

MODIFICACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

Tienda Virtual del Estado Colombiano

Id Solicitud:	389170
Número de orden de compra a modificar:	104865

Entidad compradora:	Procuraduría General de la Nación
Nombre del solicitante:	Edwin Guillermo Torres Rodríguez
Proveedor:	CONTROLES EMPRESARIALES SAS
Mecanismo de agregación de demanda:	IAD Software I - Microsoft

Tipo de Solicitud:	Modificación de la Orden de Compra
Fecha:	2023-12-11 14:22:37

Campos a Actualizar

Campo	Valor Actual	Nuevo Valor
Fecha de vencimiento	2023-12-24	2023-12-31

Cuentas asociadas

Id	Nombre	Código	Segmento 1	Segmento 2
99261	CDP MICROSOFT 2023	CDP-12623	CDP	12623

Artículos actuales

No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
1	wms01--IT-SW-09-01 Soporte técnico en sitio	9.0	Unidad	7179428.40	CDP-12623	64614855.60
2	wms01--IT-SW-09-01 Soporte técnico en sitio	8.0	Unidad	7179428.40	CDP-12623	57435427.20

3	wms01--IT-SW-09-01 Soporte técnico en sitio	10.0	Unidad	7179428.40	CDP-12623	71794284.00
4	wms01--IVA	1.0	Unidad	36830467.69	CDP-12623	36830467.69

Artículos editados y/o agregados

Tipo	No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
------	----	----------	----------	--------	--------	--------	-------

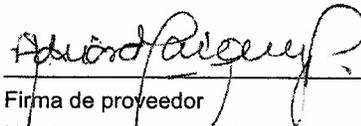
Detalle o justificación de la aclaración

Prorrogar la orden de compra hasta el 31 de diciembre de 2023 por el número de días que se detallan dentro de la solicitud de modificación radicada y suscrita por el supervisor del contrato, la cual hace parte integral del presente formato, cubriendo sus costos con parte de los recursos no ejecutados a la fecha y que ascienden a la suma de CATORCE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS CON SEIS CENTAVOS M/CTE (\$14.267.678,06) IVA y demás impuestos incluidos.



Firma ordenador del gasto

Nombre: **Carlos Alberto Castellanos Araújo**
Documento: 1.140.827.574 de Barranquilla



Firma de proveedor

Nombre: **ADRIANA MÁRQUEZ PARDO**
Documento: 51.967.655



FORMATO: SOLICITUD DE MODIFICACIÓN Y/O SUSPENSIÓN Y/O ADICIÓN Y/O PRÓRROGA DE CONTRATO Y/O CONVENIO

PROCESO: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión	1
Fecha	25/11/2022
Código	AB-F-07

No. CONTRATO Y/O CONVENIO	Orden de Compra 104865 de 2023
OBJETO	SERVICIOS DE SOPORTE EN SITIO DE LAS PLATAFORMAS MICROSOFT Y APLICACIONES M365 DE EMPRESAS PARA LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN.
CONTRATISTA	CONTROLES EMPRESARIALES S.A.S
PLAZO	24 de diciembre de 2023

VALOR	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">VALOR INICIAL</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">\$ 153.783.356,33</td> </tr> </table> <p>En caso de que se haya adicionado el contrato o convenio deberá incluirse</p> <p>Valor Adición \$ 76.891.678,16</p> <p>Valor Total \$ 230.675.034,49</p>	VALOR INICIAL	\$ 153.783.356,33	TIPO DE SOLICITUD	ADICIÓN (VALOR)	NA
		VALOR INICIAL				
		\$ 153.783.356,33				
		PRÓRROGA (Plazo en días o meses)	31/12/2023			
		MODIFICACIÓN (CLÁUSULA A MODIFICAR)	NA			
SUSPENSIÓN (Desde/Hasta)	DD/MM/AAA DD/MM/AAA					
OTRA, CUAL?						

