

MODIFICACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

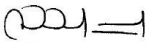
Tienda Virtual del Estado Colombiano

Id Solicitud:	395868
Número de orden de compra a modificar:	105534

Entidad compradora:	BOGOTA - AGENCIA DISTRITAL PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR, LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA "ATENEA"
Nombre del solicitante:	Alex Alberto Estupiñan Gonzalez
Proveedor:	COLSOF SAS
Mecanismo de agregación de demanda:	IAD Software I - Microsoft


Tipo de Solicitud:	Liquidación de la Orden de Compra
Fecha:	2024-01-26 07:58:10

Detalle o justificación
Conforme solicitud del la supervisión se procede con la liquidación de la orden de compra debido al vencimiento del plazo de ejecución y el cumplimiento del objeto contractual.




Firmado digitalmente
por DIANA CONSUELO
BLANCO GARZON

Firma ordenador del gasto
Nombre: Diana Blanco Garzón
Documento: 52.094.087




Firma de proveedor
Nombre: ERICA MARIA OVIEDO MARTINEZ
Documento: CC 52807282 DE BTA

Revisó: Javier de Jesús Trespalcios Quintero – Contratista/ Subg. Administrativa




Firmado digitalmente por
Javier Trespalcios
Quintero

Revisó: Claudia Cecilia Cárdenas Sánchez -Profesional especializado/ Subg. Administrativa



Firmado digitalmente por Claudia
Cecilia Cárdenas Sánchez
Fecha: 2024.05.29 09:47:38 -0500


Aprobó: Camilo Cardozo Cruz- Subgerente de Gestión Administrativa.



Firmado digitalmente por
CAMILO CARDOZO CRUZ

MARIA CLARA MOJICA
RODRIGUEZ

Firmado digitalmente por MARIA
CLARA MOJICA RODRIGUEZ

	Acta de Liquidación de Contratos o Convenios u Órdenes de Compra	CÓDIGO: F2_P6_C
		VERSIÓN: 1
	Gestión Contractual	FECHA: 07/06/2023
		Página 1 de 6

LA GERENCIA DE GESTIÓN CORPORATIVA, EN EJERCICIO DE LA FUNCIÓN DE ORDENADOR DEL GASTO, SEGÚN DELEGACIÓN EN RESOLUCIÓN No. 042 DE 2022 MODIFICADA MEDIANTE LA RESOLUCIÓN 013 DE 2023, CELEBRA LA PRESENTE LIQUIDACIÓN BILATERAL DE LA ORDEN DE COMPRA No.105534, EN LOS SIGUIENTES TÉRMINOS.

1. **ASPECTOS GENERALES.**

NÚMERO DE PROCESO PRECONTRACTUAL: 105534.

- **PLATAFORMA:**

SECOP I ☐ SECOP II ☐

TVEC ☒

- **NÚMERO ORDEN DE COMPRA:** 105534.

- **FECHA DE CONTRATO:** 28 de febrero de 2023.

- **TIPO DE CONTRATO:** ORDEN DE COMPRA.

- **CONTRATISTA:** COLSOF SAS.


NOMBRE CONTRATISTA/ASOCIADO:	COLSOF SAS.	NIT:	800015583-1
MIEMBROS DEL CONSORCIO O U. TEMPORAL*	NIT*	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN*	
No Aplica	No Aplica	No Aplica	

- **OBJETO:** Renovar y adquirir la suscripción de licencias Microsoft Office 365 y servicios complementarios para la agencia distrital para la educación superior, la ciencia y la tecnología "ATENEA".
- **PLAZO O FECHA DE VENCIMIENTO INICIAL PACTADO:** El plazo de ejecución de la presente orden de compra se contabilizó desde la suscripción del acta de inicio hasta el 30 de junio de 2023, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
- **FECHA DE INICIO:** 21 de marzo de 2023.
- **VALOR INICIAL PACTADO:** CIENTO CUARENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS CON DOS CENTAVOS (\$148.000.693,02) M/CTE, incluidos los impuestos a que haya lugar.
- **ANTICIPO PACTADO (valor / %):** No Aplica.
- **ÁREA RESPONSABLE DE LA CONTRATACIÓN:** Subgerencia de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

Piensa en el medio ambiente, antes de imprimir este documento.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA LEY 1581 DE 2012 Y LA POLÍTICA DE TRATAMIENTOS DE DATOS PERSONALES DE LA AGENCIA PUBLICADA EN LA PÁGINA WEB <https://agenciaatenea.gov.co/>

	Acta de Liquidación de Contratos o Convenios u Órdenes de Compra	CÓDIGO: F2_P6_C
		VERSIÓN: 1
	Gestión Contractual	FECHA: 07/06/2023
		Página 2 de 6

• **SUPERVISOR:**

NOMBRE	CARGO	PERIODO
Lira Jazmín Pineda Moreno.	Subgerente de tecnologías de la información y las comunicaciones.	21/03/2023 al 11/02/2024
Carlos Andrés Ballesteros Castañeda.	Subgerente de tecnologías de la información y las comunicaciones.	12/02/2024 a la fecha actual.

