

# MODIFICACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

Tienda Virtual del Estado Colombiano

<b>Id Solicitud:</b>	339683
<b>Número de orden de compra a modificar:</b>	97313

<b>Entidad compradora:</b>	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Regional Nariño
<b>Nombre del solicitante:</b>	William Orlando Narvaez Marcillo
<b>Proveedor:</b>	JAIRO OSORIO CABALLERO
<b>Mecanismo de agregación de demanda:</b>	Consumibles de Impresión II

<b>Tipo de Solicitud:</b>	Modificación de la Orden de Compra
<b>Fecha:</b>	2022-10-31 08:35:59

## Campos a Actualizar

Campo	Valor Actual	Nuevo Valor
Fecha de vencimiento	2022-11-11	2022-11-21

## Cuentas asociadas

Id	Nombre	Código	Segmento 1	Segmento 2
90809	CDP TÓNERES DD SENA NARIÑO	CDP-4822	CDP	4822

## Artículos actuales

No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
1	cim02-- MX722adhe - 15K -High Yield Toner (58D4H00) 58D4H00 Región 1	5.0	Unidad	588355.57	CDP-4822	2941777.85

2	cim02--IVA	1.0	Unidad	558937.79	CDP-4822	558937.79
---	------------	-----	--------	-----------	----------	-----------

## Artículos editados y/o agregados

Tipo	No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
Editado	1	cim02-- MX722adhe - 15K -High Yield Toner (58D4H00) 58D4H00 Región 1	7.00	Unidad	588355.57	CDP-4822	4118488.99
Editado	2	cim02--IVA	1.00	Unidad	782512.91	CDP-4822	782512.91

### Detalle o justificación de la aclaración

La ordenadora del gasto autoriza la adición de la orden de compra No. 97313-2022 solicitada por el supervisor de la misma quien manifiesta: "Se requiere adicionar la orden de compra No. 97313 del 2022, teniendo en cuenta que la cantidad de tóneres contratados inicialmente no son suficientes para suplir las necesidades de las áreas que cuentan con impresoras marca Lexmark. En un principio se solicitó una cantidad mayor a la contratada pero cuando se realizó la estimación presupuestal para solicitar las cotizaciones mediante el Acuerdo Marco de Precios Consumibles de Impresión II, los recursos disponibles únicamente alcanzaban para lo contratado, pero al dar el proveedor un descuento del 50% en el producto, es posible realizar la adición.". De la misma manera, el contratista aceptó la adición autorizada y solicitó prórroga para poder cumplir con la entrega de los elementos adicionados, prórroga que cuenta con el visto bueno del supervisor y la aprobación de la ordenadora del gasto.



Firmado digitalmente  
por SARA aNGELA  
ARTURO GONZaLEZ  
Fecha: 2022.10.31  
12:38:31 -05'00'

Firma ordenador del gasto

Nombre: Sara Angela Arturo Gonzalez

Documento: 30717892



Firma de proveedor

Nombre: Jairo Osorio Caballero

Documento: 91.282.210

**Re: SENA REGIONAL NARIÑO ACTA DE INICIO ORDEN DE COMPRA No. 97313-2022**

Sara Angela Arturo Gonzalez &lt;sarturo@sena.edu.co&gt;

Jue 27/10/2022 3:42 PM

Para: Ricardo Alfredo Navia Herrera &lt;rnaviah@sena.edu.co&gt;

CC: Lina Margoth Narvaez Benitez &lt;lnarvaezb@sena.edu.co&gt;

Buenas tardes,

Se autoriza continuar con trámite,

Cordialmente,

**Sara Angela Arturo González**

Directora Regional Nariño

sarturo@sena.edu.co

PBX:5461500 Ext:72037

Calle 22 No. 11 Este-05. Vía A Oriente, Pasto

[www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)

@SENAcomunica

**De:** Ricardo Alfredo Navia Herrera <rnaviah@sena.edu.co>**Fecha:** jueves, 27 de octubre de 2022 a las 3:36 p. m.**Para:** Sara Angela Arturo Gonzalez <sarturo@sena.edu.co>**CC:** Lina Margoth Narvaez Benitez <lnarvaezb@sena.edu.co>**Asunto:** RV: SENA REGIONAL NARIÑO ACTA DE INICIO ORDEN DE COMPRA No. 97313-2022

Doctora Buenas tardes, le pido disculpas por la confusión de la prórroga de la adición de la orden de compra 97313-022 son de adquisición de tóneres de las impresoras LEXMARK.

