

# MODIFICACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

Tienda Virtual del Estado Colombiano

<b>Id Solicitud:</b>	471897
<b>Número de orden de compra a modificar:</b>	151771

<b>Entidad compradora:</b>	Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
<b>Nombre del solicitante:</b>	Andres Mauricio Ortega Betancourt
<b>Proveedor:</b>	UNIÓN TEMPORAL SERVIR
<b>Mecanismo de agregación de demanda:</b>	Aseo y Cafetería V

<b>Tipo de Solicitud:</b>	Modificación de la Orden de Compra
<b>Fecha:</b>	2025-12-11 20:25:15

## Campos a Actualizar

Campo	Valor Actual	Nuevo Valor
Fecha de vencimiento	2025-12-31	2026-01-31

## Cuentas asociadas

Id	Nombre	Código	Segmento 1	Segmento 2
148057	CDP236725	CDP-236725	CDP	236725

## Artículos actuales

No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
1	ays05--Z1 - Operario de aseo y cafetería Tiempo Completo - 18	4.0	Mes	49848461.46	CDP-236725	199393845.84

2	ays05--Z1 - Operario de mantenimiento Tiempo Completo - 1	4.0	Mes	2769358.97	CDP-236725	11077435.88
3	ays05--Z1 - Jabón para loza 4 (Compra) - 14	4.0	Unidad	91394.94	CDP-236725	365579.76
4	ays05--Z1 - Jabón en barra (Compra) - 19	4.0	Unidad	35330.31	CDP-236725	141321.24
5	ays05--Z1 - Jabón abrasivo (Compra) - 18	4.0	Unidad	57932.28	CDP-236725	231729.12
6	ays05--Z1 - Jabón de dispensador para manos 1 (Compra) - 24	4.0	Unidad	47089.20	CDP-236725	188356.80
7	ays05--Z1 - Jabón de dispensador para manos 3 (Compra) - 24	4.0	Unidad	154658.40	CDP-236725	618633.60
8	ays05--Z1 - Limpiador multiusos 1 (Compra) - 34	4.0	Unidad	187366.18	CDP-236725	749464.72
9	ays05--Z1 - Limpiador multiusos 2 (Compra) - 24	4.0	Unidad	56590.80	CDP-236725	226363.20
10	ays05--Z1 - Limpiador desinfectante para pisos (Compra) - 33	4.0	Unidad	0.00	CDP-236725	0.00
11	ays05--Z1 - Líquido desengrasante (Compra) - 36	4.0	Unidad	208430.64	CDP-236725	833722.56
12	ays05--Z1 - Detergente biodegradable multiusos en polvo (Compra) - 26	4.0	Unidad	154293.36	CDP-236725	617173.44
13	ays05--Z1 - Limpiador desinfectante para uso general 1 (Compra) - 39	4.0	Unidad	196760.07	CDP-236725	787040.28

14	ays05--Z1 - Limpiador desinfectante para uso general 2 (Compra) - 34	4.0	Unidad	0.00	CDP-236725	0.00
15	ays05--Z1 - Desinfectante de alto nivel de desinfección para uso hospitalario (Compra) - 34	4.0	Unidad	254006.18	CDP-236725	1016024.72
16	ays05--Z1 - Líquido para limpiar vidrios 2 (Compra) - 34	4.0	Unidad	82541.46	CDP-236725	330165.84
17	ays05--Z1 - Blanqueador o hipoclorito 1 (Compra) - 36	4.0	Unidad	144590.76	CDP-236725	578363.04
18	ays05--Z1 - Creolina 2 (Compra) - 8	4.0	Unidad	86662.56	CDP-236725	346650.24
19	ays05--Z1 - Líquido para limpiar equipos de oficina 1 (Compra) - 50	4.0	Unidad	144769.00	CDP-236725	579076.00
20	ays05--Z1 - Varsol ecológico 2 (Compra) - 17	4.0	Unidad	212735.45	CDP-236725	850941.80
21	ays05--Z1 - Ambientador 1 (Compra) - 34	4.0	Unidad	171464.72	CDP-236725	685858.88
22	ays05--Z1 - Ambientador 2 (Compra) - 36	4.0	Unidad	310190.76	CDP-236725	1240763.04
23	ays05--Z1 - Insecticida 1 (Compra) - 36	4.0	Unidad	525009.24	CDP-236725	2100036.96
24	ays05--Z1 - Insecticida 2 (Compra) - 36	4.0	Unidad	525009.24	CDP-236725	2100036.96
25	ays05--Z1 - Limpiones 1 (Compra) - 36	4.0	Unidad	103052.16	CDP-236725	412208.64
26	ays05--Z1 - Limpiones 2 (Compra) - 30	4.0	Unidad	271907.70	CDP-236725	1087630.80
27	ays05--Z1 - Bayetilla 2 (Compra) - 32	4.0	Unidad	178510.72	CDP-236725	714042.88

28	ays05--Z1 - Paño absorbente multiusos 1 (Compra) - 30	4.0	Unidad	105046.20	CDP-236725	420184.80
29	ays05--Z1 - Esponjilla 1 (Compra) - 28	4.0	Unidad	16283.12	CDP-236725	65132.48
30	ays05--Z1 - Esponjilla 2 (Compra) - 36	4.0	Unidad	16726.32	CDP-236725	66905.28
31	ays05--Z1 - Esponjilla 3 (Compra) - 24	4.0	Unidad	5440.08	CDP-236725	21760.32
32	ays05--Z1 - Esponjilla 4 (Compra) - 24	4.0	Unidad	15532.32	CDP-236725	62129.28
33	ays05--Z1 - Escoba 3 (Compra) - 34	4.0	Unidad	99210.30	CDP-236725	396841.20
34	ays05--Z1 - Escoba 4 (Compra) - 14	4.0	Unidad	39831.82	CDP-236725	159327.28
35	ays05--Z1 - Mango metálico escoba 1 (Compra) - 28	4.0	Unidad	131212.20	CDP-236725	524848.80
36	ays05--Z1 - Cepillos 1 (Compra) - 14	4.0	Unidad	27253.38	CDP-236725	109013.52
37	ays05--Z1 - Trapero 3 (Compra) - 30	4.0	Unidad	213630.90	CDP-236725	854523.60
38	ays05--Z1 - Trapero 4 (Compra) - 30	4.0	Unidad	228215.40	CDP-236725	912861.60
39	ays05--Z1 - Mango madera trapero (Compra) - 28	4.0	Unidad	61312.72	CDP-236725	245250.88
40	ays05--Z1 - Cepillo para sanitario (churrusco) (Compra) - 18	4.0	Unidad	68104.62	CDP-236725	272418.48
41	ays05--Z1 - Boneth 2 (Compra) - 16	4.0	Unidad	854547.68	CDP-236725	3418190.72
42	ays05--Z1 - Bolsas plásticas 1 (Compra) - 510	4.0	Unidad	257876.40	CDP-236725	1031505.60

43	ays05--Z1 - Bolsas plásticas 15 (Compra) - 320	4.0	Unidad	536614.40	CDP-236725	2146457.60
44	ays05--Z1 - Bolsas plásticas 16 (Compra) - 320	4.0	Unidad	566483.20	CDP-236725	2265932.80
45	ays05--Z1 - Bolsas plásticas 17 (Compra) - 320	4.0	Unidad	566483.20	CDP-236725	2265932.80
46	ays05--Z1 - Bolsas plásticas 21 (Compra) - 320	4.0	Unidad	1037785.60	CDP-236725	4151142.40
47	ays05--Z1 - Bolsas plásticas 22 (Compra) - 320	4.0	Unidad	1124432.00	CDP-236725	4497728.00
48	ays05--Z1 - Bolsas plásticas 23 (Compra) - 320	4.0	Unidad	1124432.00	CDP-236725	4497728.00
49	ays05--Z1 - Guantes 1 (Compra) - 36	4.0	Unidad	128197.08	CDP-236725	512788.32
50	ays05--Z1 - Guantes 2 (Compra) - 66	4.0	Unidad	235027.98	CDP-236725	940111.92
51	ays05--Z1 - Guantes 5 (Compra) - 8	4.0	Unidad	41755.92	CDP-236725	167023.68
52	ays05--Z1 - Guantes 7 (Compra) - 10	4.0	Unidad	0.00	CDP-236725	0.00
53	ays05--Z1 - Papel higiénico 1 (Compra) - 122	4.0	Unidad	163042.02	CDP-236725	652168.08
54	ays05--Z1 - Papel higiénico 3 (Compra) - 175	4.0	Unidad	2993128.25	CDP-236725	11972513.00
55	ays05--Z1 - Toallas para manos 7 (Compra) - 67	4.0	Unidad	0.00	CDP-236725	0.00
56	ays05--Z1 - Vasos biodegradables 2 (Compra) - 280	4.0	Unidad	1329353.20	CDP-236725	5317412.80
57	ays05--Z1 - Vasos biodegradables 4 (Compra) - 280	4.0	Unidad	1661620.80	CDP-236725	6646483.20

58	ays05--Z1 - Mezclador 1 (Compra) - 42	4.0	Unidad	0.00	CDP-236725	0.00
59	ays05--Z1 - Servilleta papel (Compra) - 82	4.0	Unidad	182166.28	CDP-236725	728665.12
60	ays05--Z1 - Filtro para greca 2 (Compra) - 14	4.0	Unidad	36672.86	CDP-236725	146691.44
61	ays05--Z1 - Filtro para greca 3 (Compra) - 12	4.0	Unidad	53255.40	CDP-236725	213021.60
62	ays05--Z1 - Churrusco para tubos de greca (Compra) - 30	4.0	Unidad	53415.30	CDP-236725	213661.20
63	ays05--Z1 - Termo para café 1 (Compra) - 15	4.0	Unidad	142430.70	CDP-236725	569722.80
64	ays05--Z1 - Termo para café 2 (Compra) - 15	4.0	Unidad	1383107.70	CDP-236725	5532430.80
65	ays05--Z1 - Café 1 (Compra) - 180	4.0	Unidad	3280246.20	CDP-236725	13120984.80
66	ays05--Z1 - Azúcar 1 (Compra) - 180	4.0	Unidad	1175077.80	CDP-236725	4700311.20
67	ays05--Z1 - Aromática de fruta 2 (Compra) - 85	4.0	Unidad	362666.95	CDP-236725	1450667.80
68	ays05--Z1 - Aromática de panela (Compra) - 70	4.0	Unidad	317405.20	CDP-236725	1269620.80
69	ays05--Z1 - Bebida de frutas (Compra) - 55	4.0	Unidad	546107.65	CDP-236725	2184430.60
70	ays05--Z1 - Bebida de panela (Compra) - 55	4.0	Unidad	189877.05	CDP-236725	759508.20
71	ays05--Z1 - Agua potable 4 (Compra) - 200	4.0	Unidad	2952000.00	CDP-236725	11808000.00
72	ays05--Z1 - Cepillo para paredes y techos (Compra) - 14	4.0	Unidad	108008.18	CDP-236725	432032.72

73	ays05--Z1 - Brillador 1 (Compra) - 10	4.0	Unidad	478041.00	CDP-236725	1912164.00
74	ays05--Z1 - Destapador para sanitario (chupa) (Compra) - 16	4.0	Unidad	39122.08	CDP-236725	156488.32
75	ays05--Z1 - Plumero o limpia polvo (Compra) - 8	4.0	Unidad	0.00	CDP-236725	0.00
76	ays05--Z1 - Rastrillo 1 (Compra) - 8	4.0	Unidad	61431.76	CDP-236725	245727.04
77	ays05--Z1 - Rastrillo 2 (Compra) - 1	4.0	Unidad	11246.15	CDP-236725	44984.60
78	ays05--Z1 - Recogedor de basura 1 (Compra) - 16	4.0	Unidad	49952.80	CDP-236725	199811.20
79	ays05--Z1 - Atomizadores (Compra) - 24	4.0	Unidad	37021.44	CDP-236725	148085.76
80	ays05--Z1 - Balde (Compra) - 16	4.0	Unidad	45160.96	CDP-236725	180643.84
81	ays05--Z1 - Bandeja 4 (Compra) - 14	4.0	Unidad	0.00	CDP-236725	0.00
82	ays05--Z1 - Carro exprimidor de traperos 2 (Arrendamiento) - 9	4.0	Unidad	110667.69	CDP-236725	442670.76
83	ays05--Z1 - Carros para limpieza (Arrendamiento) - 7	4.0	Unidad	303943.57	CDP-236725	1215774.28
84	ays05--Z1 - Carro de bebidas (Arrendamiento) - 8	4.0	Unidad	288812.32	CDP-236725	1155249.28
85	ays05--Z1 - Mangueras 3 (Arrendamiento) - 7	4.0	Unidad	47944.61	CDP-236725	191778.44
86	ays05--Z1 - Papelera 2 (Compra) - 35	4.0	Unidad	830810.40	CDP-236725	3323241.60

87	ays05--Z1 - Greca para tintos 1 (Arrendamiento) - 7	4.0	Unidad	200738.44	CDP-236725	802953.76
88	ays05--Z1 - Greca para tintos 2 (Arrendamiento) - 6	4.0	Unidad	187944.60	CDP-236725	751778.40
89	ays05--Z1 - Recargo por dotación especial	1.0	Unidad	0.00	CDP-236725	0.00
90	ays05--Z1 - AIU	1.0	Unidad	33576788.30	CDP-236725	33576788.30
91	ays05--Z1 - IVA	1.0	Unidad	6379589.78	CDP-236725	6379589.78

<b>Total Orden de Compra Actual:</b>	<b>375,724,261.12</b>
--------------------------------------	-----------------------

### Artículos editados y/o agregados

Tipo	No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
<i>No hay artículos editados o agregados</i>							

### Totales de Modificación

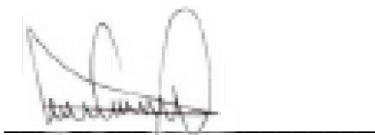
<b>Total Nuevos:</b>	<b>0.00</b>
<b>Total Editados:</b>	<b>0.00</b>
<b>Total Sin Editar:</b>	<b>375,724,261.12</b>
<b>Total Eliminados:</b>	<b>0.00</b>
<b>Valor Total Orden de Compra:</b>	<b>375,724,261.12</b>

### Detalle o justificación de la aclaración

Prórroga No.1 a la orden de compra hasta el 31 de enero de 2026.




Firma ordenador del gasto  
Nombre: DIANA MIREYA PARRA CARDONA





Firma de proveedor  
Nombre: DANIELA ESPERANZA CACERES ARISMENDY

Documento: 52.350.338

Documento: 1.095.953.100

Revisó: Juan Sebastián Velasco Suarez - Asesor Secretaria General 

Aprobó: Kerly Jazmín Agámez Berrio - Directora de Contratación 

Revisó: Laura María Hernández - Contratista Dirección de Contratación 

Proyectó: Andrés Mauricio Ortega Betancourt - Contratista Dirección de Contratación



**PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**  
**FORMATO JUSTIFICACIÓN PARA MODIFICACIÓN DE**  
**CONTRATO- CONVENIO-ORDEN DE COMPRA**

F4.P10.ABS

12/08/2025

Versión 2

Página 1 de 6

**JUSTIFICACION PARA MODIFICACION DE A LA ORDEN DE COMPRA 151771 CON ASIGNACIÓN DE**  
**NÚMERO CONTRATO No. 01022582025 del 13 de SEPTIEMBRE DE 2025**

<b><u>INFORMACION GENERAL</u></b>	
<b>TIPO DE CONTRATO</b>	Orden de compra
<b>NUMERO</b>	Orden de compra 151771 Contrato 01022582025
<b>OBJETO</b>	Contratar la prestación del servicio integral de aseo y cafetería para el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar a Nivel Nacional. Zona 1.
<b>CONTRATISTA</b>	UNIÓN TEMPORAL SERVIR
<b>SUPERVISOR</b>	ANA MARIA SEGURA ANDRADE – Directora Administrativa Coordinadora del Grupo Apoyo Logístico (A)
<b>VALOR INICIAL</b>	TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTICUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y UN PESOS CON DOCE CENTAVOS M/CTE <b>(\$375.724.261,12)</b>
<b>PLAZO INICIAL</b>	Cuatro meses
<b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN</b>	13/09/2025
<b>FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE EJECUCIÓN O DE ACTA DE INICIO (SEGÚN CORRESPONDA AL INICIO DE LA EJECUCION DEL CONTRATO)</b>	01/10/2025 según informe de supervisión acorde al acta de inicio
<b>FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL</b>	31/12/2025
<b>CDP</b>	236725 del 19 de agosto de 2025.
<b>RP</b>	928725 del 18 de septiembre de 2025.
<b>MODIFICACIONES REALIZADAS (en caso que aplique)</b>	
<b>ADICIONES</b>	N/A
<b>PRORROGAS</b>	N/A
<b>SUSPENSIONES</b>	N/A
<b>VALOR TOTAL</b>	N/A
<b>PLAZO FINAL</b>	N/A
<b>OTRAS MODIFICACIONES</b>	N/A

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS  
FORMATO JUSTIFICACIÓN PARA MODIFICACIÓN DE  
CONTRATO- CONVENIO-ORDEN DE COMPRA

F4.P10.ABS

12/08/2025

Versión 2

Página 2 de 6

**INFORMACION DE LA SOLICITUD**

<b>TIPO DE MODIFICACIÓN</b>	Modificación No. 01 Prórroga
<b>ADICIÓN</b>	N/A
<b>CDP</b>	N/A
<b>FORMA DE PAGO</b>	N/A
<b>REDUCCIÓN</b>	N/A
<b>LIBERACIÓN</b>	N/A
<b>PRÓRROGA</b>	Prorrogar el contrato por un (01) mes, contados desde el 01 hasta el 31 de enero de 2026.
<b>SUSPENSIÓN</b>	N/A
<b>TERMINACIÓN ANTICIPADA</b>	N/A
<b>OTRA MODIFICACIÓN</b>	N/A

**JUSTIFICACIÓN DE MODIFICACIÓN**

El Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, a través de la Dirección Administrativa adelantó proceso de contratación con el fin de garantizar la prestación del servicio integral de aseo y cafetería a nivel nacional, cuyo objeto es "Contratar la prestación del servicio integral de aseo y cafetería para el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar a nivel nacional.", de conformidad con el procedimiento descrito en el Acuerdo Marco de Precios CCE-SNG-AMP-008-2025, tal como lo establece el artículo 2.2.1.2.1.2.7 del Decreto 1082 de 2015.

Producto del proceso de selección, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), colocó la orden de compra No. 151771 de fecha 13 de septiembre de 2025, con número interno de Contrato No. 01022582025 con **UNIÓN TEMPORAL SERVIR** para garantizar la prestación del servicio de Aseo y Cafetería en la Zona de Cobertura 1, conforme a la distribución de regiones establecidas por Colombia Compra Eficiente en el **AMP CCE-SNG-AMP-008-2025**, así:

ZC	Regionales	No. Orden de Compra	No. Contrato ICBF	Proveedor / Contratista	Fecha de Terminación
1	Magdalena	151771	01022582025	UNIÓN TEMPORAL SERVIR	31/12/2025

Ahora bien, por parte del Instituto el proceso de contratación fue estructurado para contar con el servicio integral de aseo y cafetería a nivel nacional por cuatro (04) meses, sin embargo en cumplimiento del principio de anualidad, la

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

entidad al colocar la orden de compra establecido como fecha fin de la misma el 31 de diciembre de 2025, en consecuencia previéndose que el inicio de la entrada en operación del servicio se dio el día 01 octubre de 2025 se entiende que ha diciembre de 2025, solamente se han ejecutado los recursos correspondientes a tres (03) meses de servicio, por lo que está pendiente la ejecución de un (01) mes de servicio, aunado a lo anterior se contó con una optimización de recursos por la baja demanda de productos, en consecuencia a la fecha se cuenta con los recursos suficientes para dar continuidad al servicio integral de aseo y cafetería en la zona de cobertura 1 – Magdalena.

Conviene resaltar que con la presente solicitud de prórroga de la orden de compra desde el 1 al 31 de enero de 2026, se busca prever la interrupción del servicio, la cual conlleva graves afectaciones que se ven reflejadas en las condiciones de higiene, salubridad e imagen del instituto, además de verse comprometido el ambiente laboral por el cual debe velar y asegurar su bienestar la Dirección Administrativa del Instituto pues es la encargada de la administración de los servicios generales, diseñando y ejecutando el plan de mantenimiento preventivo y correctivo de acuerdo con lo definido en el artículo 12 del Decreto 987 de 2012, “ (...) son funciones de la Dirección de Administrativa, entre otras, las siguientes:

(...) 2. *Coordinar, bajo los lineamientos de la Secretaría General, la planeación, ejecución y control de la gestión administrativa de las diferentes dependencias del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, proporcionándoles los recursos necesarios para la prestación de los servicios y la ejecución de los programas.*

5. *Planear, coordinar y hacer seguimiento a los procesos relacionados con la administración de los recursos materiales y físicos del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, garantizando su adecuado funcionamiento.*

10. *Liderar la elaboración de los estudios técnicos y documentos previos necesarios para satisfacer los requerimientos administrativos de la ENTIDAD y acompañar los procesos de selección. (...)*”

A continuación, se plasma el resumen de la ejecución presupuestal del contrato:

ORDEN DE COMPRA No. 151771 DE 2025	
Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	\$ 375.724.261,12
Valor adiciones	\$ 0,00
Valor reducciones	\$ 0,00
Valor total del contrato	<b>\$ 375.724.261,12</b>
Valor ejecutado desde el 1 de octubre al 15 de diciembre de 2025	\$ 205.261.442,40
Valor pagado octubre	\$ 84.965.511,06
Valor pendiente por pagar	\$ 120.295.931,34
Saldo proyectado a ejecutar del 16 de diciembre al 31 de diciembre de 2025	\$ 64.491.394,64
Saldo proyectado a ejecutar del 1 de enero al 31 de enero de 2026	\$ 93.931.065,28
Saldo proyectado por liberar	\$ 12.040.358,80

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



**PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**  
**FORMATO JUSTIFICACIÓN PARA MODIFICACIÓN DE**  
**CONTRATO- CONVENIO-ORDEN DE COMPRA**

F4.P10.ABS

12/08/2025

Versión 2

Página 4 de 6

Teniendo en cuenta que a la fecha la Orden de Compra, presenta un saldo por pagar y ejecutar de **DOSCIENTOS NOVENTA MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS CON SEIS CENTAVOS M/CTE (\$ 290.758.750,06)** disponibles para la prestación del servicio integral de aseo y cafetería, se realiza la verificación de los valores que a la fecha no se han cancelado pero que se encuentran en trámite de pago para esta zona de cobertura:

ORDE DE COMPRA	Ejecución del 1 al 31 de octubre de 2025	Ejecución del 1 al 30 de noviembre de 2025	Ejecución del 1 al 15 de diciembre de 2025	Proyección ejecución del 16 al 31 de diciembre de 2025	Proyección ejecución del 01 al 31 de enero de 2026	Total saldo a liberar proyectado
\$ 375724261,12	\$ 84.965.511,06	\$ 90.856.260,70	\$ 29.439.670,64	\$ 64.491.394,64	\$ 93.931.065,28	\$ 12.040.358,80

En consecuencia, con el fin de asegurar el servicio integral de aseo y cafetería hasta el 31 de enero de 2026, la entidad cuenta con un presupuesto de **NOVENTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y UN MIL SESENTA Y CINCO PESOS CON VEINTIOCHO CENTAVOS M/CTE (\$ 93.931.065,28)** saldo con el cual se cuenta por parte de la entidad para atender un mes de servicio integral de aseo y cafetería que corresponde del 1 al 31 de enero de 2026, tal y como se previó en la estructuración del proceso de contratación y los ahorros que ha presentado la ejecución del servicio durante los meses de octubre, noviembre y diciembre, con el fin de dar cumplimiento a las funciones asignadas a la Dirección Administrativa del Instituto, se le consulto al contratista UNIÓN TEMPORAL SERVIR, mediante correo electrónico de fecha 3 de diciembre de 2025, su manifestación de interés en prorrogar el servicio de aseo y cafetería contratado, hasta el 31 de enero de 2026, así:

"Buen Día,

Señores:

**UNIÓN TEMPORAL SERVIR**

*Como supervisora de la OC No. 151771 /Contrato 0 1022582025, cuyo objeto es "Contratar la prestación del servicio integral de aseo y cafetería para el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar a Nivel Nacional." Zona de cobertura No. 1., me permito informar que el área técnica se encuentra adelantando el trámite para la prórroga No.1 a la orden de compra mencionada hasta el **31 de enero de 2026**.*

*Es de aclarar, que la prórroga será realizada con los recursos sin ejecutar que se encuentran actualmente en la orden de compra.*

*Conforme a lo expuesto, les agradezco darnos a conocer por este medio, su manifestación de interés en aceptar el trámite administrativo de la prórroga en la OC No. 151771 /Contrato 01022582025 que comprende la Zona de Cobertura 1, lo cual permitirá garantizar la prestación del servicio integral de aseo y cafetería. (...)"*

De la comunicación antes mencionada se recibió respuesta mediante correo electrónico por parte del contratista UNIÓN TEMPORAL SERVIR, el día 09 de diciembre de 2025, en el cual se allegó documentación de la empresa y la respuesta a la solicitud de manifestación de interés en prorrogar hasta el 31 de enero de 2026, indicando expresamente, lo siguiente:

**¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!**



**PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**  
**FORMATO JUSTIFICACIÓN PARA MODIFICACIÓN DE**  
**CONTRATO- CONVENIO-ORDEN DE COMPRA**

F4.P10.ABS

12/08/2025

Versión 2

Página 5 de 6

*“Buenas tardes*

*Me permito remitir respuesta a solicitud de intención de prórroga a la OC.151771 ICBF - zona.01.”*

Así las cosas y en virtud de la “*Guía general para el ejercicio de supervisión e interventoría de contratos y convenios suscritos por el ICBF*”, numerales 5.2.3, acciones de seguimiento y control jurídico, 5.2.4 Acciones de seguimiento y control técnico- 5.3 VERIFICAR-5.3.2 Acciones de seguimiento y control financiero, el supervisor motiva y justifica la prórroga de la orden de compra No. 151771 de fecha 13 de septiembre de 2025.

