

MODIFICACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

Tienda Virtual del Estado Colombiano

Id Solicitud:	478365
Número de orden de compra a modificar:	153723

Entidad compradora:	Escuela Superior de Administración Pública (ESAP)
Nombre del solicitante:	Sandra Marcela Vasquez Tinoco
Proveedor:	UNION TEMPORAL J-SERVITEC
Mecanismo de agregación de demanda:	Aseo y Cafetería V

Tipo de Solicitud:	Modificación de la Orden de Compra
Fecha:	2026-01-30 18:26:45

Campos a Actualizar

Campo	Valor Actual	Nuevo Valor
-------	--------------	-------------

Cuentas asociadas

Id	Nombre	Código	Segmento 1	Segmento 2
150038	Aseo y Cafetería 2026	CDP-188625	CDP	188625
150039	Aseo y Cafetería 2026	VF-043343	VF	043343

Artículos actuales

No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
1	ays05--Z2 - Operario de aseo y cafetería Tiempo Completo - 3	8.0	Mes	8100375.00	CDP-188625	64803000.00

2	ays05--Z2 - Hora extra diurna - Perfil 4 Tiempo Completo - 48	8.0	Mes	420432.00	CDP-188625	3363456.00
3	ays05--Z2 - Jabón para loza 1 (Compra) - 1	8.0	Unidad	13155.00	CDP-188625	105240.00
4	ays05--Z2 - Jabón para loza 2 (Compra) - 2	8.0	Unidad	7410.00	CDP-188625	59280.00
5	ays05--Z2 - Jabón en barra (Compra) - 1	8.0	Unidad	2689.00	CDP-188625	21512.00
6	ays05--Z2 - Jabón abrasivo (Compra) - 3	8.0	Unidad	9627.00	CDP-188625	77016.00
7	ays05--Z2 - Jabón de dispensador para manos 2 (Compra) - 3	8.0	Unidad	35019.00	CDP-188625	280152.00
8	ays05--Z2 - Gel antibacterial para manos (Compra) - 2	8.0	Unidad	49728.00	CDP-188625	397824.00
9	ays05--Z2 - Limpiador multiusos 1 (Compra) - 3	8.0	Unidad	32100.00	CDP-188625	256800.00
10	ays05--Z2 - Detergente biodegradable multiusos en polvo (Compra) - 6	8.0	Unidad	31560.00	CDP-188625	252480.00
11	ays05--Z2 - Limpiador desinfectante para uso general 1 (Compra) - 3	8.0	Unidad	29181.00	CDP-188625	233448.00
12	ays05--Z2 - Líquido para limpiar vidrios 1 (Compra) - 2	8.0	Unidad	14082.00	CDP-188625	112656.00
13	ays05--Z2 - Blanqueador o hipoclorito 1 (Compra) - 3	8.0	Unidad	24891.00	CDP-188625	199128.00
14	ays05--Z2 - Alcohol industrial 1 (Compra) - 3	8.0	Unidad	75036.00	CDP-188625	600288.00

15	ays05--Z2 - Líquido para limpiar equipos de oficina 2 (Compra) - 2	8.0	Unidad	7410.00	CDP-188625	59280.00
16	ays05--Z2 - Lustrador de muebles (Compra) - 1	8.0	Unidad	2801.00	CDP-188625	22408.00
17	ays05--Z2 - Líquido cubre rasguños para madera (Compra) - 1	8.0	Unidad	3705.00	CDP-188625	29640.00
18	ays05--Z2 - Varsol ecológico 2 (Compra) - 1	8.0	Unidad	24087.00	CDP-188625	192696.00
19	ays05--Z2 - Ambientador 1 (Compra) - 5	8.0	Unidad	54335.00	CDP-188625	434680.00
20	ays05--Z2 - Insecticida 1 (Compra) - 5	8.0	Unidad	95965.00	CDP-188625	767720.00
21	ays05--Z2 - Insecticida 2 (Compra) - 5	8.0	Unidad	96860.00	CDP-188625	774880.00
22	ays05--Z2 - Limpiones 2 (Compra) - 1	8.0	Unidad	11993.00	CDP-188625	95944.00
23	ays05--Z2 - Bayetilla 1 (Compra) - 6	8.0	Unidad	45492.00	CDP-188625	363936.00
24	ays05--Z2 - Esponjilla 2 (Compra) - 2	8.0	Unidad	1454.00	CDP-188625	11632.00
25	ays05--Z2 - Escoba 3 (Compra) - 3	8.0	Unidad	15720.00	CDP-188625	125760.00
26	ays05--Z2 - Escoba 4 (Compra) - 1	8.0	Unidad	5741.00	CDP-188625	45928.00
27	ays05--Z2 - Mango metálico escoba 1 (Compra) - 4	8.0	Unidad	31644.00	CDP-188625	253152.00
28	ays05--Z2 - Cepillos 1 (Compra) - 1	8.0	Unidad	2861.00	CDP-188625	22888.00