Atte

Ricardo Navia H.  
R y C.

-----Mensaje original-----

De: Ricardo Alfredo Navia Herrera

Enviado el: jueves, 27 de octubre de 2022 3:24 p. m.

Para: Sara Angela Arturo Gonzalez &lt;sarturo@sena.edu.co&gt;

CC: Lina Margoth Narvaez Benitez &lt;lnarvaezb@sena.edu.co&gt;

Asunto: RV: SENA REGIONAL NARIÑO ACTA DE INICIO ORDEN DE COMPRA No. 97313-2022

Doctora Sara buenas tardes, para solicitarle su autorización para solicitar a la oficina de compras para que realice la prórroga hasta el 21 de noviembre (lunes), que solicita el proveedor para poder cumplir con la entrega de la

adición que se la entidad le propone en la orden de compra 97313 de un dúo de tóneres de las impresoras HP LARSERJET.

Atte

Ricardo Navia H.  
R y C.

-----Mensaje original-----

De: cce.computo@unicontacto.com <cce.computo@unicontacto.com> Enviado el: lunes, 24 de octubre de 2022 12:13 p. m.

Para: Ricardo Alfredo Navia Herrera <rnaviah@sena.edu.co>

Asunto: Re: SENA REGIONAL NARIÑO ACTA DE INICIO ORDEN DE COMPRA No. 97313-2022

El 2022-10-24 08:43, Ricardo Alfredo Navia Herrera escribió:

> Buenos días, por medio del presente email le solicito el favor si  
> pudieran aceptar la adición a la orden de compra 97313, - tóner  
> impresora Lexmark, envió la solicitud de adición de la orden de compra  
> 97313 de 2022.

>

> Atte.

>

> Ricardo Navia H.

>

> -----Mensaje original-----

> De: compraspasto <compraspasto@sena.edu.co> Enviado el: viernes, 21 de  
> octubre de 2022 9:22 a. m.

> Para: cce.computo@unicontacto.com

> CC: jairo.osorio@unicontacto.com;

> contabilidad@puntosolucionesintegrales.com; Ricardo Alfredo Navia

> Herrera <rnaviah@sena.edu.co>

> Asunto: SENA REGIONAL NARIÑO ACTA DE INICIO ORDEN DE COMPRA No.

> 97313-2022

>

> Cordial saludo.

>

> Atentamente se remite el Acta de Inicio de la Orden de Compra No.

> 97313-2022, debidamente firmada por las partes.

>

> Agradezco su atención.

>

> Cordialmente,

>

> Lina Margoth Narváez Benítez

> Profesional Compras

> SENA Regional Nariño

>

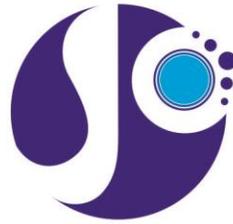
> -----Mensaje original-----

> De: cce.computo@unicontacto.com <cce.computo@unicontacto.com> Enviado

> el: martes, 18 de octubre de 2022 12:05 p. m.

> Para: compraspasto <compraspasto@sena.edu.co>

> CC: jairo.osorio@unicontacto.com;



Bucaramanga, octubre 24 de 2022

Señores

**SENA REGIONAL NARIÑO**

**Atn: Sup. Ricardo Alfredo Navia Herrera**

**ASUNTO: Aceptación Adición orden de compra No. 97313**

Cordial saludo

**JAIRO OSORIO CABALLERO**, en mi calidad de representante legal de la empresa **UNICONTACTO** presento respuesta a la solicitud de adición de la orden de compra 97313, esta aceptación se realiza teniendo en cuenta las fluctuaciones actuales del mercado y demás costos que acarrear aceptar una adición, en consecuencia, de ello se esta en la capacidad de suministrar la cantidad de 2 tóner 58D4H00 sin afectar nuestras utilidades, cabe mencionar que por cuestiones de importación se solicita que la nueva orden de compra tenga una terminación para el 20 de noviembre, esto con el fin de tener el tiempo suficiente para que ingresen los tóneres.