Para finalizar, con base en lo expuesto anteriormente, se solicita modificar el numeral 2.2. Plazo de ejecución del estudio previo, la cual quedará así:

*“(…)*

**2.2 Plazo de ejecución:**

*El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de enero de 2026, a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución tales como: i) Registro Presupuestal, ii. Aprobación de Garantías, iii) Acreditación pago impuesto de timbre (Cuando aplique) y la suscripción del acta de inicio; o hasta agotar los recursos, lo que primero ocurra.*

*En ningún caso podrá exceder el tiempo establecido para ejecutar órdenes de compra determinado en el Acuerdo Marco de Precios de Aseo y Cafetería IV No. CCE-SNG-AMP-008-2025.*

*(…)”*

La supervisora de la orden de compra referida hace constar que la relación de pagos generada por el Sistema Integrado de Información Financiera SIIF del 15 de diciembre de 2025 de la contratación, es el siguiente:

<b>BALANCE FINANCIERO</b>	
<b>Concepto</b>	<b>Valor</b>
Valor inicial del contrato	\$ 375.724.261,12
Valor adiciones	\$ 0,00
Valor reducciones	\$ 0,00
Valor total del contrato	<b>\$ 375.724.261,12</b>
Valor ejecutado del 1 de octubre al 15 de diciembre de 2025	\$ 205.261.442,40
Valor pagado del 1 al 31 de octubre de 2025	\$ 84.965.511,06
Saldo pendiente por pagar	<b>\$ 120.295.931,34</b>
Saldo proyectado a ejecutar del 16 de diciembre de 2025 al 31 de enero de 2026	<b>\$ 158.422.459,92</b>
Saldo proyectado por liberar	<b>\$ 12.040.358,80</b>
Valor total del Contrato o Convenio	<b>\$ 375.724.261,12</b>

**BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (PREVIO A LA MODIFICACIÓN)**

**¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!**



**PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**  
**FORMATO JUSTIFICACIÓN PARA MODIFICACIÓN DE**  
**CONTRATO- CONVENIO-ORDEN DE COMPRA**

F4.P10.ABS

12/08/2025

Versión 2

Página 6 de 6

	<p>Tal como se indicó anteriormente, se requiere prorrogar la orden de compra en tal sentido la supervisión del contrato recomienda y avala la modificación contractual de prórroga en espera de satisfacer las necesidades y requerimientos necesarios para el cumplimiento de la misión institucional.</p>
<b>ANEXOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado de existencia y representación legal, con expedición no mayor de un (1) mes.</li><li>• Certificado actualizado de encontrarse al día en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Pagos para fiscales.</li><li>• Tarjeta profesional, documento de identidad y antecedentes disciplinarios del contador</li><li>• Certificado de responsabilidad fiscal actualizado expedido por la Contraloría General de la República.</li><li>• Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación del representante legal</li><li>• Consulta del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC - de la Policía Nacional</li><li>• Certificado de antecedentes judiciales del Representante Legal.</li><li>• Fotocopia del formato Registro Único Tributario actualizado.</li><li>• Fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal.</li><li>• Solicitud y aceptación de la prórroga.</li><li>• SITCO</li><li>• Estado de cuenta, reciente</li><li>• Informe de supervisor, reciente</li></ul>
<b>FIRMA LA SOLICITUD</b>	
 <b>ANA MARIA SEGURA ANDRADE</b> Directora Administrativa Coordinador del Grupo Apoyo Logístico (A)	

Revisó: Luis Felipe Ortiz Ordoñez – Contratista Dirección Administrativa  
Proyectó: Erika Paola Serrano – Contratista Grupo de Apoyo Logístico  
Proyectó: Leidy Dayana Escucha Corrales – Contratista Grupo de Apoyo Logístico.

**¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!**

Recibo No.: 0029167635

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: egawGjiJMPrimjnl

-----  
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.  
-----

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

**NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO**

Razón social: LOGISTICA INSTITUCIONAL SERVIR S.A.S. BIC  
Sigla: No reportó  
Nit: 901747916-6  
Domicilio principal: MEDELLÍN, ANTIOQUIA, COLOMBIA

**MATRÍCULA**

Matrícula No.: 21-791845-12  
Fecha de matrícula: 30 de Agosto de 2023  
Último año renovado: 2025  
Fecha de renovación: 27 de Marzo de 2025  
Grupo NIIF: Entidades que se clasifiquen según el Artículo No. 2 de la resolución 414 del 2014, según la Contaduría General de la Nación (CGN).

**UBICACIÓN**

Dirección del domicilio principal: Calle 48 77 34  
Municipio: MEDELLÍN, ANTIOQUIA, COLOMBIA  
Correo electrónico:  
contabilidad.logisticaservir@gmail.com  
victoria.urrego@torrelegal.com  
Teléfono comercial 1: 3147121248  
Teléfono comercial 2: No reportó  
Teléfono comercial 3: No reportó  
Página web: No reportó

Dirección para notificación judicial: Calle 48 77 34  
Municipio: MEDELLÍN, ANTIOQUIA, COLOMBIA  
Correo electrónico de notificación:  
contabilidad.logisticaservir@gmail.com  
victoria.urrego@torrelegal.com  
Teléfono para notificación 1: 3147121248

Recibo No.: 0029167635

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: egawGjiJMPrimjnl

-----  
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.  
-----

Teléfono para notificación 2: No reportó

Teléfono para notificación 3: No reportó

La persona jurídica LOGISTICA INSTITUCIONAL SERVIR S.A.S. BIC SI autorizó para recibir notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo

#### **CONSTITUCIÓN**

Por Documento privado del 01 de Agosto de 2023 de Asamblea General de Accionistas, inicialmente inscrito(a) en la Cámara de Comercio de Bucaramanga el 30 de Agosto de 2023, posteriormente en esta Cámara de Comercio el 19 de julio de 2024, con el No.30597 del Libro IX, se constituyó la Sociedad de naturaleza Comercial denominada LOGISTICA INSTITUCIONAL SERVIR S.A.S.

#### **REFORMAS ESPECIALES**

Por Acta No. 02 del 03 de mayo de 2024 de la Asamblea de Accionistas, inicialmente inscrito(a) en la Cámara de Comercio de Bucaramanga el 09 de mayo de 2024, posteriormente en esta Cámara de Comercio el 19 de julio de 2024, con el No.30597 del Libro IX, entre otras reformas, la sociedad cambió su denominación o razón social de LOGISTICA INSTITUCIONAL SERVIR S.A.S. a LOGISTICA INSTITUCIONAL SERVIR S.A.S. BIC

Por acta No. 03 del 06 de julio de 2024 de la Asamblea de Accionistas, inicialmente inscrito(a) en la Cámara de Comercio de Bucaramanga el 11 de julio de 2024, posteriormente en esta Cámara de Comercio el 19 de julio de 2024, con el No.30597 del Libro IX, la sociedad cambió su domicilio de Bucaramanga, Santander, a Medellín.

#### **TERMINO DE DURACIÓN**

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

#### **OBJETO SOCIAL**

La sociedad podrá realizar cualquier actividad comercial o civil, lícita y en especial las siguientes actividades:

Recibo No.: 0029167635

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: egawGjiJMPrimjnl

-----  
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.  
-----

1. Compra y venta de bienes inmuebles rurales y urbanos, compra y venta al por mayor de materias primas y agropecuarias, animales vivos,
2. La prestación de toda clase de servicios técnicos profesionales en aseo y limpieza de carácter industrial y jardinería, lavado de fachada y similares, cafetería, administración de inmuebles, capacitación de toda clase de servicios de carácter institucional o comunitario.
3. Suministrar personal técnico calificado en áreas administrativas; contables, de telecomunicaciones y financieras.
4. Servicios de aseo y mantenimiento en todas sus manifestaciones a instalaciones de carácter público y privado de orden nacional e internacional, La prestación de servicios de aseo, barrido y limpieza manual de carreras, calles, avenidas, de áreas públicas y privadas y en actividades similares complementarias.
5. Servicios de mantenimiento de pisos, servicios de mantenimiento y remodelación de interiores y exteriores de edificios, reparaciones locativas
6. Limpieza y mantenimiento de equipos y maquinaria industrial.
7. Suministrar y contratar personal para la prestación de servicios como guías de administración o información, aseadoras, jardineros, granjeros ascensoristas, camareras, electricistas, piscineros, fontaneros, albañiles, mecánicos, auxiliares administrativas, conserjes para: Edificios, condominios, conjuntos residenciales, hoteles, centros comerciales o cualquier entidad pública o privada que lo requiera.
8. La inversión en sociedades; cuyo objeto sea similar conexo o complementario al objetivo social de esta sociedad.
9. cualquier actividad lícita de comercio. fabricar, preparar, transportar prestar servicios y/o suministros y comercializar toda clase de alimentos y/o alimentación para todo tipo de consumidores, entre ellos, sin excluir a otros: personal de empresas industriales, empresariales internos de establecimientos penitenciarios y carcelarios, personal de la fuerza pública en todas sus áreas, empleados de empresas petrolíferas, mineras, hidroeléctricas y, en general, para todo tipo de

Recibo No.: 0029167635

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: egawGjiJMPrimjnl

-----  
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.  
-----

instituciones públicas privadas, pacientes hospitalizados; colegiales, escolares, estudiantes, adultos mayores, para casinos, restaurantes, cathering;

10. Ejecutar el suministro de complementos alimentarios; a escolares focalizados con el programa de dispensación de raciones alimentarias en sitio de consumo final, Prestación de servicios de alimentación de calidad, inocuidad y oportunidad.

11. desarrollar todas aquellas actividades que de forma conexas o complementaria se relacionen con nuestro objeto social, tales como: investigación, desarrollo y difusión de productos alimenticios diversos, investigación, desarrollo ejecución y difusión de planes y programas relacionados con el diagnóstico: educación, implementación, complementación y seguimiento de la nutrición, los hábitos alimenticios sanos y el estilo de vida saludable de los niños, niñas, adolescentes, adultos mayores, mujeres gestantes, madres lactantes.

12. expendio a la mesa de comidas preparadas; expendio por autoservicios especializado de suministro de alimentos a pacientes de entidades hospitalarias públicas y privadas y personal administrativo de dichas instituciones, preparación, procesamientos y suministro de alimentos con especialidad en restaurantes escolares, contratar personal y servicios de todo tipo para su funcionamiento y adecuado cumplimiento de su objeto.

13. La realización de contratos de participación o colaboración empresarial, consorcios, uniones temporales o transitorias, con las firmas nacionales o extranjeras dedicadas a cuáles quiera de los sectores económicos. Para el desarrollo del objeto social la sociedad podrá:

A. Dar o recibir dinero en mutuo con o sin interés y, en fin, hacer operaciones bancarias de crédito, de seguros en financieras y en general ejecutar todos los actos financieros, comerciales y crediticios necesarios o consecuentes para el desarrollo y su cumplimiento del objeto social, que le permitan obtener fondos u otros activos necesarios para el desarrollo de la empresa.

B. Girar, endosar, adquirir, aceptar, cobrar, protestar, pagar, o cancelar instrumentos negociables o cualesquiera efectos de comercio y aceptarlos en pago.

Recibo No.: 0029167635

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: egawGjiJMPrimjnl

-----  
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.  
-----

C. Participar en licitaciones públicas, privadas ó en contrataciones directas con entidades públicas, privadas o mixtas.

D. Escindirse, fusionarse con otras sociedades o absorberlas,

E. y en general para celebrar toda clase de acto o contrato necesario o pertinente, para los fines sociales derivados de las actividades antes enunciadas y cuya finalidad sea ejercer los derechos o cumplir las obligaciones legales contractuales derivadas de la existencia y actividad de la sociedad.

14. Transporte de carga por carretera.

15. Comercio al por mayor y menor de productos alimenticios de origen animal o vegetal,

16. Realizar todas las actividades de compra, venta, comercialización, distribución, importación y exportación de toda clase de productos. Compra, venta y suministro de insumos y elementos de aseo, insumos de cafetería, equipos y todo tipo de maquinaria industrial y semi-Industrial.

17. Comercio y suministro de víveres perecederos y no perecederos con destino a programas de alimentación hospitalaria, escolar e institucional entre otros.

Abrir establecimientos de comercio para desarrollar su objeto social a nivel nacional o internacional se desarrollarán las cinco dimensiones:

- Modelo de negocio: se contrataran servicios de mujeres madre cabeza de familia y se establecerán contratos con proveedores de bienes y servicios que implementen hormas equitativas y ambientales.

- Gobierno Corporativo: Divulgan ante sus trabajadores los estados financieros de la sociedad. Prácticas laborales: Brindan opciones de empleo que le permitan a los trabajadores tener flexibilidad en la jornada laboral y crean opciones de teletrabajo, sin afectar la remuneración de los sus trabajadores y Establecen una remuneración salarial razonable para sus trabajadores y analizan las diferencias salariales entre sus empleados mejor y peor remunerados para establecer estándares de equidad.

Recibo No.: 0029167635

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: egawGjiJMPrimjnl

-----  
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.  
-----

- Prácticas ambientales: implementan programas de reciclaje o de reutilización de desperdicios.

- Prácticas con la comunidad: Incentivan las actividades de voluntariado y crean alianzas con fundaciones que apoyen obras sociales en interés de la comunidad, Crean opciones de trabajo para la población estructuralmente desempleada, tales como los jóvenes en situación de riesgo, individuos sin hogar, reinsertados o personas que han salido de la cárcel.

#### **CAPITAL**

##### **CAPITAL AUTORIZADO**

Valor	:	\$5.000.000.000,00
No. de acciones	:	5.000,00
Valor Nominal	:	\$1.000.000,00

##### **CAPITAL SUSCRITO**

Valor	:	\$3.500.000.000,00
No. de acciones	:	3.500,00
Valor Nominal	:	\$1.000.000,00

##### **CAPITAL PAGADO**

Valor	:	\$3.500.000.000,00
No. de acciones	:	3.500,00
Valor Nominal	:	\$1.000.000,00

#### **REPRESENTACIÓN LEGAL**

La representación legal de la sociedad por acciones simplificada estará a cargo de una persona natural o jurídica, accionista o no, quien tendrá un Representante Legal Suplente, designado para un término de cinco años por la asamblea general de accionistas.

Las funciones del representante legal terminarán en caso de dimisión o revocación por parte de la asamblea general de accionistas, de deceso o de incapacidad en aquellos casos en que el representante legal sea una persona natural y en caso de liquidación privada o judicial, cuando el representante legal sea una persona jurídica.

La cesación de las funciones del representante legal, por cualquier

Recibo No.: 0029167635

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: egawGjiJMPrimjnl

-----  
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.  
-----

causa, no da lugar a ninguna indemnización de cualquier naturaleza, diferente de aquellas que le correspondieren conforme a la ley laboral, si fuere el caso.

La revocación por parte de la asamblea general de accionistas no tendrá que, estar motivada y podrá realizarse en cualquier tiempo.

En aquellos casos en que el representante legal sea una persona jurídica, las funciones quedarán a cargo del representante legal de ésta. Toda remuneración a que tuviere derecho el representante legal de la sociedad, deberá ser aprobada por la asamblea general de accionistas.

#### **FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL**

facultades del representante legal principal y suplente la sociedad será gerenciada, administrada y representada legalmente ante terceros por el representante legal principal o suplente, quienes no tendrán restricciones de contratación por razón de la naturaleza ni de la cuantía de los actos que celebre, por tanto se entenderá que el representante legal principal o suplente podrá celebrar o ejecutar todos los actos y contratos comprendidos en el objeto social o que se relacionen directamente con la existencia y el funcionamiento de la sociedad. El representante legal principal o suplente se entenderá investido de los más amplios poderes para actuar en todas las circunstancias en nombre de la sociedad, con excepción de aquellas facultades que, de acuerdo con los estatutos, se hubieren reservado los accionistas en las relaciones frente a terceros la sociedad quedara obligada por los actos y contratos celebrados por el representante legal. Se le da facultades al representante legal principal y representante legal suplente para realizar operaciones, actos, contratos y tomar cualquier decisión sea cual fuere su naturaleza, sin limitación de cuantía. El representante legal principal o suplente tiene facultades indefinidas en la sociedad.

#### **NOMBRAMIENTOS**

##### **REPRESENTANTES LEGALES**

Por Acta No. 12 del 10 de julio de 2025, de la Asamblea Accionistas, inscrito(a) en esta Cámara de Comercio el 16 de julio de 2025, con el No. 28234 del Libro IX, se designó a:

Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia  
**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha de expedición: 28/11/2025 - 1:27:12 PM



Recibo No.: 0029167635

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: egawGjiJMPrimjnl

-----  
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.  
-----

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL PRINCIPAL	OVER SEGUNDO HERNANDEZ PASTRANA	C.C. 78.708.968

Por Acta No. 07 del 27 de septiembre de 2024, de la Asamblea de Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 16 de octubre de 2024, con el No. 41101 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE	SARITA BOTERO MURILLO	C.C. 1.018.478.390

#### REFORMAS DE ESTATUTOS

Los estatutos de la Sociedad han sido reformados así:

DOCUMENTO	INSCRIPCION
Acta No.03	de 06/07/2024 Asamblea 30597 de 19/07/2024 del L.IX
Acta No.02	de 30/05/2024 Asamblea 30597 de 19/07/2024 del L.IX
E.Acta No.5 de 2024	de 20/08/2024 Asamblea 35553 de 02/09/2024 del L.IX
Acta No.06	de 23/12/2024 Asamblea 573 de 13/01/2025 del L.IX

#### RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro, quedan en firme dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, los sábados NO son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los actos administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

**CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU**

Recibo No.: 0029167635

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: egawGjiJMPrimjnl

-----  
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.  
-----

Actividad principal código CIIU: 8129  
Actividad secundaria código CIIU: 8121  
Otras actividades código CIIU: 4631, 5629

#### TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es pequeña.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria \$3,678,971,858.00

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el período - CIIU: 5629

#### INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

Este certificado cuenta con plena validez jurídica según lo dispuesto en la ley 527 de 1999. En él se incorporan tanto la firma mecánica que es una representación gráfica de la firma del Secretario de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, como la firma digital y la respectiva estampa cronológica, las cuales podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos PDF.

Si usted expidió el certificado a través de la plataforma virtual, puede imprimirlo con la certeza de que fue expedido por la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia. La persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado puede verificar su contenido de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir del momento de su expedición, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digitando el código de verificación que se encuentra en el encabezado del presente documento. El certificado a validar corresponde a la imagen y contenido del certificado creado en el momento en que se generó en las taquillas o

Recibo No.: 0029167635

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: egawGjiJMPrimjnl

-----  
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.  
-----

a través de la plataforma virtual de la Cámara.



**SANDRA MILENA MONTES PALACIO**  
Vicepresidente de Registros

Recibo No.: 0029167635

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: ysdmlfkbbYUwcjck

-----  
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.  
-----

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

### **NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO**

Razón social: PICKING S.A.S. BIC  
Sigla: No reportó  
Nit: 901723372-6  
Domicilio principal: MEDELLÍN, ANTIOQUIA, COLOMBIA

### **MATRÍCULA**

Matrícula No.: 21-803605-12  
Fecha de matrícula: 14 de Junio de 2023  
Último año renovado: 2025  
Fecha de renovación: 27 de Marzo de 2025  
Grupo NIIF: Entidades que se clasifiquen según el Artículo No. 2 de la resolución 414 del 2014, según la Contaduría General de la Nación (CGN).

### **UBICACIÓN**

Dirección del domicilio principal: Calle 48 77 34  
Municipio: MEDELLÍN, ANTIOQUIA, COLOMBIA  
Correo electrónico: danielacaceres.0812@gmail.com  
Teléfono comercial 1: 3172416020  
Teléfono comercial 2: No reportó  
Teléfono comercial 3: No reportó  
Página web: No reportó

Dirección para notificación judicial: Calle 48 77 34  
Municipio: MEDELLÍN, ANTIOQUIA, COLOMBIA  
Correo electrónico de notificación: danielacaceres.0812@gmail.com  
Teléfono para notificación 1: 3172416020  
Teléfono para notificación 2: No reportó  
Teléfono para notificación 3: No reportó

La persona jurídica PICKING S.A.S. BIC SI autorizó para recibir

Recibo No.: 0029167635

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: ysdmlfkbbYUwcjck

-----  
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.  
-----

notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo

### **CONSTITUCIÓN**

Por Documento Privado del 15 de mayo de 2023 de la Asamblea de Accionistas, inscrito(a) inicialmente en la Cámara de Comercio de Bucaramanga el 14 de junio de 2023 y posteriormente inscrito(a) en esta Cámara de Comercio el 02 de enero de 2025, con el No. 9 del Libro IX, se constituyó la Sociedad de naturaleza Comercial denominada HOLDING DE INVERSIONES DUARTE ACEVEDO S.A.S.

### **REFORMAS ESPECIALES**

Por Acta No.04 del 21 de junio de 2024 de la Asamblea Extraordinaria de Accionistas, inscrito(a) inicialmente en la Cámara de Comercio de Bucaramanga el 05 de julio de 2024 y posteriormente inscrito(a) en esta Cámara de Comercio el 2 de enero de 2025, con el No.9 del libro IX, mediante la cual y entre otras reformas la sociedad cambia su domicilio de Floridabalna a Bucaramanga y cambia su denominación o razón social de HOLDING DE INVERSIONES DUARTE ACEVEDO S.A.S a PICKING S.A.S BIC

Por Acta No.06 del 20 de diciembre de 2024 de la Asamblea, inscrito(a) inicialmente en la Cámara de Comercio de Bucaramanga el 31 de diciembre de 2024 y posteriormente inscrito(a) en esta Cámara de Comercio el 2 de enero de 2025, con el No. 9 del Libro IX, la sociedad cambia su domicilio de Bucaramanga al municipio de Medellín.

### **TERMINO DE DURACIÓN**

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

### **OBJETO SOCIAL**

La sociedad tendrá por objeto social la realización de todas y cada una de las operaciones y actos de comercio y la celebración de toda clase de contratos con entidades públicas y privadas ya sean personas naturales o jurídicas así:

Recibo No.: 0029167635

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: ysdmlfkbbYUwcjck

-----  
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.  
-----

1- El proceso industrial, producción, cultivo, empaque, mercadeo, comercialización y venta al mayor y detal de toda clase de bienes de consumo, alimenticio para la especie humana o animal.

2- Comercialización, distribución, preparación y suministro de alimentos naturales, procesados frigoríficos y en conserva, perecederos y no perecederos.

3- Administración, suministro y servicio de restaurantes, cafeterías, clubes, casinos y afines, a instituciones de carácter publico o particular.

4- Importación y exportación de todo tipo de alimentos.

5- Montaje de establecimientos comerciales especializados en productos alimenticios como restaurantes, panaderías, despulpadoras, auto mercados, etc.

6- Administración y prestación de servicio especializado de suministro de alimentos a pacientes de entidades hospitalarias publicas o privadas y al personal administrativo de dichas instituciones.

7- Administración, prestación del servicio de cafetería y restaurante a instituciones educativas del nivel escolar o aniversario sean publicas o privadas.

8- Preparación, procesamiento y suministro de alimentos con especialidad en restaurantes escolares.

9- Prestación del servicio de aseo, mantenimiento general, jardinería, lavandería, en áreas internas y externas de oficinas, establecimientos industriales, edificios.

10- Compra, venta y suministro de equipos, muebles de oficina, equipos agrícolas, equipos para la industria de alimentos, herramientas en general, pinturas, papelería, elementos e insumos de aseo, dotación y uniformes.

11- Prestación de servicios a entidades públicas y privadas en asesorías, consultorías, auditorias e interventorías, procesos de capacitación en investigaciones; relacionado con la preparación, procesamiento y suministro de alimentación, cafeterías, restaurantes y

Recibo No.: 0029167635

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: ysdmlfkbbYUwcjck

-----  
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.  
-----

afines, aseo, mantenimiento en general.

12- En desarrollo de su objeto social, la sociedad podrá formar parte de otras sociedades comerciales y/o civiles, adquiriendo o suscribiendo acciones o haciendo aportes de cualquier especie, adquirirlas, incorporarlas o fusionarse entre ellas,

13- Participar en concursos, licitaciones públicas o privadas, presentar propuestas y realizar consorcios, uniones temporales, promesas de asociación permitidas por la ley.

14- Celebrar, todos los contratos que tengan relación directa con el objeto social y sean necesarios para el desarrollo del mismo.

15- Celebrar toda clase de negocios y operaciones con entidades bancarias y de crédito y todos aquellos actos y contratos que sean necesarios para desarrollar su objeto social.

En el objeto, se desarrollarán las cinco dimensiones:

. Modelo de negocio:

- Adquieren bienes o contratan servicios de empresas de origen local o que pertenezcan a mujeres y minorías. Además, dan preferencia en la celebración de contratos a los proveedores de bienes y servicios que implementen normas equitativas y ambientales

. Gobierno Corporativo:

- Divulgan ante sus trabajadores los estados financieros de la sociedad.

. Prácticas laborales:

- Establecen una remuneración salarial razonable para sus trabajadores y analizan las diferencias salariales entre sus empleados mejor y peor remunerados para establecer estándares de equidad

- Brindan opciones de empleo que le permitan a los trabajadores tener flexibilidad en la jornada laboral y crean opciones de teletrabajo, sin afectar la remuneración de los sus trabajadores de equidad.

. Prácticas ambientales:

Recibo No.: 0029167635

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: ysdmlfkbbYUwcjck

-----  
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.  
-----

- Supervisan las emisiones de gases invernadero generadas a causa de la actividad empresarial, implementan programas de reciclaje o de reutilización de desperdicios, aumentan progresivamente las fuentes de energía renovable utilizadas por la sociedad y motivan a sus proveedores a realizar sus propias evaluaciones y auditorías ambientales en relación con el uso de electricidad y agua, generación de desechos, emisiones de gases de efecto invernadero y empleo de energías renovables.

. Prácticas con la comunidad:

- Crean opciones de trabajo para la población estructuralmente desempleada, tales como los jóvenes en situación de riesgo, individuos sin hogar, reinsertados o personas que han salido de la cárcel.

- Incentivan las actividades de voluntariado y crean alianzas con fundaciones que apoyen obras sociales en interés de la comunidad.