• **INTERVENTORÍA:**

NUM. CONTRATO	RAZON SOCIAL	NIT
No Aplica	No Aplica	No Aplica

• **CONTRATOS INTERVENIDOS**

NÚM. CONTRATO	RAZON SOCIAL	NIT	**ESTADO DEL CONTRATO
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

• **CEDENTE:** No Aplica

• **CESIONARIO:** No Aplica

• **FECHA DE CESIÓN:** No Aplica

• **MODIFICACIONES DEL CONTRATO:**

Modificación No.	Fecha modificación	Adición Valor	Prórroga Tiempo	Otros aspectos modificados
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

• **SUSPENSIONES:**

Suspensión No.	Periodo de Suspensión		Tiempo total de suspensión	Observaciones
	Desde	Hasta		
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica


• **VALOR TOTAL CONTRATO INCLUIDAS LAS ADICIONES:** CIENTO CUARENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS CON DOS CENTAVOS (\$148.000.693,02) M/CTE, incluidos los impuestos a que haya lugar.

• **PLAZO TOTAL PACTADO CON PRÓRROGAS:** Hasta el 30 de junio de 2023.

• **FECHA DE TERMINACIÓN:** 30-06-2023.

• **CAUSAL DE TERMINACIÓN:** TERMINACIÓN PLAZO CONTRACTUAL.

• **PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:** 100%

	Acta de Liquidación de Contratos o Convenios u Órdenes de Compra	CÓDIGO: F2_P6_C
		VERSIÓN: 1
	Gestión Contractual	FECHA: 07/06/2023
		Página 3 de 6

2. ESTADO FINANCIERO

No. CDP	FECHA DE EMISIÓN	VALOR	ENTIDAD EMISORA
165	30-01-2023	\$ 200.000.000	AGENCIA DISTRITAL PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR, LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA"ATENEA"
No. CRP	FECHA DE EMISIÓN	VALOR	ENTIDAD EMISORA
238	10-03-2023	\$148.000.694	AGENCIA DISTRITAL PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR, LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA"ATENEA"

NOTAS ACLARATORIAS: N/A.

BALANCE FINANCIERO

Descripción	Valor
Valor total contratado (Valor inicial pactado + adiciones suscritas):	\$148.000.693,02
Valor Total del Certificado de Registro Presupuestal	\$148.000.694,00
Valor total causado (es el que debió pagarse al contratista por la ejecución realmente efectuada):	\$148.000.692,00
Valor total pagado (es el que realmente se ha cancelado al contratista):	\$148.000.692,00
Saldos a liberar ATENEA:	\$ 2.00
Saldo en favor del contratista (<i>pagos previstos contra acta de liquidación, pasivos exigibles, entre otros:</i>	\$ 0
Nota: NA	

PAGOS REALIZADOS

OP	TIPO DE DOCUMENTO						2. DESCRIPCIÓN Y AFECTACIÓN DEL PAGO				JSACION CONT	5. MOVIMIENTO DE TESORERÍA		
Orden de Pago N°	TIPO DE DOCUMENTO	Nit/ CC	Nombre / Razón Social	Banco de destino	Tipo de Cuenta	Numero de Cuenta	Tipo Compromiso	N° Compromiso	Tipo de Documento	N° Documento	Valor bruto	Estado de Pago	Fecha de Pago	N° Cuenta
2023-1109	NIT	800015583	COLSOF SAS	BANCOLOMBIA	CORRIENTE	19100871481	Orden de compra	ORD CO_10553	Factura	BOG 23002	142.001.315,00	PAGADO	26/05/2023	
2023-2804	NIT	800015583	COLSOF SAS	BANCOLOMBIA	CORRIENTE	19100871481	Orden de compra	ORD CO_10553	Factura	BOG-24238	5.999.377,00	PAGADO	27/10/2023	


SUMAS A CARGO DEL CONTRATISTA:

CONCEPTO	VALOR
Saldo a cargo del contratista por diferentes conceptos (mayores valores reconocidos al contratista, sanciones no pagadas por el contratista, pagos no efectuados al sistema de seguridad social, reconocimiento de equilibrio económico en favor de la ATENEA aun no pagado, anticipo por reintegrar, rendimientos en favor del Distrito cuando a ello haya lugar, etc.):	\$ 0
Nota: NA	

