

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022- 04-12	VERSIÓN V- 6

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

1. No. Contrato y año:	Contrato No. 1345 de 2022 / OC No. 99793
2. Nombre del contratista:	UNION TEMPORAL ECOLIMPIEZA
3. C.C o NIT	NIT. 901.351.411-8

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	18 de noviembre de 2022.
Fecha de inicio:	01 de diciembre de 2022.
Fecha de terminación:	27 de junio de 2023.

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripción	Fecha de Finalización
Por medio de la cual se procedió a modificar la Orden de compra en los siguientes aspectos: 1.- Adición de recursos por incremento en SMMLV e IPC por valor de \$18.293.950,33. 2.- Prórroga del plazo de ejecución hasta el 27 de junio de 2023 y, en consecuencia, adición de recursos por valor de \$24.295.011,13. 3.- Liberación de recursos no ejecutados de la vigencia 2022 por valor de \$9.413,92.	1	27 días	26/05/2023	27/06/2023

II. BALANCE FINANCIERO

Concepto		Valor (cifras en miles de pesos)	
6. Valor Inicial del Contrato		\$ 139.861.949,88	
7. Valor Adición (es)		\$ 42.588.961,46	
8. Liberación (es)		\$ 9.413,92	
9. Valor Total del Contrato		\$ 182.441.497,42	
10. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)			
Pago No 1.	\$ 6.990.273,32	Pago No 8.	\$ 18.879.002,26

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022- 04-12	VERSIÓN V- 6

Pago No 2.	\$ 8.091.000,98	Pago No 9.	\$ 18.876.298,18
Pago No 3.	\$ 8.089.841,00	Pago No 10.	\$ 18.719.484,13
Pago No 4.	\$ 8.022.636,00	Pago No 11.	\$ 18.587.766,06
Pago No 5.	\$ 7.966.185,00	Pago No 12.	\$ 17.075.824,93
Pago No 6.	\$ 7.318.210,00	Pago No 13.	\$ 17.151.977,24
Pago No 7.	\$ 7.350.848,00	Pago No 14.	\$ 16.310.637,74
11. Sumatoria de No. de Pagos	\$ 179.429.984,84		
12. Saldo a Pagar	\$ 0		
13. Valor Total Pagado	\$ 179.429.984,84		
14. Saldo Liberado (*)	\$ 3.011.512,58		

(*) Mediante radicado MEM24-000351 de fecha 12 de enero del 2024, al cual se adjuntó formato de solicitud de “LIBERACIÓN DE RECURSOS PRESUPUESTALES Y/O CONSTITUCIÓN RESERVA”, por parte del Grupo de Gestión Administrativa se requirió al Grupo de Presupuesto proceder a liberar la suma de **\$903.454,93** del **Registro Presupuestal No. 19523** y, la suma de **\$2.108.057,65** del **Registro Presupuestal No. 19923**, para un total de **\$3.011.512,58**; valor correspondiente a recursos no ejecutados durante la vigencia 2023, derivado de una menor demanda por parte de la Entidad, acorde con las proyecciones de ahorro establecidas dentro de las políticas gubernamentales de racionalización del gasto dentro del sector público.

De esta manera, los recursos fueron efectivamente liberados como se evidencia en los **Reportes de Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante** (Registros Presupuestales Nos. 19523 y 19923), de fecha 19 de marzo de 2025, documentos que hacen parte del expediente digital.

III. VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV. DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

15. Actividad establecida en el contrato	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. Actividades establecidas del Acuerdo Marco de Precios para la adquisición del servicio integral de aseo y cafetería - CCE-972-AMP-2019	Las actividades se ejecutaron según lo establecido en el Acuerdo Marco de Precios CCE-972-AMP-2019 sin presentar novedad. Conforme a los informes y facturas de pago que se encuentran en el expediente físico y digital del contrato.

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022- 04-12	VERSIÓN V- 6

V. LOGROS O METAS CUMPLIDAS

16. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Se cumplió satisfactoriamente con el servicio solicitado al contratista según la necesidad de la sede, cumplimiento por parte de los operarios de aseo, cafetería y mantenimiento. Cumplimiento con el envío oportuno de los insumos mensualmente, sin novedad.	Informes de supervisión y sus soportes. La información reposa en el expediente digital del Contrato No. 1345 de 2022.

VI. ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

17. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.	N/A	N/A

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	N/A	N/A	N/A

VII. INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N° _____	Nombre del Contratista	Estado actual
N/A	N/A	N/A

En mi calidad de supervisor del contrato antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de Actividades reposan en el expediente contractual

VIII. GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	Cumple

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022- 04-12	VERSIÓN V- 6

Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	Cumple
--	--------

IX. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

No se tienen recomendaciones a considerar.

X. CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato.

XI. INCUMPLIMIENTO

Durante la ejecución contractual, el contratista no presentó ningún incumplimiento.

XII. "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

19. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **8 de mayo de 2025**.

ARNULFO PARRADO AGUILERA
 Supervisor
 C.C. 479.356