </div> <p><b>Frecuencia de facturación</b> Prepago <a href="#">Editar la frecuencia de la facturación</a></p> <p><b>Estado de la suscripción</b> ● Activo <a href="#">Cancelar suscripción</a></p>	<p><b>Información de compra</b></p> <p><b>Fecha de compra inicial</b> 22/6/2021</p> <p><b>Precio por unidad</b> Prepago</p> <p><b>Comprar canal</b> Comercial directo</p> <p><a href="#">Descargar e instalar software</a></p>
--	---	--

### Office 365 E3


<p><b>Licencias</b></p> <p>Licencias asignadas <span style="float: right;">14 / 20</span></p> <p><a href="#">Agregar licencias</a></p> <p><a href="#">Ampliar fecha de finalización</a></p> <p><a href="#">Asignar licencias</a></p>	<p><b>Configuración de pago y suscripción</b></p> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px;"> <p><b>Facturación periódica</b> Desactivada, caduca el 7/6/2026 <a href="#">Editar facturación periódica</a></p> </div> <p><b>Frecuencia de facturación</b> Prepago <a href="#">Editar la frecuencia de la facturación</a></p> <p><b>Estado de la suscripción</b> ● Activo <a href="#">Cancelar suscripción</a></p>	<p><b>Información de compra</b></p> <p><b>Fecha de compra inicial</b> 7/6/2023</p> <p><b>Precio por unidad</b> Prepago</p> <p><b>Comprar canal</b> Comercial directo</p> <p><a href="#">Descargar e instalar software</a></p>
--	--	---

Nombre del producto ↑	Licencias asignadas	Cantidad comprada	Licencias disponibles	Estado de la suscrip...	Fecha de renovación ...	Perfil de facturación
Microsoft 365 Business Standard	0	300	300	● Activo	16/6/2026	Orion Colombia
Office 365 E1 (no Teams)	0	60	60	● Activo	16/6/2026	Orion Colombia

## 2.2 COMPONENTE ADMINISTRATIVO:

### a) Informes, seguimientos y actas:

Elaboró: Asesor Gestión contractual CT.	Revisó: Jefe Oficina Jurídica, Subdirector Administrativo, Financiero y de Apoyo a la Gestión	Aprobó: Sistema Integrado de Gestión
Fecha: 31 de agosto de 2022	Fecha: 31 de agosto de 2022	Fecha: 1 de septiembre de 2022

	<b>FORMATO</b>	F-AP-GC-30
		Versión 02
<b>INFORME PARCIAL DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN</b>		<b>Página 3 de 5</b>

Se presenta (1) un informe, correspondientes al mes de ejecución del contrato.

Un (1) informe de recibo a satisfacción, con fecha de Julio de 2025

**b) MODIFICACIONES Y/O ALTERACIONES DEL CONTRATO:**

- Suspensiones y reinicios  
Durante el contrato no se realizaron suspensiones
- Modificaciones u otro si  
Durante el contrato no se realizaron modificaciones
- Requerimientos (llamados de atención), planes de mejoramiento  
El producto se encuentra funcionando correctamente. y no se requirió realizar requerimientos adicionales, ni planes de mejoramiento al contratista.

**c) Estado del plazo del contrato**

De conformidad con el acta de inicio de actividades y el plazo acordado por las partes ha habido un avance así:

**Plazo inicial:** 200 días

**Fecha de Inicio:** 11 de junio de 2025

**Fecha Final:** 31 de diciembre de 2025

**% Ejecución en tiempo:** 25% (Hasta el 31 de Julio)

**2.3 COMPONENTE FINANCIERO Y CONTABLE:**

**a) Manejo de recursos**

El valor desembolsado al contratista se consigna a nombre de Soluciones Orión Sucursal Colombia identificado con Nit. 901.010.523-1 a su **cuenta corriente Bancolombia 30400012629.**

