

ACTA DE INICIO
DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
ORDEN DE COMPRA No. 102079 14 de diciembre de 2022

En Bogotá D.C., al primer (01) día del mes de febrero de 2023, se reunieron **PATRICIA PINZÓN DURAN**, identificada con cédula de ciudadanía No. 63.488.538, quien se desempeña en el cargo de Directora de Servicios Administrativos, en su calidad de Supervisora del contrato y la señora **BEATRIZ ELENA DEL VALLE BARRERA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 43.600.007, en calidad de representante legal del establecimiento comercial **UNIPLES S.A. NIT. 811.021.363- 0** en su condición de contratista, para suscribir el Acta de Inicio del contrato No. 102079 del 14 de diciembre de 2022, cuyas condiciones se transcriben a continuación:

REGISTRO PRESUPUESTAL

No. 6329 DICIEMBRE 21 DE 2022

APROBACION DE GARANTIA

CAP de fecha 27 de enero de 2023

Objeto

SUMINISTRO Y DISTRIBUCION DE CONSUMIBLES DE IMPRESION PARA LAS DEPENDENCIAS DEL NIVEL CENTRAL Y LAS DIRECCIONES LOCALES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO.

Contratista

UNIPLES S.A.

VALOR INICIAL

DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA MIL SEISCIENTOS NOVENTA PESOS MCTE (\$2.440.690,00)

PLAZO INICIAL

El plazo de ejecución de la Orden de Compra será de siete (7) meses, contados a partir de la firma del Acta de Inicio de la Orden de Compra conforme lo establecido en términos y condiciones para la operación del CCE - 282- AMP-2020

FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN

01 de septiembre 2023

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron,



BEATRIZ ELENA DEL VALLE BARRERA
Representante Legal
UNIPLES S.A.
NIT 811.021.363- 0
CONTRATISTA



PATRICIA PINZÓN DURAN
Directora de Servicios Administrativos
SUPERVISORA

Elaboró: Catherine Laverde - Contratista DSA

Revisó: Yolanda Cuellar González -Profesional Especializado DSA
Andrea Natalia Castro – Abogada DSA