ANTECEDENTES QUE DAN LUGAR A LA SOLICITUD	<p>A través de la orden de compra 104865 de 2023, la Procuraduría General de la Nación contrató los siguientes servicios:</p>																																							
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Item</th> <th>Descripción del Producto</th> <th>Cantidad</th> <th>Precio con Descuento</th> <th>Subtotal</th> <th>Vr IVA</th> <th>Precio Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Soporte técnico en sitio</td> <td style="text-align: center;">6</td> <td style="text-align: right;">\$7.179.428,40</td> <td style="text-align: right;">\$43.076.570,40</td> <td style="text-align: right;">\$8.184.548,38</td> <td style="text-align: right;">\$51.261.118,78</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Soporte técnico en sitio</td> <td style="text-align: center;">6</td> <td style="text-align: right;">\$7.179.428,40</td> <td style="text-align: right;">\$43.076.570,40</td> <td style="text-align: right;">\$8.184.548,38</td> <td style="text-align: right;">\$51.261.118,78</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Soporte técnico en sitio</td> <td style="text-align: center;">6</td> <td style="text-align: right;">\$7.179.428,40</td> <td style="text-align: right;">\$43.076.570,40</td> <td style="text-align: right;">\$8.184.548,38</td> <td style="text-align: right;">\$51.261.118,78</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">Valor Total</td> <td colspan="3" style="text-align: right;">\$ 153.783.356,33</td> </tr> </tbody> </table>						Item	Descripción del Producto	Cantidad	Precio con Descuento	Subtotal	Vr IVA	Precio Total	1	Soporte técnico en sitio	6	\$7.179.428,40	\$43.076.570,40	\$8.184.548,38	\$51.261.118,78	2	Soporte técnico en sitio	6	\$7.179.428,40	\$43.076.570,40	\$8.184.548,38	\$51.261.118,78	3	Soporte técnico en sitio	6	\$7.179.428,40	\$43.076.570,40	\$8.184.548,38	\$51.261.118,78	Valor Total			\$ 153.783.356,33		
	Item	Descripción del Producto	Cantidad	Precio con Descuento	Subtotal	Vr IVA	Precio Total																																	
	1	Soporte técnico en sitio	6	\$7.179.428,40	\$43.076.570,40	\$8.184.548,38	\$51.261.118,78																																	
	2	Soporte técnico en sitio	6	\$7.179.428,40	\$43.076.570,40	\$8.184.548,38	\$51.261.118,78																																	
	3	Soporte técnico en sitio	6	\$7.179.428,40	\$43.076.570,40	\$8.184.548,38	\$51.261.118,78																																	
	Valor Total			\$ 153.783.356,33																																				
	<p>Dichos servicios se contrataron con el fin de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Administrar y soportar la plataforma Office 365 y el Directorio Activo de la entidad. ➤ Administrar y soportar las plataformas Sharepoint Online y Sharepoint Server de la entidad. ➤ Administrar y soportar los servicios de nube pública de Azure de la entidad. 																																							
	<p>Teniendo en cuenta la prórroga del Instrumento de Agregación de Demanda de Software por Catálogo, la entidad procedió a realizar las siguientes actividades a la orden de compra:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Extender la vigencia de la orden de compra hasta el 24 de diciembre de 2023. ➤ Prorrogar y adicionar los servicios inicialmente contratados de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> ○ Soporte en Sitio de Sharepoint por dos (2) meses adicionales. ○ Soporte en sitio de Azure por tres (3) meses adicionales. ○ Soporte en sitio de Office 365 por cuatro (4) meses adicionales. 																																							
	<p>Lo anterior, se ve reflejado en la orden de compra de la siguiente manera:</p>																																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Ítem</th> <th>Descripción</th> <th>Meses</th> <th>Valor Mes</th> <th>Valor Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Azure</td> <td style="text-align: center;">8</td> <td style="text-align: right;">\$ 7.179.428</td> <td style="text-align: right;">\$ 57.435.427</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Sharepoint</td> <td style="text-align: center;">9</td> <td style="text-align: right;">\$ 7.179.428</td> <td style="text-align: right;">\$ 64.614.856</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Office 365</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: right;">\$ 7.179.428</td> <td style="text-align: right;">\$ 71.794.284</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">Subtotal</td> <td colspan="2" style="text-align: right;">\$ 193.844.567</td> </tr> </tbody> </table>						Ítem	Descripción	Meses	Valor Mes	Valor Total	1	Azure	8	\$ 7.179.428	\$ 57.435.427	2	Sharepoint	9	\$ 7.179.428	\$ 64.614.856	3	Office 365	10	\$ 7.179.428	\$ 71.794.284	Subtotal			\$ 193.844.567											
Ítem	Descripción	Meses	Valor Mes	Valor Total																																				
1	Azure	8	\$ 7.179.428	\$ 57.435.427																																				
2	Sharepoint	9	\$ 7.179.428	\$ 64.614.856																																				
3	Office 365	10	\$ 7.179.428	\$ 71.794.284																																				
Subtotal			\$ 193.844.567																																					



