

**RV: ACTA LIQUIDACION ORDEN DE
COMPRA_102079_2022_CONSECUTIVO_INTERNO_SED_33524_2022_UNIPLES_SAS**

GUSTAVO MAURICIO MARTINEZ PERDOMO <gmartinez@educacionbogota.gov.co>

Jue 18/01/2024 8:26

Para: JULIAN FABRIZIO HUERFANO ARDILA <jhuerfano@educacionbogota.gov.co>

CC: OLGA TERESA DE JESUS AVILA ROMERO <oavila@educacionbogota.gov.co>; LILIANA RIANO AMAYA

<lrianoa@educacionbogota.gov.co>; MARTHA ELIZABETH SIERRA MESA <msierram@educacionbogota.gov.co>; EVELINA

GARCIA ESTUPINAN <egarciae@educacionbogota.gov.co>; LINA MARIA URUENA QUINTERO

<luruena@educacionbogota.gov.co>

 11 archivos adjuntos (12 MB)

1. ORDEN_COMPRA_102079_33524-2022.pdf; 2. ACTA_INICIO_ORDEN_COMPRA_102079_2022.pdf; 3. CAP_INICIAL_ORDEN_COMPRA_102079_2022.pdf; 4. EXISTENCIA_Y_REPRESENTACION_UNIPLES_SA.pdf; 5. APORTES_PARAFISCALES_ORDEN_COMPRA_102079_2022.pdf; 6. CONSULTA_ENTES_CONTROL_ACTUALIZADAS.pdf; 7. PAZ_Y_SALVO_ARCHIVO_ORDEN_COMPRA_102079_2022.pdf; 8. ESTADO_CUENTA_ORDEN_COMPRA_102079_2022.pdf; 9. ACTA_TERMINACION_ORDEN_COMPRA_102079_2022.pdf; 10. LIQUIDACION_ORDEN_COMPRA_102079_2022_CCE.pdf; 11. ACTA_LIQUIDACION_ORDEN_COMPRA_102079.pdf;

Respetado subsecretario:

Remito con mi aprobación, para su aprobación y firma el ACTA LIQUIDACION ORDEN DE COMPRA_102079_2022_CONSECUTIVO_INTERNO_SED_33524_2022_UNIPLES_SAS

Cordialmente,



Gustavo Mauricio Martínez Perdomo

Director de Contratación

Secretaría de Educación del Distrito

Avenida El Dorado No. 66-63

Código Postal: 111321

Tel. (601) 324 1000

De: LINA MARIA URUENA QUINTERO <luruena@educacionbogota.gov.co>

Enviado: jueves, 18 de enero de 2024 8:15 a. m.

Para: GUSTAVO MAURICIO MARTINEZ PERDOMO <gmartinez@educacionbogota.gov.co>

Asunto: RV: ACTA LIQUIDACION ORDEN DE
COMPRA_102079_2022_CONSECUTIVO_INTERNO_SED_33524_2022_UNIPLES_SAS

Apreciado Dr Gustavo

Remito con mi aprobación el ACTA LIQUIDACION ORDEN DE
COMPRA_102079_2022_CONSECUTIVO_INTERNO_SED_33524_2022_UNIPLES_SAS

Cordialmente,



Lina Maria Urueña Quintero.

Abogada Dirección de Contratación
Secretaría de Educación del Distrito
Avenida El Dorado No. 66-63
Código Postal: 111321
Tel. (601) 324 1000

De: GUSTAVO MAURICIO MARTINEZ PERDOMO <gmartinez@educacionbogota.gov.co>

Enviado: lunes, 15 de enero de 2024 10:05

Para: LINA MARIA URUENA QUINTERO <luruena@educacionbogota.gov.co>

Asunto: RV: ACTA LIQUIDACION ORDEN DE
COMPRA_102079_2022_CONSECUTIVO_INTERNO_SED_33524_2022_UNIPLES_SAS

Apreciada Lina

Por favor revisar y avalar.

Cordialmente,



Gustavo Mauricio Martínez Perdomo

Director de Contratación
Secretaría de Educación del Distrito
Avenida El Dorado No. 66-63
Código Postal: 111321
Tel. (601) 324 1000

De: MARTHA ELIZABETH SIERRA MESA <msierram@educacionbogota.gov.co>

Enviado: lunes, 15 de enero de 2024 8:21 a. m.

Para: GUSTAVO MAURICIO MARTINEZ PERDOMO <gmartinez@educacionbogota.gov.co>

Asunto: RV: ACTA LIQUIDACION ORDEN DE
COMPRA_102079_2022_CONSECUTIVO_INTERNO_SED_33524_2022_UNIPLES_SAS

Buen día Dr. Gustavo:

Con la aprobación de la jefe Liliana, envío acta de liquidación para su revisión y aprobación.