29	ays05--Z2 - Trapero 2 (Compra) - 5	8.0	Unidad	41125.00	CDP-188625	329000.00
30	ays05--Z2 - Mango metálico trapero (Compra) - 5	8.0	Unidad	39555.00	CDP-188625	316440.00
31	ays05--Z2 - Bolsas plásticas 2 (Compra) - 2	8.0	Unidad	2370.00	CDP-188625	18960.00
32	ays05--Z2 - Bolsas plásticas 3 (Compra) - 12	8.0	Unidad	14184.00	CDP-188625	113472.00
33	ays05--Z2 - Bolsas plásticas 15 (Compra) - 5	8.0	Unidad	15215.00	CDP-188625	121720.00
34	ays05--Z2 - Bolsas plásticas 16 (Compra) - 5	8.0	Unidad	15215.00	CDP-188625	121720.00
35	ays05--Z2 - Bolsas plásticas 17 (Compra) - 5	8.0	Unidad	15215.00	CDP-188625	121720.00
36	ays05--Z2 - Bolsas plásticas 21 (Compra) - 4	8.0	Unidad	13732.00	CDP-188625	109856.00
37	ays05--Z2 - Bolsas plásticas 22 (Compra) - 2	8.0	Unidad	8258.00	CDP-188625	66064.00
38	ays05--Z2 - Guantes 5 (Compra) - 2	8.0	Unidad	13434.00	CDP-188625	107472.00
39	ays05--Z2 - Tapabocas Desechable (Compra) - 3	8.0	Unidad	27267.00	CDP-188625	218136.00
40	ays05--Z2 - Papel higiénico 1 (Compra) - 60	8.0	Unidad	136560.00	CDP-188625	1092480.00
41	ays05--Z2 - Papel higiénico 2 (Compra) - 27	8.0	Unidad	333666.00	CDP-188625	2669328.00
42	ays05--Z2 - Toallas para manos 1 (Compra) - 2	8.0	Unidad	0.00	CDP-188625	0.00
43	ays05--Z2 - Toallas para manos 6 (Compra) - 7	8.0	Unidad	57442.00	CDP-188625	459536.00

44	ays05--Z2 - Vasos biodegradables 1 (Compra) - 3	8.0	Unidad	20829.00	CDP-188625	166632.00
45	ays05--Z2 - Vasos biodegradables 2 (Compra) - 2	8.0	Unidad	15878.00	CDP-188625	127024.00
46	ays05--Z2 - Mezclador 1 (Compra) - 2	8.0	Unidad	0.00	CDP-188625	0.00
47	ays05--Z2 - Servilleta papel (Compra) - 2	8.0	Unidad	4788.00	CDP-188625	38304.00
48	ays05--Z2 - Café 1 (Compra) - 14	8.0	Unidad	389088.00	CDP-188625	3112704.00
49	ays05--Z2 - Crema para café (Compra) - 5	8.0	Unidad	0.00	CDP-188625	0.00
50	ays05--Z2 - Azúcar 1 (Compra) - 6	8.0	Unidad	53652.00	CDP-188625	429216.00
51	ays05--Z2 - Aromática de fruta 2 (Compra) - 4	8.0	Unidad	47972.00	CDP-188625	383776.00
52	ays05--Z2 - Agua potable 4 (Compra) - 4	8.0	Unidad	73220.00	CDP-188625	585760.00
53	ays05--Z2 - Cepillo para paredes y techos (Compra) - 2	8.0	Unidad	23382.00	CDP-188625	187056.00
54	ays05--Z2 - Destapador para sanitario (chupa) (Compra) - 4	8.0	Unidad	15448.00	CDP-188625	123584.00
55	ays05--Z2 - Plumero o limpia polvo (Compra) - 1	8.0	Unidad	0.00	CDP-188625	0.00
56	ays05--Z2 - Recogedor de basura 1 (Compra) - 6	8.0	Unidad	32508.00	CDP-188625	260064.00
57	ays05--Z2 - Atomizadores (Compra) - 5	8.0	Unidad	16675.00	CDP-188625	133400.00