#### **CAPITAL**

##### **CAPITAL AUTORIZADO**

Valor	:	\$500.000.000,00
No. de acciones	:	5.000,00
Valor Nominal	:	\$100.000,00

##### **CAPITAL SUSCRITO**

Valor	:	\$100.000.000,00
No. de acciones	:	1.000,00
Valor Nominal	:	\$100.000,00

##### **CAPITAL PAGADO**

Valor	:	\$100.000.000,00
No. de acciones	:	1.000,00
Valor Nominal	:	\$100.000,00

#### **REPRESENTACIÓN LEGAL**

La representación legal de la sociedad por acciones simplificada estará a cargo de una persona natural o jurídica, accionista o no, quien tendrá un Representante Legal Suplente, designado para un término de cinco años por la asamblea general de accionistas.

Las funciones del El representante legal terminará en caso de dimisión o



Recibo No.: 0029167635

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: ysdmlfkbbYUwcjck

-----  
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.  
-----

revocación por parte de la asamblea general de accionistas, de deceso o de incapacidad en aquellos casos en que el representante legal sea una persona natural y en caso de liquidación privada o judicial, cuando el representante legal sea una persona jurídica.

La cesación de las funciones del representante legal, por cualquier causa, no da lugar a ninguna indemnización de cualquier naturaleza, diferente de aquellas que le correspondieren conforme a la ley laboral, si fuere el caso.

La revocación por parte de la asamblea general de accionistas no tendrá que estar motivada y podrá realizarse en cualquier tiempo.

En aquellos casos en que el representante legal sea una persona jurídica, las funciones quedarán a cargo del representante legal de ésta. Toda remuneración a que tuviere derecho el representante legal de la sociedad, deberá ser aprobado por la asamblea general de accionistas.

#### **FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL**

La sociedad será gerenciada, administrada y representada legalmente ante terceros por el representante legal o Suplente, además de las funciones y atribuciones legales, podrá celebrar o ejecutar todos los actos y contratos comprendidos para la ejecución del objeto social o las actividades directamente relacionadas con la existencia y funcionamiento de la sociedad. Se le da facultades al representante legal principal y representante legal suplente para realizar operaciones, actos, contratos y tomar cualquier decisión sea cual fuere su naturaleza, sin limitación de cuantía. El representante legal principal o suplente tiene facultades indefinidas en la sociedad.

El Suplente del representante legal (Gerente), además de las funciones y atribuciones legales, está expresamente facultado para otorgar poderes judiciales y administrativos para la representación de la sociedad en todas las instancias procesales, así como para suscribir y presentar declaraciones tributarias. El representante legal suplente se entenderá investido de los más amplios poderes para actuar en todas las circunstancias en nombre de la sociedad, con excepción de aquellas facultades que, de acuerdo con los estatutos, se hubieren reservado los accionistas. En las relaciones frente a terceros, la sociedad quedará obligada por los actos y contratos celebrados por el representante legal.

Recibo No.: 0029167635

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: ysdmlfkbbYUwcjck

-----  
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.  
-----

Le está prohibido al representante legal y a los demás administradores de la sociedad, por sí o por interpuesta persona, obtener bajo cualquier forma o modalidad jurídica préstamos por parte de la sociedad u obtener de parte de la sociedad aval, fianza o cualquier otro tipo de garantía de sus obligaciones personales sin la aprobación del 100% de los accionistas.

#### **NOMBRAMIENTOS**

##### **REPRESENTANTES LEGALES**

Por Acta No.10 del 26 de junio de 2025, de la Asamblea de Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 3 de julio de 2025, con el No.26414 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL PRINCIPAL	DANIELA ESPERANZA CACERES C.C. ARISMENDY	1.095.953.100

Por Acta No. 04 del 21 de junio de 2024 de la Asamblea de Accionistas, inscrito(a) inicialmente en la Cámara de Comercio de de Bucaramanga el 5 de julio de 2024 y posteriormente inscrito(a) en esta Cámara de Comercio el 2 de enero de 2025, con el No. 9 del Libro IX, se designó a:

REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE	SERGIO ENRIQUE DELGADO CENTENO	C.C 91.294.543
------------------------------	-----------------------------------	----------------

##### **REFORMAS DE ESTATUTOS**

Los estatutos de la Sociedad han sido reformados así:

DOCUMENTO	INSCRIPCION
Acta No.04 del 21/06/2024 de Asamblea	9 del 02/01/2025 del L. IX
Acta No.06 del 20/12/2024 de Asamblea	9 del 02/01/2025 del L. IX

##### **RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN**

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005,

Recibo No.: 0029167635

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: ysdmlfkbbYUwcjck

-----  
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.  
-----

los actos administrativos de registro, quedan en firme dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, los sábados NO son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los actos administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

#### **CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU**

Actividad principal código CIIU: 8121

Actividad secundaria código CIIU: 7112

Otras actividades código CIIU: 5629

#### **TAMAÑO DE EMPRESA**

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es micro.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria \$137,200,000.00

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el período - CIIU: 8121

#### **INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA**

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

Recibo No.: 0029167635

Valor: \$00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: ysdmlfkbbYUwcjck

-----  
Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.  
-----

Este certificado cuenta con plena validez jurídica según lo dispuesto en la ley 527 de 1999. En él se incorporan tanto la firma mecánica que es una representación gráfica de la firma del Secretario de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, como la firma digital y la respectiva estampa cronológica, las cuales podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos PDF.

Si usted expidió el certificado a través de la plataforma virtual, puede imprimirlo con la certeza de que fue expedido por la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia. La persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado puede verificar su contenido de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir del momento de su expedición, ingresando a [www.certificadoscamara.com](http://www.certificadoscamara.com) y digitando el código de verificación que se encuentra en el encabezado del presente documento. El certificado a validar corresponde a la imagen y contenido del certificado creado en el momento en que se generó en las taquillas o a través de la plataforma virtual de la Cámara.



**SANDRA MILENA MONTES PALACIO**  
Vicepresidente de Registros

FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO No. 01022582025 - Orden de Compra No. 151771  
INFORME PERIÓDICO, No. 3

1. Datos generales

Período del informe: **Del 1 al 15 de Diciembre del 2025**      Número de contrato/convenio: No. 01022582025 - Orden de Compra No. 151771

Tipo de contrato/convenio: **Orden de Compra**      Fecha suscripción contrato/convenio en las plataformas CCE: **16 de septiembre del 2025**

Valor Inicial del contrato/convenio: **\$ 375.724.261,12**      Plazo de Ejecución Inicial (hasta cuándo): **1 de octubre del 2025**

Plazo de Ejecución Final (hasta cuándo): **31 de diciembre del 2025**

Objeto: "Contratar la prestación del servicio integral de aseo y cafetería para el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar a nivel nacional" **OC 151771. ZONA 01.**

Alcance del objeto (si aplica) **N/A**

2. Datos supervisor

Cargo Supervisor ICBF (según cláusula de supervisión del contrato/convenio)	<b>Coordinación de Apoyo Logístico</b>	Fecha en la que realizo la supervisión (desde y hasta cuando) - En orden cronológico	<b>Del 01 de octubre del 2025 a la fecha</b>
Nombre y cargo Supervisor ICBF (que conoció de la ejecución del contrato/convenio - En orden cronológico)	<b>ANA MARIA SEGURA ANDRADE Directora Administrativa</b>	Supervisores otras entidades (cooperantes) - (Si aplica)	<b>N/A</b>
Nombre y cargo del Supervisor ICBF (para efectos de liquidación)	<b>N/A</b>	Cargos de otros supervisores	<b>N/A</b>
Otros supervisores (*)	<b>N/A</b>		

(\*) Si se trata de varios supervisores, deberán relacionarse todos.

3. Datos contratista

Nombre Contratista:	<b>UNION TEMPORAL SERVIR</b>	Cédula o NIT:	<b>901.939.168</b>
Dirección:	<b>Calle 48 No.77-34 Medellín</b>	Correo electrónico:	<b>comercial.utservir@gmail.com</b>
Representante Legal que suscribió el contrato/convenio:	<b>DANIELA ESPERANZA CACERES ARISMENDY</b>	Identificación:	<b>1.095.953.100</b>
Representante Legal que suscribirá el acta de Liquidación (I):	<b>DANIELA ESPERANZA CACERES ARISMENDY</b>		
Documentos que acreditan la competencia y facultades para liquidar	<b>N/A</b>		
Fecha Certificado Actualizado de Existencia y Representación Legal (I):	<b>N/A</b>		

(I) Estos datos sólo deberán diligenciarse en el Informe Final para liquidación. Esta certificación debe ser no mayor a 30 días.

4. Plazo de duración del contrato/convenio

Fecha inicio del contrato/convenio:	<b>01 de octubre del 2025</b>	Fecha de terminación inicial:	<b>31 de diciembre del 2025</b>
Fecha aprobación pólizas:	<b>23 de septiembre del 2025</b>	Fecha expedición R.P.:	<b>19 de septiembre del 2025</b>
Fecha acta de inicio (si aplica):	<b>01 de Octubre del 2025</b>		
Fecha documento de Prórroga (si aplica):	<b>N/A</b>	Prorrogado hasta cuándo (si aplica):	<b>N/A</b>
Fecha aprobación póliza de la prórroga:	<b>N/A</b>		

Si se presentan más prórrogas, incluir más filas para éstas.

**5. Información presupuestal**

Valor Inicial del contrato/convenio	\$ 375.724.261,12				
Aporte ICBF	\$ 375.724.261,12				
Aporte Contratista (si aplica)	N/A				
No. de CDP:	236725	Fecha CDP:	19 de agosto del 2025	Valor de CDP:	\$ 375.724.261,12
No. de VF (si aplica)	N/A	Fecha VF:	N/A	Valor de VF:	N/A
No. de RP:	928725	Fecha RP:	19 de septiembre del 2025	Valor de RP:	\$ 375.724.261,12
<b>(+) ADICIONES</b>					
Fecha Documento Adición:	N/A	Valor Adición:	N/A		
Descripción del concepto de adición realizada en el periodo: N/A					
No.CDP Adición:	N/A	Fecha inicial y/o de operación del CDP Adición:	N/A	Valor CDP Adición:	N/A
No. de RP Adición:	N/A	Fecha inicial y/o de operación del RP Adición:	N/A	Valor RP Adición:	N/A
Valor adición aporte contratista:	N/A				
Fecha aprobación póliza de la adición	N/A				
<i>Si se presentan más adiciones, incluir filas para éstas.</i>					
<b>(-) DISMINUCIONES</b>					
Fecha Documento Disminución:	N/A	Valor disminución :	N/A		
Descripción del concepto de disminución realizada en el periodo: N/A					
No.CDP disminución :	N/A	Fecha inicial y/o de operación del CDP disminución :	N/A	Valor CDP disminución :	N/A
No. de RP disminución :	N/A	Fecha inicial y/o de operación del RP disminución :	N/A	Valor RP disminución :	N/A
Valor disminución aporte contratista:	N/A				
Fecha aprobación póliza de la disminución	N/A				
<i>Si se presentan más disminuciones, incluir filas para éstas.</i>					
<b>(=) VALOR TOTAL (después de modificaciones)</b>					
Valor anticipo (si aplica):	N/A	Fecha pago anticipo (si aplica):	N/A		
Porcentaje amortización (si aplica):	N/A	Período facturado:	N/A		
Forma de Pago:	<p>El Proveedor deberá presentar mensualmente la factura a la Entidad Compradora del valor integral de los servicios prestados de Aseo y Cafetería de acuerdo con las condiciones de entrega establecidas en la Orden de compra, previo cumplimiento de las condiciones contenidas en los Documentos del Proceso y constancia de recibo por parte de la Entidad Compradora. La factura deberá ser radicada en la dirección indicada para tal efecto por la Entidad Compradora y publicada como copia en la Tienda Virtual del Estado Colombiano. Cafetería, (iii) precio del Servicio Especial requerido; (iv) el AIU; (v) descuento por ANS (Acuerdos de Nivel de Servicios) conforme al Anexo 5 y (vi) el IVA aplicable. La primera factura debe incluir la prestación del servicio durante el primer mes, contado a partir de la fecha de inicio pactada entre la Entidad Compradora y el Proveedor; la factura deberá ser radicada en la dirección indicada para tal efecto por la Entidad Compradora y publicada como copia en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.</p> <p>Para el cálculo de recargos ocasionales por trabajo extra, nocturno, dominical y festivo, el Proveedor debe aplicar al valor del servicio de los operarios, los recargos por trabajo extra, nocturno, dominical y festivo de acuerdo con la normativa aplicable.</p> <p>El Proveedor debe facturar mensualmente el Servicio Integral de Aseo y Cafetería y presentar las facturas en la dirección y forma indicada para el efecto por la Entidad Compradora y publicar una copia en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.</p> <p>El supervisor de la Entidad Compradora debe solicitar y verificar la evidencia del pago del salario y aportes al Sistema de Seguridad Social de los operarios dedicados a prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en sus instalaciones, para el pago de la última factura, es necesario que el proveedor aporte los soportes documentales que evidencien que se encuentra a paz y salvo con el pago de la liquidación del o los trabajadores que prestaron el servicio en la Orden de Compra, o en su defecto el certificado emitido por el revisor fiscal o representante legal que demuestre la continuidad de la relación laboral con los trabajadores posterior a la terminación de la Orden de Compra.</p> <p>El Proveedor de acuerdo con las disposiciones tributarias deberá realizar el manejo de las facturas electrónicas según la regulación aplicable; para tal fin, es obligación de la Entidad Compradora informar y entregar a cada Proveedor la totalidad de formatos, documentos e información (plazos, periodos de pago, etc.) relacionado con el trámite interno para el pago de las facturas, una vez se cuente con la aceptación de la Orden de Compra. Asimismo, es una obligación del Proveedor solicitar dichos documentos e información para la presentación de las facturas.</p> <p>De conformidad con lo previsto en el artículo 22 de la Ley 47 de 1993, la prestación del servicio integral de aseo y cafetería realizados en el territorio del departamento del archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina no genera el impuesto sobre las ventas (I.V.A). Contrario Sensu las excepciones señaladas en el Estatuto Tributario para los departamentos de Amazonas, Guanía, Guaviare, Vaupés y Vichada no contemplan la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería. El Proveedor debe presentar a la Entidad Compradora para el pago:</p> <p>(i) Factura debidamente diligenciada, conforme a los requisitos establecidos en el Estatuto Tributario.</p> <p>(ii) De conformidad con la Ley 2024 de 2020, las partes (Entidad Compradora y Proveedor) acuerdan que el Proveedor indicará en sus facturas que la Entidad Compradora deberá pagar las sumas pactadas dentro de los TREINTA (30) DÍAS CALENDARIO siguientes a la aceptación de la factura la cual debe estar debidamente elaborada, documentada (se refiere a todos los soportes exigidos por la Entidad Compradora para el trámite), ser un trámite realizado entre la Entidad Compradora y el Proveedor, Colombia Compra Eficiente no será parte en este aspecto. Nota: Este trámite será realizado entre la Entidad Compradora y el Proveedor, por tratarse directamente de un tema presupuestal sujeto a programación en el PAC, por tal motivo, Colombia Compra Eficiente no será parte en este aspecto.</p> <p>(iii) Certificado suscrito por el Representante Legal o Revisor Fiscal en el cual manifieste que el Proveedor está a Paz y Salvo con sus obligaciones laborales frente al Sistema de Seguridad Social Integral y demás aportes relacionados con sus obligaciones laborales de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquellas que la modifiquen, sustituyan o deroguen.</p> <p>(iv) Planilla de Pago de Seguridad Social de los operarios que prestan el servicio de Aseo y Cafetería y como para el Servicio Especial.</p> <p>(v) Los demás documentos requeridos por la Entidad Compradora que hagan parte de su Sistema de Gestión de Calidad o de Control Interno para el procedimiento de pagos a terceros.</p> <p>El Proveedor debe publicar copia de la factura en la Tienda Virtual del Estado Colombiano máximo dentro de los OCHO (8) DÍAS HÁBILES siguientes a la fecha de presentación de la factura.</p> <p>El Proveedor debe cumplir con las obligaciones derivadas de la Orden de Compra mientras el pago es formalizado. En caso de mora de la Entidad Compradora superior a TREINTA (30) DÍAS CALENDARIO, el Proveedor podrá reclamar los intereses moratorios de acuerdo con lo señalado en el numeral 8 del artículo 4 de la Ley 80 de 1993. En el caso de las Entidades Compradoras no obligadas a contratar bajo el estatuto de contratación estatal, la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente- podrá suspender a la Entidad Compradora hasta que esta formalice el pago.</p> <p>Las Entidades Compradoras deben aprobar o rechazar la factura dentro de los tres (3) DÍAS HÁBILES SIGUIENTES a su presentación. Una vez aprobadas, las Entidades Compradoras deben pagar las facturas dentro de los Treinta (30) días calendario siguientes. Si al realizar la verificación completa de una factura se establece que esta no cumple con la totalidad de los requisitos, la Entidad Compradora solicitará las correcciones al Proveedor dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al rechazo; el término de Treinta (30) días calendario empezará a contar a partir de la aprobación de la nueva factura.</p> <p>La Entidad Compradora deberá entregar el Comprobante de Pago, incluyendo detalle de descuentos y retenciones realizados al Proveedor y publicarlo en la Tienda Virtual del Estado Colombiano en un plazo no mayor a ocho (8) días hábiles siguientes al pago efectivo. ser un trámite realizado entre la Entidad Compradora y el Proveedor. Colombia Compra Eficiente no será parte en este aspecto. Nota: Este trámite será realizado entre la Entidad Compradora y el Proveedor, por tratarse directamente de un tema presupuestal sujeto a programación en el PAC, por tal motivo, Colombia Compra Eficiente no será parte en este aspecto.</p> <p>(iii) Certificado suscrito por el Representante Legal o Revisor Fiscal en el cual manifieste que el Proveedor está a Paz y Salvo con sus obligaciones laborales frente al Sistema de Seguridad Social Integral y demás aportes relacionados con sus obligaciones laborales de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquellas que la modifiquen, sustituyan o deroguen.</p> <p>(iv) Planilla de Pago de Seguridad Social de los operarios que prestan el servicio de Aseo y Cafetería y como para el Servicio Especial.</p> <p>(v) Los demás documentos requeridos por la Entidad Compradora que hagan parte de su Sistema de Gestión de Calidad o de Control Interno para el procedimiento de pagos a terceros.</p> <p>El Proveedor debe publicar copia de la factura en la Tienda Virtual del Estado Colombiano máximo dentro de los OCHO (8) DÍAS HÁBILES siguientes a la fecha de presentación de la factura.</p> <p>El Proveedor debe cumplir con las obligaciones derivadas de la Orden de Compra mientras el pago es formalizado. En caso de mora de la Entidad Compradora superior a TREINTA (30) DÍAS CALENDARIO, el Proveedor podrá reclamar los intereses moratorios de acuerdo con lo señalado en el numeral 8 del artículo 4 de la Ley 80 de 1993. En el caso de las Entidades Compradoras no obligadas a contratar bajo el estatuto de contratación estatal, la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente- podrá suspender a la Entidad Compradora hasta que esta formalice el pago.</p> <p>Las Entidades Compradoras deben aprobar o rechazar la factura dentro de los tres (3) DÍAS HÁBILES SIGUIENTES a su presentación. Una vez aprobadas, las Entidades Compradoras deben pagar las facturas dentro de los Treinta (30) días calendario siguientes. Si al realizar la verificación completa de una factura se establece que esta no cumple con la totalidad de los requisitos, la Entidad Compradora solicitará las correcciones al Proveedor dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al rechazo; el término de Treinta (30) días calendario empezará a contar a partir de la aprobación de la nueva factura.</p> <p>La Entidad Compradora deberá entregar el Comprobante de Pago, incluyendo detalle de descuentos y retenciones realizados al Proveedor y publicarlo en la Tienda Virtual del Estado Colombiano en un plazo no mayor a ocho (8) días hábiles siguientes al pago efectivo. El Proveedor debe cumplir con las obligaciones derivadas de la Orden de Compra mientras el pago es formalizado. En caso de mora de la Entidad Compradora superior a 60 DÍAS CALENDARIO, el Proveedor puede suspender la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería y las entregas pendientes a la Entidad Compradora hasta que esta realice el pago.</p> <p>En el escenario en el cual, por alguna razón, la Entidad Compradora y el Proveedor acuerden la terminación anticipada de la Orden de Compra, la Entidad Compradora realizará el pago de los bienes o servicios efectivamente entregados y prestados.</p>				

**6. Información relacionada con la contratación derivada (si aplica)**

El supervisor certifica la existencia de contratación derivada del Contrato (Convenio) No. N/A de N/A, consistente en N/A (cantidad) contratos, suscritos por N/A (contratante), con el fin de N/A (objeto). De igual manera allegare la relación de dicha contratación, en N/A folios, en la cual se identifica el número de contrato, la fecha de suscripción, el contratista, el objeto, la duración, el valor, observaciones generales y la certificación expresa del Contratante de que dicha contratación derivada se encuentra finalizada y/o liquidada, y de que todos sus contratistas se encuentran a paz y salvo por todo concepto.

No. de Contrato/convenio	Objeto del contrato/convenio	Fecha de inicio del contrato/convenio	Plazo del contrato/convenio	Valor total del contrato/convenio	Fecha de liquidación	Certificación del contratista
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

*Este aparte debe diligenciarse el cuadro en el evento de existir contratación derivada. Se debe allegar la relación de la misma y la certificación de paz y salvo debidamente suscrita por el Contratante correspondiente y las actas de liquidación. De no existir contratación derivada señalar que no aplica dentro del recuadro.*

7. Certificaciones para pagos suscritas por el supervisor

Periodo certificado	Fecha de certificación	Valor pagado	Ubicación del documento soporte	Observaciones
Del 1 de octubre al 31 de octubre de 2025	13/11/2025	\$ 84.965.511,06	<a href="https://icbf.gov.co/Documents/Aseo%20y%20Cafeter%C3%ADa%202025/2%20Nuevo%20Contrato/17.Cumplimiento%20Obligaciones/Pagos/ZC%2001?csf=1&amp;web=1&amp;e=XUINm2">https://icbf.gov.co/Documents/Aseo%20y%20Cafeter%C3%ADa%202025/2%20Nuevo%20Contrato/17.Cumplimiento%20Obligaciones/Pagos/ZC%2001?csf=1&amp;web=1&amp;e=XUINm2</a>	FACTURA DE VENTA No. No.UTS-18 - Fecha de Emisión: 13/11/2025
Del 1 de noviembre al 30 de noviembre de 2025	10/12/2025	\$ 90.856.260,70	<a href="https://icbf.gov.co/Documents/Aseo%20y%20Cafeter%C3%ADa%202025/2%20Nuevo%20Contrato/17.Cumplimiento%20Obligaciones/Pagos/ZC%2001?csf=1&amp;web=1&amp;e=XUINm2">https://icbf.gov.co/Documents/Aseo%20y%20Cafeter%C3%ADa%202025/2%20Nuevo%20Contrato/17.Cumplimiento%20Obligaciones/Pagos/ZC%2001?csf=1&amp;web=1&amp;e=XUINm2</a>	FACTURA DE VENTA No. No.UTS-53 - Fecha de Emisión: 10/12/2025
Del 1 de noviembre al 30 de noviembre de 2025	17/12/2025	\$ 29.439.670,64	<a href="https://icbf.gov.co/Documents/Aseo%20y%20Cafeter%C3%ADa%202025/2%20Nuevo%20Contrato/17.Cumplimiento%20Obligaciones/Pagos/ZC%2001?csf=1&amp;web=1&amp;e=XUINm2">https://icbf.gov.co/Documents/Aseo%20y%20Cafeter%C3%ADa%202025/2%20Nuevo%20Contrato/17.Cumplimiento%20Obligaciones/Pagos/ZC%2001?csf=1&amp;web=1&amp;e=XUINm2</a>	FACTURA DE VENTA No. No.UTS-83 - Fecha de Emisión: 16/12/2025
<b>TOTALES</b>		\$ 205.261.442,40		

**8. Pagos Efectuados según estado de cuenta o información suministrada por la Dirección Financiera**

Número de pago/desembolso, según cláusula de forma de pago	Valor bruto pagado o desembolsado	Fecha de la orden de pago correspondiente	Número de la orden de pago correspondiente	Observaciones (si el valor pagado fue diferente al pactado en la minuta, describir breve justificación, descuentos y concepto de los mismos)	Ubicación del documento soporte
1	\$ 61.482.745,06	24/11/2025	450883625	N/A	<a href="https://icbf.gov.co/Documents/Aseo%20y%20Cafeter%C3%ADa%20">https://icbf.gov.co/Documents/Aseo%20y%20Cafeter%C3%ADa%20</a>
	\$ 23.482.766,00	24/11/2025	450919425	N/A	<a href="https://icbf.gov.co/Documents/Aseo%20y%20Cafeter%C3%ADa%20">https://icbf.gov.co/Documents/Aseo%20y%20Cafeter%C3%ADa%20</a>
<b>TOTALES</b>	\$ 84.965.511,06				

**9. Descuentos/Liberaciones/Reducciones al valor (si aplica)**

Fecha Descuento/Liberación/Reducción	Valor Descuento/Liberación/Reducción	Concepto Descuento/Liberación/Reducción
N/A	N/A	N/A
<b>TOTAL</b>		

**10. Reintegros efectuados (si aplica)**

Tipo de Reintegro	Fecha reintegro	Valor reintegro	No. de Comprobante reintegro	Justificación del reintegro
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Fecha de la certificación del cierre de la cuenta bancaria (aplica para rendimientos financieros) N/A Entidad Bancaria (aplica para rendimientos financieros) N/A

\* Para el informe final, debe adjuntarse a este documento extractos de cuenta bancaria que soporten el valor reportado de rendimientos financieros, copias de consignaciones de rendimientos y certificación de la Dirección Financiera que avale dichas consignaciones.

Nota: De acuerdo con el tipo de contrato/convenio a liquidar, se deberá seleccionar el cuadro de balance financiero más ajustado o cercano a las condiciones del mismo.

Aplica para todos aquellos contratos tales como aporte, convenios o contratos interadministrativos y demás contratos en los cuales existen recursos del ICBF y del Contratista en los cuales exista o Contrapartida, en caso de que no haberse pactado indicar en este espacio " CERO (\$0)".

