



# MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA 2024

TABLA DE  
**CONTENIDO**

---

**01**

BIENVENIDO

**4****02**

SÍMBOLOS

**6****03**

ARQUITECTURA DEL COLOR

**18****04**

TIPOGRAFÍA

**32****05**

MARCACIONES

**36****06**

COBRANDING

**46****07**

ICONOGRAFÍA

**52****08**

FOTOGRAFÍA

**56****09**

APLICACIONES VISUALES

**60****10**

APLICACIONES AUDIOVISUALES

**80****11**

RECURSOS

**86**

C A P Í T U L O

01

Bienvenido





## ¿Qué es el manual de identidad?

En el Manual de Identidad Corporativa **SENA** se establecen y definen los lineamientos de aplicación de marca que logran proyectar una imagen sólida institucional que respalda a los públicos objetivos de la Entidad.

Los elementos básicos y plantillas que lo componen son aptos para ser utilizados o reproducidos con propósitos de diseño y artes finales, estos archivos no deben ser modificados o alterados de ninguna forma, ya que de su correcto uso depende el éxito de la consolidación de la marca **SENA**.

Éste manual ha sido actualizado de acuerdo a lo establecido en la **Ley 2345 de 2023 por medio de la cual se implementa el manual de identidad visual de las entidades estatales, se prohíben las marcas de gobierno y se establecen medidas para lausteridad en la publicidad estatal**.

## ¿Quiénes somos?

El **SENA** está encargado de cumplir la función que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país (Ley 119/1994).



C A P Í T U L O

# 02

Símbolos





## Creación del logosímbolo

La creación del logosímbolo para el SENA significó un trabajo continuo de aproximadamente seis meses, durante los cuales se desarrolló un proceso de investigación y análisis para establecer los siguientes puntos:

1. Idea formada sobre la institución en el medio receptor.
2. Análisis gráfico de las características de los elementos de identificación actuales y la correlación entre los signos, su significado y la capacidad de interpretación de los receptores.
3. Una síntesis conceptual de los componentes organizacionales y operativos del SENA HOY, para definir el conjunto de significados nuevos que deberían transmitirse.

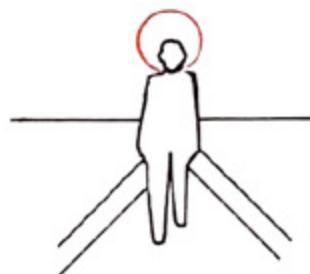
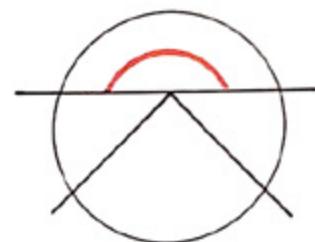
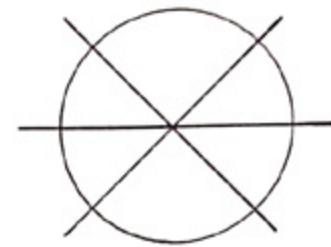
A través de la realización de encuestas, la aplicación de test, entrevistas, consultas específicas y generalizadas, se definieron todas las determinantes que fueron configurando progresivamente los rasgos del nuevo logotipo del SENA

En términos generales las conclusiones establecieron la necesidad de buscar una síntesis gráfica de los nuevos enfoques de la formación como valores fundamentales de la acción del SENA. Formación permanente: ...responsabilidad del individuo por su propio proceso: ...formación integral: ...proyección al futuro; ...cobertura: ...formación como distintos caminos que llevan a la realización del hombre...

Nueva mística alrededor de los procesos de formación...

El logosímbolo del SENA, pretende ser un elemento motivador que incorporando conceptos fundamentalmente filosóficos sobre la formación profesional haga participes a funcionarios, aprendices, instructores y al medio social en su conjunto de la búsqueda permanente de nuevos horizontes, de nuevos caminos, enfocándolos hacia el futuro con creatividad e iniciativa.





BCA



## Logosímbolo

Es el elemento principal de la imagen institucional. No deberá alterarse en sus proporciones, ni en su construcción geométrica, tipográfica o color.

El uso del logosímbolo positivo en blanco y negro debe hacerse estrictamente en piezas impresas que no sean enviadas a producción en policromía.

Uso principal



Positivo en blanco y negro



Negativo



## Logotipo

Es el distintivo tipográfico que representa la identidad gráfica del SENA. Está construido a partir de la tipografía Zurich ultra bold extended.

Uso principal

**SENA**

Positivo en blanco y negro

**SENA**

Negativo

**SENA**



## Logosímbolo responsive

Lineamientos de adaptación del logosímbolo según la aplicación y el formato para garantizar la correcta visualización en las diferentes piezas de comunicación gráfica.

El logosímbolo puede responder cambiando de tamaño, complejidad y ocasionalmente de color. La versión responsive mantiene su imagen en todos los canales, permitiendo que la identidad de marca escale y se adapte en cualquier lugar donde la versión principal vea afectada su legibilidad.

Cuando la legibilidad no sea suficiente se permite desagregar el logo siempre y cuando conserve las siguientes características:

**Logosímbolo**



**Logotipo**



## Tamaños mínimos de aplicación

Los elementos que conforman el logosímbolo pueden ser reproducidos en diferentes tamaños sin alterar su impacto y legibilidad, siempre y cuando se respeten sus proporciones.

Tiene tamaños de reproducción mínimos que se ilustran a continuación:

**Impresos**



1 cm

**SENA**

1 cm

**Digital**



50 px

**SENA**

50 px

## Área de seguridad

Para evitar que algún elemento gráfico perturbe o entorpezca la presencia del logo y asegurar que tenga siempre el espacio de protección suficiente a su alrededor, se ha definido un espacio libre mínimo.

El círculo superior del logo se usa como referencia para determinar las márgenes que deben conservarse alrededor del mismo.



## Planimetría

Se ha establecido una retícula gráfica que permite un correcto manejo de la proporción del logo, esta no se podrá redibujar en ninguna circunstancia.

La distribución gráfica del logo está expresada en círculos que tienen como referencia el calibre del trazo que forma la parte inferior del logosímbolo.



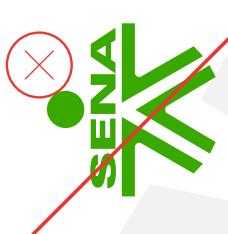
## Usos incorrectos

Es importante que la identidad de marca esté aplicada correctamente de acuerdo con las normas establecidas en este manual y no está permitido cualquier otro uso que no esté plasmado en este.

A continuación se presentan algunos ejemplos reales de usos incorrectos del logosímbolo, los cuales fueron extraídos de diferentes piezas de comunicación a nivel nacional.



No agregar elementos decorativos que no pertenezcan al logo.



No aplicar el logo con un ángulo de rotación.



No distorsionar el logo vertical u horizontalmente.



No usar degradados en el logo.



No modificar las proporciones entre el símbolo y la tipografía.



No usar efectos de volumen o rotación.



No aplicar sombras y efectos en el logo.



No cambiar los colores del logo o símbolo.



Evite aplicar el logo con un contenedor diferente al permitido.



No aplicar el logo en fondos de bajo contraste.



No cambiar la tipografía.



No cambiar el orden de los elementos del logo o símbolo.

## Escudo

El Escudo del SENA fue diseñado para la fundación de la entidad y se caracteriza por representar algunos sectores económicos de Colombia que reflejan nuestro accionar:



### Rama de café

Representa el sector agrario, primario y extractivo.

### Caduceo

Vara coronada con un par de alas y dos serpientes enroscadas, representa el comercio y servicios.\*

### Egranaje

Representa el sector industrial y de construcción

\*En la mitología griega, el caduceo pertenecía al dios olímpico Hermes, dios mensajero, de los viajes y el comercio.

El caduceo suele confundirse con la vara de Asclepio y la copa de Higia, la primera asociada a la medicina y la segunda a la profesión farmacéutica.

## Escudo aplicado

Solo debe utilizarse en banderas sin logo sena, banderines deportivos y en escudos de desfiles deportivos.

### Banderas y astas despacho

Astas medida:  
Largo 2.06 mts X 2 astas

Banderas:  
Largo 1.54 mts x ancho 1.17 X 2 banderas



### Banderas piso 9 torre central

Astas medida:  
Largo: 2,90 mts X 2 astas

Banderas:  
Largo 2,43 mts ancho: 1,36 mts  
X 2 banderas



## Escudo aplicado

Solo debe utilizarse en banderas sin logo sena, banderines deportivos y en escudos o placas.

### Banderines

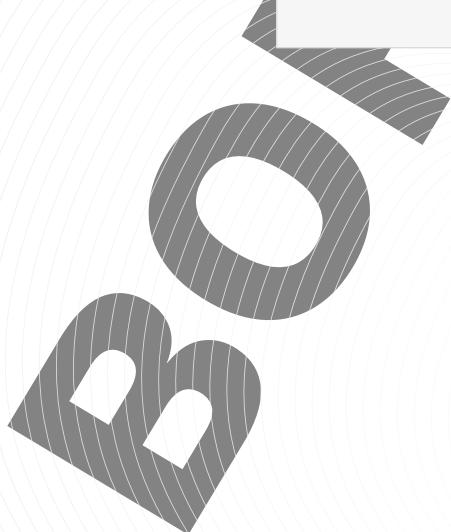
El tamaño del banderín varía dependiendo de la necesidad del producto.