FORMATO: SOLICITUD DE MODIFICACIÓN Y/O SUSPENSIÓN Y/O ADICIÓN Y/O PRÓRROGA DE CONTRATO Y/O CONVENIO

PROCESO: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión	1
Fecha	25/11/2022
Código	AB-F-07

IVA	\$	36.830.468
Total	\$	230.675.034

Desde el acta de inicio se han realizado las siguientes actividades:

- Se firmó acta de inicio el 24 de febrero de 2023.
- Se realizó reunión de kick off el 8 de marzo de 2023.
- Se presentó el profesional de Office 365 y Directorio Activo el 2 de marzo de 2023.
- Se presentó el profesional de Sharepoint Server y Sharepoint Online el 30 de marzo de 2023.
- Se presentó el profesional de Azure el 30 de marzo de 2023.
- Durante la ejecución de la orden de compra el profesional de Office 365 ha administrado y dado soporte a todos los incidentes y requerimientos de los funcionarios de la entidad radicados a través de correo electrónico y la Mesa de Servicio.
- Durante la ejecución de la orden de compra el profesional de Sharepoint Server y Sharepoint Online ha administrado y dado soporte a todos los incidentes y requerimientos de los funcionarios de la entidad radicados a través de correo electrónico y la Mesa de Servicio.
- Durante la ejecución de la orden de compra el profesional de Azure ha administrado y dado soporte a todos los incidentes y requerimientos de los funcionarios de la entidad radicados a través de correo electrónico y la Mesa de Servicio.
- Teniendo en cuenta la prórroga del IAD de Software por catálogo se adicionó y prorrogó la orden de compra con el siguiente detalle:
 - ◆ Tres (3) meses para el profesional de administración y soporte de Azure.
 - ◆ Dos (2) meses para el profesional de administración y soporte de Sharepoint Online y Sharepoint Server.
 - ◆ Cuatro (4) meses para el profesional de administración y soporte de Office 365 y Directorio Activo.

DETALLE SOLICITUD REQUERIDA

Prorrogar la orden de compra hasta el 31 de diciembre de 2023 por el número de días que se detallarán dentro de la presente solicitud, cubriendo sus costos con parte de los recursos no ejecutados a la fecha y que ascienden a la suma de **CATORCE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS CON SEIS CENTAVOS M/CTE (\$14.267.678,06)** IVA y demás impuestos incluidos.

JUSTIFICACIÓN TÉCNICA Y ANÁLISIS DE CONVENIENCIA

La entidad cuenta con una gran cantidad de productos y servicios Microsoft, los cuales se describen a continuación:

- Office 365
 - Correo Electrónico
 - Teams
 - OneDrive
 - Planner
 - Calendario
 - Engage
 - Ideas Viva
 - Forms
 - Stream
 - Project
- Directorio Activo
 - Ambiente de Pruebas
 - Ambiente de producción
 - Réplicas de los controladores de dominio.
- Sharepoint Online
 - Micrositios de la entidad
 - Repositorios



FORMATO: SOLICITUD DE MODIFICACIÓN Y/O SUSPENSIÓN Y/O ADICIÓN Y/O PRÓRROGA DE CONTRATO Y/O CONVENIO

PROCESO: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión

1

Fecha

25/11/2022

Código

AB-F-07

- Sharepoint Server
 - Granja de Servidores de sitio web.
 - Granja de Servidores de Intranet
- Nube Pública (Azure)
 - Servicios de procesamiento
 - Servicios de bases de datos
 - Servicios de contenedores
 - Servicios de redes
 - Servicios de seguridad
 - Servicios cognitivos
 - Disaster Recovery
 - Servicios de analítica

Los productos y servicios mencionados soportan un gran porcentaje de la operación de la entidad, razón por la cual, es necesario contar con personal calificado para su administración y soporte.

Para el mes de diciembre la entidad suele presentar un número de incidentes y requerimientos superiores a los presentados a lo largo del resto del año, por lo que resulta imprescindible contar con profesionales de soporte en sitio que permitan atender actividades como:

- Soporte técnico sobre la plataforma Sharepoint Server para publicación de notas a través de la página web.
- Soporte técnico sobre la plataforma Sharepoint Server para publicación de notas a través de la Intranet.
- Soporte técnico de la plataforma Sharepoint Online para la administración y funcionalidad de los micrositios de las diferentes dependencias.
- Apoyo técnico en los proyectos para el acceso a información a través de los sitios y micrositios de la entidad, los cuales son requeridos por entidades externas.
- Soporte técnico en la nube de Azure para el aprovisionamiento de recursos de tecnología que se encuentran en ejecución y tienen como fin de vigencia el 31 de diciembre.
- Administración, control y gestión de costos de todos los recursos implementados en Azure que se requieren a esta oficina antes de finalizar la vigencia fiscal.
- Soporte sobre la infraestructura del sitio de recuperación de desastres aprovisionado en Azure.
- Apoyo en reuniones técnicas que requieren capacidades en la nube de Azure.
- Recolección de insumos de correo electrónico para respuesta a tutelas solicitadas por la Oficina Jurídica.
- Soporte técnico y administración de la plataforma Office 365 para todos los usuarios de la entidad.
- Soporte técnico y administración del Directorio Activo.
- Configuración de políticas de seguridad en Office 365 y Directorio Activo

Todas estas actividades, aumentan considerablemente en el cierre de la vigencia fiscal ya que normalmente tienen término antes del final de año, por lo tanto, requieren esfuerzos adicionales y tiempos de ejecución más cortos que en otros meses del año.

Sin el apoyo de los profesionales objeto del presente proceso la entidad presentaría los siguientes riesgos:

- Tiempos de atención y solución de las actividades descritas anteriormente afectados por no contar con personal con las mismas capacidades en las plataformas Office 365 y Azure.
- Desconocimiento de la atención y solución de requerimientos e incidentes relacionados con Sharepoint Server y Sharepoint Online ya que no existe en la entidad una persona completamente capacitada en la administración y soporte de la granja de servidores que alojan y soportan el sitio web y la intranet.

Ahora bien, la Oficina de Tecnología, Innovación y Transformación Digital siempre requirió dentro de su planeación que los servicios objeto de este proceso se prestaran hasta el 24 de diciembre de 2023, pero por las limitantes del IAD al momento de la suscripción no fue posible proyectarla con una vigencia superior y tampoco existía otro instrumento que permitiera contratar este tipo de servicios.



FORMATO: SOLICITUD DE MODIFICACIÓN Y/O SUSPENSIÓN Y/O ADICIÓN Y/O PRÓRROGA DE CONTRATO Y/O CONVENIO

PROCESO: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión

1

Fecha

25/11/2022

Código

AB-F-07

Es importante resaltar que la Oficina de Tecnología, Innovación y Transformación Digital actualmente antes de la suscripción de la presente orden de compra no contaba con recurso humano suficiente para atender la alta demanda de estos servicios por las siguientes razones:

1. Debido a la alta demanda a través de la mesa de servicio de nuevos funcionarios, nuevos contratistas, movimientos de funcionarios entre dependencias, encargos, retiros, entre otros. En su momento, la Oficina había designado a un funcionario de planta encargado de esas labores, no obstante, éste no es suficiente para la atención ya que implica actividades en el Directorio Activo y Office 365, además de la atención de tutelas relacionadas con trazabilidad a través del correo electrónico. Desde la contratación del recurso humano, se ha logrado mayor eficiencia en estas actividades.
2. La entidad está creciendo en servicios de nube pública que implican una alta demanda de actividades y conocimientos que no pueden ser suplidos con el personal de esta oficina. Por lo anterior, se requiere apoyo adicional en la administración y soporte de la plataforma Azure, más aún, cuando uno de los funcionarios de planta que apoyaban esta labor y contaba con los conocimientos para cumplir con esas responsabilidades solicitó cambio de su situación administrativa en esta oficina para desarrollar sus labores en otra entidad.
3. La Oficina de Tecnología, Innovación y Transformación Digital ha recibido varias solicitudes para la implementación de micrositos para algunas dependencias y no contaba con un recurso humano con dicho conocimiento, por lo tanto, se pudo fortalecer esta capacidad a través de la presente orden de compra para así lograr crear aproximadamente 920 micrositos en Sharepoint Online (Uno por dependencia), modificar y dar soporte a los mismos si la demanda así lo requiere.
4. Administrar y dar soporte al CMS Sharepoint Server, el cual, es la herramienta de administración de contenido de la nueva página web y nueva intranet ya que esta oficina no cuenta con personal propio capacitado y experimentado en el uso de dicha herramienta.