**11. Resumen ejecución presupuestal acumulado (aplica también para informe final)**

Concepto	Valor
<b>VALOR INICIAL CONTRATO CONVENIO:</b>	\$ 375.724.261,12
VALOR APORTE ICBF:	\$ 375.724.261,12
VALOR APORTE CONTRATISTA: (Si Aplica)	\$ -
<b>VALOR TOTAL ADICIONES</b>	<b>\$ 0,00</b>
VALOR ADICIÓN APORTE ICBF:	\$ 0,00
VALOR ADICIÓN APORTE CONTRATISTA: (Si Aplica)	N/A
<b>VALOR TOTAL REDUCCIONES</b>	<b>\$ 0,00</b>
VALOR REDUCCIÓN APORTE ICBF:	\$ 0,00
VALOR REDUCCIÓN APORTE CONTRATISTA: (Si Aplica)	\$ 0,00
<b>VALOR TOTAL CONTRATO O CONVENIO</b>	<b>\$ 375.724.261,12</b>
VALOR TOTAL APORTE ICBF	\$ 375.724.261,12
VALOR TOTAL APORTE CONTRATISTA: (Si Aplica)	\$ 0,00
<b>VALOR TOTAL EJECUTADO:</b>	<b>\$ 205.261.442,40</b>
VALOR EJECUTADO APORTE ICBF:	\$ 205.261.442,40
VALOR EJECUTADO APORTE CONTRATISTA: (Si Aplica)	\$ 0,00
PAGOS EFECTUADOS AL CONTRATISTA:	\$ 84.965.511,06
VALOR A LIBERAR A FAVOR DEL APORTE DEL ICBF:	\$ 170.462.818,72
VALOR NO EJECUTADO APORTE CONTRATISTA: (Si Aplica)	\$ 0,00
<b>SALDO POR PAGAR AL CONTRATISTA:</b>	<b>\$ 120.295.931,34</b>
<b>SALDO POR EJECUTAR</b>	<b>\$ 170.462.818,72</b>
SALDO REINTEGRADO A FAVOR DEL ICBF	\$ 0,00
SALDO POR REINTEGRAR A FAVOR DEL ICBF	\$ 0,00

**Notas Financieras**

Este aparte sólo debe diligenciarse en el evento de presentarse alguna de las siguientes situaciones, en caso de que no aplique dejar vacío :

Saldos a liberar:	N/A
Estado de los recursos a liberar:	N/A
Saldos pendientes por pagar	N/A
Estado de los recursos reintegrados:	N/A
Compensación por sanción impuesta al contratista	N/A

Fecha estado de cuenta 17/12/2025





<p><b>7.1.32.</b> Implementar por cada orden de compra adjudicada dentro del plazo de inicio de la prestación del servicio un plan de beneficios para sus operarios que contenga por lo menos uno de los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de descuentos con aseguradoras, establecimientos de recreación o programas de medicina con cubrimiento adicional al de la caja de compensación y la EPS.</li> <li>Convenios de descuentos y financiación con cadenas comerciales para adquirir productos.</li> <li>Convenios de descuentos o becas con instituciones educativas reconocidas por el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior –SNIES– del Ministerio de Educación Nacional y permitir espacios para cumplir con las jornadas educativas.</li> <li>Programa de facilidad de ahorro o financiación en instituciones financieras autorizadas por la Superintendencia Financiera de Colombia.</li> <li>Fondo de empleados que ofrezca facilidades de financiación con una institución financiera autorizada por la Superintendencia Financiera de Colombia.</li> <li>Programa de actividades recreativas, de salud o deportivas diferentes al de la caja de compensación y la EPS.</li> <li>Descuentos en la adquisición de planes exequiales para el empleado y sus familiares.</li> <li>Préstamos a empleados sin intereses otorgados directamente por el empleador descontados por nómina.</li> </ul> <p>Para la presentación de la última factura, el proveedor deberá remitir a la entidad compradora los documentos necesarios para acreditar el cumplimiento del plan de bienestar escogido.</p>	<p>SI</p>	<p>Plan de beneficios o de bienestar</p>	<p><a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0</a></p>	<p>Durante la ejecución del contrato el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, toda vez que allegó a la Entidad el Plan de Bienestar.</p>
<p><b>7.1.33.</b> Cumplir las fechas de pago de los salarios de los operarios que prestan el servicio. Integrar las Ases y Cafetería en la Entidad Compradora, de acuerdo con lo acordado en el Acta de Inicio de la Orden de Compra.</p>	<p>SI</p>	<p>Soporte de parafiscales a los operadores, o soportes de pagos de salarios</p>	<p><a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0</a></p>	<p>La supervisión verifico durante la ejecución del contrato que el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, toda vez presentó los certificados o documentos correspondientes al pago de parafiscales y salarios, para cada pago de servicios efectivamente prestados.</p>
<p><b>7.1.34.</b> Realizar el pago del salario de 1.1 SMMVL para el perfil denominado "Operario de aseó y cafetería con compromiso social 1" en las órdenes de compra en las cuales así lo solicite la entidad compradora de conformidad con lo descrito en el Anexo 3. Dicho valor hace parte de su base salarial y por lo tanto no debe ser pagado como bonificación.</p> <p>Realizar el pago del salario de 1.2 SMMVL para el perfil denominado "Operario de aseó y cafetería con compromiso social 2" en las órdenes de compra en las cuales así lo solicite la entidad compradora de conformidad con lo descrito en el Anexo 3. Dicho valor hace parte de su base salarial y por lo tanto no debe ser pagado como bonificación.</p>	<p>SI</p>	<p>Coización del proveedor</p>	<p><a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0</a></p>	<p>La supervisión verifico en el evento de coización y no se requirió operador con la condición de compromiso social.</p>
<p><b>7.1.35.</b> Realizar el pago del salario de 1.35 SMMVL para el perfil denominado "Operario de aseó y cafetería con compromiso social 3" en las órdenes de compra en las cuales así lo solicite la entidad compradora de conformidad con lo descrito en el Anexo 3. Dicho valor hace parte de su base salarial y por lo tanto no debe ser pagado como bonificación.</p>	<p>SI</p>	<p>Coización del proveedor</p>	<p><a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0</a></p>	<p>La supervisión verifico en el evento de coización y no se requirió operador con la condición de compromiso social.</p>
<p><b>7.1.36.</b> Suministrar para la última factura el documento que evidencie que el proveedor se encuentra a paz y salvo del pago de la liquidación del subordnado, o en su defecto el proveedor podrá aportar el contrato en el cual se demuestre la continuidad de la relación laboral con el trabajador posterior a la terminación de la Orden de Compra.</p>	<p>SI</p>	<p>Liquidaciones de los operadores o contrato de continuidad de la relación laboral</p>	<p><a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0</a></p>	<p>Se realizara la verificación para el pago de la última factura que se presente.</p>
<p><b>7.1.37.</b> Cumplir con el pago de los aportes de seguridad social, prestaciones sociales, aportes parafiscales, horas extras, dominicales, festivos, recargos nocturnos, liquidaciones, liquidación de prestaciones o incapacidades y demás costos derivados de la relación laboral con el personal que cumple las labores cubiertas por el Acuerdo Marco y con todo su personal, conforme a las fechas establecidas en la normativa vigente.</p>	<p>SI</p>	<p>Soporte de parafiscales a los operadores, o soportes de pagos de salarios</p>	<p><a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0</a></p>	<p>La supervisión verifico durante la ejecución del contrato; que el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, toda vez presentó los certificados o documentos correspondientes al pago de parafiscales y salarios.</p>
<p><b>7.1.38.</b> Cumplir todos los costos, gastos, erogaciones asociadas al personal, como prestaciones sociales, contribuciones, dotaciones, capacitaciones, incapacidades, costos asociados a la seguridad industrial, los Exámenes Básicos de Seguridad y cualquier otro costo o gasto requerido para cumplir con la normativa laboral colombiana.</p>	<p>SI</p>	<p>Soporte de parafiscales a los operadores, o soportes de pagos de salarios</p>	<p><a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0</a></p>	<p>La supervisión verifico durante la ejecución del contrato; que el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, toda vez presentó los certificados o documentos correspondientes al pago de parafiscales y salarios.</p>
<p><b>7.1.39.</b> El proveedor deberá suministrar al personal la dotación adecuada correspondiente a sus labores y conforme al clima donde se presta el servicio, la cual deberá ser suministrada en los términos de ley, procurando que su presentación personal sea la adecuada. De acuerdo con lo señalado en el Anexo 3.</p>	<p>SI</p>	<p>Entrega de dotaciones y elementos de protección personal</p>	<p><a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0</a></p>	<p>La supervisión verifico durante la ejecución del contrato; que el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, toda vez presentó evidencia de entrega de dotación al personal contratado.</p>
<p><b>7.1.40.</b> El proveedor deberá suministrar al personal todos los elementos de protección personal de conformidad con la normatividad legal vigente de acuerdo con la actividad que cumple; y garantizar que su personal cuente y utilice apropiadamente todos los elementos de seguridad industrial.</p>	<p>SI</p>	<p>Entrega de dotaciones y elementos de protección personal</p>	<p><a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0</a></p>	<p>La supervisión verifico durante la ejecución del contrato; que el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, toda vez presentó evidencia de entrega de dotación y de elementos de protección personal al personal contratado.</p>
<p><b>7.1.41.</b> Cuidar las instalaciones, bienes y equipos de la Entidad Compradora durante la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.</p>	<p>SI</p>	<p>Certificaciones de los apoyos a la supervisión de las regionales</p>	<p><a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0</a></p>	<p>La supervisión no observo ninguna alerta de los apoyos a la supervisión en las regionales sobre alguna afectación en las instalaciones, bienes y equipos de la Entidad.</p>
<p><b>7.1.42.</b> Entregar a las Entidades Compradoras la información que requieran para verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales, de seguridad industrial y de salud ocupacional del Proveedor y/o de los operarios que prestan el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en la Entidad.</p>	<p>SI</p>	<p>Documentos soporte de seguridad industrial y salud ocupacional</p>	<p><a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0</a></p>	<p>La supervisión verifico durante la ejecución del contrato; que el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, toda vez presentó documentación para verificación del cumplimiento de seguridad industrial y salud ocupacional.</p>
<p><b>7.1.43.</b> Diligenciar y obtener los permisos de trabajo que sean requeridos en las diferentes Zonas y municipios para que el personal pueda llevar a cabo las actividades necesarias para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.</p>	<p>SI</p>	<p>Hojas de vida</p>	<p><a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%2Fescucha%2Ficbf%2Fgov%2Fco%2FDocuments%2FAseo%20y%20Cafeteria%20%202025%2F2%2E%20Nuevo%20Contrato%2F17%2ECum%20plimiento%20obligaciones%2FEZONAS%20%2E%2001%20y%20viewid=4ce77be7%2D20d04e%2D4504%2D86ea%2D798151a22e208%2D158640180885&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail%2CID=4a5ae8db%2D4d7%2D5420%2D22b8%2D5563f4238478e=53a35c3fe6fed9e4381a6bccc73d2bc76c18sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;e=98FolderCTID=0x012000162F3A89D0193640848AEOC0BAE4E8BC&amp;view=0</a></p>	

7.1.53. Asumir todos los costos de almacenamiento, transporte y manejo de los Bienes de Aseo y Cafetería hasta que sean entregados en el lugar que requiera la Entidad Compradora.	SI	Certificaciones de los apoyos a la supervisión de las regionales	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	La supervisión verifica en la ejecución del contrato que el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, se aporta certificación de operarios e insumos
7.1.54. Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas.	SI	Formato de confidencialidad	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	La supervisión verifica en la ejecución del contrato que el contratista aportó el formato de confidencialidad del ICBF.
7.1.55. Cumplir con las actividades y los resultados establecidos en el Anexo 2 del pliego de condiciones y poner a disposición de la Entidad Compradora el personal que cumple con el perfil, funciones y formación establecidos en el Anexo 3 del pliego de condiciones.	SI	Hojas de vida	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	Durante la ejecución del contrato el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, toda vez presentó hojas de vida del personal contratado, donde se evidencia el perfil de los operarios.
7.1.56. El Proveedor puede contratar con un tercero la prestación total o parcial del Servicio Especial, sin perder su responsabilidad por la prestación de este Servicio y el cumplimiento de las condiciones establecidas en el Acuerdo Marco.	N/A	Cotización del proveedor	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	La supervisión verifico en el evento de cotización y no se requirió ningún servicio especial.
7.1.57. Aplicar descuento si así se requiere al precio de los servicios en las facturas entregadas a la Entidad Compradora en el caso que los servicios prestados no hayan cumplido con lo establecido en los ANS (Acuerdos de Nivel de Servicio).	SI	Certificaciones de los apoyos a la supervisión de las regionales	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	La supervisión verifico que para el periodo del presente informe no se aplico descuento a la facturación por aplicación de los ANS.
7.1.58. Reemplazar el personal que presta el servicio Integral de Aseo y Cafetería en las condiciones establecidas en el Anexo 2 del pliego de condiciones.	SI	Hojas de vida	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	La supervisión verifico que, durante la ejecución del contrato el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, toda vez presentó hojas de vida del personal contratado, cuando fue necesario el reemplazo, cubrimientos del personal.
7.1.59. Cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en el Anexo 4 del pliego de condiciones y con las especificaciones técnicas directas.	SI	Certificaciones de los apoyos a la supervisión de las regionales	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	La supervisión verifico que se mantuvieron las condiciones de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios prestados, se verifico con las certificaciones emitidas por los apoyos a la supervisión de las regionales..
7.1.60. Realizar el cambio de los elementos, equipos o maquinaria en mal estado o funcionamiento inadecuado que impida el cumplimiento de la actividad una vez sea notificado por la Entidad Compradora dentro los TRES (3) DIAS CALENDARIO siguientes al reporte, este plazo podrá extenderse al día siguiente en aquellos casos que el tercer día sea festivo.	SI	Solicitudes de cambio de maquinaria o equipos y los recibidos a satisfacción de las Regionales	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	La supervisión verifico que las maquinarias o equipos estuvieron en adecuado funcionamiento.
7.1.61. El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con los Bienes de Aseo y Cafetería de las marcas incluidas en el Catálogo. En caso de requerir un reemplazo de marca deberá comunicarlo a Colombia Compra Eficiente.	SI	Certificaciones de los apoyos a la supervisión de las regionales	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	La supervisión verifico que durante la ejecución del contrato el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, toda vez que se entregó los bienes que fueron cotizados y de marcas incluidas en el catálogo.
7.1.62. Mantener la debida confidencialidad de la información que pueda llegar a conocer durante la ejecución de la Orden de Compra.	SI	Formato de confidencialidad	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	La supervisión verifico que durante la ejecución del contrato, el contratista aportó el formato de confidencialidad del ICBF.
7.1.63. Disponer de los canales de comunicación y tiempos de atención requeridos para cada una de las Zonas de Cobertura en la que resulte adjudicatario, y responder las solicitudes de las Entidades Compradoras a través de ellos, de acuerdo con lo establecido en el formato 11 de la oferta presentada por el proveedor.	SI	Acta de inicio	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	La supervisión verifico que durante la ejecución del contrato se presentó el documento con información de contactos para los efectivos canales de atención, se relaciono contactos dentro del acta de inicio.
7.1.65. Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes de las Entidades Compradoras eficaz y oportunamente, de acuerdo con lo establecido en el presente documento. Considerar a cada una de las Entidades Compradoras como clientes prioritarios.	N/A	Requerimientos realizados	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	La supervisión verifico durante el periodo del presente informe, no realizó ningún requerimiento oficial, mas alla de comunicaciones via correo electrónico.
7.1.66. Notificar por escrito al asegurador que expidió la garantía, cualquier solicitud de modificación de la Orden de Compra.	SI	Polizas	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	La supervisión verifico durante la ejecución del contrato que el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, toda vez que allegó a la Entidad las pólizas de cumplimiento y de responsabilidad contractual.
7.1.67. Entregar a la Entidad Compradora el documento que acredite la adecuada notificación de la modificación al asegurador que expidió la garantía, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco.	SI	Polizas	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	La supervisión verifico durante la ejecución del contrato que el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, toda vez que allegó a la Entidad las pólizas de cumplimiento y de responsabilidad contractual.
7.1.68. Garantizar que el transporte de sustancias químicas cuenta con plan de contingencia y plan de emergencias. Lo anterior para el proveedor de transporte de las sustancias, en el marco del cumplimiento del Decreto 1609 de 2002 o aquel que lo derogue, modifique o sustituya.	SI	Plan de contingencia y plan de emergencias - Transporte de sustancias	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	La supervisión verifico durante la ejecución del contrato, el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, toda vez que allegó a la Entidad el programa de riesgo químico donde se evidencia el cumplimiento del Decreto 1609 Del 2002
7.1.69. Cumplir con las obligaciones y compromisos que se derivan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.	SI	Plan de manejo ambiental	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	La supervisión verifico durante la ejecución del contrato, que el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, toda vez que allegó a la Entidad el Plan de Manejo Ambiental.
7.1.70. Garantizar que las sustancias químicas a utilizar durante la ejecución del contrato para procesos tales como, limpieza, jardinería, mantenimiento localivo o cualquier otro procedimiento, contarán con las fichas u hojas de datos de seguridad de los productos químicos utilizados. Dichas hojas deberán mantenerse actualizadas en idioma español y en lugar de fácil acceso y a la vista del personal que se encarga de la manipulación de las sustancias químicas. Lo anterior, en el marco de lo estipulado en el Decreto 1496 de 2018, Resolución 773 de 2021, la normatividad relacionada con el Sistema Globalmente Armonizado o aquella que lo derogue, modifique o sustituya.	SI	Fichas técnicas de los bienes o productos	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	La supervisión verifico durante la ejecución del contrato; que el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, toda vez que presento las hojas de seguridad y ficha de condiciones técnicas de los productos químicos
7.1.71. Propender a que la panela que se suministre (instantánea pulverizada, deshidratada, bebida de panela y aromática de panela en cubos) haya pasado por procesos de sostenibilidad ambiental u orgánicos.	SI	Fichas técnicas del producto	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	La supervisión verifico durante la ejecución del contrato; que el contratista allego la ficha tecnica de la panela o aromática de panela.
7.1.72. Propender a que los elementos de aseo en sus componentes químicos cumplan con las prácticas sostenibles de acuerdo con lo señalado en el Anexo Técnico 4.	SI	Fichas técnicas del producto	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	La supervisión verifico durante la ejecución del contrato; que el contratista allego la ficha tecnica de la panela o aromática de panela.
7.1.73. El Proveedor deberá acatar los lineamientos o instrucciones únicamente por parte del Supervisor de la Orden de Compra, por el representante legal y/o ordenador del gasto de la Entidad Compradora.	SI	Acta de inicio	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	La supervisión verifico durante la ejecución del contrato; que el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, toda vez que respondió a la solicitudes de la supervisora y apoyo a la supervisión del contrato, definidas en el acta de inicio.
7.1.74. Abstenerse de utilizar la información entregada por la Entidad Compradora para cualquier fin distinto a la ejecución de la Orden de Compra.	SI	Formato de confidencialidad	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	La supervisión verifico durante la ejecución del contrato, el contratista aportó el formato de confidencialidad del ICBF.
7.1.75. Una vez adjudicada la Orden de Compra, La Entidad Compradora determinará junto con el proveedor los lineamientos para dar estricto cumplimiento a la vinculación de mujeres, vinculación de población en pobreza extrema o desplazadas por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación o sujetos de especial protección constitucional. El proveedor deberá contar en la ejecución de la orden de compra con el porcentaje definido en el evento de cotización de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015. Es de anotar que, la participación de los sujetos anteriormente mencionados en la ejecución del contrato se fomentará previo análisis de su oportunidad y conveniencia en los Documentos del Proceso, teniendo en cuenta el objeto contractual y el alcance de las obligaciones por parte de la Entidad Compradora.	N/A	N/A	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidy%5Fescucha%5Ficbf%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FAseo%2D%20Cafeter%5C3</a>	Dentro de la solicitud de cotización de bienes y servicios no se requirió la contratación de personal con enfoque social por ende no se determino porcentaje de vinculación del mismo, esta información se establece en los simuladores de Colombia Compra Eficiente.

7.1.76. En el desarrollo de la operación secundaria los proveedores en un plazo no mayor al quinto mes de ejecución de la orden de compra deberán acreditar ante la entidad compradora que todas las operativas y/o operarios contratados para la ejecución del servicio, se encuentran debidamente certificados ante el SENA de acuerdo con el Pliego de Condiciones en una de las siguientes certificaciones de competencias laborales: I Aseo de Areas Publicas: NSCL 260201074 - Asear superficies de acuerdo con procedimiento técnico y normativa II Manipulación de alimentos: NSCL 29080116 - Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos. Para órdenes de compra con vigencia superior a cinco meses, el proveedor deberá remitir al supervisor de la orden de compra, junto con la factura del sexto mes de ejecución, todas las certificaciones emitidas, o antes en caso de haberlas certificado previamente. Para órdenes de compra con vigencia inferior a cinco meses, el proveedor deberá remitir al supervisor de la orden de compra, junto con la factura final, todas las certificaciones emitidas, o antes en caso de haberlas certificado previamente.	SI	Certificaciones emitidas - SENA	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0</a>	La supervisión verificara la respectiva obligación para el periodo que comprende la última factura en virtud de que la presente orden de compra tiene una ejecución menor a 5 meses
7.1.77. Para participar en los eventos de cotización en las zonas y segmentos en los que se encuentra adjudicado, el proveedor deberá estar al día en el pago de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar y parafiscales, pago de salarios y de los demás aportes relacionados con sus obligaciones laborales de conformidad con lo establecido en el ordenamiento jurídico, en cada una de las órdenes de compra que esté ejecutando. Si Colombia Compra Eficiente tiene noticia por cualquier medio de la emisión de estas obligaciones y previa verificación, adelantará las acciones operativas del caso para que dicha medida se refleje en la TVEC, durante el tiempo que perdure la omisión.	N/A	N/A	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0</a>	Es un adobligación de cumplimiento entre el oferente y colombia compra eficiente, en virtud de que se verifica previo al evento de cotización.
7.1.78. El Proveedor deberá cumplir con lo consignado en los siguientes procedimientos. • Procedimiento para la certificación de operarios en competencias laborales a través del SENA. • Proceso de notificación y seguimiento en caso de presunto incumplimiento por el no pago oportuno de parafiscales, ante la UGPP.	SI	Certificaciones de operarios con el SENA - Certificado de parafiscales.	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0</a>	La supervisión verificara la respectiva obligación para el periodo que comprende la última factura en virtud de que la presente orden de compra tiene una ejecución menor a 5 meses y ferme a parafiscales se verificara previo a cada pago.
7.1.79. Mantener actualizadas las garantías derivadas de las órdenes de compra de acuerdo con la Cláusula 17 de la presente minuta.	SI	Pólizas	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0</a>	La supervisión verifico durante la ejecución del contrato que el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, toda vez que allegó a la Entidad las pólizas de cumplimiento y de responsabilidad contractual.
7.1.80. Cumplir con los plazos establecidos en el Acuerdo Marco para la Operación Secundaria	SI	Acta de inicio	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0</a>	La supervisión verifico durante la ejecución del contrato; que el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, toda vez que respondió a los tiempos y plazos establecidos en el acta de inicio y definidas en el AM.
7.1.81. Durante la ejecución de las órdenes de compra si el proveedor resultó adjudicado con dos (2), tres (3) o cuatro (4) marcas, será este quien defina que marca entregar a cada una de las entidades compradoras, lo anterior, sin perjuicio de llegar a algún acuerdo con los supervisores de cada una de las órdenes de compra.	SI	Certificaciones de los apoyos a la supervisión de las regionales	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0</a>	La supervisión verifico que durante la ejecución del contrato el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, toda vez que se entregó los bienes que fueron cotizados y de marcas incluidas en el catalogo.
7.1.82. Los proveedores deberán celebrar los contratos de proveeduría con los pequeños productores locales o productores locales de la Agricultura, Campesina, Familiar o Comunitaria y sus organizaciones que se encuentren inscritos en el Registro General referido en el Decreto 248 de 2021, o con los pequeños proveedores adjudicados en el Catálogo de Panela, Aromáticas e Infusiones y el Catálogo de Café Social del Instrumento de Agregación de Demanda para MiPymes, consolidados en el Anexo 10 - Listados de Pequeños Productores, de acuerdo con la Zona de ejecución de la orden de compra.	SI	Certificaciones de los apoyos a la supervisión de las regionales	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0</a>	La supervisión verifico que durante la ejecución del contrato el contratista cumplió a satisfacción con esta obligación, toda vez que se entregó los bienes que fueron cotizados y de marcas incluidas en el catalogo.
7.1.83. Los proveedores que al momento de consultar el Anexo 10 - Listados de Pequeños Productores, publicado por Colombia Compra Eficiente, evidencian que la Zona de colocación de la orden de compra no cuenta con pequeños productores registrados o presenta desabastecimiento informarán esta situación a la entidad compradora, al momento de dar respuesta a la solicitud de cotización.	SI	Cotización del proveedor	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0</a>	La supervisión verifico en el evento de cotización, y no se presentaron información sobre desabastecimiento de parte de los oferentes
7.1.84. El proveedor deberá allegar al Supervisor de la Orden de Compra los contratos de proveeduría celebrados con los productores agropecuarios registrados en el sistema público de información alimentaria de pequeños productores y productores de la Agricultura Campesina, Familiar y Comunitaria o con los pequeños proveedores adjudicados en el Catálogo de Panela, Aromáticas e Infusiones y el Catálogo de Café Social del Instrumento de Agregación de Demanda para MiPymes, consolidado en el Anexo 10 - Listado de Pequeños Productores, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la colocación de la orden de compra.	SI	Contratos - Productores Panela, Aromática e infusiones	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0</a>	La supervisión verifico que los contratos de productores de aromática e infusiones fueron aportados.
7.1.85. El proveedor deberá mantener el número de contratos de proveeduría acreditados en la operación principal durante toda la vigencia del Acuerdo Marco y de las Órdenes de Compra. Estos contratos de proveeduría podrán suscribirse y actualizarse durante la ejecución del Acuerdo Marco con nuevos productores locales inscritos en el Registro general de pequeños productores y productores de la Agricultura Campesina, Familiar y Comunitaria o con los pequeños proveedores adjudicados en el Catálogo de Panela, Aromáticas e Infusiones y el Catálogo de Café Social del Instrumento de Agregación de Demanda para MiPymes, consolidados en el Anexo 10 - Listados de Pequeños Productores, con el fin de garantizar la adquisición del 30% del valor del presupuesto asignado a las Entidades Compradoras para la compra de alimentos. Cuando el proveedor modifique el productor agropecuario durante la ejecución de una orden de compra, deberá allegar el nuevo contrato de proveeduría a la Entidad Compradora dentro de los TRES (3) DÍAS HÁBILES siguientes en que efectúe el cambio.	SI	Contratos - Productores Panela, Aromática e infusiones	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0</a>	La supervisión verifico que los contratos de productores de aromática e infusiones fueron aportados.
7.1.86. El Proveedor deberá pagar contra entrega el o los productos adquiridos a los pequeños productores y productores de la Agricultura Campesina, Familiar y Comunitaria, o de sus organizaciones. La forma de pago utilizada por el Contratista para realizar el pago de los productos a los pequeños productores y demás actores de la agricultura campesina, familiar y comunitaria, o de sus organizaciones, este pago se deberá realizar en efectivo, cheque de gerencia, transferencia bancaria a cuentas de ahorros, cuentas corrientes o transferencias a través de billeteras digitales, depósitos de bajo monto o transferencias a cuentas de ahorros de trámite simplificado (CATS).	SI	Contratos - Productores Panela, Aromática e infusiones - Forma de pago.	<a href="https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0">https://icbf.gov.co/layo/uts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fleidv_escucha_icbf_gov_co_layo%2F%202025%2F2%2E20Nuevo%20Contrato%2F17%2E20Cumplimiento%20Obligaciones%2FZONAS%20%2E2018%2Eviewid=4ce77be73d04de%2D4504%2D86ea%2D798151a2e208%2D1758640180885&amp;OR=OWAN%2DNT%2DMail%2CID=a5a8e8db%2D04d7%2D5420%2D22b8%2D5563f423847&amp;e=53a35c3ef6ed99e4381a6bccc73d2b76c1&amp;sharing=true&amp;fromShare=true&amp;at=98.FolderCTID=0x012000162F3A89D1953640848AE0CBAE4E8BC&amp;view=0</a>	La supervisión verifico que los contratos de productores de aromática e infusiones fueron aportados.
7.1.87. Las demás que se deriven de la naturaleza propia del Acuerdo Marco, los Documentos del Proceso y las Ofertas presentadas.	N/A	N/A	N/A	A la fecha del presente informe no se requiere la verificación de obligaciones accesorias a las mencionadas.
(i) El Supervisor deberá registrar todas las obligaciones contenidas en las cláusulas correspondiente del contrato/convenio.				
(ii) Si el Supervisor establece que "no" se ha dado el cumplimiento a una obligación, dentro de uno de los informes periódicos, deberá indicar las razones por las cuales es así, y qué acciones se han tomado sobre dicha incumplimiento. Si el reporte de "no cumplimiento" se presenta en el Informe Final de Supervisión, el supervisor deberá allegar copia y presentar reporte de las acciones adelantadas frente al mismo. Si el supervisor señala que una obligación "N/A" deberá justificar por que no se requirió y como esto no constituye un posible incumplimiento. Si el supervisor señala que una obligación esta "PENDIENTE" en el Informe Final de Supervisión se deberá señalar las acciones sancionatorias adelantadas frente al mismo. Si el supervisor señala que una obligación es "PARCIAL" en el Informe Final de Supervisión se deberá señalar el porcentaje de ejecución realizado y el pendiente de cumplimiento y deberá establecer el plazo para su cumplimiento y estipular los documentos que daran cumplimiento a dicha obligación.				
(iii) El supervisor deberá relacionar todos los documentos que evidencien el cumplimiento de la obligación correspondiente, relacionados con actas de entrega e satisfacción o de reuniones, informes, certificaciones, comunicaciones, oficios, memorandos, y en general cualquier documento que pruebe que la obligación fue efectivamente cumplida. Deberá igualmente indicar el folio del documento y su ubicación.				
(iv) El supervisor deberá señalar en "Observaciones" cualquier información que considere relevante relacionada con el cumplimiento de la obligación. El diligenciamiento de esta columna no es obligatorio.				
<b>15. Seguimiento a matriz de riesgos</b>				
Realizó seguimiento a la matriz de riesgos del presente contrato/convenio?	SI	X	NO	
Luego del seguimiento detectó alguno con alta probabilidad de ocurrencia?	SI		NO	X
Detalle cual(es) riesgos detectó con alta probabilidad de ocurrencia:				
Observaciones adicionales:				
Si hay algún riesgo que se materializó o que tiene alta probabilidad de ocurrencia debe informarse a la Dirección de Contratación de la Sede de la Dirección General.				