# Color

CAPÍTULO

## 03

Arquitectura  
del color





## Concepto

El verde simboliza la vida, la naturaleza, los recursos naturales. Se asocia con la prosperidad y con la riqueza que produce el campo y la esperanza de quienes lo trabajan. En honor y gratitud a ese importante sector productivo que necesita fortalecerse. El verde se complementará con la paleta de colores secundarios: verde oscuro, violeta, azul claro, azul oscuro y amarillo que refuerzan la variedad del paisaje colombiano y sus sectores productivos.

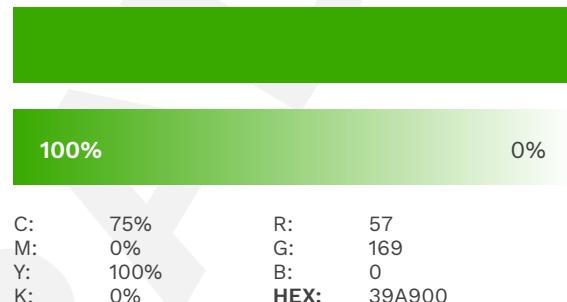


## Arquitectura de color

A continuación se especifica la paleta de colores corporativos de la marca, en sus equivalencias para impresión en policromía (CMYK) y color en pantalla o medios digitales (RGB y HEX), siendo el verde HEX: 39A900 el color oficial del logosímbolo SENA, que debe usarse en cualquier producto, excepto cuando por las características particulares requiera usarse la versión en negativo o en blanco y negro.

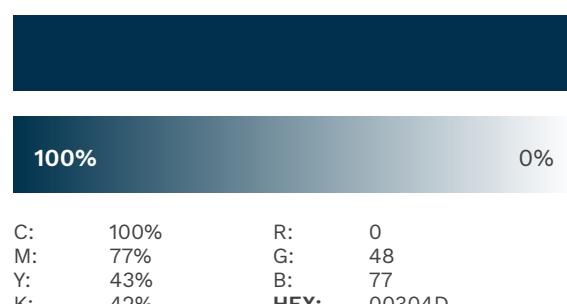
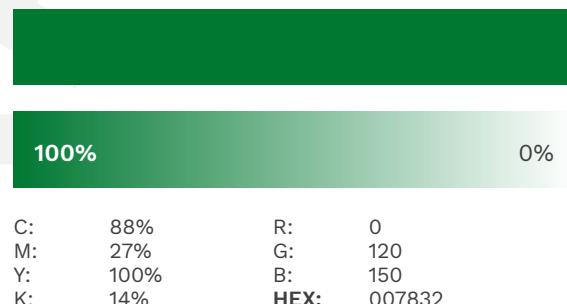
### Verde corporativo

Es el color principal y el único color que debe usarse en el logosímbolo.



### Colores secundarios

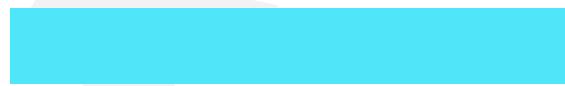
Tienen como objetivo acompañar al color corporativo para enriquecer visualmente las piezas gráficas y pueden ser usados en elementos y recursos que no sean el logosímbolo SENA.



## Arquitectura de color



C:	68%	R:	113
M:	98%	G:	39
Y:	11%	B:	122
K:	2%	<b>HEX:</b>	71277A



C:	55%	R:	80
M:	0%	G:	229
Y:	11%	B:	249
K:	0%	<b>HEX:</b>	50E5F9

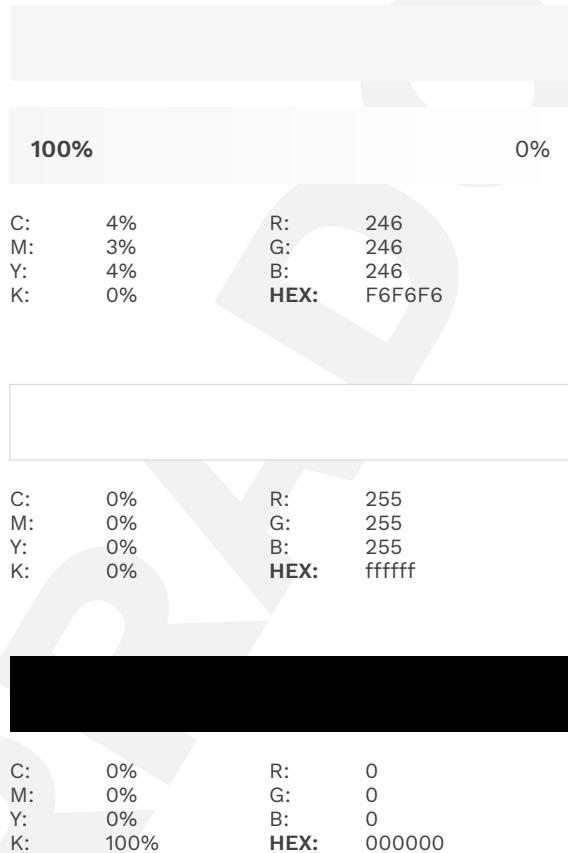


C:	0%	R:	53
M:	25%	G:	195
Y:	94%	B:	0
K:	0%	<b>HEX:</b>	FDC300



## Colores neutros

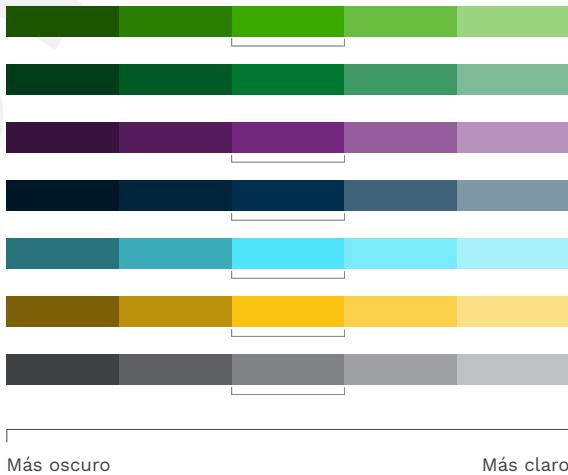
Se utilizan generalmente como fondo sobre el que se disponen los demás elementos de la composición gráfica.



## Variaciones de color

Muestra la gama completa de colores incluyendo sus tonalidades más claras y más oscuras.

Tener en cuenta que el color verde corporativo y el resto de colores de la paleta deben tener un mayor porcentaje de presencia en las piezas gráficas en comparación a los tonos derivados de estos.



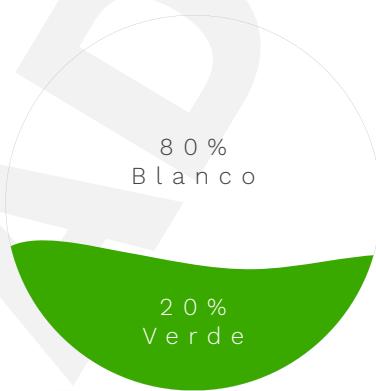
## Casos de uso

A continuación se establece cómo debe ser aplicado el color corporativo en conjunto con los colores principales y complementarios, especificando diferentes situaciones de uso, predominancia y acentos de color.

El logosímbolo SENA siempre debe estar presente en cualquier pieza o producto que se realice en su color verde corporativo, o sus variaciones blanco y negro, según el color y contraste de la pieza gráfica.

### Caso 1 Blanco predominante

La aplicación principal de blanco o gris claro dominante y verde debe utilizarse cuando la comunicación dirigida a público interno y externo es de carácter institucional y en piezas formales como formatos y documentos.



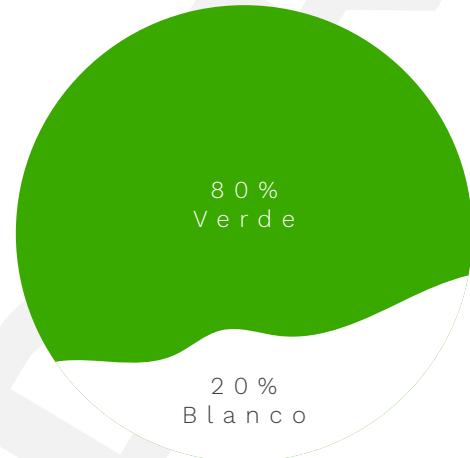
Ejemplo:



## Caso 2 Verde predominante

La predominancia del verde se recomienda en casos donde se requiere posicionamiento del color corporativo o hacer énfasis en estrategias que impulsen la economía campesina y la naturaleza.

Deben utilizarse textos cortos para que su tamaño tenga una proporción más grande en la pieza y aumentar su lecturabilidad. Se recomienda emplear tipografía de trazo grueso para cumplir con parámetros de accesibilidad.



Ejemplo:



### Caso 3 Fotografía predominante

En el caso de contar con una fotografía que pueda ser predominante en la pieza, deben tenerse en cuenta las aplicaciones del color corporativo y sus paletas de color en sus elementos, la inclusión de logos debe hacerse sin incurrir en "usos incorrectos".

Ejemplo:



## Campañas especiales

### Colores diferentes

De ser necesario se podrán proponer esquemas de color diferentes a los mencionados en este manual. Estos deben ser coherentes con el estilo gráfico del SENA. El logosímbolo debe ser siempre verde corporativo o blanco, no puede ser de otro color.