Piensa en el medio ambiente, antes de imprimir este documento.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA LEY 1581 DE 2012 Y LA POLÍTICA DE TRATAMIENTOS DE DATOS PERSONALES DE LA AGENCIA PUBLICADA EN LA PÁGINA WEB <https://agenciaatenea.gov.co/>

	Acta de Liquidación de Contratos o Convenios u Órdenes de Compra	CÓDIGO: F2_P6_C
		VERSIÓN: 1
	Gestión Contractual	FECHA: 07/06/2023
		Página 4 de 6

3. MULTAS Y SANCIONES

Actuación (Multa, penal pecuniaria, caducidad, declaratoria de incumplimiento)	No. y fecha de Resolución	Valor Multa o Sanción	Estado (Pagado, descontado, compensado, otro)
N/A	N/A	N/A	N/A

4. SISTEMA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL – PARAFISCALES

La supervisión, verificó en las actas e informes parciales, el cumplimiento de las obligaciones respecto del sistema de seguridad social integral y parafiscales según aplique.

5. ACUERDOS, CONCILIACIONES, TRANSACCIONES No Aplica.

6. GARANTÍAS

De conformidad con las condiciones descritas en la Cláusula 18, en especial la 18.2, del Instrumento de Agregación de Demanda para la adquisición de software por catálogo No. CCE-139-AMP-2021, se solicitó la constitución de garantías al asociado.


No. Garantía	Anexo de la Garantía	Fecha de Expedición	VIGENCIAS		Monto Asegurado	Riesgo amparado	Aseguradora
			(Desde)	(Hasta)			
147673	N/A	27/02/2023	28/02/2023	30/12/2023	\$22.200.103,95	CUMPLIMIENTO	CESCE
147673	N/A	27/02/2023	28/02/2023	30/06/2024	\$29.600.138,60	CALIDAD DEL BIEN	CESCE
147673	N/A	27/02/2023	28/02/2023	30/06/2026	\$7.400.034,65	PRESTACIONES SOCIALES	CESCE

7. BALANCE ADMINISTRATIVO Y TÉCNICO

Porcentaje de ejecución al 100%, el objeto y obligaciones del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión fueron ejecutados por el contratista y recibidos por la AGENCIA a entera satisfacción.

8. CONCLUSIÓN DE LA LIQUIDACIÓN

Con la suscripción de la presente acta de liquidación, las partes se declaran a paz y salvo por todo concepto y quedan extinguidas todas las obligaciones surgidas entre las mismas, con ocasión del contrato objeto de liquidación.

	Acta de Liquidación de Contratos o Convenios u Órdenes de Compra	CÓDIGO: F2_P6_C
		VERSIÓN: 1
	Gestión Contractual	FECHA: 07/06/2023
		Página 5 de 6

OBSERVACIONES: N/A

Para constancia el acta se firma en Bogotá D.C. por los que en ella intervinieron, y la fecha de Liquidación del contrato corresponde a la suscrita por parte del Ordenador del Gasto.



Firma Contratista

Nombre: ERICA MARIA OVIEDO MARTÍNEZ.

Identificación: 52.807.282.

Cargo: Representante legal de Colsof SAS.

NIT. 800015583-1

**Carlos Andres
Ballesteros
Castañeda**

Firmado digitalmente por
Carlos Andres Ballesteros
Castañeda
Fecha: 2024.03.18 15:45:49
-05'00'

Firma Supervisor

Nombre: CARLOS ANDRÉS BALLESTEROS
CASTAÑEDA.

Identificación: 7.601.579.

Cargo: Subgerente de Tecnologías de la
Información y Comunicaciones.

**CAMILO
CARDOZO CRUZ**

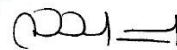
Firmado digitalmente
por CAMILO CARDOZO
CRUZ

Firma

Nombre: CAMILO CARDOZO CRUZ.

Identificación: 1.057.578.275

Cargo: Subgerente de Gestión Administrativa.



Firmado digitalmente
por DIANA CONSUELO
BLANCO GARZON

Firma Ordenador del gasto

Nombre: DIANA CONSUELO BLANCO
GARZÓN.

Identificación: 52.094.087

Cargo: Gerente de Gestión Corporativa

**SUBGERENCIA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL**

La presente revisión se lleva a cabo de acuerdo con los aspectos funcionales asignados a la Subgerencia de Gestión Administrativa, en consecuencia, los temas técnicos, financieros y de ejecución del Contrato o Convenio, son del ámbito exclusivo de la supervisión y/o interventoría del mismo junto con el área o dependencia respectiva.