16. Certificación

El supervisor, con la suscripción del presente informe, certifica que el contratista cumplió con su obligación de acreditar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales correspondientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Fecha emisión de Informe 17/12/2025

Firma 

Nombre Supervisor : ANA MARÍA SEGURA ANDRADE  
Cargo Supervisor : Directora Administrativa

Firma \_\_\_\_\_  
Nombre Legalizador de cuentas:  
Cargo Legalizador de cuentas :

Firma 

Nombre Revisor Técnico: JOSE RAFAEL SUAREZ RUBIO  
Cargo Revisor Técnico : Contratista Grupo de Apoyo Logístico

Firma \_\_\_\_\_  
Nombre otro revisor  
Cargo otro revisor

Revisó: Camila Katherine Rojas Córdoba- Contratista Grupo de Apoyo Logístico o/c:

*Nota: Si se requiere la firma de más personas que intervinieron en el ejercicio de supervisión, se podrán incluir.*



**EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD UNION TEMPORAL SERVIR CON NIT 901.939.168-8, DANIELA ESPERANZA CACERES ARISMENDY IDENTIFICADO CON 1.095.953.100 DE GIRON.**

**CERTIFICA**  
Que la entidad

**UNION TEMPORAL SERVIR,**  
Con NIT  
**901.939.168-8,**

Debidamente constituida, certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Estos pagos, corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante dichos seis (6) meses calendario. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, a lo contenido en la Ley 828 de 2003, al artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y demás normas complementarias y modificatorias.

Certifico que se encuentra a **PAZ Y SALVO** por todo concepto de nómina y con los aportes integrales a la seguridad social y aportes parafiscales.

Certifico que se cumplen con las condiciones y requisitos del Artículo 25 de las Ley 1607 de 2012 sobre exoneraciones del pago de aportes parafiscales y salud.

Dada en Bucaramanga, a los 10 días de Diciembre del 2025.  
Atentamente,

**DANIELA ESPERANZA CACERES ARISMENDY**  
REPRESENTANTE LEGAL  
CEDULA 1.095.953.100 de Giron / Santander

---



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **12-AGO-1998**

**BUCARAMANGA**  
(SANTANDER)

LUGAR DE NACIMIENTO

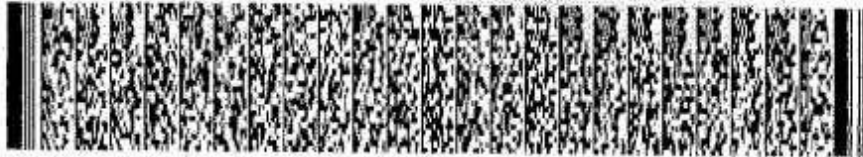
**1.60**  
ESTATURA

**O+**  
G.S. RH

**F**  
SEXO

**18-AGO-2016 GIRON**  
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

*Juan Carlos Galindo Vacca*  
REGISTRADOR NACIONAL  
JUAN CARLOS GALINDO VACCA



P-2709100-00852636-F-1095953100-20161003

0051545511A 2

32760271

REPÚBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACIÓN PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.095.953.100**  
**CACERES ARISMENDY**

APELLIDOS  
**DANIELA ESPERANZA**

NOMBRES  
*Daniela Esperanza Caceres*



FIRMA

# PICKING S.A.S. BIC

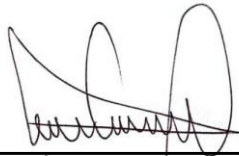
Nit: 901.723.372-6

---

## FORMATO 6 - CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002

Yo, **DANIELA ESPERANZA CACERES ARISMENDY** identificada con cédula de ciudadanía No. **1.095.953.100** de Girón, en mi condición de **Representante Legal** de **PICKING S.A.S. BIC**, identificada con NIT **901.723.372-6**, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bucaramanga certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos laborales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar Familiar -ICBF-, Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA- y Caja de Compensación Familiar), cuando a ello hubiere lugar, pagados por la Compañía durante los **últimos seis (6) meses** calendario legalmente exigibles a la fecha. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Dada en Bucaramanga, a el Primer (1) día del mes de Diciembre de 2025.



Firma

Representante Legal:

**DANIELA ESPERANZA CACERES ARISMENDY**

Documento de Identidad:

**1.095.953.100 de Girón**

Nombre / Razón Social:

**PICKING S.A.S. BIC**

Nit:

**901.723.372-6**



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **12-AGO-1998**

**BUCARAMANGA**  
(SANTANDER)

LUGAR DE NACIMIENTO

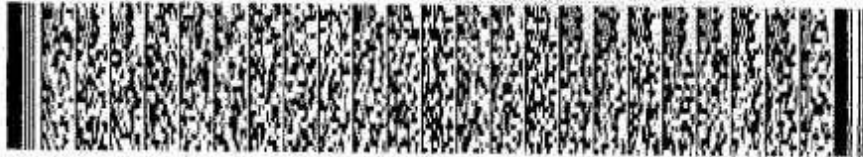
**1.60**  
ESTATURA

**O+**  
G.S. RH

**F**  
SEXO

**18-AGO-2016 GIRON**  
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

*Juan Carlos Galindo Vacca*  
REGISTRADOR NACIONAL  
JUAN CARLOS GALINDO VACCA



P-2709100-00852636-F-1095953100-20161003

0051545511A 2

32760271

REPÚBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACIÓN PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.095.953.100**  
**CACERES ARISMENDY**

APELLIDOS  
**DANIELA ESPERANZA**

NOMBRES  
*Daniela Esperanza Caceres*



FIRMA



**FORMATO 6 - CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES  
PARAFISCALES ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002**

Yo, **OVER SEGUNDO HERNANDEZ PASTRANA** identificado con cédula de ciudadanía No. 78.708.969 de Montería, en mi condición de **Representante Legal** de LOGISTICA INSTITUCIONAL SERVIR S.A.S. BIC, identificada con NIT 901.747.916-6, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Medellín certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos laborales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar Familiar -ICBF-, Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA- y Caja de Compensación Familiar), cuando a ello hubiere lugar, pagados por la Compañía durante los **últimos seis (6) meses** calendario legalmente exigibles a la fecha. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Dada en Medellín, a el Primer (1) día del mes de Diciembre de 2025.

Firma

Representante Legal:

**OVER SEGUNDO HERNANDEZ PASTRANA**

Documento de Identidad:

**78.708.968 de Montería**

Nombre / Razón Social:

**LOGISTICA INSTITUCIONAL SERVIR S.A.S. BIC**

Nit:

**901.747.916-6**



LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,  
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

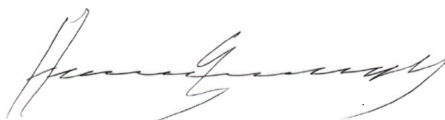
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 15 de diciembre de 2025, a las 10:57:21, el número de identificación de la Persona Jurídica, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Número de identificación tributario
No. Identificación	9019391688
Código de Verificación	9019391688251215105721

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ  
Contralor Delegado



LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,  
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

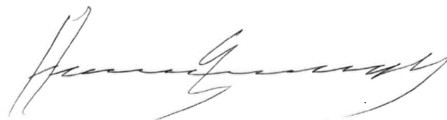
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 12 de diciembre de 2025, a las 15:47:30, el número de identificación de la Persona Jurídica, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Número de identificación tributario
No. Identificación	9017479166
Código de Verificación	9017479166251212154730

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ  
Contralor Delegado

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,  
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

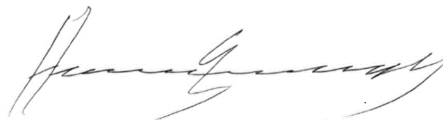
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 12 de diciembre de 2025, a las 15:48:18, el número de identificación de la Persona Jurídica, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Número de identificación tributario
No. Identificación	901723372
Código de Verificación	901723372251212154818

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ  
Contralor Delegado

**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES**  
**CERTIFICADO ORDINARIO**  
**No. 286078342**



PIB  
15:31:30  
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 12 de diciembre del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), la persona LOGÍSTICA INSTITUCIONAL SERVIR SAS. BIC identificado(a) con NIT número 9017479166:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>



Carlos William Rodríguez Millán  
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**

**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES**  
**CERTIFICADO ORDINARIO**  
**No. 286078628**



PIB  
15:33:13  
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 12 de diciembre del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), la persona PICKING S.A.S. BIC identificado(a) con NIT número 9017233726:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Carlos William Rodríguez Millán  
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**

**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

REPÚBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACIÓN PERSONAL  
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **1.095.953.100**  
**CACERES ARISMENDY**

APELLIDOS  
**DANIELA ESPERANZA**

NOMBRES

*Daniela Esperanza Caceres*

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **12-AGO-1998**

**BUCARAMANGA**  
(SANTANDER)

LUGAR DE NACIMIENTO

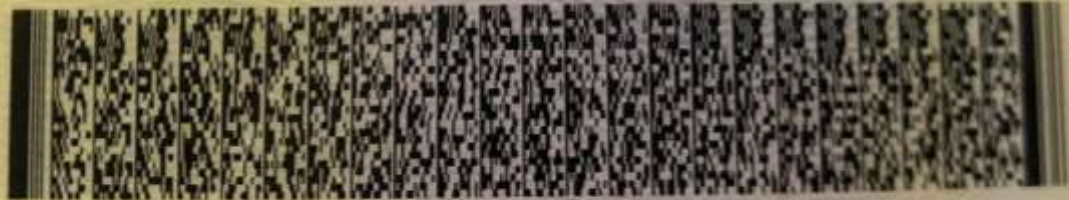
**1.60**  
ESTATURA

**O+**  
G.S. RH

**F**  
SEXO

**18-AGO-2016 GIRON**  
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

*Juan Carlos Galindo Yacna*  
REGISTRADOR NACIONAL  
JUAN CARLOS GALINDO YACNA



P-2709100-00852636-F-1095953100-20161003

0051545511A 2

32760271

REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,  
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

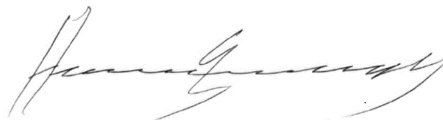
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 12 de diciembre de 2025, a las 15:49:11, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1095953100
Código de Verificación	1095953100251212154911

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ  
Contralor Delegado

**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES**  
**CERTIFICADO ORDINARIO**  
**No. 286079467**



PIB  
15:42:54  
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 12 de diciembre del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) DANIELA ESPERANZA CACERES ARISMENDY identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1095953100:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Carlos William Rodríguez Millán  
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**

**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**



POLICÍA NACIONAL  
DE COLOMBIA



## Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

### La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 03:59:02 PM horas del 12/12/2025, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **1095953100**

Apellidos y Nombres: **CACERES ARISMENDY DANIELA ESPERANZA**

### **NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las **instalaciones de la Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75  
– 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.  
Atención administrativa: Lunes a  
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y  
2:00 pm a 5:00 pm  
Línea de atención al ciudadano:  
5159700 ext. 30552 (Bogotá)  
Resto del país: 018000 910 112  
E-mail: [dijin.araic-  
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)





## Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 12/12/2025 10:30:33 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **1095953100** y Nombre: **DANIELA ESPERANZA CACERES ARISMENDY.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **129896847** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda

Imprimir

Información

515 9000

**Dios y  
Patria**

**Policía Nacional de Colombia**  
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21  
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.  
Línea de atención: 018000-910112

**COLOMBIA  
POTENCIA DE LA  
VIDA****GOV.CO**



**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS  
COMUNICACIONES - MINTIC**

**CERTIFICA QUE**

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos REDAM, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1095953100 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 31/10/2025 02:45 PM



Código Verificación: **KQCL19BX6P**

Válida hasta: **29/01/2026**

---

**Dirección de Gobierno Digital**

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS  
COMUNICACIONES - MINTIC**



Apellidos

HERNANDEZ PASTRANA

NUIP 78.708.968

Nombres

OVER SEGUNDO

Nacionalidad

COL

Estatura

1.60

Sexo

M

Fecha de nacimiento

12 ENE 1972

G.S.

O+

Lugar de nacimiento

MONTERIA (CORDOBA)

Fecha y lugar de expedición

21 JUN 1990, MONTERIA

Fecha de expiración

02 MAYO 2034



Firma

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,  
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

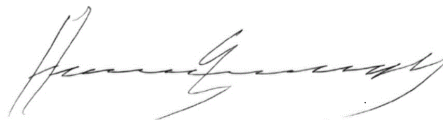
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 12 de diciembre de 2025, a las 15:49:55, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	78708968
Código de Verificación	78708968251212154955

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ  
Contralor Delegado



**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES**  
**CERTIFICADO ORDINARIO**  
**No. 286079680**



PIB  
15:44:04  
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 12 de diciembre del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) OVER SEGUNDO HERNANDEZ PASTRANA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 78708968:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Carlos William Rodríguez Millán  
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**

**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**



POLICÍA NACIONAL  
DE COLOMBIA



## Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

### La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 04:00:05 PM horas del 12/12/2025, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **78708968**

Apellidos y Nombres: **HERNANDEZ PASTRANA OVER SEGUNDO**

### **NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las **instalaciones de la Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75  
– 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.  
Atención administrativa: Lunes a  
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y  
2:00 pm a 5:00 pm  
Línea de atención al ciudadano:  
5159700 ext. 30552 (Bogotá)  
Resto del país: 018000 910 112  
E-mail: [dijin.araic-  
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)





## Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 12/12/2025 10:29:11 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **78708968** y Nombre: **OVER SEGUNDO HERNANDEZ PASTRANA.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **129896662** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda

Imprimir

Información

515 9000

**Dios y  
Patria**

**Policía Nacional de Colombia**  
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21  
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.  
Línea de atención: 018000-910112

**COLOMBIA  
POTENCIA DE LA  
VIDA**



**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS  
COMUNICACIONES - MINTIC**

**CERTIFICA QUE**

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos REDAM, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 78708968 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 31/10/2025 02:44 PM



Código Verificación: **GQRBJTANK6**

Válida hasta: **29/01/2026**

---

**Dirección de Gobierno Digital**

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS  
COMUNICACIONES - MINTIC**

REPÚBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACIÓN PERSONAL  
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **1.095.953.100**  
**CACERES ARISMENDY**

APELLIDOS  
**DANIELA ESPERANZA**

NOMBRES

*Daniela Esperanza Caceres*

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **12-AGO-1998**

**BUCARAMANGA**  
(SANTANDER)

LUGAR DE NACIMIENTO

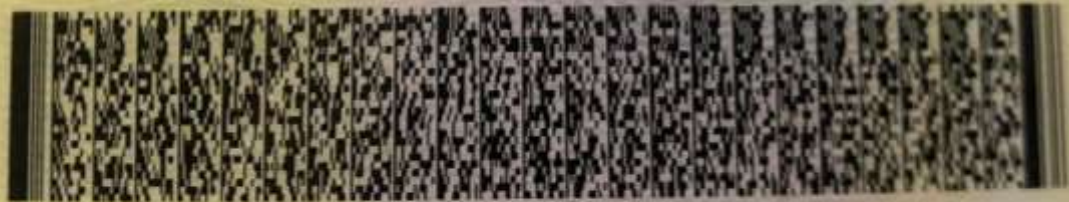
**1.60**  
ESTATURA

**O+**  
G.S. RH

**F**  
SEXO

**18-AGO-2016 GIRON**  
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

*Juan Carlos Galindo Yacna*  
REGISTRADOR NACIONAL  
JUAN CARLOS GALINDO YACNA



P-2709100-00852636-F-1095953100-20161003

0051545511A 2

32760271

REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,  
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

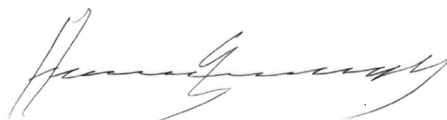
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 12 de diciembre de 2025, a las 15:49:11, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1095953100
Código de Verificación	1095953100251212154911

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ  
Contralor Delegado



**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES**  
**CERTIFICADO ORDINARIO**  
**No. 286079467**



PIB  
15:42:54  
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 12 de diciembre del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) DANIELA ESPERANZA CACERES ARISMENDY identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1095953100:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Carlos William Rodríguez Millán  
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**

**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**



POLICÍA NACIONAL  
DE COLOMBIA



## Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

### La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 03:59:02 PM horas del 12/12/2025, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **1095953100**

Apellidos y Nombres: **CACERES ARISMENDY DANIELA ESPERANZA**

### **NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las **instalaciones de la Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75  
– 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.  
Atención administrativa: Lunes a  
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y  
2:00 pm a 5:00 pm  
Línea de atención al ciudadano:  
5159700 ext. 30552 (Bogotá)  
Resto del país: 018000 910 112  
E-mail: [dijin.araic-  
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)





## Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 12/12/2025 10:30:33 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **1095953100** y Nombre: **DANIELA ESPERANZA CACERES ARISMENDY.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **129896847** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda

Imprimir

Información

515 9000

**Dios y  
Patria**

**Policía Nacional de Colombia**  
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21  
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.  
Línea de atención: 018000-910112

**COLOMBIA  
POTENCIA DE LA  
VIDA****GOV.CO**



**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS  
COMUNICACIONES - MINTIC**

**CERTIFICA QUE**

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos REDAM, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1095953100 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 31/10/2025 02:45 PM



Código Verificación: **KQCL19BX6P**

Válida hasta: **29/01/2026**

---

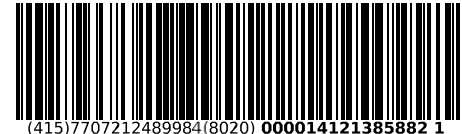
**Dirección de Gobierno Digital**

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS  
COMUNICACIONES - MINTIC**

2. Concepto   Actualización de oficio

4. Número de formulario

141213858821



(415)7707212489984(8020) 000014121385882 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 9 3 9 1 6 8

6. DV

8

12. Dirección seccional

Impuestos de Medellín

14. Buzón electrónico

1 1

## IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona jurídica

25. Tipo de documento

1

26. Número de Identificación

Lugar de expedición

28. País

29. Departamento

30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón social

UNION TEMPORAL SERVIR

36. Nombre comercial

37. Sigla

## UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Antioquia

0 5

40. Ciudad/Municipio

Medellín

0 0 1

41. Dirección principal

CL 48 77 34

42. Correo electrónico

comercial.utservir@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 4 7 1 2 1 2 4 8

45. Teléfono 2

## CLASIFICACIÓN

## Actividad económica

## Actividad principal

46. Código

8 1 2 1

47. Fecha inicio actividad

2 0 2 4 1 0 3 0

## Actividad secundaria

48. Código

4 6 9 0

49. Fecha inicio actividad

2 0 2 4 1 0 3 0

## Otras actividades

50. Código

1

2

## Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	7	1	4	4	8	5	2	5	5																

07- Retención en la fuente a título de rent

14- Informante de exogena

48 - Impuesto sobre las ventas - IVA

52 - Facturador electrónico

55 - Informante de Beneficiarios Finales

## Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

## Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

**IMPORTANTE:** Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

## Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI NO 

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

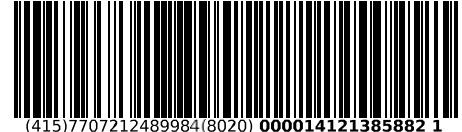
984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141213858821



(415)7707212489984(8020) 000014121385882 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 9 3 9 1 6 8 8

6. DV

12. Dirección seccional

Impuestos de Medellín

14. Buzón electrónico

1 1

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza   
 65. Fondos   
 68. Sin personería jurídica

63. Formas asociativas   
 66. Cooperativas   
 69. Otras organizaciones no clasificadas

64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados   
 67. Sociedades y organismos extranjeros   
 70. Beneficio

Constitución, Registro y Última Reforma

Composición del Capital

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	<u>0 4</u>	
72. Número		
73. Fecha	<u>2 0 2 4 1 0 3 0</u>	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	<u>9 8</u>	
76. Fecha de registro	<u>2 0 2 4 1 2 1 9</u>	
77. No. Matrícula mercantil		
78. Departamento	<u>1 1</u>	
79. Ciudad/Municipio	<u>0 0 1</u>	
Vigencia		
80. Desde	<u>2 0 2 4 1 0 3 0</u>	
81. Hasta	<u>2 0 2 5 1 0 3 0</u>	

82. Nacional	<u>1 0 0</u> %
83. Nacional público	<u>0 . 0</u> %
84. Nacional privado	<u>1 0 0 . 0</u> %
85. Extranjero	<u>0</u> %
86. Extranjero público	<u>0 . 0</u> %
87. Extranjero privado	<u>0 . 0</u> %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1				-
2				-
3				-
4				-
5				-

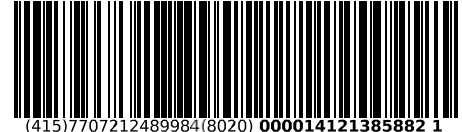
Vinculación económica

93. Vinculación económica <input type="text"/>	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante			
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP			

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141213858821



(415)7707212489984(8020) 000014121385882 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 9 0 1 9 3 9 1 6 8 8 6. DV 8 12. Dirección seccional Impuestos de Medellín 14. Buzón electrónico 1 1

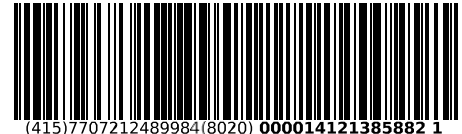
Representación

1	98. Representación REPRS LEGAL PRIN	1 8	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 2 5 0 6 1 9
	100. Tipo de documento Cédula de Ciudadaní 1 3	101. Número de identificación 1 0 9 5 9 5 3 1 0 0	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
	104. Primer apellido CACERES	105. Segundo apellido ARISMENDY	106. Primer nombre DANIELA
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV	110. Razón social representante legal
2	98. Representación REPRS LEGAL SUPL	1 9	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 2 5 0 6 1 9
	100. Tipo de documento Cédula de Ciudadan 1 3	101. Número de identificación 9 1 5 3 3 1 1 3	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
	104. Primer apellido DUARTE	105. Segundo apellido ACEVEDO	106. Primer nombre EDUARDO
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV	110. Razón social representante legal
3	98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
	100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
	104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV	110. Razón social representante legal
4	98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
	100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
	104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV	110. Razón social representante legal
5	98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
	100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
	104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV	110. Razón social representante legal