Gracias

MARTHA ELIZABETH SIERRA

OFICINA DE CONTRATOS

Tel: (571) 324 1000

Av. El Dorado No 66-63

Bogotá, Colombia



De: LILIANA RIANO AMAYA <lrianoa@educacionbogota.gov.co>

Enviado: viernes, 12 de enero de 2024 16:48

Para: CARLOS FERNANDO LINARES ALMONACID <clinares@educacionbogota.gov.co>; MARTHA ELIZABETH SIERRA MESA <msierram@educacionbogota.gov.co>

Asunto: RV: ACTA LIQUIDACION ORDEN DE
COMPRA_102079_2022_CONSECUTIVO_INTERNO_SED_33524_2022_UNIPLES_SAS

Cordial Saludo,

Con mi aprobación por favor continuar el trámite. Mil gracias.

LILIANA RIANO AMAYA

De: CARLOS FERNANDO LINARES ALMONACID <clinares@educacionbogota.gov.co>
Enviado el: 12 de enero de 2024 15:29
Para: LILIANA RIANO AMAYA <lriono@educacionbogota.gov.co>
CC: MARTHA ELIZABETH SIERRA MESA <msierram@educacionbogota.gov.co>; EVELINA GARCIA ESTUPINAN <egarciae@educacionbogota.gov.co>; JOSE EDUARDO BOHORQUEZ HERNANDEZ <jbohorquezh@educacionbogota.gov.co>
Asunto: RV: ACTA LIQUIDACION ORDEN DE COMPRA_102079_2022_CONSECUTIVO_INTERNO_SED_33524_2022_UNIPLES_SAS

JEFE

Buenas tardes

Junto con mi revisión, adjunto envío acta de Liquidación, APROBADA de la **Orden de Compra 102079 de 2022**, suscrito con **UNIPLES** junto con los documentos que la soportan y los correos que anteceden.

Así mismo, señalamos los plazos y fechas para la liquidación:

Fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato	13/07/2023	
Liquidación Bilateral	12/11/2023	4 meses
Liquidación Unilateral	12/01/2024	2 meses
Término de Caducidad de la Acción Contractual	12/01/2026	2 años

Hecho lo propio, remitir al Director de Contratación para su posterior remisión al ordenador del gasto para el trámite correspondiente.

Cordialmente



CARLOS FERNANDO LINARES ALMONACID
Profesional Especializado
Oficina de Contratos
Dirección de Contratación
Av. El Dorado No. 66 – 63
Torre C Piso 1
Código Postal: 111321
www.educacionbogota.edu.co

De: JOSE EDUARDO BOHORQUEZ HERNANDEZ <jbohorquezh@educacionbogota.gov.co>
Enviado: jueves, 11 de enero de 2024 3:45 p. m.
Para: CARLOS FERNANDO LINARES ALMONACID <clinares@educacionbogota.gov.co>
Asunto: ACTA LIQUIDACION ORDEN DE COMPRA_102079_2022_CONSECUTIVO_INTERNO_SED_33524_2022_UNIPLES_SAS

Doctor Carlos muy buenas tardes,

Muy respetuosamente envió acta de Liquidación **REVISADA**, asignada mediante SIGA I-2024-1141 del 10 de enero de 2023 con mi revisión, adjunto **ACTA LIQUIDACION ORDEN DE COMPRA No.102079_2022_CNSECUTIVO_INTERNO_SED- 33524_2022**, Suscrito con **UNIPLES SAS**, el cual cuenta con los soportes necesarios para la revisión.

1. **OBJETO:** Suministro y distribución de consumibles de impresión para las dependencias del Nivel Central y las Direcciones Locales de la Secretaría de Educación del Distrito.
- 2.
3. **Fecha de Inicio:** 01 de febrero 2023
4. **Fecha de Terminación:** 13 de julio de 2023

Como datos importantes del contrato y el proyecto de acta de liquidación que se remite, se señala lo siguiente:

- Está firmada por el representante legal del contratista y por la supervisión de Dirección de Servicios Administrativos.
- En el Acta de liquidación se manifiesta que las partes se declaran a paz y salvo por todo concepto y quedan extinguidas todas las obligaciones surgidas entre las mismas, con ocasión del contrato objeto de liquidación.

Así mismo, señalo las fechas y plazos para la liquidación:

□

Fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato	13/07/2023	
Liquidación Bilateral	13/11/2023	4 meses
Liquidación Unilateral	13/01/2024	2 meses
Término de Caducidad de la Acción Contractual	13/01/2026	2 años

Cordial Saludo,

JOSE EDUARDO BOHORQUEZ HERNANDEZ

Contratista Oficina de Contratos
Secretaria de Educación del Distrito
Av. El Dorado No.66-63
PBX: 3241000 Ext.3529
Bogotá D.C.



Por favor evita imprimir, a menos que sea estrictamente necesario, al preferir el uso de documentos digitales se ahorra agua, energía y recursos forestales.

_____ La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría de Educación del Distrito, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. La Secretaría de Educación del Distrito no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. www.educacionbogota.edu.co