58	ays05--Z2 - Balde (Compra) - 5	8.0	Unidad	8585.00	CDP-188625	68680.00
59	ays05--Z2 - Carro exprimidor de trapero 1 (Compra) - 2	8.0	Unidad	139846.00	CDP-188625	1118768.00
60	ays05--Z2 - Escalera 1 (Arrendamiento) - 1	8.0	Unidad	6085.00	CDP-188625	48680.00
61	ays05--Z2 - Mangueras 2 (Compra) - 2	8.0	Unidad	73458.00	CDP-188625	587664.00
62	ays05--Z2 - Contenedor de basura 1 (Compra) - 2	8.0	Unidad	81846.00	CDP-188625	654768.00
63	ays05--Z2 - Punto Ecológico 1 (Compra) - 3	8.0	Unidad	883185.00	CDP-188625	7065480.00
64	ays05--Z2 - Papelera 3 (Compra) - 11	8.0	Unidad	205469.00	CDP-188625	1643752.00
65	ays05--Z2 - Señales peatonales de prevención y atención 3 (Compra) - 2	8.0	Unidad	0.00	CDP-188625	0.00
66	ays05--Z2 - Dispensador para papel higiénico 1 (Compra) - 2	8.0	Unidad	98888.00	CDP-188625	791104.00
67	ays05--Z2 - Dispensador de toallas de manos 2 (Compra) - 4	8.0	Unidad	203808.00	CDP-188625	1630464.00
68	ays05--Z2 - Dispensador de jabón líquido 3 (Compra) - 4	8.0	Unidad	0.00	CDP-188625	0.00
69	ays05--Z2 - Dispensador de agua con botellón (Compra) - 2	8.0	Unidad	1662160.00	CDP-188625	13297280.00
70	ays05--Z2 - Greca para tintos 1 (Arrendamiento) - 1	8.0	Unidad	35074.00	CDP-188625	280592.00

71	ays05--Z2 - Recargo por dotación especial	1.0	Unidad	0.00	CDP-188625	0.00
72	ays05--Z2 - AIU	1.0	Unidad	11256348.00	CDP-188625	11256348.00
73	ays05--Z2 - IVA	1.0	Unidad	2138706.12	CDP-188625	2138706.12
Total Orden de Compra Actual:						125,958,534.12

Artículos editados y/o agregados

Tipo	No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
Editado	1	ays05--Z2 - Operario de aseo y cafetería Tiempo Completo - 2	8.00	Mes	5400250.00	CDP-188625	43202000.00
Nuevo	Nuevo	ays05--Z2 - Operario de aseo y cafetería Tiempo Completo	1.00	Día	90004.17	CDP-188625	90004.17
Editado	2	ays05--Z2 - Hora extra diurna - Perfil 4 Tiempo Completo - 32	8.00	Mes	280288.00	CDP-188625	2242304.00
Nuevo	Nuevo	ays05--Z2 - Hora extra diurna - Perfil 4 Medio Completo - 16	5.00	Mes	140144.00	VF-043343	700720.00
Nuevo	Nuevo	ays05--Z2 - Operario de aseo y cafetería Medio Completo	5.00	Mes	1728080.00	VF-043343	8640400.00
Editado	72	ays05--Z2 - AIU	1.00	Unidad	9927245.22	CDP-188625	9927245.22
Editado	73	ays05--Z2 - IVA	1.00	Unidad	1886176.59	CDP-188625	1886176.59

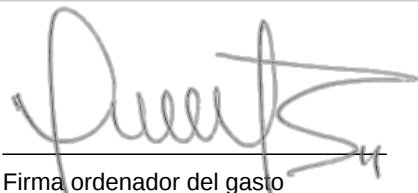
Totales de Modificación

Total Nuevos:	9,431,124.17
---------------	--------------

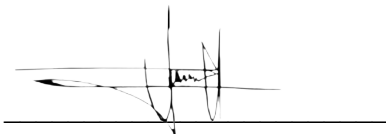
Total Editados:	57,257,725.81
Total Sin Editar:	44,397,024.00
Total Eliminados:	0.00
Valor Total Orden de Compra:	111,085,873.98

Detalle o justificación de la aclaración

La supervisora de la orden de compra, solicita realizar la modificación de la presente orden, consistente en la reducción de un (1) operario de aseo y cafetería de tiempo completo, quien únicamente prestó el servicio durante un (1) día, facturado en el mes de octubre, sin que se haya prestado el servicio durante los meses de noviembre, diciembre y enero. En consecuencia, se requiere efectuar la reducción correspondiente a un período de siete (7) meses y veintinueve (29) días. Así mismo, solicita la adición de la vinculación de un (1) operario de aseo y cafetería de medio tiempo para el período comprendido entre los meses de febrero a junio de la vigencia 2026. La solicitud de la supervisora hace parte integral del presente documento.



