

MODIFICACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

Tienda Virtual del Estado Colombiano

Id Solicitud:	470915
Número de orden de compra a modificar:	152795

Entidad compradora:	SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO
Nombre del solicitante:	Rubiela Gonzalez Gonzales
Proveedor:	PENSEMOS SA
Mecanismo de agregación de demanda:	IAD Software por Catalogo II

Tipo de Solicitud:	Modificación de la Orden de Compra
Fecha:	2025-12-05 12:54:16

Campos a Actualizar

Campo	Valor Actual	Nuevo Valor
Fecha de vencimiento	2025-12-06	2026-02-28

Cuentas asociadas

Id	Nombre	Código	Segmento 1	Segmento 2
149206	MIPG	CDP-1737	CDP	1737

Artículos actuales

No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
----	----------	----------	--------	--------	--------	-------

1	sxc02---SCN-SVE-05-Software General-Otro-PENSEMOS SA-N/A-SaaS-N/A-N/A-Licencia primeros 10 usuarios nombrados-N/A-Anual-Servicio de Computación en la Nube anual SaaS SVE MIPG	1.0	Unidad	21265560.00	CDP-1737	21265560.00
2	sxc02---SCN-SVE-06-Software General-Otro-PENSEMOS SA-N/A-SaaS-N/A-N/A-Licencia usuario nombrado adicional-N/A-Anual-Servicio de Computación en la Nube anual SaaS SVE MIPG - usuario adicional	120.0	Unidad	1089212.00	CDP-1737	130705440.00
3	sxc02---IT-SW-01-02-Software General-Otro-PENSEMOS SA-N/A-N/A-Remota-Profesional-Unidad-Todas las zonas-N/A-Instalación de Licencia o Suscripción Anual, o afines.	1.0	Unidad	0.00	CDP-1737	0.00
4	sxc02---IT-SW-07-02-Software General-Otro-PENSEMOS SA-N/A-N/A-Remota-Capacitador-Sesion-Todas las zonas-N/A-Capacitación para usuario final - hasta 10 Personas	30.0	Unidad	652075.00	CDP-1737	19562250.00

5	sxc02---IT-SW-09-02-Software General-Otro-PENSEMOS SA-N/A-N/A-Remota-Profesional-Hora-Todas las zonas-N/A-Configuración y parametrización de los Productos	100.0	Unidad	181535.00	CDP-1737	18153500.00
6	sxc02--IVA	1.0	Unidad	7165993.00	CDP-1737	7165993.00

Total Orden de Compra Actual:	196,852,743.00
--------------------------------------	-----------------------

Artículos editados y/o agregados

Tipo	No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
No hay artículos editados o agregados							

Totales de Modificación

Total Nuevos:	0.00
Total Editados:	0.00
Total Sin Editar:	196,852,743.00
Total Eliminados:	0.00
Valor Total Orden de Compra:	196,852,743.00

Detalle o justificación de la aclaración
Con el fin de garantizar la adecuada finalización del proceso, fortalecer las competencias de los equipos institucionales, contribuir al cumplimiento de las metas del plan de inversiones y considerando que aún se encuentran en curso actividades críticas como la culminación de la instalación, la validación funcional, la configuración final del software, la realización de las capacitaciones, se hace necesario prorrogar la presente Orden de Compra por un término de dos (2) meses y veintitrés (23) días, teniendo así como fecha final el próximo 28 de febrero de 2026.



Firma ordenador del gasto

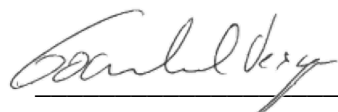
Nombre: CARINE PENING GAVIRIA

Documento: 60.352.424 de Cucutá

Revisado por: Natalia González Porras- Abogada Dirección de Contratación

Aprobó: Rubiela González González- Directora de Contratación

Revisado por: Keline Jassir Lima - Abogada Subsecretaria Gestión Institucional



Firma de proveedor

Nombre: GAMALIEL VESGA FLOREZ

Documento: 91.295.956 de Bucaramanga

Fecha de Solicitud: 05/12/2025		Área de Origen: Oficina Asesora de Planeación
I. RESUMEN CONTRACTUAL		
Número Contrato: 1449-2025 Orden de compra: 152795	Fecha de Suscripción: 05/10/2025	Tipo de Contrato: Contrato de prestación de servicios
Plazo Inicial: (2) meses	Fecha de Inicio: 06/10/2025	Fecha de Terminación Inicial: 05/12/2025
Objeto: ADQUIRIR INSTALAR Y PONER EN FUNCIONAMIENTO UNA HERRAMIENTA DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG PARA LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO		
Contratista: PENSEMOS S.A.		
Supervisor: Diego Fernando Figueroa Guerra		Valor Inicial: \$196.852.743
II. INFORMACIÓN DE LA MODIFICACIÓN SOLICITADA		MODIFICACIÓN No. 1
Adición Valor	Prórroga Tiempo	Modificación o aclaración otras cláusulas
No aplica	Tiempo: (2) meses y (23) días Fecha Terminación Final: 28/02/2026	Modificar la forma de pago, para pagar al finalizar la ejecución del contrato