**b) La ejecución financiera del contrato se encuentra en las siguientes condiciones:**

Periodo que se autoriza pagar	No. de Factura o Cuenta de Cobro	Valor Cobrado en el período	Porcentaje de Ejecución por el período
Único	SO - 9133	\$216.654.240	100%
<b>Valor total del contrato</b>		\$216.654.240	100%
<b>Valor autorizado acumulado (incluyendo este periodo)</b>		\$216.654.240	100%
<b>Saldo del contrato pendiente por ejecutar</b>		\$0	0%

Elaboró: Asesor Gestión contractual CT.	Revisó: Jefe Oficina Jurídica, Subdirector Administrativo, Financiero y de Apoyo a la Gestión	Aprobó: Sistema Integrado de Gestión
Fecha: 31 de agosto de 2022	Fecha: 31 de agosto de 2022	Fecha: 1 de septiembre de 2022

 Alcaldía de Medellín Ciencia, Tecnología e Innovación <b>SAPIENCIA</b> Agencia de Educación Profesionalización del Empleo	<b>FORMATO</b>	F-AP-GC-30
		Versión 02
<b>INFORME PARCIAL DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN</b>		Página <b>4</b> de <b>5</b>

Con el presente informe se autorizará el pago o desembolso en cuantía de Doscientos dieciséis millones seiscientos cincuenta y cuatro mil doscientos cuarenta pesos M/L (\$216.654.240). excluido de IVA.

## 2.4 COMPONENTE LEGAL:

Cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando, según lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50 y a la ley 1562 de 2012. El contratista se encuentra a paz y salvo con el pago de la seguridad social integral, conforme a la información contenida en el documento que se relaciona y adjunta a la cuenta de cobro y se valida con el Acta de pago correspondiente.

### a. Multas o Sanciones

En el presente contrato no han existido multas ni sanciones

### b. Garantías

Póliza N° 21-44-101471698 de Seguros del Estado S.A

AMPAROS	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VR. MÍNIMO EXIGIDO
Cumplimiento del contrato	30/06/2025	30/06/2026	\$ 21.665.424,00
Calidad del Servicio	30/06/2025	30/06/2026	\$ 21.665.424,00
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	30/06/2025	30/06/2026	\$ 21.665.424,00
Pago de salarios, prestaciones sociales, legales e indemnizaciones laborales	30/06/2025	31/12/2028	\$ 10,832,712,00

## 3 CONCLUSIONES

El suscrito supervisor del presente contrato, actuando según designación de SAPIENCIA, certifica que el contratista me ha entregado el correspondiente informe de actividades PARCIAL; el cual ha sido analizado y por tanto hago constar que he recibido a satisfacción las actividades ejecutadas por él, las cuales se realizaron durante el período mencionado y dan cumplimiento al objeto del Contrato.

Elaboró: Asesor Gestión contractual CT.	Revisó: Jefe Oficina Jurídica, Subdirector Administrativo, Financiero y de Apoyo a la Gestión	Aprobó: Sistema Integrado de Gestión
Fecha: 31 de agosto de 2022	Fecha: 31 de agosto de 2022	Fecha: 1 de septiembre de 2022



	<b>FORMATO</b>	F-AP-GC-30
		Versión 02
<b>INFORME PARCIAL DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN</b>		<b>Página 5 de 5</b>

**DOCUMENTOS ANEXOS**

- Certificado de recibo a satisfacción
- Pago de seguridad social
- Informe de Actividades
- Cuenta de Cobro



**MARÍA ANDREA BECHARA BOTERO**  
**CARGO: SUPERVISORA**

Elaboró: Apoyo Técnico a la Supervisión	Revisó: Apoyo Jurídico a la Supervisión
	
Oscar Eduardo Mengo	María Paulina Ríos Arce

Elaboró: Asesor Gestión contractual CT.	Revisó: Jefe Oficina Jurídica, Subdirector Administrativo, Financiero y de Apoyo a la Gestión	Aprobó: Sistema Integrado de Gestión
Fecha: 31 de agosto de 2022	Fecha: 31 de agosto de 2022	Fecha: 1 de septiembre de 2022