

Tienda Virtual del Estado Colombiano

Id Solicitud:	401006
Número de orden de compra a modificar:	115923
Entidad compradora:	Secretaría Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia
Nombre del solicitante:	Ana Maria MORENO GARCIA
Proveedor:	COLVATEL S.A. E.S.P.
Mecanismo de agregación de demanda:	Mesa de Servicio II
Tipo de Solicitud:	Modificación de la Orden de Compra
Fecha:	2024-03-18 15:06:36

Campos a Actualizar

Campo	Valor Actual	Nuevo Valor
Fecha de vencimiento	2024-03-24	2024-06-30

Cuentas asociadas

Id	Nombre	Código	Segmento 1	Segmento 2
110561	CDP MESA SERVICIO	CDP.-883	CDP.	883
Nueva	CDP MESA SERVICIO (ADICION)	CDP-745	CDP	745

Artículos actuales

No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
----	----------	----------	--------	--------	--------	-------

1	mst02--1 - IT-MS- 6.0 01-1-e-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_General - zona 1 Jornada Ordinaria-Bronce	Mes	6663388.00	CDP.-883	39980328.00
2	mst02--2 - IT-MS- 6.0 01-73-e-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Jornada Ordinaria-Bronce	Mes	51110477.00	CDP.-883	306662862.00
3	mst02--3 - IT-MS- 6.0 01-145-e-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Profesional - zona 1 Jornada Ordinaria-Bronce	Mes	7531511.00	CDP.-883	45189066.00
4	mst02--4 - IT-MS- 6.0 04-2449-e- Coordinador de Mesa de Servicios de TI Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Coordinador de Mesa de Servicios de TI - zona 1 Jornada Ordinaria-Bronce	Mes	14230578.00	CDP.-883	85383468.00

24

10	mst02--10 - IT- MS-12-3572-e- Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Impresora Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Bronce	1.0	Mes	3558540.00	CDP.-883	3558540.00
11	mst02--11 - IT- MS-12-3599-e- Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Escaner Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Bronce	1.0	Mes	1067562.00	CDP.-883	1067562.00
12	mst02--12 - IT- MS-12-3689-e- Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Plotter Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Bronce	1.0	Mes	279102.00	CDP.-883	279102.00
13	mst02--13 - IT- MS-12-3635-e- Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Televisores Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Bronce	1.0	Mes	2383986.00	CDP.-883	2383986.00
14	mst02--14 - REP- 01-Repuestos	1.0	Unidad	31164384.00	CDP.-883	31164384.00
15	mst02--IVA	1.0	Unidad	104609283.63	CDP.-883	104609283.63

Artículos editados y/o agregados

Tipo	No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
------	----	----------	----------	--------	--------	--------	-------

5.	mst02--5 - IT-MS- 6.0 01-79-e-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Hora Extra Nocturna-Bronce	Mes	313260.00	CDP.-883	1879560.00
6	mst02--6 - IT-MS- 6.0 01-76-e-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Hora Extra Diurna-Bronce	Mes	223760.00	CDP.-883	1342560.00
7	mst02--7 - IT-MS- 1.0 12-3554-e- Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / PC de Escritorio Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Bronce	Mes	25293510.00	CDP.-883	25293510.00
8	mst02--8 - IT-MS- 1.0 12-3581-e- Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Portátil Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Bronce	Mes	3721344.00	CDP.-883	3721344.00
9	mst02--9 - IT-MS- 1.0 12-3608-e- Mantenimiento Preventivo de Equipos Mantenimiento / Video Beam Mayor o igual a 6 meses_Zona 1_N/A-Bronce	Mes	2668905.00	CDP.-883	2668905.00

21

Editado	1	mst02--1 - IT- MS-01-1-e- Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_General - zona 1 Jornada Ordinaria- Bronce	9.20	Mes	6663388.00	CDP.-883	61303169.60
Editado	2	mst02--2 - IT- MS-01-73-e- Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Jornada Ordinaria- Bronce	9.20	Mes	51110477.00	CDP.-883	470216388.40
Editado	3	mst02--3 - IT- MS-01-145-e- Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Profesional - zona 1 Jornada Ordinaria- Bronce	9.20	Mes	7531511.00	CDP.-883	69289901.20