El uso de colores diferentes a los establecidos en este manual, se debe avalar con el equipo de comunicaciones de la Dirección General.

Ejemplo:



### CampeSENA

Una de las estrategias principales con una resaltada inclusión del morado en contraste con el verde. Más información sobre la gráfica de esta estrategia en el documento alojado en la plataforma compromiso código GC-M-008.

<https://compromiso.sena.edu.co/documentos/vista/descarga.php?id=5553>



## Full Popular

Otra de las estrategias principales donde el amarillo es distintivo de la gráfica en sus titulares y elementos ornamentales, el verde SENA debe aparecer siempre en sus comunicaciones.



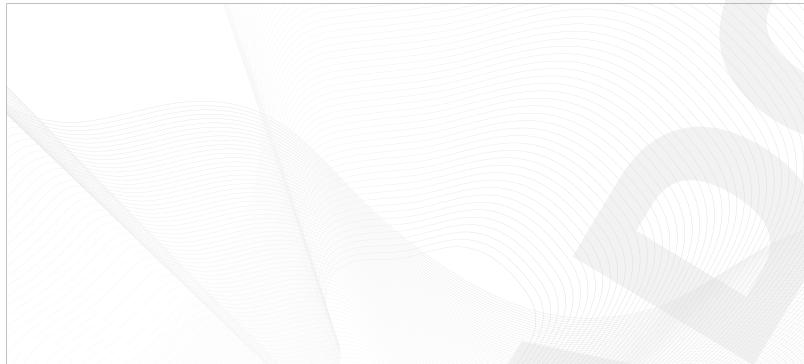
## Colores diferentes

En la aplicación de nuevos colores debe tenerse en cuenta que los colores principales de la paleta SENA tienen que ser protagonistas, siendo claves para el reconocimiento de la gráfica propia de la marca SENA.



## Texturas

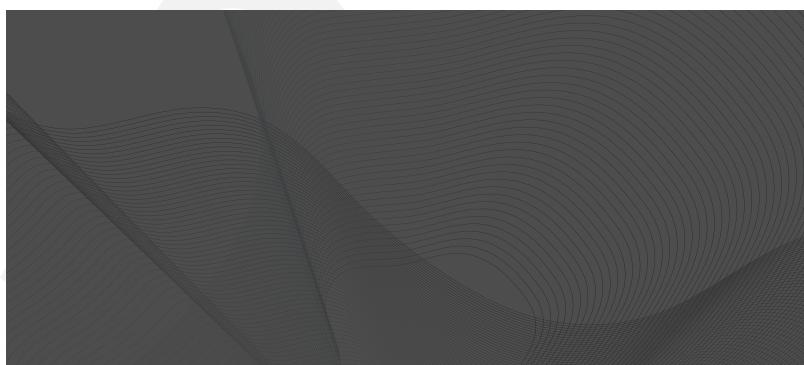
### Textura principal



Sobre fondo blanco

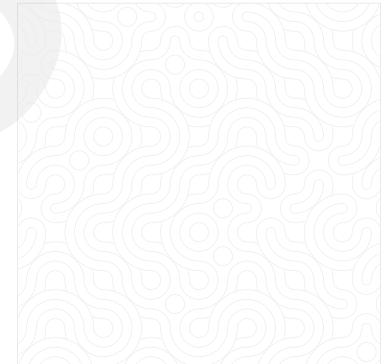


Sobre fondo de color



Sobre fondo gris

### Textura secundaria



C A P Í T U L O

04

Tipografía





## Tipografía principal

La tipografía es uno de los ejes transversales de la identidad visual del SENA. La tipografía institucional es Work Sans, en sus variantes.

Para consolidar el reconocimiento requerido, es necesario que la tipografía sea utilizada de la forma correcta en todos los marcos comunicacionales del SENA. Las variaciones de linea más fina deben ser utilizadas en negro para garantizar que cumpla criterios de accesibilidad. Se recomienda no utilizar las variaciones Thin, ni Extralight.

# Work Sans

## Familia tipográfica.

### Variaciones

Thin	<i>Thin italic</i>
Extralight	<i>Extralight italic</i>
Light	<i>Light Italic</i>
Regular	<i>Italic</i>
Medium	<i>Medium italic</i>
<b>SemiBold</b>	<i>SemiBold italic</i>
<b>Bold</b>	<b><i>Bold italic</i></b>
<b>Extrabold</b>	<b><i>Extrabold italic</i></b>
<b>Black</b>	<b><i>Black italic</i></b>



## Tipografía secundaria

Calibri como tipografía para piezas de divulgación de servicios, boletines internos y página web.

# Calibri Familia tipográfica.

### Variaciones

Light  
Regular  
**Bold**

Light*italic*  
*Italic*  
***Bold italic***



# CAPÍTULO

# 05

## Marcaciones





## Logosímbolo

Debe ser prioridad siempre el posicionamiento de la marca SENA en sus programas. Por lo cual se definen los siguientes lineamientos:

### Programas, servicios y productos:

Esta aplicación es para programas, servicios o productos institucionales de larga vigencia. Se debe implementar con la aplicación del logo SENA seguido de la línea vertical y el texto en Work Sans. La distancia entre los logos y la línea debe ser el equivalente al tamaño del círculo superior presente en el logosímbolo del SENA.

#### Uso principal



**Nombre del programa**  
**Nivel de formación**  
Línea o área de estudio

Cuando el nombre del programa excede los 25 caracteres se puede partir en más líneas. Si solo tiene un nivel de jerarquía, queda todo en verde.

Las especificaciones de los colores utilizados en esta aplicación pueden ser revisadas en el Capítulo 03, Arquitectura del color.

#### Uso en negativo



**Nombre del programa**  
**Nivel de formación**  
Línea o área de estudio



Ejemplos



**Sistema de  
Bibliotecas**



**Bienestar  
al Aprendiz**



**Museo Virtual**



**AgroSENA**



**SGVA**  
Sistema de Gestión  
Virtual de Aprendices



**Grupo de Gestión  
de Instructores**  
Escuela Nacional de Instructores  
Rodolfo Martínez Tono



La creación de logosímbolos o identificadores adicionales compete exclusivamente a la Oficina de Comunicaciones y al despacho de la Dirección General, en atención a la planeación estratégica de programas, servicios o productos del SENA que los requieran. Si hay una solicitud puntual al respecto, se debe realizar a la Dirección General, donde se evaluará la necesidad y pertinencia y se desarrollará la propuesta si así corresponde.

No está permitida la aplicación de 2 o más marcas institucionales ubicadas junto al logo SENA. Cuando participe más de una marca institucional, se debe implementar únicamente el logo del SENA.

Ejemplo: **SENA + Agencia Pública de Empleo + Fondo Emprender.**



Para más información sobre el uso de cada línea, ver el manual de marca de cada uno si lo tiene, en caso contrario, hablar con el equipo de comunicaciones Regional o de la Dirección General.



Se relacionan a continuación algunos identificadores vigentes:



## Eventos y campañas con corta vigencia

Está permitido desarrollar una imagen para eventos, teniendo en cuenta los siguientes parámetros:

Si es una gráfica nueva debe ser revisada por el equipo de comunicaciones de Dirección General, para el realizar el trámite, debe comunicarse con el líder de comunicaciones regional.

Si el nombre del evento contiene la palabra SENA, se debe usar el logotipo.

### Horizontal

Nombre en la tipografía Work Sans - Bold antes y después de la palabra “SENA”.

Nombre del evento **SENA** **SENA** Nombre del evento

### Vertical

Nombre en la tipografía Josefina Sans Bold antes y después de palabra “SENA”

**SENA**  
Nombre del evento

Nombre del evento  
**SENA**

### Usos alternativos

Está permitido utilizar otra tipografía para el nombre principal del evento o campaña.

<**SENA** /Soft>

#### Características:

La tipografía complementaria puede ser una tipografía gráfica fuera de las establecidas.



## Aplicación gráfica complementaria

Se puede desarrollar una gráfica y paleta de colores complementaria según las características y el público objetivo del evento. El body copy de las piezas debe ir en la tipografía principal de la marca.



## Vocería y Cuentas Institucionales

La vocería institucional se refiere a la voz oficial de la entidad y es la fuente de información oficial en todos los temas derivados de la naturaleza jurídica de la entidad. El vocero es el responsable de proyectar e informar la imagen, ejecución y resultados de la institución.

Las entidades estatales adoptarán dentro del Manual de Identidad Visual las cuentas autorizadas para el ejercicio de la vocería institucional con el fin de informar a la ciudadanía acerca del ejercicio de las funciones públicas de la entidad estatal a través de las redes sociales o los distintos medios de comunicación (LEY 2345 DE 2023, ARTÍCULO 7).

### Redes sociales

Estos son los usos permitidos para la aplicación de redes sociales virtuales y/o página web para las diferentes piezas gráficas. Los logos de otras marcas registradas (como Facebook e Instagram) no pueden ser de color verde SENA, este es ex, solamente deben ser utilizados en escala de grises o negativo.

**Uso en escala de grises  
o blanco y negro**



**Uso principal**



**Uso en negativo**



## Página web

La página web siempre debe ser escrita en minúscula, no está permitido su uso en mayúscula. Puede utilizarse en color verde institucional, negro o blanco (negativo).