Firma ordenador del gasto
Nombre: JAIRO ALONSO BAUTISTA
Documento: C.C. 79.865.237



Firma de proveedor
Nombre: JUAN DAVID RAMIREZ PIÑEROS
Documento: C.C. 1.121.882.233

Elaboró: Sandra Marcela Vásquez Tinoco - Contratista - Dirección de Contratación 
Revisó: Catalina Romero Fernandez - Contratista - Direccion De Contratacion 
VoBo: Ana Lucía Osorio Sepúlveda – Directora de Contratación 
Revisó: Ivan Dario Luis Castellanos – Asesor - Subdirección Nacional de Gestion Corporativa 

	FORMATO SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: BS-FO-059
		VERSIÓN: 2
		FECHA: 27/01/2025
Proceso: Adquisición de Bienes y Servicios		
Documento de referencia: Procedimiento de la contratación BS-PT-002		

Fecha de la solicitud:	16/01/2026
Dependencia:	Territorial Atlántico

1. <u>INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO</u>	
Tipo	Orden de Compra
Numero	153723
Objeto	Contratar el servicio integral de aseo y cafetería para las sedes de la Escuela Superior de Administración Pública – ESAP a nivel nacional. (ZONA 2 Valledupar, Villanueva, La Jagua de Ibirico)
Nombre del Contratista, tipo y Número de identificación	UNION TEMPORAL J-SERVITEC
Supervisor	Merly Johana Medina Aguilar Coordinadora Administrativa y financiera Territorial Atlántico
Valor inicial del contrato	CIENTO VEINTICINCO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS CON DOCE CENTAVOS M/CTE (\$125.958.534,12)
Plazo inicial	8 meses
Fecha de suscripción	20/10/2025
Fecha de cumplimiento de los requisitos de ejecución o de acta de inicio (según corresponda al inicio de la ejecución del contrato)	31/10/2025
Fecha de terminación inicial	30/06/2026
CDP y fecha de expedición	188625 – 10/09/2025
RP y fecha de expedición	RP 623125 - 23/10/2025 VF 2225

2. <u>MODIFICACIONES ANTERIORES REALIZADAS (EN CASO DE QUE APLIQUE)</u>										
Adición	\$					Fecha				
Prórroga	Desde:					Hasta:				
Suspensión	Plazo:		Inicio		Fin		Reinicio			
Cesión	Cedente:						Fecha:			
	Cesionario:									
Otra modificación ¿cuál?							Fecha:			

**FORMATO
SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL**

CÓDIGO: BS-FO-059

VERSIÓN: 2

FECHA: 27/01/2025

Proceso: Adquisición de Bienes y Servicios

Documento de referencia: Procedimiento de la contratación BS-PT-002

3. BALANCE FINANCIERO A LA FECHA DE LA PRESENTE SOLICITUD

BALANCE FINANCIERO	
Valor inicial del contrato / convenio:	\$ 125.958.534,12
Valor adicionado:	
Valor reducción:	
Valor total del contrato/convenio incluidas adiciones o reducciones:	
Anticipo:	
Valor pagado al contratista/conviniente:	
Valor en trámite de pago:	
Valor por ejecutar:	\$ 125.958.534,12

4. ESTADO DE AVANCE DEL CONTRATO

Avance físico__16,59__%

Avance financiero__0__%

5. LA MODIFICACIÓN REQUIERE APROBACIÓN DEL COMITÉ DE CONTRATACIÓN

SI ____

NO X__

NO APLICA____

**FORMATO
SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL**

CÓDIGO: BS-FO-059

VERSIÓN: 2

FECHA: 27/01/2025

Proceso: Adquisición de Bienes y Servicios

Documento de referencia: Procedimiento de la contratación BS-PT-002

6. TIPO DE MODIFICACIÓN SOLICITADA EN ESTA OCASIÓN

Marque con una X el tipo de modificación a solicitar y diligencie la información correspondiente en la descripción

Seleccione	SOLICITUD	DESCRIPCIÓN
	Adición	NA
		NA
		NA
	Prórroga	NA
	Cesión	Cedente:
		Cesionario(a):
		Fecha a partir de cuándo se hace efectiva la cesión:
	Suspensión	Plazo de suspensión:
		Fecha de Inicio suspensión:
		Fecha de fin suspensión:
		Fecha de reinicio de ejecución:
	Otra modificación	Reducción de un operario de Aseo y Cafetería de Tiempo Completo e incorporación de un operario de Aseo y Cafetería de Medio Tiempo.

7. JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN SOLICITADA

La supervisión deberá justificar y argumentar el trámite a solicitar y allegar los documentos que lo soportan, así como los demás que considere necesarios para argumentar la solicitud.

La Subdirección Nacional de Gestión Corporativa, de conformidad con lo establecido en el numeral 23 del artículo 36 del Decreto 164 de 2021, tiene como función “dirigir y controlar la debida prestación de los servicios de vigilancia, aseo, mantenimiento y transporte, que se requieran para el adecuado funcionamiento de la Escuela”. En concordancia con lo anterior, la Resolución No. 613 del 13 de mayo de 2021, “Por medio de la cual se crean grupos internos de trabajo en la Subdirección Nacional de Gestión Corporativa en la Escuela Superior de Administración Pública – ESAP”, establece la creación del Grupo de Infraestructura y Mantenimiento, asignándole, entre otras, la función de “coordinar, supervisar y controlar la prestación de los servicios públicos, cafetería, combustible, vigilancia y aseo de la Entidad”.

En ese marco normativo y funcional, la ESAP debe garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios necesarios para conservar en óptimas condiciones sus instalaciones físicas, lo cual incluye la prestación continua y oportuna de los servicios de aseo y cafetería. Estos servicios resultan fundamentales para asegurar condiciones adecuadas tanto para el ejercicio de las funciones de los servidores públicos como para la atención al público.

Teniendo en cuenta lo anterior, se hace necesario realizar la modificación de la presente orden de compra, consistente en la reducción de un (1) operario de aseo y cafetería de tiempo completo, quien únicamente prestó el servicio durante un (1) día, facturado en el mes de octubre, sin que se haya prestado el servicio durante los meses de noviembre, diciembre y enero. En consecuencia, se requiere efectuar la reducción correspondiente a un período de siete (7) meses y veintinueve (29) días.

Así mismo, se solicita la adición de la vinculación de un (1) operario de aseo y cafetería de medio tiempo para el período comprendido entre los meses de febrero a junio de la vigencia 2026.

**FORMATO
SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL**

CÓDIGO: BS-FO-059

VERSIÓN: 2

FECHA: 27/01/2025

Proceso: Adquisición de Bienes y Servicios

Documento de referencia: Procedimiento de la contratación BS-PT-002

La presente solicitud se justifica en atención a que, en el lugar de desarrollo La Jagua de Ibirico, no se requiere la prestación del servicio de una operaria de tiempo completo, dado que no se cuenta con infraestructura propia y únicamente se dispone de infraestructura en préstamo durante los meses en que se programan clases, conforme al calendario académico. Por tal razón, se hace necesaria la vinculación del operario únicamente para el período de febrero a junio de 2026, correspondiente a cinco (5) meses.

Dicha medida tiene como propósito garantizar la continuidad en la prestación de los servicios de aseo, cafetería y entrega de insumos en todas las sedes de la ESAP a nivel nacional, optimizando los recursos disponibles y evitando cualquier interrupción que pueda afectar el normal desarrollo de las actividades académicas, administrativas y misionales de la entidad.

En consecuencia, se hace necesario modificar la Orden de Compra No. 153723, realizando la reducción de un (1) operario de Aseo y Cafetería de Tiempo Completo e incorporando un (1) operario de Aseo y Cafetería de Medio Tiempo. Esta modificación tiene como finalidad garantizar la continuidad y calidad en la prestación del servicio hasta la nueva fecha proyectada de finalización. A continuación, se detallan los servicios actualmente contratados:

Valores Actuales Orden de Compra 153723				
Servicio	Cantidad	Vigencia	Valor unitario	Total
Operario de aseo y cafetería – Tiempo Completo	3	8	\$ 2.700.125,00	\$ 64.803.000,00
Hora Extra Diurna Tiempo Completo	48	8	\$ 8.759,00	\$ 3.363.456,00
Bienes de aseo y cafetería	1 global	8	\$ 5.549.628,00	\$ 44.397.024,00
SUBTOTAL				\$ 112.563.480,00
AIU				\$ 11.256.348,00
IVA				\$ 2.138.706,12
Total				\$ 125.958.534,12