4. Número de formulario

141213858821

Espacio reservado para la DIAN



(415)7707212489984(8020) 000014121385882 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 9 3 9 1 6 8   8		Impuestos de Medellín	1   1

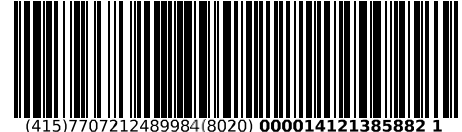
**Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales**

	111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad	
1	NIT 3 1	9 0 1 7 4 7 9 1 6	6	COLOMBIA	1 6 9
	115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres	
	119. Razón social LOGISTICA INSTITUCIONAL SERVIR S.A.S. BIC				
	120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro	
			8 5   2 0 2 4 1 0 3 0		
2	NIT 3 1	9 0 1 7 2 3 3 7 2	6	COLOMBIA	1 6 9
	115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres	
	119. Razón social PICKING S.A.S. BIC.				
	120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro	
			1 5   2 0 2 4 1 0 3 0		
3					
	115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres	
	119. Razón social				
	120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro	
4					
	115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres	
	119. Razón social				
	120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro	
5					
	115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres	
	119. Razón social				
	120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro	

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141213858821



(415)7707212489984(8020) 000014121385882 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 9 3 9 1 6 8

6. DV

8

12. Dirección seccional

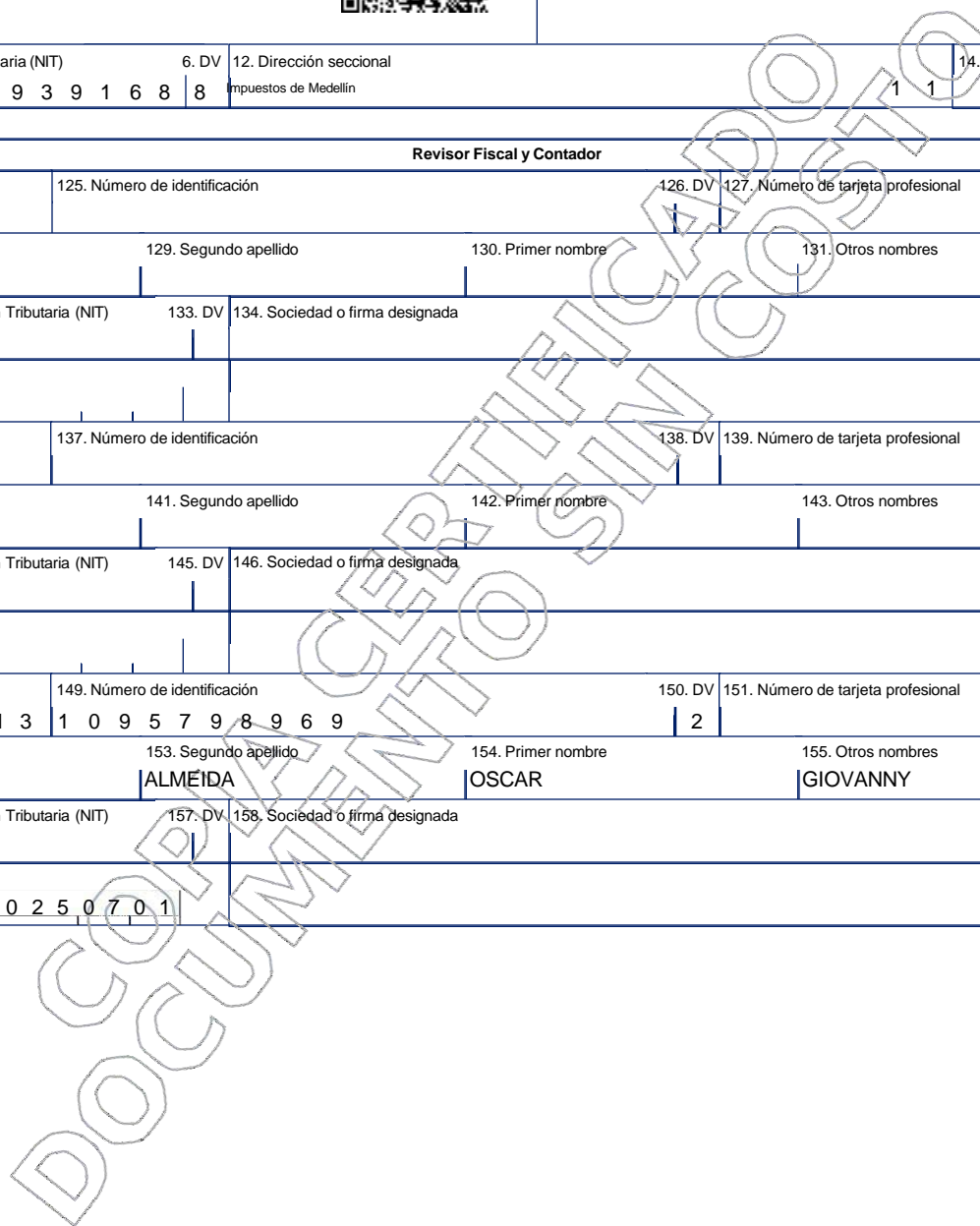
Impuestos de Medellín

14. Buzón electrónico

1 1

Revisor Fiscal y Contador

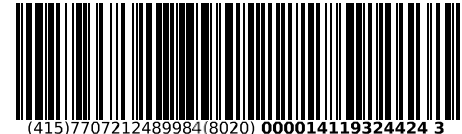
Revisor fiscal principal	124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
	128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
	132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada	
	135. Fecha de nombramiento			
Revisor fiscal suplente	136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional
	140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres
	144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada	
	147. Fecha de nombramiento			
Contador	148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 9 5 7 9 8 9 6 9	2	2 7 0 3 2 6 T
	152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
	DIAZ	ALMEIDA	OSCAR	GIOVANNY
156. Número de Identificación Tributaria (NIT)		157. DV	158. Sociedad o firma designada	
159. Fecha de nombramiento		2 0 2 5 0 7 0 1		



2. Concepto  Actualización

4. Número de formulario

141193244243



(415)7707212489984(8020) 000014119324424 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 7 4 7 9 1 6

6. DV

6

12. Dirección seccional

Impuestos de Medellín

14. Buzón electrónico

1 1

## IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona jurídica

25. Tipo de documento

1

26. Número de Identificación

Lugar de expedición

28. País

29. Departamento

30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón social

LOGISTICA INSTITUCIONAL SERVIR S.A.S. BIC

36. Nombre comercial

37. Sigla

## UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Antioquia

0 5

40. Ciudad/Municipio

Medellín

0 0 1

41. Dirección principal

CL 48 77 34

42. Correo electrónico

contabilidad.logisticaservir@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 4 7 1 2 1 2 4 7

45. Teléfono 2

## CLASIFICACIÓN

## Actividad económica

## Actividad principal

46. Código

8 1 2 9

47. Fecha inicio actividad

2 0 2 3 0 8 3 0

## Actividad secundaria

48. Código

8 1 2 1

49. Fecha inicio actividad

2 0 2 3 0 8 3 0

## Otras actividades

50. Código

4 6 3 1 5 6 2 9

## Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
5	7	1	4	4	2	4	8	5	2	5	5														

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

07- Retención en la fuente a título de renta

14- Informante de exogena

42- Obligado a llevar contabilidad

48- Impuesto sobre las ventas - IVA

52 - Facturador electrónico

55 - Informante de Beneficiarios Finales

## Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

## Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

**IMPORTANTE:** Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

## Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI NO 

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

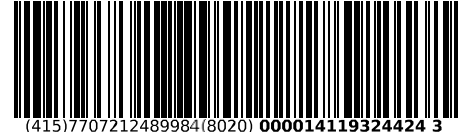
984. Nombre HERNANDEZ PASTRANA OVER SEGUNDO

985. Cargo Representante legal Certificado

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141193244243



(415)7707212489984(8020) 000014119324424 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 7 4 7 9 1 6

6. DV

6

12. Dirección seccional

Impuestos de Medellín

14. Buzón electrónico

1 1

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza

2

63. Formas asociativas

1 2

64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados

67. Sociedades y organismos extranjeros

70. Beneficio

1

65. Fondos

66. Cooperativas

68. Sin personería jurídica

69. Otras organizaciones no clasificadas

Constitución, Registro y Última Reforma

Composición del Capital

Documento	1. Constitución	2. Reforma		
71. Clase	0 4	0 1	82. Nacional	1 0 0 %
72. Número		5	83. Nacional público	0 . 0 %
73. Fecha	2 0 2 3 0 8 0 1	2 0 2 4 0 8 2 0	84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
74. Número de notaría			85. Extranjero	0 %
75. Entidad de registro	0 3	0 3	86. Extranjero público	0 . 0 %
76. Fecha de registro	2 0 2 3 0 8 3 0	2 0 2 4 0 9 0 2	87. Extranjero privado	0 . 0 %
77. No. Matrícula mercantil	0 5 6 5 5 4 1 5 1 6	2 1 7 9 1 8 4 5 1 2		
78. Departamento	6 8	0 5		
79. Ciudad/Municipio	5	0 2 1		
Vigencia				
80. Desde	2 0 2 3 0 8 0 1			
81. Hasta	2 0 9 9 1 2 3 1			

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Superintendencia de Sociedades

5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 2 3 0 8 3 0		-
2				-
3				-
4				-
5				-

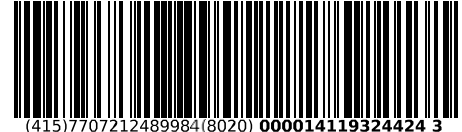
Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante			
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP			

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141193244243



(415)7707212489984(8020) 000014119324424 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 9 0 1 7 4 7 9 1 6 6 6. DV 6 12. Dirección seccional Impuestos de Medellín 14. Buzón electrónico 1 1

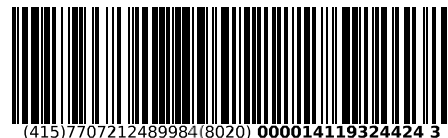
Representación

1	98. Representación REPRS LEGAL PRIN	1 8	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 2 5 0 7 1 0
	100. Tipo de documento Cédula de Ciudadaní 1 3	101. Número de identificación 7 8 7 0 8 9 6 8	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
	104. Primer apellido HERNANDEZ	105. Segundo apellido PASTRANA	106. Primer nombre OVER
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV	110. Razón social representante legal
2	98. Representación REPRS LEGAL SUPL	1 9	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 2 4 0 9 2 7
	100. Tipo de documento Cédula de Ciudadan 1 3	101. Número de identificación 1 0 1 8 4 7 8 3 9 0	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
	104. Primer apellido BOTERO	105. Segundo apellido MURILLO	106. Primer nombre SARITA
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV	110. Razón social representante legal
3	98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
	100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
	104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV	110. Razón social representante legal
4	98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
	100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
	104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV	110. Razón social representante legal
5	98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
	100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
	104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV	110. Razón social representante legal

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141193244243



(415)7707212489984(8020) 000014119324424 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 7 4 7 9 1 6

6. DV

12. Dirección seccional

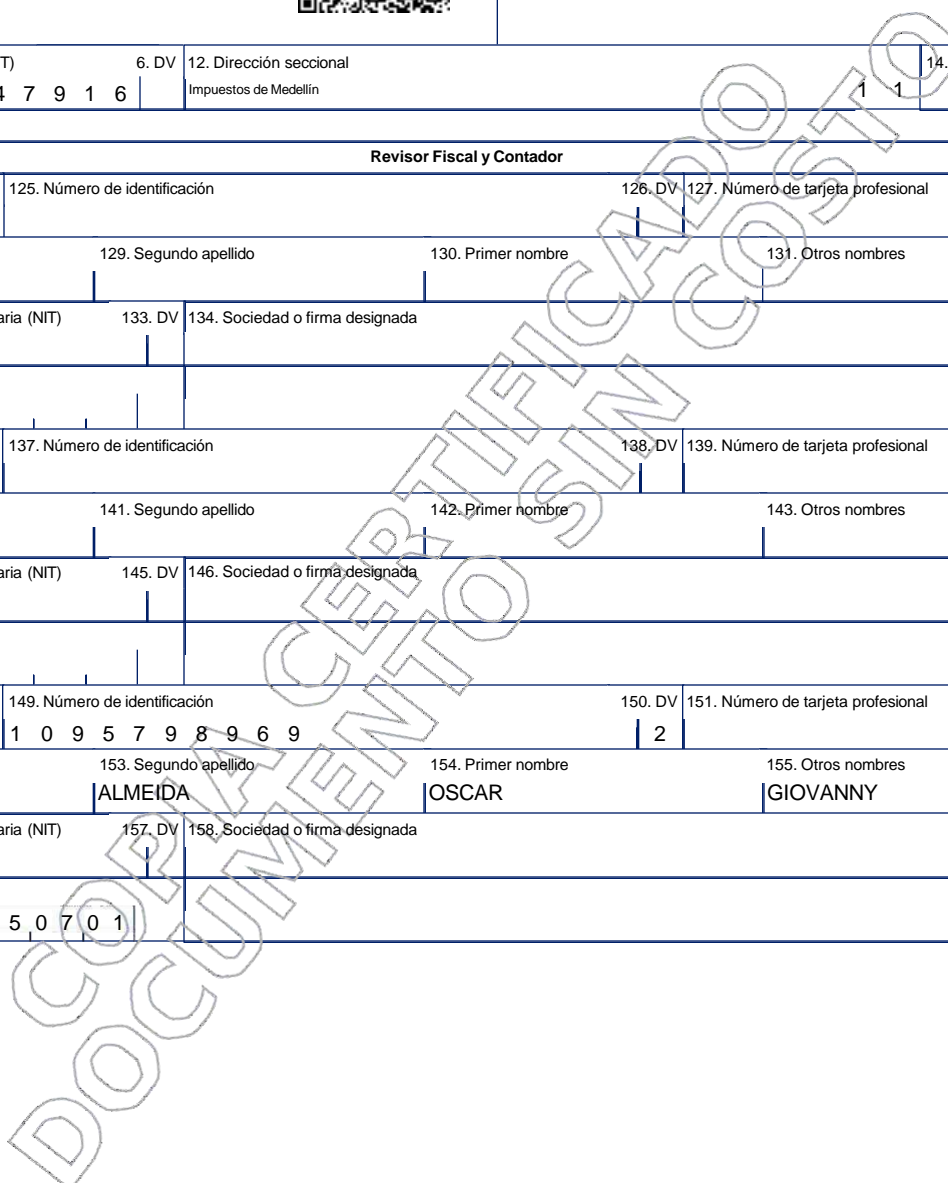
Impuestos de Medellín

14. Buzón electrónico

1 1

Revisor Fiscal y Contador

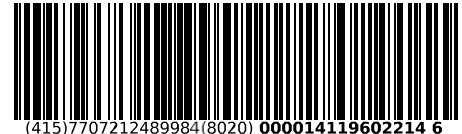
Revisor fiscal principal	124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
	128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
	132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada	
	135. Fecha de nombramiento			
Revisor fiscal suplente	136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional
	140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres
	144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada	
	147. Fecha de nombramiento			
Contador	148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 9 5 7 9 8 9 6 9	2	2 7 0 3 2 6 T
	152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
	DIAZ	ALMEIDA	OSCAR	GIOVANNY
156. Número de Identificación Tributaria (NIT)		157. DV	158. Sociedad o firma designada	
159. Fecha de nombramiento		2 0 2 5 0 7 0 1		



2. Concepto  Actualización

4. Número de formulario

141196022146



(415)7707212489984(8020) 000014119602214 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 7 2 3 3 7 2

6. DV

6

12. Dirección seccional

Impuestos de Medellín

14. Buzón electrónico

1 1

## IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona jurídica

25. Tipo de documento

1

26. Número de Identificación

Lugar de expedición

28. País

29. Departamento

30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón social

PICKING S.A.S. BIC.

36. Nombre comercial

37. Sigla

## UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Antioquia

0 5

40. Ciudad/Municipio

Medellín

0 0 1

41. Dirección principal

CL 48 77 34

42. Correo electrónico

pickingsasbic@hotmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 7 2 4 1 6 0 2 0

45. Teléfono 2

## CLASIFICACIÓN

## Actividad económica

## Actividad principal

46. Código

8 1 2 1

47. Fecha inicio actividad

2 0 2 3 0 6 1 4

## Actividad secundaria

48. Código

7 1 1 2

49. Fecha inicio actividad

2 0 2 3 0 6 1 4

## Otras actividades

50. Código

5 6 2 9 4 6 3 1

## Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
5	7	1	4	4	2	4	8	5	5																

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

07- Retención en la fuente a título de renta

14- Informante de exogena

42- Obligado a llevar contabilidad

48- Impuesto sobre las ventas - IVA

55- Informante de Beneficiarios Finales

## Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

## Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

**IMPORTANTE:** Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

## Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI NO 

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

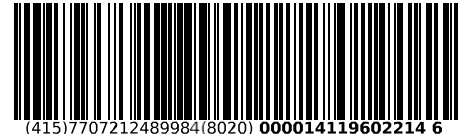
984. Nombre CACERES ARISMENDY DANIELA ESPERANZA

985. Cargo Representante legal Certificado

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141196022146



(415)7707212489984(8020) 000014119602214 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 9 0 1 7 2 3 3 7 2 6 6. DV 6 12. Dirección seccional Impuestos de Medellín 14. Buzón electrónico 1 1

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza 2 63. Formas asociativas 1 2 64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados 65. Fondos 66. Cooperativas 67. Sociedades y organismos extranjeros 68. Sin personería jurídica 69. Otras organizaciones no clasificadas 70. Beneficio 1

Constitución, Registro y Última Reforma

Composición del Capital

Documento	1. Constitución	2. Reforma	
71. Clase	0 4	0 1	82. Nacional 1 0 0 %
72. Número		4	83. Nacional público 0 . 0 %
73. Fecha	2 0 2 3 0 5 1 5	2 0 2 4 1 0 0 1	84. Nacional privado 1 0 0 . 0 %
74. Número de notaría			85. Extranjero 0 %
75. Entidad de registro	0 3	0 3	86. Extranjero público 0 . 0 %
76. Fecha de registro	2 0 2 3 0 6 1 4	2 0 2 4 1 0 1 1	87. Extranjero privado 0 . 0 %
77. No. Matrícula mercantil	0 5 6 4 9 9 3 9 1 6	0 5 6 4 9 9 3 9 1 6	
78. Departamento	6 8	6 8	
79. Ciudad/Municipio	5	5	
Vigencia			
80. Desde	2 0 2 3 0 5 1 5		
81. Hasta	2 0 9 9 1 2 3 1		

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control Superintendencia de Sociedades 5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 2 4 0 4 2 2		-
2				-
3				-
4				-
5				-

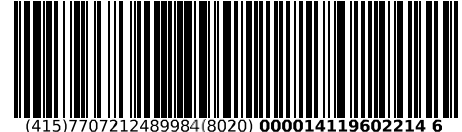
Vinculación económica

93. Vinculación económica 94. Nombre del grupo económico y/o empresarial 95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante 96. DV. 97. Nombre o razón social de la matriz o controlante 170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior 171. País 172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP 173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141196022146



(415)7707212489984(8020) 000014119602214 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 9 0 1 7 2 3 3 7 2 6 6. DV Impuestos de Medellín 12. Dirección seccional Impuestos de Medellín 14. Buzón electrónico

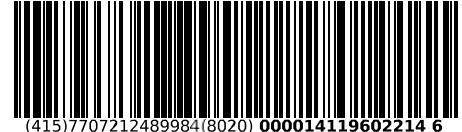
Representación

1	98. Representación REPRS LEGAL PRIN	1 8	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 2 5 0 6 2 6
	100. Tipo de documento Cédula de Ciudadaní 1 3	101. Número de identificación 1 0 9 5 9 5 3 1 0 0	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
	104. Primer apellido CACERES	105. Segundo apellido ARISMENDY	106. Primer nombre DANIELA
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV	110. Razón social representante legal
2	98. Representación REPRS LEGAL SUPL	1 9	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 2 4 0 7 0 5
	100. Tipo de documento Cédula de Ciudadan 1 3	101. Número de identificación 9 1 2 9 4 5 4 3	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
	104. Primer apellido DELGADO	105. Segundo apellido CENTENO	106. Primer nombre SERGIO
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV	110. Razón social representante legal
3	98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
	100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
	104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV	110. Razón social representante legal
4	98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
	100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
	104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV	110. Razón social representante legal
5	98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
	100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
	104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV	110. Razón social representante legal

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141196022146



(415)7707212489984(8020) 000014119602214 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

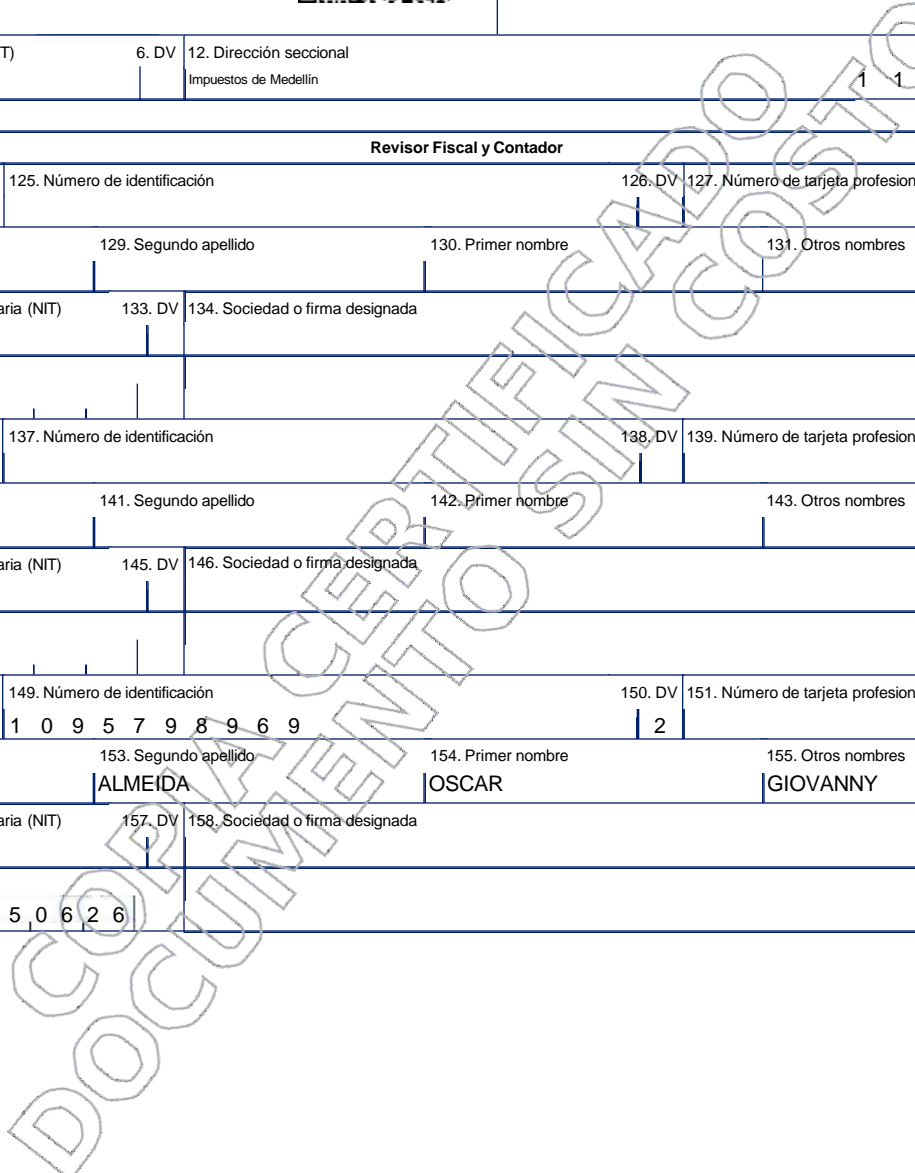
6. DV

12. Dirección seccional  
Impuestos de Medellín

14. Buzón electrónico

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal	124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
	128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
	132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada	
	135. Fecha de nombramiento			
Revisor fiscal suplente	136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional
	140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres
	144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada	
	147. Fecha de nombramiento			
Contador	148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 9 5 7 9 8 9 6 9	2	2 7 0 3 2 6 T
	152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
	DIAZ	ALMEIDA	OSCAR	GIOVANNY
156. Número de Identificación Tributaria (NIT)		157. DV	158. Sociedad o firma designada	
159. Fecha de nombramiento				
2 0 2 5 0 6 2 6				



**MEMORANDO**



Radicado No: 202512210000159323

**Para:** ORFEO CONTRATACION  
Cargo

**Asunto:** REMISIÓN JUSTIFICACIÓN MODIFICACIÓN No. 1 DE TIPO PRÓRROGA A LAS ORDENES DE COMPRA PARA LA ATENCIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA A NIVEL NACIONAL.


**Fecha:** 02 de diciembre de 2025

Cordial saludo Dra. Kerly Jazmin,

De manera atenta me permito enviar justificación para llevar a cabo la modificación No. 1 de tipo Prórroga de las Órdenes de Compra con la cual se atiende el servicio integral de ASEO y CAFETERIA a nivel nacional, para su revisión y trámite correspondiente.


Agradecemos su constante apoyo y quedamos atentos a su pronta gestión.

Atentamente,



**ANA MARIA SEGURA ANDRADE**  
Directora Administrativa  
Coordinadora del Grupo de apoyo Logístico (AF)<sup>1</sup>

Revisó: Luis Felipe Ortiz Ordoñez - Contratista Dirección Administrativa.  
Revisó: Erika Paola Serrano Ricaurte - Contratista Grupo Apoyo Logístico.