**www.sena.edu.co**

## Redes sociales + Página web

Aplicación vertical

       
**@SENAcomunica**  
**www.sena.edu.co**

Aplicación horizontal

      **www.sena.edu.co**  
**@SENAcomunica**

Uso escala de grises

       
**@SENAcomunica**  
**www.sena.edu.co**

Uso en negativo

       
**@SENAcomunica**  
**www.sena.edu.co**

**Líneas de atención al ciudadano, empresarios y línea PQRS:**

Bogotá: **601 736 60 60**

Línea gratuita resto del país: **018000 910 270**

Línea de Whatsapp: **316 876 02 55**



C A P Í T U L O

06

Cobranding





## Aplicación + identificadores externos

### Cobranding SENA + Identificador externo

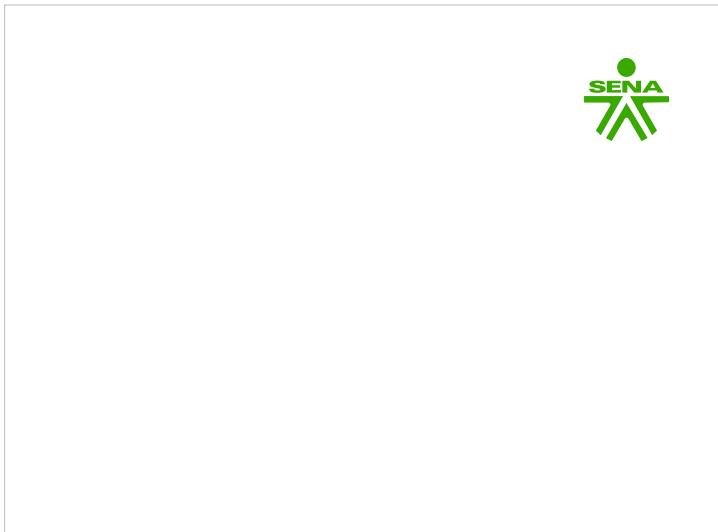
Cuando se aplica el logosímbolo del SENA en cobranding con un identificador o marca de otra entidad deben utilizarse horizontalmente. Se ubica primero el logosímbolo del SENA y luego el otro identificador sin línea vertical en medio.



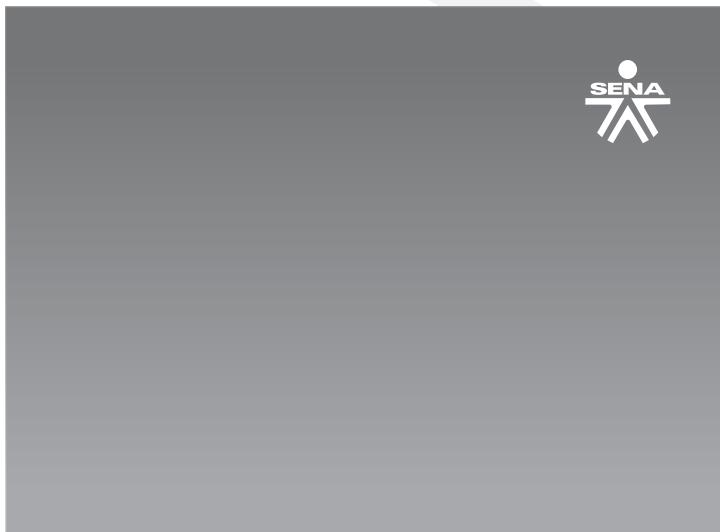
Cuando se aplica el logosímbolo SENA en cobranding con más de dos identificadores o logos de marcas ajenas en alguna campaña de la Entidad, se debe dar prioridad al logosímbolo SENA, que debe estar ubicado en la parte superior y los demás en la parte inferior.



Esta es la versión principal para la mayoría de piezas gráficas de campañas SENA. Si la imagen de fondo es oscura pueden utilizarse los logos en versión negativa (blanco) para garantizar su legibilidad por contraste.



Uso en positivo

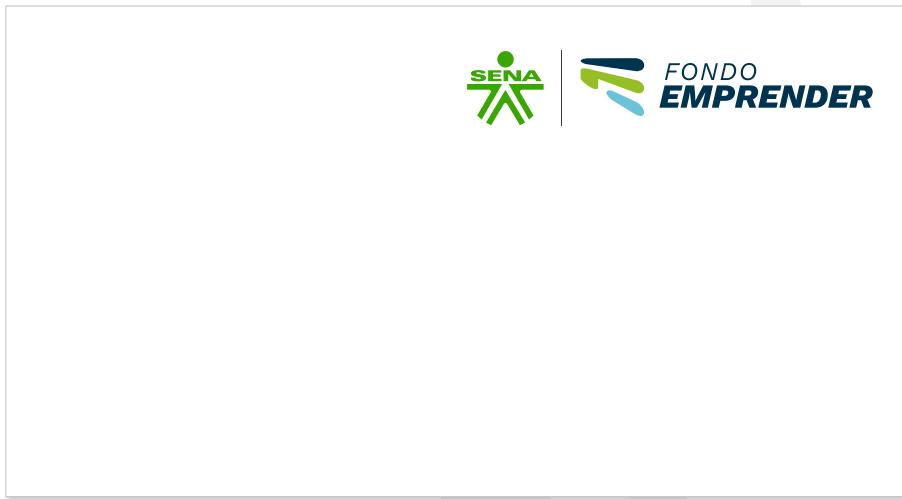


Uso en negativo



## Cobranding SENA + Extensión

Logosímbolo SENA junto a marcación de un programa, servicio o producto institucional, de acuerdo al capítulo anterior.



## Cobranding SENA + otras entidades

Cuando se trata de una campaña en la que el SENA es un aliado o participante entre otros, se debe utilizar logosímbolo SENA en primer lugar siempre que sea posible y enseguida los logos de las demás instituciones o empresas.



Ejemplo en valla SENA



**Centro Industrial y de  
Desarrollo Empresarial  
de Soacha**



BOERP



C A P Í T U L O

07

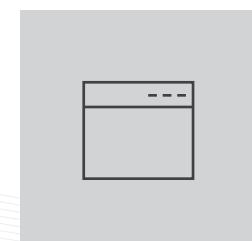
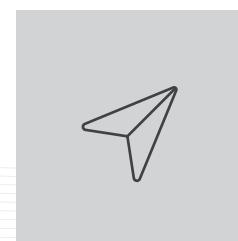
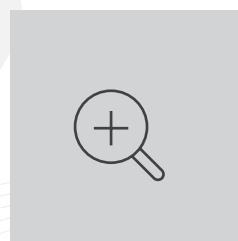
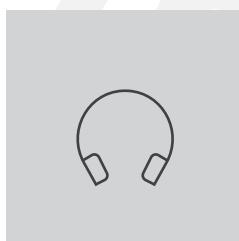
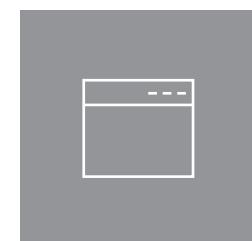
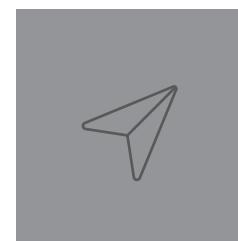
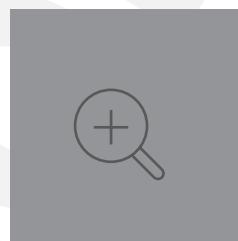
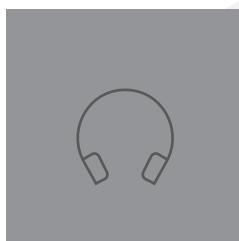
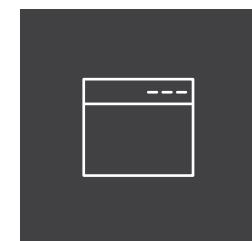
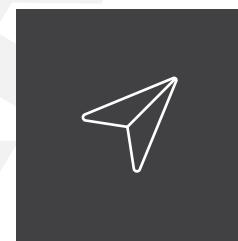
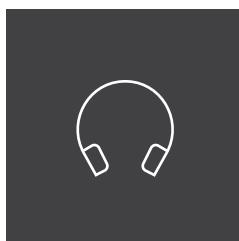
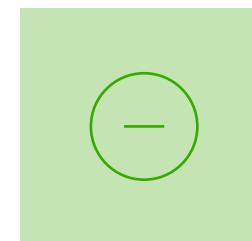
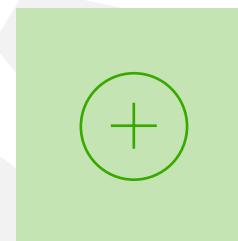
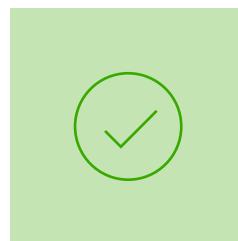
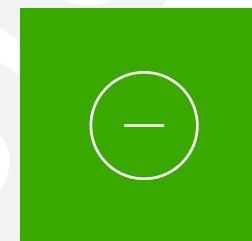
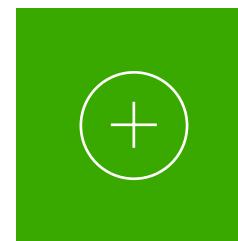
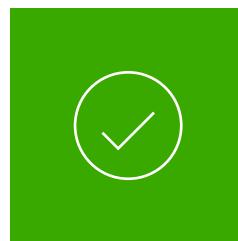
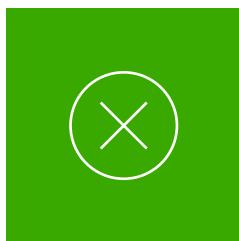
Iconografía





## Iconografía

Un ícono es una imagen o representación que se muestra en un formato impreso o digital, con el fin de ayudar al usuario a navegar por el contenido de una manera más fácil.