De esta manera, se encuentra justificada la necesidad de prorrogar la orden de compra con sus servicios hasta el 31 de diciembre, dejando claro que el costo de la prórroga solicitada será asumida con cargo a parte de los recursos no ejecutados producto de la aplicación de los Acuerdos de Nivel de Servicio del IAD de Software por Catálogo.¹

Teniendo en cuenta lo mencionado anteriormente y para un mejor detalle, en la siguiente tabla se detalla la ejecución financiera a la fecha:

Ítem	Mes	Valor
1	Marzo	\$8.193.511,08
2	Abril	\$25.630.559,39
3	Mayo	\$25.630.559,39
4	Junio	\$25.630.559,40
5	Julio	\$25.630.559,39
6	Agosto	\$25.630.559,39
7	Septiembre	\$25.630.559,39
8	Octubre	\$23.921.855,43
9	Noviembre	\$15.378.335,63
10	Diciembre (Proyectado con	\$6.834.815,84

¹ <https://colombiacompra.gov.co/tienda-virtual-del-estado-colombiano/tecnologia/software-por-catalogo>



FORMATO: SOLICITUD DE MODIFICACIÓN Y/O SUSPENSIÓN Y/O ADICIÓN Y/O PRÓRROGA DE CONTRATO Y/O CONVENIO

PROCESO: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión	1
Fecha	25/11/2022
Código	AB-F-07

	corte a 24/12/2023)	
11	Total	\$208.111.874,33
12	Orden de Compra	\$230.675.034,49
13	Diferencia	\$22.563.160,16

De esta manera, la prórroga solicitada y el costo de ella, tomando en cuenta los valores de cada servicio inicialmente contratado, partiendo del hecho que para el servicio de soporte Azure y Sharepoint se requiere extender 21 días del mes de diciembre, y para el servicios de Office 365 se requieren siete días adicionales, se procede a detallar el coste de cada uno de ellos en unidad de medida meses:

Ítem	Descripción	Meses	Valor Mes	Valor Total
1	Soporte en Sitio Azure	0,70	\$ 7.179.428	\$ 5.025.600
2	Soporte en Sitio Sharepoint	0,70	\$ 7.179.428	\$ 5.025.600
3	Soporte en Sitio Office 365	0,27	\$ 7.179.428	\$ 1.938.446
Subtotal				\$ 11.989.645
IVA				\$ 2.278.033
Total				\$ 14.267.678,06

Con todo lo mencionado anteriormente, la presente prórroga no requiere adicionar un mayor valor a la orden de compra, si no utilizar parte de los recursos no ejecutados por aplicación de ANSs. Por lo anterior, las cantidades acordadas (meses de servicio de soporte en sitio) serán modificadas sin que se aumente el valor del contrato .

EJECUCIÓN CONTRATO	Ejecución física (%)	Los servicios fueron entregados dentro de los tiempos establecidos en la cláusula 11 del IAD de Software por Catalogo. Así las cosas, se ha ejecutado el 87,2 % de la orden de compra.
	Ejecución financiera (%)	La ejecución financiera se encuentra por un porcentaje de 70,2 %. Lo anterior basado en: <ul style="list-style-type: none"> ➤ El primer pago se vio afectado por ANS de instalación por no contar con el recurso humano en los tiempos establecidos. ➤ La última factura radicada y tramitada fue la correspondiente al mes de octubre, pero esta aún no ha sido pagada.
	Valor pagado	\$ 161.976.867,43
	Multas (marcar)	SI NO X
	Observaciones	NA
DOCUMENTOS SOPORTE	A manera enunciativa, como documentos de soportes se incluye: <ol style="list-style-type: none"> 1. Formato de modificación 2. Orden de Compra 104865 de 2023. 	



FORMATO: SOLICITUD DE MODIFICACIÓN Y/O SUSPENSIÓN Y/O ADICIÓN Y/O PRÓRROGA DE CONTRATO Y/O CONVENIO

PROCESO: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión

1

Fecha

25/11/2022

Código

AB-F-07

FIRMA DE LOS SUPERVISORES / INTERVENTORES	 Andres Felipe Marin Sanchez Asesor Grado 24 – Coordinador Grupo de Infraestructura Oficina de Tecnología, Innovación y Transformación Digital
VISTO BUENO DEL COORDINADOR DE ÁREA / SUPERIOR INMEDIATO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	 Reymundo Sojo Ortiz Jefe Oficina de Tecnología, Innovación y Transformación Digital

Proyectó: Andres Felipe Marin Sanchez – Coordinador Grupo de Infraestructura

Revisó: Saúl Miguel Beleño Rada – Asesor Oficina de Tecnología, Innovación y Transformación Digital

Aprobó: Reymundo Sojo Ortiz - Jefe Oficina de Tecnología, Innovación y Transformación Digital