<sup>1</sup> Asignación de Funciones efectuada a través de Resolución No. 3159 del 16 de julio de 2024

## FORMATO 5 - DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN DE UNIÓN TEMPORAL

Bogotá, D.C., 30/10/2024

Señores:

**AGENCIA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA - COLOMBIA COMPRA EFICIENTE**

Ciudad

**Referencia:** Proceso de selección: **CCNEG-077-01-2024**

Los suscritos, MARIA VICTORIA URREGO CASTAÑO y LUIS ALFREDO RIAÑO PABÓN, debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de LOGISTICA INSTITUCIONAL SERVIR S.A.S BIC y PICKING S.A.S. BIC, respectivamente, manifestamos por medio de este documento, que hemos convenido asociarnos en **UNIÓN TEMPORAL**, para participar en el proceso de la referencia, y presentar Propuesta en los siguientes términos:

1. La duración de esta Unión Temporal será igual al término de ejecución y liquidación del Acuerdo Marco y un (1) año más.
2. La Unión Temporal está integrado por:

No.	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL	NIT O C.C.	% PARTICIPACIÓN	TÉRMINOS Y EXTENSIÓN DE (+) LA PARTICIPACIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL ACUERDO
1	LOGISTICA INSTITUCIONAL SERVIR S.A.S BIC	901.747.916-6	85%	Presentación y revisión de la propuesta, legalización del contrato. Administración Administrativa y Financiera del Contrato. Contratación de personal, pago Nómina, Seguridad social y parafiscales y liquidaciones del personal contratado para la ejecución del contrato. Implementación del Plan de Bienestar y Plan Ambiental
2	PICKING S.A.S. BIC	901.723.372-6	15%	Aportará sus capacidades y experiencia operativa en la consecución del objeto del contrato. Suministro de insumos, elementos y maquinaria para los servicios de Aseo y Cafetería.

3. La Unión Temporal se denominará: **UNIÓN TEMPORAL SERVIR**
4. El **Representante Legal de la Unión Temporal** es EDUARDO ANDRES DUARTE ACEVEDO, identificado con cédula de ciudadanía No. 91.533.113 de Bucaramanga, quien está expresamente facultado para firmar, presentar la propuesta y, en caso de salir favorecidos con la adjudicación del Acuerdo Marco, firmarlo y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto de su ejecución y liquidación, con amplias y suficientes facultades. Se deja expresa constancia que los miembros de la Unión Temporal han decidido que el Representante Legal designado no tendrá límite de contratación ni de cuantía para la suscripción del instrumento del que resultare adjudicatario.
5. El **Representante Legal Suplente de la Unión Temporal** MARIA VICTORIA URREGO CASTAÑO, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.039.453.216 de Sabaneta, quien tendrá las mismas facultades del Representante Legal Principal.
6. **Compromiso:** Al conformar la Unión Temporal para participar en el presente proceso de selección, sus integrantes se comprometen a:
  - 6.1. Participar en la presentación conjunta de la Propuesta, así como a suscribir el Acuerdo Marco.
  - 6.2. Responder en forma solidaria e ilimitada por el cumplimiento total de la Propuesta y de las obligaciones que se originen del Acuerdo y Órdenes de Compra tanto en la Operación Secundaria.
  - 6.3. Responder en forma solidaria por todas las actuaciones, hechos y omisiones que se presenten en el desarrollo de la Propuesta, del Acuerdo Marco y las Órdenes de Compra.
  - 6.4. No ceder su participación en la Unión Temporal a otro integrante del mismo.
  - 6.5. No ceder su participación en la Unión Temporal a terceros sin autorización previa de Colombia Compra Eficiente.
  - 6.6. No revocar la Unión Temporal durante el tiempo de duración del Acuerdo y un (1) año más.
7. La sede de la Unión Temporal y notificaciones serán en:

Persona de contacto	MARIA VICTORIA URREGO CASTAÑO		
Dirección y ciudad	CALLE 48 No.77-34	Ciudad	MEDELLÍN
Teléfono	3147121248	Celular	3147121248
Correo electrónico	utservir@gmail.com		

En constancia, se firma en la ciudad de Medellín, a los treinta (30) días del mes de octubre de 2024.



Firma

Representante Legal del Integrante 1 - UNIÓN TEMPORAL SERVIR

Nombre/Razón Social del Integrante: LOGISTICA INSTITUCIONAL SERVIR S.A.S. BIC  
Participación (%): 85%  
Representante Legal: MARIA VICTORIA URREGO CASTAÑO  
Documento de Identidad: 1.039.453.216 de Sabaneta  
NIT: 901.747.916-6  
Dirección física: CALLE 48 No.77-34 – MEDELLÍN  
Teléfono: 316-8776043  
Correo Principal: [contabilidad.logisticaservir@gmail.com](mailto:contabilidad.logisticaservir@gmail.com)



Firma

Representante Legal del Integrante 2 - UNIÓN TEMPORAL SERVIR

Nombre/Razón Social del Integrante: PICKING S.A.S. BIC  
Participación (%): 15%  
Representante Legal: LUIS ALFREDO RIAÑO PABÓN  
Documento de Identidad: 1.098.675.932 de Bucaramanga  
NIT: 901.723.372-6  
Dirección física y Teléfono: CARRERA 31 No. 51-74 – Of.504  
Teléfono: 317-7326622  
Correo Principal: [pickingsas.bic@hotmail.com](mailto:pickingsas.bic@hotmail.com)

ACEPTO:

Representante Legal  
UNIÓN TEMPORAL SERVIR

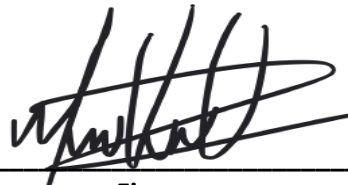


Firma:

EDUARDO ANDRES DUARTE ACEVEDO  
C.C. 91.533.113 de Bucaramanga  
Teléfono: 314-7121248

ACEPTO:

Representante Legal Suplente  
UNIÓN TEMPORAL SERVIR



Firma:

MARIA VICTORIA URREGO CASTAÑO  
C.C. 1.039.453.216 de Sabaneta  
Teléfono: 314-7121248

## **ACTA No.1 MODIFICACIÓN REPRESENTACIÓN LEGAL PRINCIPAL Y SUPLENTE DE LA UNIÓN TEMPORAL SERVIR**

En la ciudad de Medellín - Antioquia, a los veintitrés (23) días del mes de diciembre del año 2024.

**MARIA VICTORIA URREGO CASTAÑO**, mayor de edad y domiciliada en la ciudad de Medellín - Antioquia; identificada con cédula de ciudadanía No. 1.039.453.216 de Sabaneta, actuando en nombre y representación legal de **LOGISTICA INSTITUCIONAL SERVIR S.A.S. BIC**, como consta en cámara de comercio, con numero de identificación tributaria 901.747.916-6, con domicilio principal en la Calle 48 # 77-34 de la ciudad de Medellín Departamento de Antioquia, facultado y autorizado para suscribir este documento.

**LUIS ALFREDO RIAÑO PABÓN**, mayor de edad y domiciliado en la ciudad de Bucaramanga - Santander; identificado con cédula de ciudadanía No. 1.098.675.932 de Bucaramanga, actuando en nombre y representación legal de **PICKING S.A.S. BIC**, como consta en cámara de comercio, con numero de identificación tributaria 901.723.372-6, con domicilio principal den la Carrera 31 No.51-74 oficina 504 en la ciudad de Bucaramanga - Santander, facultado y autorizado para suscribir este documento.

Se reunieron con el fin de modificar: **1. Numeral 4 Representante Legal de la Unión Temporal. 2. Numeral 5 Representante Legal Suplente de la Unión Temporal Y 3. Numeral 7 CORREO ELECTRÓNICO DE NOTIFICACIÓN del Formato No.5 - DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN DE UNIÓN TEMPORAL SERVIR**, el cual quedará así:

**NUMERAL 4. REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIÓN TEMPORAL** - Las partes han designado a MARIA VICTORIA URREGO CASTAÑO, domiciliada en Medellín – Antioquia, ciudadana colombiana, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.039.453.216 expedida en Sabaneta, para que actúe como representante legal y vocero de la UNIÓN TEMPORAL SERVIR frente a la AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA – COLOMBIA COMPRA EFICIENTE y terceros.

**NUMERAL 5. REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE DE LA UNIÓN TEMPORAL** - Las partes han designado a LUIS ALFREDO RIAÑO PABÓN, mayor de edad y domiciliado en la ciudad de Bucaramanga – Santander, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.675.932 de Bucaramanga, para que actúe como representante legal suplente y vocero de la UNIÓN TEMPORAL SERVIR frente a la AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA – COLOMBIA COMPRA EFICIENTE y terceros.

**NUMERAL 7. La sede de la Unión Temporal y notificaciones serán en-** Las partes modifican el correo electrónico de notificación a [comercial.utservir@gmail.com](mailto:comercial.utservir@gmail.com), para que este sea el correo utilizado para notificaciones en la fase 1 y 2 del **ACUERDO MARCO DE PRECIOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA V (QUINTA GENERACIÓN)** resultante del proceso de selección **CCENEG-077-01-2024** de la **AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA – COLOMBIA COMPRA EFICIENTE**.

El representante legal y representante legal suplente tendrán todas las facultades necesarias para actuar en nombre de la **UNIÓN TEMPORAL SERVIR** y en el de cada uno de sus miembros, en los asuntos relacionados directa o indirectamente de la ejecución del **ACUERDO MARCO DE PRECIOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA V (QUINTA GENERACIÓN)** resultante del proceso de selección **CCENEG-077-01-2024** de la **AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA – COLOMBIA COMPRA EFICIENTE**, como integrante del mismo. En especial tendrá las facultades suficientes para:

- Atender todos los posibles requerimientos que formule la AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA – COLOMBIA COMPRA EFICIENTE con relación a la ejecución del Acuerdo Marco de Precios que resulte del proceso CCENEG-077-01-2024 para el suministro del Servicio Integral de Aseo y Cafetería V (QUINTA GENERACIÓN).
- Atender todos los posibles requerimientos que formulen terceros o entidades compradoras a la UNIÓN TEMPORAL SERVIR respecto a aclaraciones a eventos de cotización o presentación de documentos para desempates, cotizaciones para adición o modificación de las órdenes de compra, dentro del Acuerdo Marco de Precios que resulte del proceso CCENEG-077-01-2024 para el suministro del Servicio Integral de Aseo y Cafetería V (QUINTA GENERACIÓN).
- Suscribir cualquier otro documento y ejecutar cualquier otro acto que se requiera.
- Ejecutar todos los actos y suscribir cualquier tipo de documento como Órdenes de Compra, Modificaciones a las Órdenes de Compra, liquidaciones y demás documentos que se generen en el desarrollo y ejecución del Acuerdo Marco de Precios que resulte del proceso CCENEG-077-01-2024 para el suministro del Servicio Integral de Aseo y Cafetería V (QUINTA GENERACIÓN).
- Presentar los documentos o recursos pertinentes tanto en nombre de la unión Temporal como en nombre de sus integrantes.
- El representante legal suplente cuenta con las mismas facultades del representante principal en caso de ausencias temporales o definitivas de este.

En el evento de presentarse inhabilidades sobrevinientes para la unión temporal, los miembros de la misma, o los representantes legales de estos, el representante de la unión temporal tendrá la obligación de informarlo por escrito a la **AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA – COLOMBIA COMPRA EFICIENTE**, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la ocurrencia de los hechos que dieron lugar a ella.

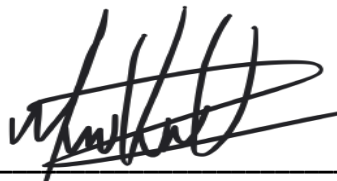
Por el solo hecho de la firma del presente Acuerdo, los representantes aceptan esta designación y entienden las obligaciones que se derivan del mismo.

Durante la ejecución del contrato, si llegare a ser adjudicado, las partes podrán reemplazar de mutuo acuerdo los representantes de la unión temporal, mediante documento suscrito por los integrantes del mismo, que se comunicará a la entidad contratante.

Los demás artículos del documento de Constitución de la **UNIÓN TEMPORAL SERVIR**, no sufren modificación alguna.

En constancia de lo anterior, se firma por quienes intervinieron en el presente documento en la ciudad de Medellín - Antioquia., a los veintitrés (23) días del mes de diciembre de 2024.

Por:

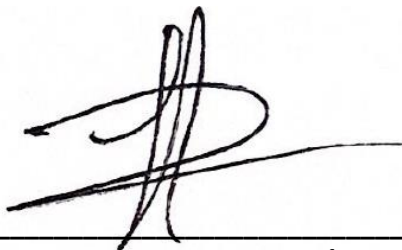


Firma \_\_\_\_\_

**Representante Legal del Integrante 1 - UNIÓN TEMPORAL SERVIR**

<b>Nombre/Razón Social del Integrante:</b>	<b><u>LOGISTICA INSTITUCIONAL SERVIR S.A.S. BIC</u></b>
<b>Participación (%):</b>	<b><u>85%</u></b>
<b>Representante Legal:</b>	<b><u>MARIA VICTORIA URREGO CASTAÑO</u></b>
<b>Documento de Identidad:</b>	<b><u>1.039.453.216 de Sabaneta</u></b>
<b>NIT:</b>	<b><u>901.747.916-6</u></b>
<b>Dirección física:</b>	<b><u>CALLE 48 No.77-34 – MEDELLÍN</u></b>
<b>Teléfono:</b>	<b><u>316-8776043</u></b>
<b>Correo Principal:</b>	<b><u><a href="mailto:contabilidad.logisticaservir@gmail.com">contabilidad.logisticaservir@gmail.com</a></u></b>

Por:

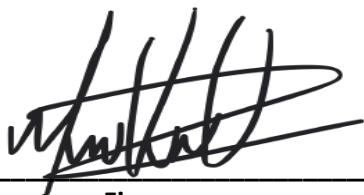


Firma \_\_\_\_\_  
Representante Legal del Integrante 2 - UNIÓN TEMPORAL SERVIR

Nombre/Razón Social del Integrante: PICKING S.A.S. BIC  
Participación (%): 15%  
Representante Legal: LUIS ALFREDO RIAÑO PABÓN  
Documento de Identidad: 1.098.675.932 de Bucaramanga  
NIT: 901.723.372-6  
Dirección física y Teléfono: CARRERA 31 No. 51-74 – Of.504  
Teléfono: 317-7326622  
Correo Principal: [pickingsas.bic@hotmail.com](mailto:pickingsas.bic@hotmail.com)

ACEPTO:

Representante Legal  
UNIÓN TEMPORAL SERVIR



Firma: \_\_\_\_\_  
MARIA VICTORIA URREGO CASTAÑO  
C.C. 1.039.453.216 de Sabaneta  
Teléfono: 314-7121248

ACEPTO:

Representante Legal Suplente  
UNIÓN TEMPORAL SERVIR



Firma: \_\_\_\_\_  
LUIS ALFREDO RIAÑO PABÓN  
C.C. 1.098.675.932 de Bucaramanga  
Teléfono: 317-7326622

## **ACTA No.2 MODIFICACIÓN REPRESENTACIÓN LEGAL PRINCIPAL Y SUPLENTE DE LA UNIÓN TEMPORAL SERVIR**

En la ciudad de Medellín - Antioquia, a los diecinueve (19) días del mes de junio del año 2025.

**MARIA VICTORIA URREGO CASTAÑO**, mayor de edad y domiciliada en la ciudad de Medellín - Antioquia; identificada con cédula de ciudadanía No. 1.039.453.216 de Sabaneta, actuando en nombre y representación legal de **LOGISTICA INSTITUCIONAL SERVIR S.A.S. BIC**, como consta en cámara de comercio, con numero de identificación tributaria 901.747.916-6, con domicilio principal en la Calle 48 # 77-34 de la ciudad de Medellín Departamento de Antioquia, facultado y autorizado para suscribir este documento.

**LUIS ALFREDO RIAÑO PABÓN**, mayor de edad y domiciliado en la ciudad de Bucaramanga - Santander; identificado con cédula de ciudadanía No. 1.098.675.932 de Bucaramanga, actuando en nombre y representación legal de **PICKING S.A.S. BIC**, como consta en cámara de comercio, con numero de identificación tributaria 901.723.372-6, con domicilio principal den la Carrera 31 No.51-74 oficina 504 en la ciudad de Bucaramanga - Santander, facultado y autorizado para suscribir este documento.

Se reunieron con el fin de modificar: **1. Numeral 4 Representante Legal de la Unión Temporal. 2. Numeral 5 Representante Legal Suplente de la Unión Temporal del Formato No.5 - DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN DE UNIÓN TEMPORAL SERVIR**, el cual quedará así:

**NUMERAL 4. REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIÓN TEMPORAL** - Las partes han designado a **DANIELA ESPERANZA CACERES ARISMENDY**, mayor de edad y domiciliada en la ciudad de Bogotá D.C., ciudadana colombiana, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.095.953.100 expedida en Girón, para que actúe como representante legal y vocero de la **UNIÓN TEMPORAL SERVIR** frente a la **AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA – COLOMBIA COMPRA EFICIENTE** y terceros.

**NUMERAL 5. REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE DE LA UNIÓN TEMPORAL** - Las partes han designado a **EDUARDO ANDRES DUARTE ACEVEDO**, mayor de edad y domiciliado en la ciudad de Bucaramanga – Santander, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.533.113 expedida en Bucaramanga, para que actúe como representante legal suplente y vocero de la **UNIÓN TEMPORAL SERVIR** frente a la **AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA – COLOMBIA COMPRA EFICIENTE** y terceros.

El representante legal y representante legal suplente tendrán todas las facultades necesarias para actuar en nombre de la **UNIÓN TEMPORAL SERVIR** y en el de cada uno de sus miembros, en los asuntos relacionados directa o indirectamente de la ejecución del **ACUERDO MARCO DE PRECIOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA V (QUINTA GENERACIÓN)** resultante del proceso de selección **CCENEG-077-01-2024** de la **AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA – COLOMBIA COMPRA EFICIENTE**, como integrante del mismo. En especial tendrá las facultades suficientes para:

- Atender todos los posibles requerimientos que formule la **AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA – COLOMBIA COMPRA EFICIENTE** con relación a la ejecución del Acuerdo Marco de Precios que resulte del proceso **CCENEG-077-01-2024** para el suministro del Servicio Integral de Aseo y Cafetería V (QUINTA GENERACIÓN).
- Atender todos los posibles requerimientos que formulen terceros o entidades compradoras a la **UNIÓN TEMPORAL SERVIR** respecto a aclaraciones a eventos de cotización o presentación de documentos para desempates, cotizaciones para adición o modificación de las órdenes de compra, dentro del Acuerdo Marco de Precios que resulte

del proceso CCENEG-077-01-2024 para el suministro del Servicio Integral de Aseo y Cafetería V (QUINTA GENERACIÓN).

- Suscribir cualquier otro documento y ejecutar cualquier otro acto que se requiera.
- Ejecutar todos los actos y suscribir cualquier tipo de documento como Órdenes de Compra, Modificaciones a las Órdenes de Compra, liquidaciones y demás documentos que se generen en el desarrollo y ejecución del Acuerdo Marco de Precios que resulte del proceso CCENEG-077-01-2024 para el suministro del Servicio Integral de Aseo y Cafetería V (QUINTA GENERACIÓN).
- Presentar los documentos o recursos pertinentes tanto en nombre de la unión Temporal como en nombre de sus integrantes.
- El representante legal suplente cuenta con las mismas facultades del representante principal en caso de ausencias temporales o definitivas de este.

En el evento de presentarse inhabilidades sobrevinientes para la unión temporal, los miembros de la misma, o los representantes legales de estos, el representante de la unión temporal tendrá la obligación de informarlo por escrito a la **AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA – COLOMBIA COMPRA EFICIENTE**, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la ocurrencia de los hechos que dieron lugar a ella.

Por el solo hecho de la firma del presente Acuerdo, los representantes aceptan esta designación y entienden las obligaciones que se derivan del mismo.

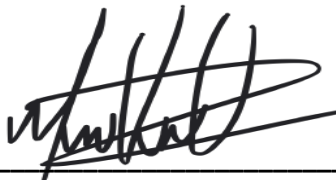
Durante la ejecución del contrato, si llegare a ser adjudicado, las partes podrán reemplazar de mutuo acuerdo los representantes de la unión temporal, mediante documento suscrito por los integrantes del mismo, que se comunicará a la entidad contratante.

Los demás artículos del documento de Constitución de la **UNIÓN TEMPORAL SERVIR**, no sufren modificación alguna.

En constancia de lo anterior, se firma por quienes intervinieron en el presente documento en la ciudad de Medellín - Antioquia., a los diecinueve (19) días del mes de junio de 2025.

Por:

Firma



Representante Legal del Integrante 1 - **UNIÓN TEMPORAL SERVIR**

Nombre/Razón Social del Integrante:	<b><u>LOGISTICA INSTITUCIONAL SERVIR S.A.S. BIC</u></b>
Participación (%):	<b><u>85%</u></b>
Representante Legal:	<b><u>MARIA VICTORIA URREGO CASTAÑO</u></b>
Documento de Identidad:	<b><u>1.039.453.216 de Sabaneta</u></b>
NIT:	<b><u>901.747.916-6</u></b>
Dirección física:	<b><u>CALLE 48 No.77-34 – MEDELLÍN</u></b>
Teléfono:	<b><u>316-8776043</u></b>
Correo Principal:	<b><u><a href="mailto:contabilidad.logisticaservir@gmail.com">contabilidad.logisticaservir@gmail.com</a></u></b>

Por:

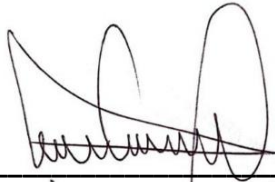


Firma \_\_\_\_\_  
Representante Legal del Integrante 2 - UNIÓN TEMPORAL SERVIR

Nombre/Razón Social del Integrante: PICKING S.A.S. BIC  
Participación (%): 15%  
Representante Legal: LUIS ALFREDO RIAÑO PABÓN  
Documento de Identidad: 1.098.675.932 de Bucaramanga  
NIT: 901.723.372-6  
Dirección física y Teléfono: CARRERA 31 No. 51-74 – Of.504  
Teléfono: 317-7326622  
Correo Principal: [pickingsas.bic@hotmail.com](mailto:pickingsas.bic@hotmail.com)

ACEPTO:

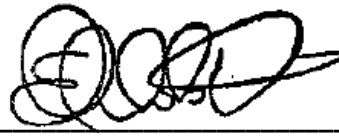
Representante Legal  
UNIÓN TEMPORAL SERVIR



Firma: \_\_\_\_\_  
DANIELA ESPERANZA CACERES ARISMENDY  
C.C. 1.095.953.100 de Girón  
Teléfono: 317-2416020

ACEPTO:

Representante Legal Suplente  
UNIÓN TEMPORAL SERVIR



Firma: \_\_\_\_\_  
EDUARDO ANDRES DUARTE ACEVEDO  
C.C. 91.533.113 de Bucaramanga  
Teléfono: 321-8015029



Certificado de Disponibilidad Presupuestal – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHcvargasc CLAUDIA YANIRA VARGAS CARDENAS  
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 46-02-00-001 ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL  
 Fecha y Hora Sistema: 19/08/2025 12:00:00 p. m.

**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"

Numero:	236725	Fecha Registro:	2025-08-19	Unidad / Subunidad ejecutora:	46-02-00-001 ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL					
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado		Tipo:	Gasto	Uso Caja Menor	Ninguno		
Valor Inicial:	20.821.853.070,47	Valor Total Operaciones:	0,00		Valor Actual.:	20.821.853.070,47	Saldo x Comprometer:	20.821.853.070,47	Vr. Bloqueado	0,00

**SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

**AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS**

Número:	278925	Fecha Registro:	2025-08-14	Número:		Modalidad de contratación:		Tipo de contrato:	
---------	--------	-----------------	------------	---------	--	----------------------------	--	-------------------	--

**ITEM PARA AFECTACION DE GASTO**

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
201 SOPORTE A LA GESTION DEL PROYECTO - DE TIPO ADMINISTRATIVO	C-4699-1500-3-53105B-4699018-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN - FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DEL ICBF BRINDANDO EL SOPORTE OPORTUNO Y NECESARIO PARA LA ADECUADA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE BIENESTAR FAMILIAR A NIVEL NACIONAL	Propios	27	CSF						
					<b>Total:</b>	5.629.251.980,51	0,00	5.629.251.980,51	5.629.251.980,51	0,00
302 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	A-02-02-02-008-005 SERVICIOS DE SOPORTE	Propios	27	CSF						
					<b>Total:</b>	10.642.586.187,67	0,00	10.642.586.187,67	10.642.586.187,67	0,00

					FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
997 INFRAESTRUCTURA	C-4602-1500-9-704020-4602008-02 ADQUIS. DE BYS - ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y DISPOSICIÓN DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES, FAMILIAS Y COMUNIDADES A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF						
					<b>Total:</b>	1.645.800.795,00	0,00	1.645.800.795,00	1.645.800.795,00	0,00
997 INFRAESTRUCTURA	C-4602-1500-9-704080-4602021-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ATENCIÓN INTEGRAL PARA LA PROMOCIÓN DE DERECHOS Y PREVENCIÓN DE VULNERACIONES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y DISPOSICIÓN DE CONDICIONES Y OPORTUNIDADES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEG	Nación	10	CSF						
					<b>Total:</b>	2.904.214.107,29	0,00	2.904.214.107,29	2.904.214.107,29	0,00

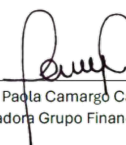
**Objeto:** (12326) CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR A NIVEL NACIONAL.

Firma Responsable

Claudia Y. Vargas C.

Claudia Yanira Vargas Cárdenas

Contratista



Jenny Paola Camargo Camargo.  
Coordinadora Grupo Financiero Sede.

REGIONAL:	Sede de la Dirección General
ÁREA O GRUPO:	Grupo Apoyo Logístico
TERCERO:	UNION TEMPORAL SERVIR
NIT O CC:	901939168-8
CONTRATO O ACTO ADMINISTRATIVO No:	01022582025
VALOR TOTAL CT O ACTO ADMINISTRATIVO:	\$ 375.724.261,12
VIGENCIA(S) FUTURA(S):	\$ -

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL							FLUJO DE PAGO MENSUAL - SE REGISTRA EL VALOR EN EL MES QUE SE PROYECTA HACER EFECTIVO EL PAGO															
ITEM	CDP	RPC	IDENTIFICADOR	DEPENDENCIA DE GASTO	RECURSO	VALOR	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	TOTAL FLUJO	SALDO
1	236725	928725	A-02-02-02-008-005	302	27	\$ 281.793.195,84											\$ 61.482.745,06	\$ 85.071.781,69	\$ 29.267.245,01	\$ 93.931.065,28	\$ 269.752.837,04	\$ 12.040.358,80
2	236725	928725	C-4699-1500-3-531058-4699018-02	201	27	\$ 93.931.065,28											\$ 23.482.766,00	\$ 35.224.149,65	\$ 35.224.149,63		\$ 93.931.065,28	\$ -
<b>TOTAL</b>						\$ 375.724.261,12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 84.965.511,06	\$ 120.295.931,34	\$ 64.491.394,64	\$ 93.931.065,28	\$ 363.683.902,32	\$ 12.040.358,80

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante: MHnescucha NIDIA ESPERANZA ESCUCHA CORRALES  
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 46-02-00-001 ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL  
 Fecha y Hora Sistema: 2025-12-15-2:18 p. m.