## Proporción

Mantener las proporciones del contorno de la línea de los íconos para evitar su distorsión.



## Ejemplos para iconografía SENA

Se deben implementar íconos sin relleno, compuestos solo por una línea de contorno.



C A P Í T U L O

08

Fotografía





ZONA  
ALMACENAMIENTO  
VÉHICULOS



de ejercicio de sistemas de gestión y baterías  
energía pura para vehículos eléctricos

Plataforma de ejercicio de sistemas de almacenamiento y transmisión de vehículos eléctricos puros

Plataforma de ejercicio de sistemas de almacenamiento y transmisión de vehículos eléctricos puros

Plataforma de ejercicio de sistemas de almacenamiento y transmisión de vehículos eléctricos puros

## Uso de fotografías

Las fotografías deben comunicar el concepto de marca, ser positivas, que promuevan el emprendimiento, la innovación, el trabajo en equipo y reflejen la grandeza de los talentos en las regiones.

Por medio de la imagen, se debe comunicar como una entidad que cree en el talento de los colombianos y expone las creaciones hechas en el SENA.

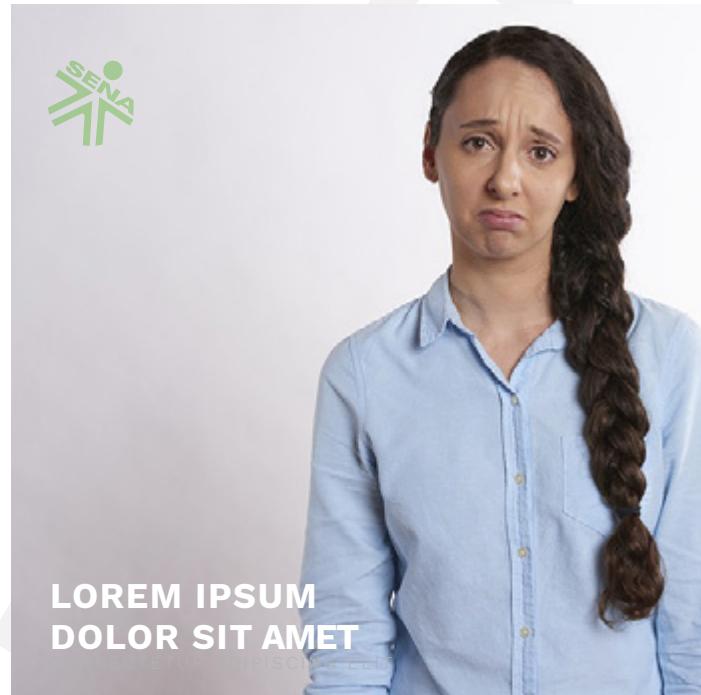
Su contraste debe ser estable y minimalista, acompañado de frases cortas y contundentes, con imágenes reales y variedad de planos narrativos.



## Fotografía - usos incorrectos



No está permitido utilizar imágenes negativas.



No está permitido utilizar la tipografía sobre las imágenes en colores con baja legibilidad o contraste.



C A P Í T U L O

# 09

**Aplicaciones  
visuales**





## Impresos

### Boletín de prensa



#### BOLETÍN DE PRENSA

Titular con fuente Calibri en negrita de 16 puntos. Debe tener hasta 100 caracteres con espacios y no ocupar más de línea y media. Siempre justificar al centro. Letra color negro

*Destacado con fuente Calibri de 12 puntos y en cursiva. No va en negrita. Máximo 200 caracteres. Debe estar justificado. (No es el lead, sino un sumario en el que se destacan aspectos relevantes de la noticia presentada en el cuerpo del texto).*

Ciudad (Departamento), día-mes-año. El texto del boletín comienza en el mismo renglón.

Fuente: Calibri, negrita, 12 puntos (nunca en cursiva, a menos que incluya una cita textual de un documento o vocero).

El fechado debe comenzar por la ciudad o municipio donde se presenta la noticia (no necesariamente es el mismo lugar en el que ocurre lo que se describe; no veredas, no corregimientos); luego, entre paréntesis, el nombre completo del departamento; sigue coma (,) y posteriormente la fecha, según normas RAE, día, mes y año. (Ejemplo: 15 de enero de 2023).

Es importante aclarar que a los días de un solo dígito no los antecede un cero (0). Finalmente va punto (.).

Cuerpo de texto:

Fuente: Calibri, normal, 12 puntos. Alineación: justificado.

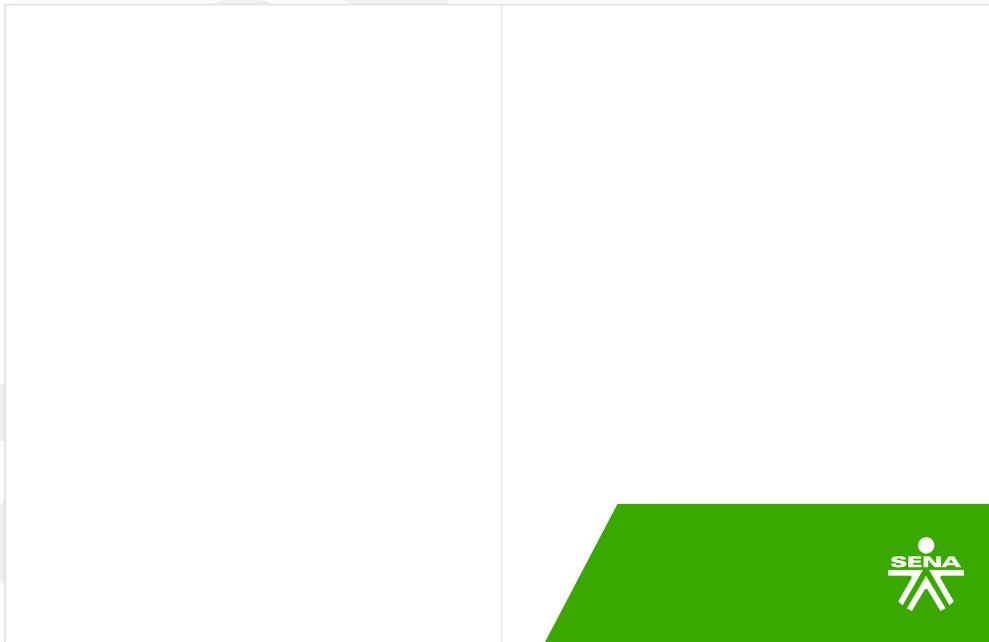
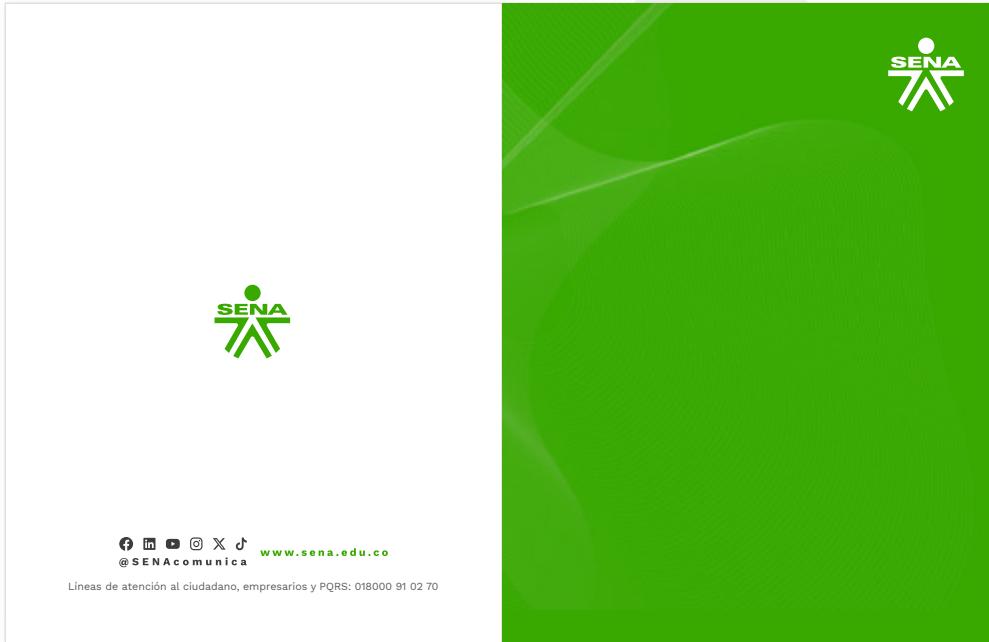
Debe ocupar una cuartilla y, en casos especiales, hasta una cuartilla y media. Los párrafos no pueden tener más de cuatro (4) líneas.