Esperando que la aclaración acá presentada sea atendida y aceptada, agradecemos de antemano su gestión y oportuna colaboración.

Atentamente



**JAIRO OSORIO CABALLERO**  
C.C. 91.282.210 de Bucaramanga  
Gerente

Redacta. Enrique Jiménez

---

Avenida La Rosita No.24-80 Oficina 1-1 Contacto PBX: 6341515

[www.unicontacto.com](http://www.unicontacto.com)

[jairo.osorio@unicontacto.com](mailto:jairo.osorio@unicontacto.com) [logistica@unicontacto.com](mailto:logistica@unicontacto.com) [contabilidad@unicontacto.com](mailto:contabilidad@unicontacto.com)

Bucaramanga - Colombia





**JUSTIFICACION ADICIÓN ORDEN DE COMPRA No. 71038 TÓNER  
LEXMARK  
PROCESO GESTION ADMINISTRATIVA**

FECHA	19/10/2022
NOMBRE DEL SOLICITANTE	Ricardo Navia Herrera
CARGO	Técnico Grado 01.
DEPENDENCIA Y/O PROYECTO DE FORMACIÓN	Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

**ANTECEDENTE - JUSTIFICACION ADICIÓN DE BIENES:**

Se requiere adicionar la orden de compra No. 97313 del 2022, teniendo en cuenta que la cantidad de tóneros contratados inicialmente no son suficientes para suplir las necesidades de las áreas que cuentan con impresoras marca Lexmark. En un principio se solicitó una cantidad mayor a la contratada pero cuando se realizó la estimación presupuestal para solicitar las cotizaciones mediante el Acuerdo Marco de Precios Consumibles de Impresión II, los recursos disponibles únicamente alcanzaban para lo contratado, pero al dar el proveedor un descuento del 50% en el producto, es posible realizar la adición.

**QUIENES SERAN LOS BENEFICIARIOS Y/O AREAS BENEFICIADAS DE LA COMPRA**

Áreas que cuentan con impresoras marca LEXMARK. del Despacho de Direccion y Area Administrativa.

TIPO DE ADQUISICION: COMPRAVENTA (1 SOLA ENTREGA)

SUMINISTRO (ENTREGAS PARCIALES)

TIEMPO DE EJECUCION: MESES O DIAS (CALENDARIO / HABILES)

El inicialmente pactado

  
\_\_\_\_\_  
FIRMA - SOLICITANTE  
Ricardo Navia Herrera



# SOLICITUD ADICIÓN ORDEN DE COMPRA No. 97313 DE 2022

SOLICITANTE: Ricardo Navia Herrera      FECHA 19/10/2022  
CARGO: Técnico Grado 01

PROYECTO: Compra de papelería y útiles,  
Compra de toners LEXMARK ,  
durante la vigencia 2022.

RUBRO C-3603-1300-14-0-3603010-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS -  
O SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO  
PTAL. DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL  
CDP No. 4822

DEPENDENCIA: Despacho Dirección Regional Nariño  
GRUPO: Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

ITEM	CÓDIGO DEL SERVICIO	DESCRIPCIÓN	MARCA PROPUESTA POR EL OFERENTE	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	PRECIO UNITARIO	PRECIO UNITARIO MÁS GRAVAMEN	DESCUENTO ADICIONAL	PRECIO CON DESCUENTO	PRECIO TOTAL
1	58D4H00	MX722adhe - 15K - High Yield Toner (58D4H00)	LEXMARK	UN	2	1.170.827,58	1.176.711,14	50%	588.355,57	\$ 1.176.711,14
							SUBTOTAL			\$ 1.176.711,14
							IVA			\$ 223.575,12
							VALOR TOTAL			\$ 1.400.286,26

SOLICITANTE:   
Ricardo Navia Herrera  
Técnico Grado 01.  
Supervisor Contrato

ORDENADOR DEL GASTO:   
Sara Ángela Arturo González  
Directora Regional  
SENA REGIONAL NARIÑO

Jhon Eduardo Sierra  
FIRMA Y SELLO ALMACEN