III. INFORMACIÓN DE MODIFICACIONES ANTERIORES		
MODIFICACIÓN		
Adición Valor	Prórroga Tiempo	Modificación o aclaración otras cláusulas
Valor: \$ No aplica CDP No.: No aplica	Tiempo: No aplica Fecha Terminación Final: No aplica	No aplica

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO:

Valor del Contrato: \$196.852.743
Valor ejecutado: \$0
Valor Pagado: \$0
Valor total (incluyendo la adición solicitada): \$196.852.743

CONVENIENCIA Y JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN:

La Secretaría Distrital de Gobierno, en el marco de su Plan Estratégico Institucional, estableció como prioridad el fortalecimiento de los sistemas internos de gestión, planificación y toma de decisiones, con el fin

de optimizar la operación institucional y garantizar el cumplimiento de los principios de eficiencia, eficacia y transparencia. En coherencia con este propósito, durante la vigencia se contrató la adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de una herramienta de planeación y gestión alineada al Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, destinada a mejorar los procesos de programación, seguimiento, articulación y reporte de la gestión institucional.

El desarrollo del proyecto ha avanzado conforme al cronograma establecido; sin embargo, la naturaleza técnica del sistema adquirido exige una fase adicional de configuración avanzada, pruebas funcionales, integración con plataformas internas y ajustes de interoperabilidad, actividades que solo pueden ejecutarse una vez completado el proceso inicial de instalación. Asimismo, como parte esencial de la correcta adopción de la herramienta, se requiere realizar capacitaciones a los equipos misionales, administrativos y directivos, con el fin de asegurar el uso adecuado del sistema, su alineación con los instrumentos de planeación institucional y la apropiación de los módulos que soportan los componentes del MIPG.

Estos procesos particularmente la parametrización final, la validación conjunta con las áreas responsables y el desarrollo de las jornadas de formación demandan tiempos adicionales que exceden el plazo contractual vigente, los cuales resultan indispensables para garantizar la plena operatividad del sistema y asegurar que la herramienta contribuya efectivamente al fortalecimiento institucional proyectado.

Adicionalmente, la herramienta adquirida se encuentra directamente articulada con la meta proyecto 8179: “Implementar 1 estrategia para el fortalecimiento del Sistema de Gestión de la Secretaría Distrital de Gobierno”, y con la meta de plan “Implementar 1 estrategia para el fortalecimiento de la gestión institucional y operativa”, orientadas al objetivo específico de mejorar la eficiencia del Sistema Integrado de Gestión de la entidad. En este sentido, la puesta en marcha y apropiación plena de la herramienta MIPG constituye un insumo fundamental para avanzar en el cumplimiento de las metas de inversión asignadas a la Oficina Asesora de Planeación.

Por lo anterior, y considerando que aún se encuentran en curso actividades críticas como la culminación de la instalación, la validación funcional, la configuración final del software y la realización de las capacitaciones, se hace necesario prorrogar el Contrato No. 1449 de 2025, por un término de dos (2) meses y veintitrés (23) días, con el fin de garantizar la adecuada finalización del proceso, fortalecer las competencias de los equipos institucionales y contribuir al cumplimiento de las metas del plan de inversiones de la vigencia.

Análisis del porcentaje del valor de la adición, incluyendo las anteriores si las hubiere con respecto al contrato inicial en SMLV, cuando aplique:

Valor contrato en SMLV: No aplica

Valor máximo para adición en SMLV: No aplica

Valor adición solicitada en SMLV: No aplica

IV. APROBACIONES

Con fundamento en lo anterior, en mi calidad de supervisor(a) solicito la aprobación de la modificación de Prórroga del Contrato No. 1449 de 2025



Supervisor

Diego Fernando Figueroa Guerra

Jefe Oficina Asesora de Planeación

Proyectó: Jessica Juliana Ortega Velandia – Contratista OAP

Revisó: Valentina Durango – Contratista OAP