El contenido debe estar ajustado a las normas gramaticales y ortográficas de la Real Academia Española (RAE). Máximo en los dos primeros párrafos se deben evacuar las 5 W para dar el contexto general del texto: qué, cómo, cuándo, dónde, por qué. No necesariamente en ese orden.



**Carpeta**

Portada  
y contraportada



## Carné

8,5 cm



**FUNCIONARIO**

**Nombres  
Apellidos**

C.C. 0.000.000.000

Rh



—  
**Regional**  
**Centro de formación o dependencia**



**CONTRATISTA**

**Nombres  
Apellidos**

C.C. 0.000.000.000

Rh



—  
**Regional**  
**Centro de formación o dependencia**

5,5 cm



**INSTRUCTOR**

**Nombres  
Apellidos**

C.C. 0.000.000.000

Rh



—  
**Regional**  
**Centro de formación o dependencia**



**APRENDIZ**

**Nombres  
Apellidos**

C.C. 0.000.000.000

Rh



—  
**Regional**  
**Centro de formación o dependencia**  
Programa  
Grupo No. (ficha)

## Backing genérico



## Pendón genérico

Identificación de centros  
de formación y regionales.



## Aula móvil



No debe llevar marcación en la parte delantera, posterior o cabina del conductor.

## Vehículos



El logo debe ir en las puertas laterales del vehículo.  
No debe llevar marcación en la parte delantera o posterior del vehículo.



## Vestuario

El uso del logo solo está permitido en verde o en blanco. Debe ir ubicado en el costado izquierdo, de 7 cm de ancho por el alto proporcional y no debe ir acompañado de textos bordados (programas, centros de formación, etc.).

**Camisa polo**



**Camisa manga larga**



**Chaqueta**



**Chalecos**



**Gorras**



**Hilo para bordar sena**

Fabricante Coats Cadena Andino S.A.

Referencia: Coast Sylko

Color Catalogo - Verde 07050

Composición: 100 poliéster Trilobal

Tex: 27

Presentación: Cono por 5000 metros

Fabricación colombiana.

**Hilo para coser SENA**

Fabricante Coats Cadena Andino S.A.

Coast | International Colour References

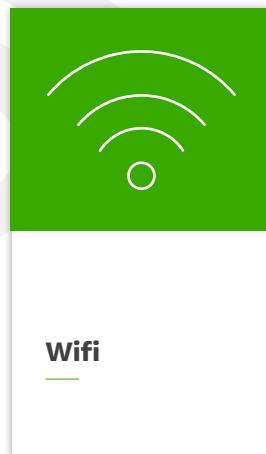
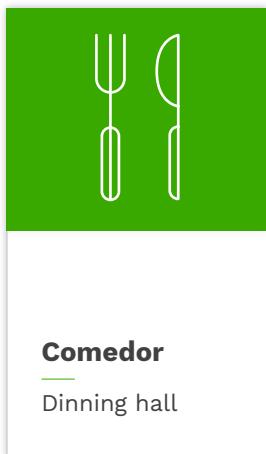
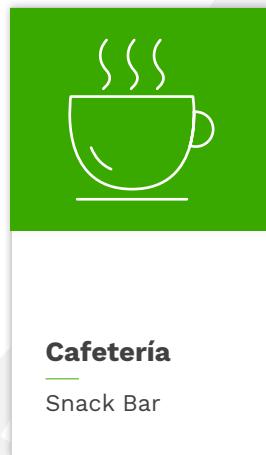
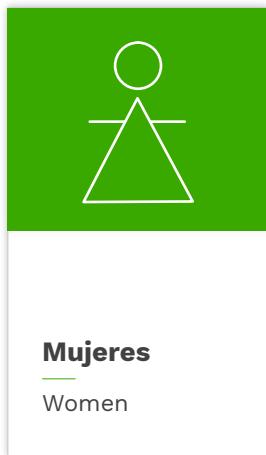
Hilo: Fila 22 | Letra j | C5392

# Señalización\*

## **Usos generales**

\*Estos ejemplos son una guía para el diseño de señalización de zonas generales, ambientes y aulas. Para conocer los lineamientos de señalización de Seguridad y Salud en el Trabajo, consulte al equipo de esta área y consulte las siguientes normas:

- **Normas Técnicas Colombianas NTC 1461:** HIGIENE Y SEGURIDAD - Colores y Señales de Seguridad.
  - **NTC 1931: PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS** - Señales de Seguridad.
  - **ISO 3864-1 Parte 1:** Principios de Diseño de Señales de Seguridad en lugares de trabajo y áreas públicas.
  - **ISO 16069:** Sistemas de Señalización de Rutas de Evacuación.

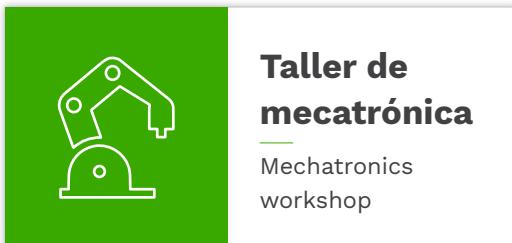
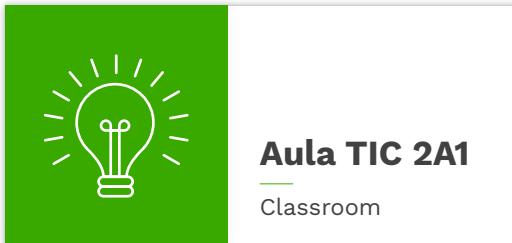


Para avisos de Seguridad y Salud en el Trabajo, las normas deben ser citadas en los procesos de contratación para garantizar su cumplimiento. Así mismo, se recomienda elaborar la señalización de Seguridad y Salud en el Trabajo con TINTAS UV y una BANDA DE SECADO CON LÁMPARAS ULTRAVIOLETA (UV), con el fin de garantizar mejor presentación y resistencia a las condiciones medioambientales. De igual forma, la señalética en hojalata y lámina galvanizada con revestimiento en pintura electrostática tiene mayor durabilidad, seguridad y resistencia al óxido y la corrosión.



## Usos horizontales

Los espacios de aulas deben ir en la aplicación horizontal de la señalización.



### Recomendación

Impresión sobre poliestireno para exteriores o plancha galvanizada, la pieza va unida al muro mediante adhesivo doble faz.

### Tamaño

El tamaño cambia de acuerdo al espacio dispuesto para este elemento en ambientes, aulas, zonas generales, entre otras. Deberá ser definido por el equipo asignado.

Para avisos de Seguridad y Salud en el Trabajo, las normas deben ser citadas en los procesos de contratación para garantizar su cumplimiento. Así mismo, se recomienda elaborar la señalización de Seguridad y Salud en el Trabajo con TINTAS UV y una BANDA DE SECADO CON LÁMPARAS ULTRAVIOLETA (UV), con el fin de garantizar mejor presentación y resistencia a las condiciones medioambientales. De igual forma, la señalética en hojalata y lámina galvanizada con revestimiento en pintura electrostática tiene mayor durabilidad, seguridad y resistencia al óxido y la corrosión.



## Fachada

Se debe usar en un tamaño proporcional a la fachada, ocupando aproximadamente un rango de 15 a 20% del total del área donde se ubique. Si el edificio no cuenta con características arquitectónicas para el uso de esta manera, se debe usar el formato de aviso externo.



**Aviso externo estándar  
(caja de luz)**



**Centro para la  
biodiversidad  
y el turismo**  
Sede Occidente

## Valla fachada recambio de lona



**Centro Agropecuario y de  
Servicios Ambientales  
Jiri-jirimo  
Sede San José**

### Fotografía

El personaje debe estar realizando una acción coherente con el centro de formación y ocupar un espacio superior al 30% del total de la pieza.

### Subtítulo (Opcional)

Se puede poner un subtítulo especificando la ubicación del centro y/o sede.

## Valla fachada anclada al piso



**Centro Agropecuario y  
de Servicios Ambientales  
Jiri-jirimo  
Sede San José**



## Valla fachada inauguración de centro o espacio



### Fotografía

El personaje debe estar en primer plano o plano medio mirando hacia el frente.

En el fondo está la fotografía de la infraestructura o de espacio, la cual debe ir silueteada y con un degradado para contrastar con el personaje frontal, esta estructura no debe sobrepasar el 60% de la pieza gráfica.

### Frase de campaña (Opcional)

Es posible poner un mensaje de campaña que complemente la pieza gráfica según la campaña sombrilla activa en el momento de realizarla.



## Lineamientos y señalización de obras y ambientes SENA

Se emiten estos lineamientos para ser cumplidos según el Artículo 1 del Decreto 2759 de 1997.



### Placas de inauguración de obras según inversión y/o participación: solo desde dirección general

#### Contenido

Logos gobierno y SENA (de acuerdo a Manual de Identidad Visual del Gobierno).

**Nombre de la sede:** nombre completo Sede o Centro.

**Texto:** Obra destinada a la formación y el conocimiento.

CREAMOS OPORTUNIDADES PARA FORTALECER EL TALENTO HUMANO.

**Fecha y lugar:** mes, año, Municipio, Departamento.

**Medidas:** 60 cm de alto x 40 cm de ancho.

**Material:** mármol blanco en referencia Guatemala o similar.



### Placas de inauguración de obras según inversión y/o participación: regional o mixta

#### Contenido

Logos gobierno y SENA (de acuerdo a Manual de Identidad Visual del Gobierno).