Nuevos Valores Orden de Compra 153723				
Servicio	Cantidad	Vigencia Meses	Valor unitario	Total
Operario de aseo y cafetería – Tiempo Completo	2	8	\$ 2.700.125,00	\$ 43.202.000,00
Operario de aseo y cafetería – Tiempo Completo	1	1 día*	\$ 90.004,17	\$ 90.004,17
Operario aseo y cafetería medio tiempo	1	5	\$ 1.728.080,00	\$ 8.640.400,00
Hora Extra Diurna Tiempo Completo	32	8	\$ 8.759,00	\$ 2.242.304,00
Hora Extra Diurna medio tiempo	16	5	\$ 8.759,00	\$ 700.720,00
Bienes de aseo y cafetería	1	8	\$ 5.549.628,00	\$ 44.397.024,00
SUBTOTAL				\$ 99.272.452,17
AIU				\$ 9.927.245,22
IVA				\$ 1.886.176,59
Total				\$ 111.085.873,98

* En el mes de octubre se facturó un día de operaria del servicio prestado.

Teniendo en cuenta los valores actuales de la Orden de Compra, así como la reducción de un (1) operario de aseo y cafetería de tiempo completo y la adición de un (1) operario de aseo y cafetería de medio tiempo, el valor total a reducir corresponde a

**FORMATO
SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL**

CÓDIGO: BS-FO-059

VERSIÓN: 2

FECHA: 27/01/2025

Proceso: Adquisición de Bienes y Servicios

Documento de referencia: Procedimiento de la contratación BS-PT-002

CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS SESENTA PESOS CON CATORCE CENTAVOS M/CTE (\$14.872.660,14), quedando la orden de compra con un valor total de CIENTO ONCE MILLONES OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS CON NOVENTA Y OCHO CENTAVOS M/CTE (\$ 111.085.873,98)

Finalmente, es importante precisar que, respecto al incremento del Salario Mínimo Legal Mensual Vigente (SMMLV) y del IPC para la vigencia 2026, una vez Colombia Compra Eficiente emita las circulares y lineamientos correspondientes, se adelantarán las gestiones necesarias para realizar los ajustes a que haya lugar, conforme a la normatividad vigente.

8. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA SOLICITUD

Allegue los siguientes documentos de acuerdo con el trámite que este solicitando

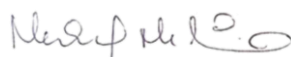
No.	Documentos mínimos para cada trámite	Adición	Prórroga	Cesión	Suspensión	Otra Modificación
1	Solicitud de Modificación contractual, Formato BS-FO-059	X	X	X	X	X
2	Memorando de solicitud del trámite suscrita por el supervisor del contrato/convenio/orden de compra dirigida al ordenador del gasto y a la Dirección de contratación	X	X	X	X	X
3	Solicitud del contratista (*cuando aplique)	X*	X*	X	X	X*
4	Certificado de Disponibilidad Presupuestal	X				
5	Balance presupuestal del contrato	X		X		X*
6	Consultas de Antecedentes (Judiciales, Fiscales, Disciplinarios, RNMC, Delitos sexuales según aplique) con expedición no mayor a 30 días a la presentación de la documentación y REDAM vigente.	X	X			
7	Ultima planilla de pagos. Expedición no mayor a 30 días a la presentación de la documentación o Certificación expedida por Representante legal o Revisor fiscal, según aplique.	X	X			
8	Documentos contenidos en la Lista de Chequeo BS-FO-008			X		
9	Enliste otros documentos que aporta según particularidades de su trámite	X*	X*	X*	X*	X*

* Cuando aplique

9. CERTIFICACIÓN

Con la firma de la presente solicitud certifico que considero pertinente el trámite de la modificación contractual.

Firma:



Nombre

Merly Johana Medina Aguilar

Cargo:

Coordinadora Administrativa y Financiera

Dependencia:

Territorial Atlántico, Cesar, Magdalena y La Guajira

SUPERVISOR(A) / INTERVENTOR(A)

Proyectó:

Merly Johana Medina Aguilar

Coordinadora Administrativa y Financiera - Territorial Atlántico, Cesar, Magdalena y La Guajira