RELACION DE PAGOS

Unidad / Sub-Unidad:	46-02-00-001 ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL	Número de Compromiso:	928725	Valor Total:	375.724.261,12	Saldo por pagar:	290.758.750,06
Tipo Doc. Identidad:	NIT	Número Doc. Identidad:	901939168	Tercero:	UNION TEMPORAL SERVIR		

DOCUMENTO SOPORTE

Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	Número:	01022582025	Fecha:	16/09/2025 0:00:00
-------	-------------------------------------	---------	-------------	--------	--------------------

OBJETO

Objeto:	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR A NIVEL NACIONAL. OC 151771. ZONA 1
---------	--

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL AREA DE TESORERIA CERTIFICA QUE AL CONTRATISTA ANTERIORMENTE MENCIONADO SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES PAGOS:

CUENTA POR PAGAR				NUM OBLIGACION	ANTICIPOS CONCEDIDO/ AMORTIZADO	ORDEN DE PAGO					MEDIO DE PAGO		REINTEGRO		DOCUMENTO SOPORTE		ENTIDAD PAGADORA	CONCEPTO DE PAGO
FECHA	NUMERO	VALOR	IVA			NUMERO	FECHA DE PAGO	VALOR BRUTO	VALOR DEDUCCIONES	VALOR NETO	CTA/CHEQUE	BANCO	NUMERO	VALOR	TIPO	NUMERO	CODIGO	
2025-11-20	219625	61.482.745,06	0,00	2785625	450883625	2025-11-24	61.482.745,06	563.002,00	60.919.743,06	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	1022582025	13-01-01-DT	PAGO 1 FACTURA UTS18	
2025-11-20	219725	23.482.766,00	0,00	2785725	450919425	2025-11-24	23.482.766,00	0,00	23.482.766,00	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	1022582025	13-01-01-DT	PAGO 1 FACTURA UTS18	

**CONCEDIDO:** Ordenes de pago en estado pagadas, con atributo linea de pago, o atributo contable diferente a NINGUNO.

**AMORTIZADO:** Con valor negativo, los valores de legalizaciones con cargo a la ODP pagadas con los atributos anteriormente mencionadas



Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante:

MHnescucha

NIDIA ESPERANZA ESCUCHA CORRALES

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:

46-02-00-001

ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL

Fecha y Hora Sistema:

2025-12-15-2:18 p. m.



Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante: MHnescucha NIDIA ESPERANZA ESCUCHA CORRALES  
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 46-02-00-001 ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL  
 Fecha y Hora Sistema: 2025-12-15-2:18 p. m.

RELACION DE PAGOS

Unidad / Sub-Unidad:	46-02-00-001 ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL	Número de Compromiso:	929925	Valor Total:	1.258.325.845,96	Saldo por pagar:	1.000.029.647,55
Tipo Doc. Identidad:	NIT	Número Doc. Identidad:	901939168	Tercero:	UNION TEMPORAL SERVIR		

DOCUMENTO SOPORTE

Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	Número:	.01022382025	Fecha:	16/09/2025 0:00:00
-------	-------------------------------------	---------	--------------	--------	--------------------

OBJETO

Objeto:	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR A NIVEL NACIONAL. OC 151755. ZONA 7
---------	--

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL AREA DE TESORERIA CERTIFICA QUE AL CONTRATISTA ANTERIORMENTE MENCIONADO SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES PAGOS:

CUENTA POR PAGAR				NUM OBLIGACION	ANTICIPOS CONCEDIDO/ AMORTIZADO	ORDEN DE PAGO					MEDIO DE PAGO		REINTEGRO		DOCUMENTO SOPORTE		ENTIDAD PAGADORA CODIGO	CONCEPTO DE PAGO
FECHA	NUMERO	VALOR	IVA			NUMERO	FECHA DE PAGO	VALOR BRUTO	VALOR DEDUCCIONES	VALOR NETO	CTA/CHEQUE	BANCO	NUMERO	VALOR	TIPO	NUMERO		
2025-11-20	219325	146.057.422,40	0,00	2785325	452249225	2025-11-24	146.057.422,40	1.215.692,00	144.841.730,40	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	1022382025	13-01-01-DT	PAGO 1 FACTURAS 29 Y 30	
2025-11-20	219425	67.600.418,00	0,00	2785425	452250125	2025-11-24	67.600.418,00	0,00	67.600.418,00	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	1022382025	13-01-01-DT	PAGO 1 FACTURAS UTS 29 Y 30	
2025-11-20	219525	44.638.358,01	0,00	2785525	452251025	2025-11-24	44.638.358,01	0,00	44.638.358,01	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	1022382025	13-01-01-DT	PAGO 1 FACTURAS UTS 29 Y 30	

**CONCEDIDO:** Ordenes de pago en estado pagadas, con atributo línea de pago, o atributo contable diferente a NINGUNO.

**AMORTIZADO:** Con valor negativo, los valores de legalizaciones con cargo a la ODP pagadas con los atributos anteriormente mencionadas



Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante:

MHnescucha

NIDIA ESPERANZA ESCUCHA CORRALES

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:

46-02-00-001

ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL

Fecha y Hora Sistema:

2025-12-15-2:18 p. m.



Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante: MHnescucha NIDIA ESPERANZA ESCUCHA CORRALES  
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 46-02-00-001 ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL  
 Fecha y Hora Sistema: 2025-12-15-2:18 p. m.

RELACION DE PAGOS

Unidad / Sub-Unidad:	46-02-00-001 ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL	Número de Compromiso:	931025	Valor Total:	603.827.253,03	Saldo por pagar:	483.189.661,91
Tipo Doc. Identidad:	NIT	Número Doc. Identidad:	901939168	Tercero:	UNION TEMPORAL SERVIR		

DOCUMENTO SOPORTE

Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	Número:	01022422025	Fecha:	16/09/2025 0:00:00
-------	-------------------------------------	---------	-------------	--------	--------------------

OBJETO

Objeto:	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR A NIVEL NACIONAL. OC 151774. ZONA 12
---------	---

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL AREA DE TESORERIA CERTIFICA QUE AL CONTRATISTA ANTERIORMENTE MENCIONADO SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES PAGOS:

CUENTA POR PAGAR				NUM OBLIGACION	ANTICIPOS CONCEDIDO/ AMORTIZADO	ORDEN DE PAGO					MEDIO DE PAGO		REINTEGRO		DOCUMENTO SOPORTE		ENTIDAD PAGADORA	CONCEPTO DE PAGO
FECHA	NUMERO	VALOR	IVA			NUMERO	FECHA DE PAGO	VALOR BRUTO	VALOR DEDUCCIONES	VALOR NETO	CTA/CHEQUE	BANCO	NUMERO	VALOR	TIPO	NUMERO	CODIGO	
2025-11-20	221525	47.785.234,34	0,00	2787325	452244625	2025-11-24	47.785.234,34	0,00	47.785.234,34	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	CTO 2242	13-01-01-DT	PAGO 1 FV 20/21	
2025-11-20	221725	47.060.112,78	0,00	2787525	452245225	2025-11-24	47.060.112,78	589.185,00	46.470.927,78	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	CTO 2242	13-01-01-DT	PAGO 1 FV 20/21	
2025-11-20	221825	25.792.244,00	0,00	2787625	452245925	2025-11-24	25.792.244,00	0,00	25.792.244,00	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	CTO 2242	13-01-01-DT	PAGO 1	

**CONCEDIDO:** Ordenes de pago en estado pagadas, con atributo línea de pago, o atributo contable diferente a NINGUNO.

**AMORTIZADO:** Con valor negativo, los valores de legalizaciones con cargo a la ODP pagadas con los atributos anteriormente mencionadas



Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante:

MHnescucha

NIDIA ESPERANZA ESCUCHA CORRALES

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:

46-02-00-001

ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL

Fecha y Hora Sistema:

2025-12-15-2:18 p. m.



Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante: MHnescucha NIDIA ESPERANZA ESCUCHA CORRALES  
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 46-02-00-001 ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL  
 Fecha y Hora Sistema: 2025-12-15-2:18 p. m.

RELACION DE PAGOS

Unidad / Sub-Unidad:	46-02-00-001 ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL	Número de Compromiso:	933825	Valor Total:	524.772.823,71	Saldo por pagar:	404.788.657,94
Tipo Doc. Identidad:	NIT	Número Doc. Identidad:	901939168	Tercero:	UNION TEMPORAL SERVIR		

DOCUMENTO SOPORTE

Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	Número:	01022432025	Fecha:	16/09/2025 0:00:00
-------	-------------------------------------	---------	-------------	--------	--------------------

OBJETO

Objeto:	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR A NIVEL NACIONAL. OC 151780. ZONA 13
---------	---

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL AREA DE TESORERIA CERTIFICA QUE AL CONTRATISTA ANTERIORMENTE MENCIONADO SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES PAGOS:

CUENTA POR PAGAR				NUM OBLIGACION	ANTICIPOS CONCEDIDO/ AMORTIZADO	ORDEN DE PAGO					MEDIO DE PAGO		REINTEGRO		DOCUMENTO SOPORTE		ENTIDAD PAGADORA CODIGO	CONCEPTO DE PAGO
FECHA	NUMERO	VALOR	IVA			NUMERO	FECHA DE PAGO	VALOR BRUTO	VALOR DEDUCCIONES	VALOR NETO	CTA/CHEQUE	BANCO	NUMERO	VALOR	TIPO	NUMERO		
2025-11-19	217125	22.671.914,00	0,00	2783525		449044625	2025-11-21	22.671.914,00	639.621,00	22.032.293,00	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	1022432025	13-01-01-DT	PAGO 1 FACTURAS No.UTS10-UTS11
2025-11-19	217325	56.807.180,32	0,00	2783925		449049925	2025-11-21	56.807.180,32	0,00	56.807.180,32	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	1022432025	13-01-01-DT	PAGO 1 FACTURAS No.UTS10-UTS11
2025-11-19	217425	40.505.071,45	0,00	2784025		449059825	2025-11-21	40.505.071,45	0,00	40.505.071,45	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	1022432025	13-01-01-DT	PAGO 1 FACTURAS No.UTS10-UTS11

**CONCEDIDO:** Ordenes de pago en estado pagadas, con atributo linea de pago, o atributo contable diferente a NINGUNO.

**AMORTIZADO:** Con valor negativo, los valores de legalizaciones con cargo a la ODP pagadas con los atributos anteriormente mencionadas



Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante:

MHnescucha

NIDIA ESPERANZA ESCUCHA CORRALES

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:

46-02-00-001

ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL

Fecha y Hora Sistema:

2025-12-15-2:18 p. m.



Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante: MHnescucha NIDIA ESPERANZA ESCUCHA CORRALES  
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 46-02-00-001 ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL  
 Fecha y Hora Sistema: 2025-12-15-2:18 p. m.

RELACION DE PAGOS

Unidad / Sub-Unidad:	46-02-00-001 ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL	Número de Compromiso:	933925	Valor Total:	1.209.664.386,44	Saldo por pagar:	945.639.365,35
Tipo Doc. Identidad:	NIT	Número Doc. Identidad:	901939168	Tercero:	UNION TEMPORAL SERVIR		

DOCUMENTO SOPORTE

Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	Número:	01022442025	Fecha:	16/09/2025 0:00:00
-------	-------------------------------------	---------	-------------	--------	--------------------

OBJETO

Objeto:	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR A NIVEL NACIONAL. OC 151854. ZONA 14
---------	---

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL AREA DE TESORERIA CERTIFICA QUE AL CONTRATISTA ANTERIORMENTE MENCIONADO SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES PAGOS:

CUENTA POR PAGAR				NUM OBLIGACION	ANTICIPOS CONCEDIDO/ AMORTIZADO	ORDEN DE PAGO					MEDIO DE PAGO		REINTEGRO		DOCUMENTO SOPORTE		ENTIDAD PAGADORA	CONCEPTO DE PAGO
FECHA	NUMERO	VALOR	IVA			NUMERO	FECHA DE PAGO	VALOR BRUTO	VALOR DEDUCCIONES	VALOR NETO	CTA/CHEQUE	BANCO	NUMERO	VALOR	TIPO	NUMERO	CODIGO	
2025-11-20	219925	171.548.185,31	0,00	2786025		453785425	2025-11-25	171.548.185,31	1.351.370,00	170.196.815,31	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	CTO 2244	13-01-01-DT	PAGO 1
2025-11-20	220625	69.956.787,00	0,00	2786525		453792625	2025-11-25	69.956.787,00	0,00	69.956.787,00	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	CTO2244	13-01-01-DT	PAGO 1 FV 22-23
2025-11-20	220825	22.520.048,78	0,00	2786625		453801225	2025-11-25	22.520.048,78	0,00	22.520.048,78	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	CTO 2244	13-01-01-DT	PAGO 6 FV 22/23

**CONCEDIDO:** Ordenes de pago en estado pagadas, con atributo línea de pago, o atributo contable diferente a NINGUNO.

**AMORTIZADO:** Con valor negativo, los valores de legalizaciones con cargo a la ODP pagadas con los atributos anteriormente mencionadas



Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante:	MHnescucha	NIDIA ESPERANZA ESCUCHA CORRALES
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	46-02-00-001	ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL
Fecha y Hora Sistema:	2025-12-15-2:18 p. m.	



Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante: MHnescucha NIDIA ESPERANZA ESCUCHA CORRALES  
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 46-02-00-001 ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL  
 Fecha y Hora Sistema: 2025-12-15-2:18 p. m.

RELACION DE PAGOS

Unidad / Sub-Unidad:	46-02-00-001 ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL	Número de Compromiso:	934025	Valor Total:	920.366.178,45	Saldo por pagar:	712.947.268,41
Tipo Doc. Identidad:	NIT	Número Doc. Identidad:	901939168	Tercero:	UNION TEMPORAL SERVIR		

DOCUMENTO SOPORTE

Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	Número:	01022452025	Fecha:	16/09/2025 0:00:00
-------	-------------------------------------	---------	-------------	--------	--------------------

OBJETO

Objeto:	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR A NIVEL NACIONAL. OC 151770. ZONA 15
---------	---

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL AREA DE TESORERIA CERTIFICA QUE AL CONTRATISTA ANTERIORMENTE MENCIONADO SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES PAGOS:

CUENTA POR PAGAR				NUM OBLIGACION	ANTICIPOS CONCEDIDO/ AMORTIZADO	ORDEN DE PAGO					MEDIO DE PAGO		REINTEGRO		DOCUMENTO SOPORTE		ENTIDAD PAGADORA CODIGO	CONCEPTO DE PAGO
FECHA	NUMERO	VALOR	IVA			NUMERO	FECHA DE PAGO	VALOR BRUTO	VALOR DEDUCCIONES	VALOR NETO	CTA/CHEQUE	BANCO	NUMERO	VALOR	TIPO	NUMERO		
2025-11-19	219025	51.976.796,00	0,00	2785025		452237825	2025-11-24	51.976.796,00	1.183.297,00	50.793.499,00	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	2245	13-01-01-DT	PAGO 1 - FACTURAS UTS 16 Y 19
2025-11-19	219125	133.457.416,71	0,00	2785125		452238525	2025-11-24	133.457.416,71	0,00	133.457.416,71	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	2245	13-01-01-DT	FACTURAS UTS 16 Y 19 - Pago 1
2025-11-19	219225	21.984.697,33	0,00	2785225		452239125	2025-11-24	21.984.697,33	0,00	21.984.697,33	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	2245	13-01-01-DT	FACTURAS UTS 16 Y 19 - PAGO 1

**CONCEDIDO:** Ordenes de pago en estado pagadas, con atributo línea de pago, o atributo contable diferente a NINGUNO.

**AMORTIZADO:** Con valor negativo, los valores de legalizaciones con cargo a la ODP pagadas con los atributos anteriormente mencionadas



Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante:

MHnescucha

NIDIA ESPERANZA ESCUCHA CORRALES

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:

46-02-00-001

ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL

Fecha y Hora Sistema:

2025-12-15-2:18 p. m.



Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante: MHnescucha NIDIA ESPERANZA ESCUCHA CORRALES  
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 46-02-00-001 ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL  
 Fecha y Hora Sistema: 2025-12-15-2:18 p. m.

RELACION DE PAGOS

Unidad / Sub-Unidad:	46-02-00-001 ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL	Número de Compromiso:	934125	Valor Total:	825.520.015,69	Saldo por pagar:	666.863.050,80
Tipo Doc. Identidad:	NIT	Número Doc. Identidad:	901939168	Tercero:	UNION TEMPORAL SERVIR		

DOCUMENTO SOPORTE

Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	Número:	01022462025	Fecha:	16/09/2025 0:00:00
-------	-------------------------------------	---------	-------------	--------	--------------------

OBJETO

Objeto:	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR A NIVEL NACIONAL. OC 151769. ZONA 16
---------	---

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL AREA DE TESORERIA CERTIFICA QUE AL CONTRATISTA ANTERIORMENTE MENCIONADO SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES PAGOS:

CUENTA POR PAGAR				NUM OBLIGACION	ANTICIPOS CONCEDIDO/ AMORTIZADO	ORDEN DE PAGO					MEDIO DE PAGO		REINTEGRO		DOCUMENTO SOPORTE		ENTIDAD PAGADORA	CONCEPTO DE PAGO
FECHA	NUMERO	VALOR	IVA			NUMERO	FECHA DE PAGO	VALOR BRUTO	VALOR DEDUCCIONES	VALOR NETO	CTA/CHEQUE	BANCO	NUMERO	VALOR	TIPO	NUMERO	CODIGO	
2025-11-24	230425	74.100.642,18	0,00	2816325		463468725	2025-11-27	74.100.642,18	818.434,00	73.282.208,18	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			FACTURA	CTO 2246	13-01-01-DT	FRAS: UTS 24 y UTS 25
2025-11-24	230525	40.637.203,00	0,00	2816425		463473325	2025-11-27	40.637.203,00	0,00	40.637.203,00	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			FACTURA	CTO 2246	13-01-01-DT	UTS 24 y UTS 25
2025-11-24	230725	43.919.119,71	0,00	2817225		463474425	2025-11-27	43.919.119,71	0,00	43.919.119,71	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			FACTURA	CTO 2246	13-01-01-DT	FRAS: UTS 24 y UTS 25

**CONCEDIDO:** Ordenes de pago en estado pagadas, con atributo linea de pago, o atributo contable diferente a NINGUNO.

**AMORTIZADO:** Con valor negativo, los valores de legalizaciones con cargo a la ODP pagadas con los atributos anteriormente mencionadas



Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante:

MHnescucha

NIDIA ESPERANZA ESCUCHA CORRALES

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:

46-02-00-001

ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL

Fecha y Hora Sistema:

2025-12-15-2:18 p. m.



Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante: MHnescucha NIDIA ESPERANZA ESCUCHA CORRALES  
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 46-02-00-001 ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL  
 Fecha y Hora Sistema: 2025-12-15-2:18 p. m.

RELACION DE PAGOS

Unidad / Sub-Unidad:	46-02-00-001 ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL	Número de Compromiso:	934425	Valor Total:	618.565.843,19	Saldo por pagar:	490.259.658,20
Tipo Doc. Identidad:	NIT	Número Doc. Identidad:	901939168	Tercero:	UNION TEMPORAL SERVIR		

DOCUMENTO SOPORTE

Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	Número:	01022492025	Fecha:	16/09/2025 0:00:00
-------	-------------------------------------	---------	-------------	--------	--------------------

OBJETO

Objeto:	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR A NIVEL NACIONAL. OC 151857. ZONA 19
---------	---

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL AREA DE TESORERIA CERTIFICA QUE AL CONTRATISTA ANTERIORMENTE MENCIONADO SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES PAGOS:

CUENTA POR PAGAR				NUM OBLIGACION	ANTICIPOS CONCEDIDO/ AMORTIZADO	ORDEN DE PAGO					MEDIO DE PAGO		REINTEGRO		DOCUMENTO SOPORTE		ENTIDAD PAGADORA CODIGO	CONCEPTO DE PAGO
FECHA	NUMERO	VALOR	IVA			NUMERO	FECHA DE PAGO	VALOR BRUTO	VALOR DEDUCCIONES	VALOR NETO	CTA/CHEQUE	BANCO	NUMERO	VALOR	TIPO	NUMERO		
2025-11-18	214925	57.069.261,34	0,00	2778725		447832425	2025-11-21	57.069.261,34	642.976,00	56.426.285,34	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	1022492025	13-01-01-DT	PAGO 1 FACTURA UTS14
2025-11-18	215025	27.759.949,00	0,00	2778825		447838125	2025-11-21	27.759.949,00	0,00	27.759.949,00	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	1022492025	13-01-01-DT	PAGO 1 FACTURA UTS14
2025-11-18	215225	43.476.974,65	0,00	2778925		447841525	2025-11-21	43.476.974,65	0,00	43.476.974,65	29100013979	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	1022492025	13-01-01-DT	PAGO 1 FACTURA UTS13

**CONCEDIDO:** Ordenes de pago en estado pagadas, con atributo línea de pago, o atributo contable diferente a NINGUNO.

**AMORTIZADO:** Con valor negativo, los valores de legalizaciones con cargo a la ODP pagadas con los atributos anteriormente mencionadas





Medellín, 09 de diciembre del 2025

Señores

**INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR**

Atn, Ana María Segura Andrade

Directora Administrativa

Ciudad

Asunto: Respuesta Solicitud Prorroga ORDEN DE COMPRA No.151771 dentro del Acuerdo Marco de Precios CCE-008-2025.

Respetados señores:

De manera atenta y respetuosa me permito indicar a la entidad que la solicitud de prorrogar la orden de compra 151771 hasta el próximo 31 de enero de 2026, como quiera que la misma termina el 31 de diciembre de 2025, es viable y manifestamos nuestro interés en aceptar el trámite administrativo de la orden de compra 151771 / Contrato 01022582025, cuyo objeto es “Contratar la prestación del servicio integral de aseo y cafetería para el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar a Nivel Nacional.” Zona de cobertura No. 01, por ende, la UNION TEMPORAL SERVIR identificada con NIT 901.939.168-8, emite el presente concepto favorable a la solicitud presentada por la entidad bajo los parámetros definidos en la misma, quedando atento a que la entidad expida el formato de modificación de la orden de compra para continuar con el proceso.

Con lo anterior atendemos la solicitud por parte de la entidad.

Cordialmente,

**DANIELA ESPERANZA CACERES ARIMENDY**

C.C 1.095.953.100 de Girón

Representante Legal

UNIÓN TEMPORAL SERVIR



**Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante**

Usuario Solicitante: MHajtorren ALVARO JESUS TORRENEGRA BARROS  
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 46-02-00-001 ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL  
 Fecha y Hora Sistema: 2025-09-18-4:32 p. m.

**REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO**

Con base en el CDP No: 236725 de fecha 2025-08-19. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	928725	Fecha Registro:	2025-09-18	Unidad / Subunidad Ejecutora:	46-02-00-001 ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL		
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	375.724.261,12	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual:	375.724.261,12	Saldo x Obligar:	375.724.261,12

**TERCERO ORIGINAL**

Identificación: NIT	901939168	Razón Social:	UNION TEMPORAL SERVIR	Medio de Pago:	Abono en cuenta
---------------------	-----------	---------------	-----------------------	----------------	-----------------

**CUENTA BANCARIA**

Número:	29100013979	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
---------	-------------	--------	------------------	-------	--------	---------	--------

**ORDENADOR DEL GASTO**

Identificación:	52350338	Nombre:	DIANA MIREYA PARRA CARDONA	Cargo:	SECRETARIO GENERAL
-----------------	----------	---------	----------------------------	--------	--------------------

**CAJA MENOR**

**VIÁTICOS**

**DOCUMENTO SOPORTE**

Identificación:	Fecha de Registro:	Genera Viáticos:	No	Num. Solicitud de Comisión:	Número:	01022582025	Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	Fecha:	2025-09-16
-----------------	--------------------	------------------	----	-----------------------------	---------	-------------	-------	-------------------------------------	--------	------------

**ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO**

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
302 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	A-02-02-02-008-005 SERVICIOS DE SOPORTE	Propios	27	CSF		281.793.195,84	0,00		
<b>Total:</b>						281.793.195,84	0,00	281.793.195,84	281.793.195,84

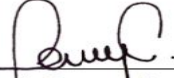
201 SOPORTE A LA GESTION DEL PROYECTO - DE TIPO ADMINISTRATIVO	C-4699-1500-3-53105B-4699018-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN - FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DEL ICBF BRINDANDO EL SOPORTE OPORTUNO Y NECESARIO PARA LA ADECUADA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE BIENESTAR FAMILIAR A NIVEL NACIONAL	Propios	27	CSF	<b>FECHA OPERACIÓN</b>	<b>VALOR INICIAL</b>	<b>VALOR OPERACIÓN</b>	<b>VALOR ACTUAL</b>	<b>SALDO X OBLIGAR</b>
						93.931.065,28	0,00		
					<b>Total:</b>	93.931.065,28	0,00	93.931.065,28	93.931.065,28

**Objeto:** CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR A NIVEL NACIONAL. OC 151771. ZONA 1

PLAN DE PAGOS							
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
46-02-00-001	ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL	7-2	GASTOS GENERALES PROPIOS CSF	2025-12-31	281.793.195,84	281.793.195,84	NINGUNO
46-02-00-001	ICBF SEDE DE LA DIRECCION GENERAL	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2025-12-31	93.931.065,28	93.931.065,28	NINGUNO

**FIRMA(S) RESPONSABLE(S)**

  
 Álvaro Jesús Torrenegra Barros  
 Profesional Especializado

  
 Jenny Paola Camargo Camargo.  
 Coordinadora Grupo Financiero Sede.