Anexos:

- 1) Todos los documentos cargados en <https://www.colombiacompra.gov.co/tienda-virtual-del-estado-colombiano/ordenes-compra/105534>
 - Carpeta de consulta: https://agenciaateneaco-my.sharepoint.com/personal/jtrespalacios_agenciaatenea_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fsites%2Fsubadministrativa%2FGestionContractual%2FDocumentos%20compartidos%2FLIQUIDACIONES%2FJAVIER%20TRESPALACIOS%2FLIQUIDACIONES%20SUBGERENCIA%20TIC%2FOC%20104693%20%2D%20ORACLE&listurl=https%3A%2F%2Fagenciaateneaco%2Esharepoint%2F

Piensa en el medio ambiente, antes de imprimir este documento.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA LEY 1581 DE 2012 Y LA POLÍTICA DE TRATAMIENTOS DE DATOS PERSONALES DE LA AGENCIA PUBLICADA EN LA PÁGINA WEB <https://agenciaateneaco.gov.co/>

	Acta de Liquidación de Contratos o Convenios u Órdenes de Compra	CÓDIGO: F2_P6_C
		VERSIÓN: 1
	Gestión Contractual	FECHA: 07/06/2023
		Página 6 de 6

<2Ecom%2Fsites%2Fsubadministrativa%2FGestionContractual%2FDocumentos%20compartidos&viewid=1a7fa5ce%2D974b%2D46e2%2D9a70%2D0cac1707bde1&view=0>

2) En lo particular se tuvo en cuenta para la elaboración de esta acta los siguientes documentos:

- 2.1 Informe final de supervisión debidamente suscrito, el cual debe tener un acápite con el balance financiero, administrativo y técnico (indicando porcentaje de ejecución) del contrato/convenio y la proyección de la liquidación.
- 2.2 Reporte de pagos expedido por Tesorería.
- 2.3 Certificado de existencia y Representación legal o documentos que acredite la capacidad legal del encargado de firmar la liquidación.
- 2.4 Documento de identidad del encargado de firmar la liquidación.
- 2.5 Documentos de nombramiento y posesión de quien suscribe la liquidación.
- 2.6 Acto administrativo o documento que delegue o faculte a quien suscribe la liquidación. (cuando aplique)
- 2.7 Certificado de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales (de los 6 meses anteriores a la presentación de la documentación)
- 2.8 Documento mediante el cual se designa al Revisor fiscal o Contador
- 2.9 Documento de identidad del Revisor fiscal o Contador
- 2.10 Documento de identidad del Revisor fiscal o Contador
- 2.11 Consulta de antecedentes de disciplinarios Procuraduría General de la Nación (IES y representante legal) y Personería de Bogotá (IES y representante legal), Certificado de responsables fiscales Contraloría General de la República (IES y representante legal), Certificado de antecedentes y requerimientos judiciales-Policía Nacional, los cuales tendrán el término de vigencia que indique cada entidad emisora.
- 2.12 Certificado de antecedentes del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC. (No mayor a 30 días)
- 2.13 Formato de autorización para consulta de registro de inhabilidades por delitos sexuales del representante legal o de quien vaya a suscribir el acta de liquidación.
- 2.14 Consulta de inhabilidades por delitos sexuales del representante legal o de quien vaya a suscribir el acta de liquidación.
- 2.15 Acta de inicio.
- 2.16 Soporte de publicación de informes y todos los documentos de ejecución en SECOP II.

Proyectó: Javier de Jesus Trespalacios Quintero – Contratista/ Subg. Administrativa

Revisó: Cindy Lorena Sanchez – Contratista/ Subg. Administrativa

Revisó: Claudia Cecilia Cárdenas Sánchez - profesional especializado/ Subg. Administrativa

Vo.Bo. Camilo Cardozo Cruz- Subgerente de Gestión Administrativa.

MARIA CLARA MOJICA RODRIGUEZ

Firmado digitalmente por MARIA CLARA MOJICA RODRIGUEZ

CAMILO CARDOZO CRUZ

Firmado digitalmente por CAMILO CARDOZO CRUZ

Javier
Trespalacios
Quintero

Firmado
digitalmente por
Javier Trespalacios
Quintero

Firmado digitalmente por Claudia
Cecilia Cárdenas Sánchez
Fecha: 2024.05.29 09:39:34 -0500

Piensa en el medio ambiente, antes de imprimir este documento.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA LEY 1581 DE 2012 Y LA POLÍTICA DE TRATAMIENTOS DE DATOS PERSONALES DE LA AGENCIA PUBLICADA EN LA PÁGINA WEB <https://agenciaatenea.gov.co/>