**Nombre de la sede:** nombre completo Sede o Centro.

**Texto:** Obra destinada a la formación y el conocimiento.

CREAMOS OPORTUNIDADES PARA FORTALECER EL TALENTO HUMANO.

**Fecha y lugar:** mes, año, Municipio, Departamento.

#### Logos en cobranding (mínimo 2)

Logos (de acuerdo a la inversión/participación) Gobernación + Alcaldía + Empresa privada.

**Medidas:** 60 cm de alto x 40 cm de ancho.

**Material:** mármol blanco en referencia Guatemala o similar.





## Placas de inauguración de ambientes, Laboratorios y otros

### Contenido

Logos gobierno y SENA (de acuerdo a Manual de Identidad Visual del Gobierno).

**Nombre de la sede:** nombre completo del ambiente, laboratorio o planta.

**Texto:** Obra destinada a la formación y el conocimiento.

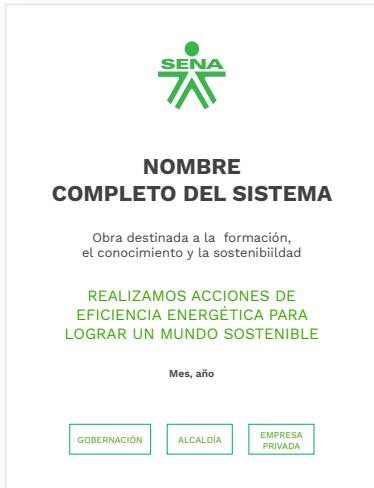
CREAMOS OPORTUNIDADES PARA FORTALECER EL TALENTO HUMANO.

**Fecha y lugar:** mes, año, Municipio, Departamento.

Logos (de acuerdo a la inversión/participación) Gobernación + Alcaldía + Empresa privada.

**Medidas:** 26 cm de alto x 20 cm de ancho.

**Material:** acrílico blanco.



## Placas de inauguración de sistemas fotovoltaicos

### Contenido

Logos gobierno y SENA (de acuerdo a Manual de Identidad Visual del Gobierno).

**Nombre de la sede:** nombre completo del sistema.

**Texto:** Obra destinada a la formación y el conocimiento.

REALIZAMOS ACCIONES DE EFICIENCIA ENERGÉTICA PARA LOGRAR UN MUNDO SOSTENIBLE.

**Fecha:** mes, año.

Logos (de acuerdo a la inversión/participación) Gobernación + Alcaldía + Empresa privada.

**Medidas:** 26 cm de alto x 20 cm de ancho.

**Material:** acrílico blanco.



## Señalización para inauguración de plantas/ laboratorios de eficiencia energética

### Contenido

Logo en cobranding SENA + Dirección Administrativa y Financiera.

**Texto:** Obra destinada a la formación y el conocimiento.

REALIZAMOS ACCIONES DE EFICIENCIA ENERGÉTICA PARA LOGRAR UN MUNDO SOSTENIBLE.

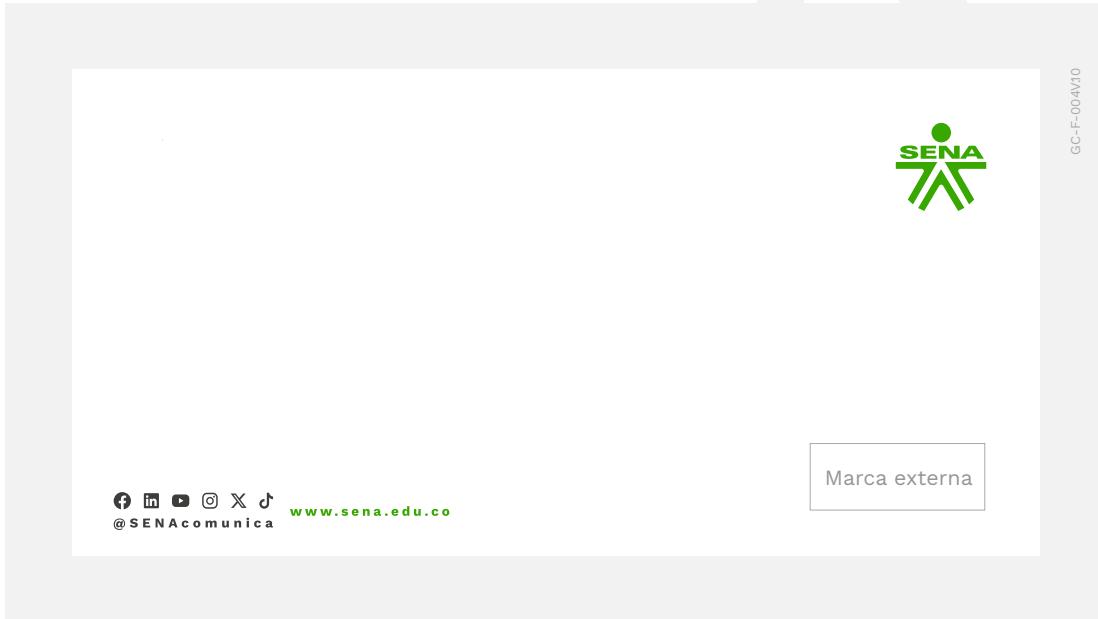
**Nombre:** nombre completo del sistema, laboratorio o planta.

**Medidas:** 26 cm de alto x 20 cm de ancho.

**Material:** acrílico blanco.

## Digital

### Portada de presentación SENA



### Cierre de presentación SENA general



**NOTI | SENA** Casanare

| Edición N°: 0000 - 01 Agosto 2022



## Lore ipsum amet

Lorlor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit nisl ut aliquip eu illum dolore eu feidunt ut laoreet dolore magna aliquam ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla.

Lore ipsum dolor sit amet, consecetur adipiscing elit, sed diam nonumy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla.

### Lore ipsum dolor sit amet, consecetur adipiscing elit,

Lore ipsum dolor sit amet, consecetur adipiscing elit, sed diam nonumy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla.

| Por:

### Lore ipsum dolor sit amet, consecetur adipiscing elit,

Lore ipsum dolor sit amet, consecetur adipiscing elit, sed diam nonumy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla.

| Por:

Calle 00 No. 0 - 00 Bogotá D.C.  
Tel: 000 00 00 ext. 000

 www.sena.edu.co



E-card

El formato debe ser de 950 pixeles de ancho. El alto sugerido es de 700 pixeles, aunque este puede variar de acuerdo al contenido. Debe tener contener textos cortos y llamativos y un llamado a la acción claro.

## Flash Informativo



**SENA** | **Flash Informativo**

Bogotá D.C., 30 de junio de 2023

*La Contraloría General de la República fenece la cuenta fiscal del SENA por la vigencia 2022, con salvedades. Esta es una oportunidad para trabajar conjuntamente por la mejora continua.*

## ¡Continuamos trabajando en el fortalecimiento de los controles y la gestión de la Entidad!

La Contraloría General de la República - CGR en cumplimiento del Plan Nacional de Vigilancia y Control Fiscal – PNIVCF 2023, realizó la Auditoría Financiera a la Entidad, con el fin de emitir una opinión sobre la razonabilidad de los estados contables, sobre la gestión y manejo del presupuesto, la reprobación de las reservas presupuestales, un concepto de la eficiencia y calidad del control interno financiero y el feneamiento o no de la cuenta fiscal para la vigencia 2022.

Durante el primer semestre de 2023 el órgano de control realizó la auditoría, donde se evaluaron 14 regionales: Distrito Capital, Antioquia, Atlántico, Caldas, Cauca, Guainía, Huila, Magdalena, Meta, Norte de Santander, Valle del Cauca, Vaupés, Vichada y como punto principal, la Dirección General del SENA.

Una vez culminada la auditoría financiera, se comunicó a través del informe final el resultado y el

feneamiento de la cuenta, el cual señala que la Entidad obtuvo una calificación EFICIENTE respecto a la calidad y eficiencia del control interno.

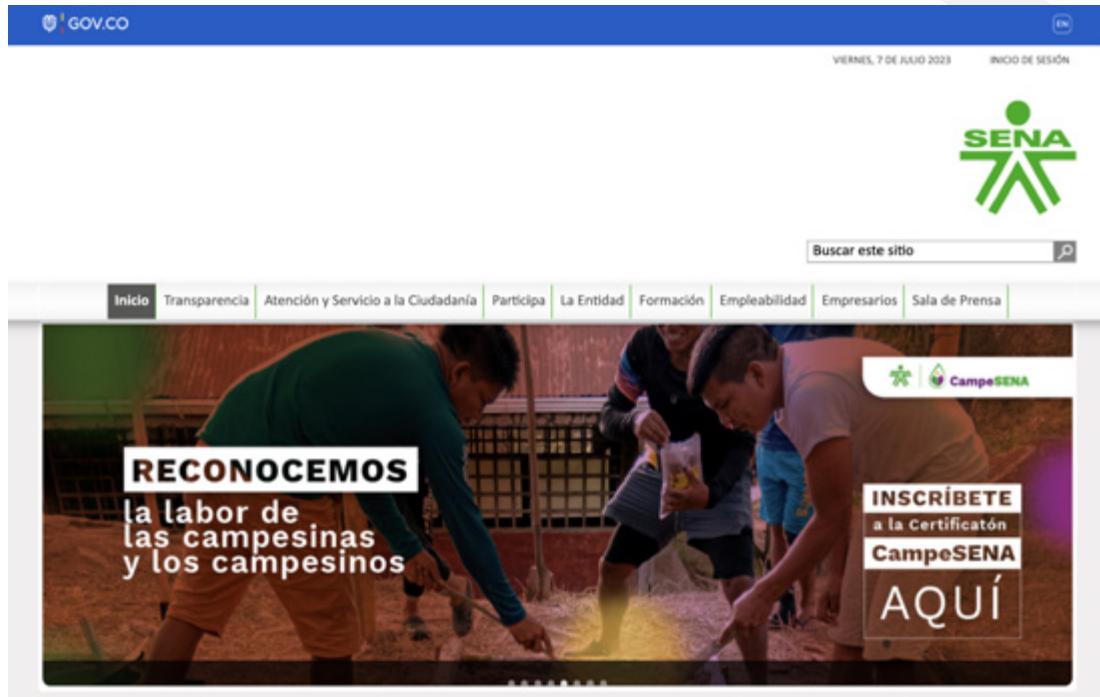
Por su parte, Bernal Andrade añade que, sin embargo, *“frente a los estados financieros y contables presupuestales el ente de control nos deja salvedades, esto implica, que como Entidad en el 2023 trabajaremos para el cierre de brechas a través de un plan de mejoramiento”*.

Para alcanzar este resultado es indispensable el compromiso de todos para el cumplimiento de las acciones de mejora, así como la aplicación estricta de los procedimientos que garantizan el mejoramiento continuo. De igual manera, la gestión articulada y responsable de los equipos de trabajo de la Entidad, quienes, con transparencia y dedicación, le sirven al país brindando a la ciudadanía un portafolio de servicios de alta calidad en el marco de la integridad.

Oficina de Comunicaciones



## Página web



GOV.CO

VIERNES, 7 DE JULIO 2023 INICIO DE SESIÓN

SENA

Buscar este sitio

Inicio Transparencia Atención y Servicio a la Ciudadanía Participa La Entidad Formación Empleabilidad Empresarios Sala de Prensa

RECONOCEMOS  
la labor de  
las campesinas  
y los campesinos

CampeSENA

INSCRÍBETE  
a la Certificación  
CampeSENA  
AQUÍ

## Firma digital



SENA

Nombres y apellidos

Cargo y dependencia  
Nombre@sena.edu.co  
Tel: 000 00 00 ext: 000  
Cra 00A #00 Sur 00 - Ciudad

 @SENAcomunica [www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)

C A P Í T U L O

# 10

**Aplicaciones  
audiovisuales**





## Marcación horizontal

### Logo SENA



### Nombre de persona y cargo



## Banner informativo



## Banner informativo con subtítulos



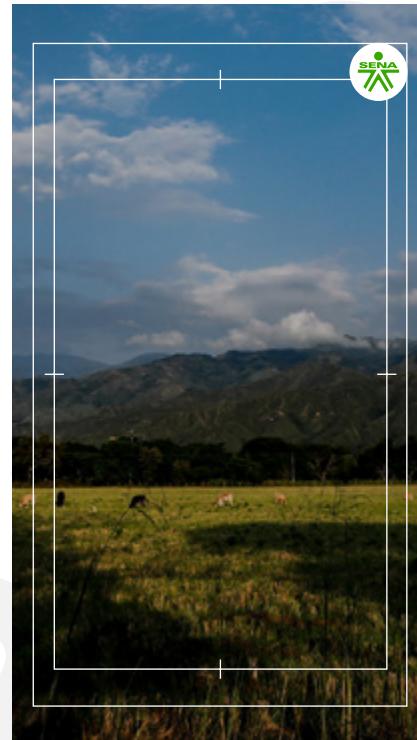
## Subtítulos



## Intérprete lengua de señas



## Marcación vertical



C A P Í T U L O

# 11

**Recursos**





## Glosario

A continuación, encontrará un listado de términos para una mejor comprensión de cada capítulo del Brandbook SENA.

### BACKING

Pieza publicitaria estática con un bastidor que permite exhibir imágenes de gran formato en cualquier lugar.

### BANNER

Formato digital que consiste en incluir una pieza gráfica dentro de una página web.

### BRANDING

Es un anglicismo que hace referencia al proceso de hacer y construir una marca (en inglés, brand equity) mediante la administración estratégica del conjunto total de activos vinculados en forma directa o indirecta al nombre y/o símbolo (logotipo) que identifican a la marca influyendo en el valor de la misma.

### BRANDBOOK

Documento de difusión pública que explica el qué, por qué y para qué de la marca, siendo esta entendida no solo como un logo o un símbolo, sino como una entidad con una personalidad propia.

### CMYK

El modelo CMYK (siglas de Cyan, Magenta, Yellow y Key) es un modelo de color sustractivo que se utiliza en la impresión en colores. Es la versión moderna y más precisa del antiguo modelo tradicional de coloración (RYB), que se utiliza todavía en pintura y artes plásticas. Permite representar una gama de colores más amplia que este último, y tiene una mejor adaptación a los medios industriales.

### CO-BRANDING

El co-branding es una estrategia de posicionamiento que consiste en la asociación de marcas con el objetivo de impulsar su valor y rentabilidad. Se trata de un acuerdo estratégico que puede influir en la identidad corporativa de las marcas. Ya que una firma, que ya contaba con una personalidad propia, pasará a tener una fuerte vinculación con otra que también la tiene.



## DEGRADADO

Un degradado (o un gradiente de color) es un rango de colores ordenados linealmente con la intención de dar visualmente una transición suave y progresiva entre dos o más colores.

## E-CARD

Anglicismo que describe una postal o anuncio publicitario, que se crea utilizando medios digitales en lugar de papel u otros materiales tradicionales. Se pueden enviar a un destinatario, generalmente por correo electrónico.

## FAVICON

También conocido como ícono de página, es una pequeña imagen asociada con una página o sitio web en particular.

## ICONOGRAFÍA (ÍCONO)

Es un pictograma utilizado para representar archivos, carpetas, programas, unidades, etc. en un sistema gráfico.

## INTERLINEADO

El interlineado es el espacio existente entre las diversas líneas de un texto. Se trata, por lo tanto, del espaciado vertical que separa a las palabras que se escriben en los distintos renglones.

## PANTONE

Pantone® Inc. es una empresa con sede en Carlstadt, Nueva Jersey (Estados Unidos), creador del Pantone Matching System®, un sistema de identificación, comparación y comunicación del color para las artes gráficas. Pantone produce las internacionalmente conocidas Guías Pantone (o también llamadas, Cartas Pantone" (Pantoneras), que no son otra cosa más que tiras de papel-cartón de determinado gramaje y textura (coated, uncoated) con la impresión de una muestra de color, su nombre y fórmulas para obtenerlo.

## POSTER

Formato que tiene como soporte una lámina de papel de cualquier tamaño, diseñado para ser colocado en una pared o en una superficie vertical. En este se incluyen elementos gráficos y textos cuya disposición y tipografía tienen una función particularmente importante.

## RESPONSIVE

*Diseño adaptable* - Es una filosofía de diseño y desarrollo cuyo objetivo es adaptar la apariencia de las páginas web al dispositivo que se esté utilizando para visitarlas.

## RGB

Es un modelo de color basado en la síntesis aditiva, con el que es posible representar un color mediante la mezcla por adición de los tres colores de luz primarios.

## RETÍCULA

La retícula es un elemento de composición que tiene toda publicación, es una regla invisible para el espectador, pero visible para quien diseña. Es una base sobre la que se puede trabajar y donde aplicar los elementos que componen la publicación: columnas, páginas, etc.

## TIPOGRAFÍA

Reconocida hoy en día como una forma más de arte, la tipografía es el estudio y análisis de los diferentes tipos o caracteres que componen un texto, no desde el punto de vista del contenido, la gramática o el estilo de escritura sino desde el aspecto visual y de diseño.



## Descarga de documentos

A continuación encontrará los respectivos enlaces de descarga de los insumos requeridos para la elaboración de productos de comunicación. También puede descargarlos desde el repositorio en SharePoint [aquí](#).

Si tiene alguna dificultad por favor comunicarse a la cuenta de correo electrónico:  
[cabautistal@sena.edu.co](mailto:cabautistal@sena.edu.co)

### Logos y tipografía

Logosímbolo SENA  
Logotipo SENA  
Tipografía principal  
Tipografía secundaria  
Logotipo Agencia Pública de Empleo  
Logosímbolo Fondo Emprender  
Marca gobierno - Ministerio de Trabajo

### Piezas gráficas

Aplicación redes sociales y página web  
Sobre  
Carpeta  
Texturas  
Carné  
Backing  
Señalética  
Pendón genérico Centro de Formación  
Marcación Audiovisual  
Marcaciones de programas, servicios y productos  
Eventos y campañas de corta vigencia  
Avisos y vallas  
Aula móvil  
Flash informativo SENA  
Boletín regional NotiSENA  
Boletín de prensa (GC-F-002)  
Formato comunicado a la opinión pública (GC-F-001)  
Plantilla presentación Powerpoint (GC-F-004)





       
**@SENACOMUNICA**  
**www.sena.edu.co**