24

Editado	4	mst02--4 - IT- MS-04-2449-e- Coordinador de Mesa de Servicios de TI Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Coordinador de Mesa de Servicios de TI - zona 1 Jornada Ordinaria- Bronce	9.20	Mes	14230578.00	CDP.-883	130921317.60
Editado	5	mst02--5 - IT- MS-01-79-e- Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Hora Extra Nocturna- Bronce	9.00	Mes	313260.00	CDP.-883	2819340.00
Editado	6	mst02--6 - IT- MS-01-76-e- Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual Mayor o igual a 6 meses_En sitio (Instalaciones de la Entidad) - zona 1_Técnico - zona 1 Hora Extra Diurna- Bronce	9.00	Mes	223760.00	CDP.-883	2013840.00
Editado	14	mst02--14 - REP-01- Repuestos	1.00	Unidad	46746576.00	CDP.-883	46746576.00
Editado	15	mst02--IVA	1.00	Unidad	156233861.00	CDP.-883	156233861.00

Detalle o justificación de la aclaración

Firma ordenador del gasto
Nombre: César Andrés Restrepo Florez
Documento: 89.007.606

Firma de proveedor
Nombre:
Documento:

```
Firmado digitalmente por DARIO CALDERON YEPES  
Nombre de reconocimiento (DN): cn=DARFREPESANTANTE,  
LEGAL ALTERNIA en=CALDERON YEPES, street [0] 23 X 98 F  
67 IN 2, st=BOGOTA DC, ou=OTROS - I ANO - TOKEN FISICO  
Serial Number: 19429981.3.6.1.4.1.232672.1.1.400162998.  
1.6.1.4.1.232672.2-73530266.1.6.1.4.1.232672.1-52,  
ou=COLEGIAL S A S P, st=BOGOTA DC, givenName=DARIO  
email=D.CALDERON@colegial.com.co, cn=DARIO  
CALDERON YEPES
```

Firmado digitalmente por Edwin Mauricio Silva Zapata

JUSTIFICACIÓN ADICIÓN, PRÓRROGA, SUSPENSIÓN,
MODIFICACIÓN, TERMINACIÓN Y-O CESIÓN A CONTRATOS Y-O
CONVENIOS

F-GCT-1124
V.1

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO				
FECHA SOLICITUD: 06/03/2024		CONTRATO NO. SCJ-1799-2023 OC 115923	FECHA SUSCRIPCIÓN: 14-09-2023	
CONTRATISTA: COLVATEL S.A. E.S.P.			NIT / CC: 800.196.299-8	
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE MESA DE SERVICIO PARA LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA -SDSCJ AL AMPARO DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS No. CCE-183-AMP-2020.				
PLAZO INICIAL		VALOR INICIAL	FECHA DE INICIO	FECHA TERMINACIÓN INICIAL
MESES	DÍAS	\$655.184.460,63	14-09-2023	15-03-2024
6	0			

HISTÓRICO MODIFICACIONES AL CONTRATO (ADICIONES, PRÓRROGAS, SUSPENSIONES, ETC.)											
No	FECHA SUSCRIPCIÓN	PRÓRROGA		SUSPENSIÓN		OTRO	NUEVA FECHA TERMINACIÓN	PLAZO FINAL		VALOR ADICIÓN	VALOR FINAL
		MESES	DÍAS	MESES	DÍAS			MESES	DÍAS		
1	22/11/2023	N/A	N/A	N/A	N/A	Ajuste fecha según acta de inicio	24/03/2024	6	0	N/A	N/A

DESCRIPCIÓN PRESENTE SOLICITUD - MODIFICATORIO NÚMERO: 1											
PRÓRROGA		SUSPENSIÓN		OTRO	NUEVA FECHA TERMINACIÓN			NUEVO PLAZO FINAL		VALOR ADICIÓN	VALOR FINAL
MESES	DÍAS	MESES	DÍAS		DÍA	MES	AÑO	MESES	DÍAS		
3	6	N/A	N/A	N/A	30	06	2024	9	6	\$ 323.332.882,71	\$ 978.517.343,34

OBSERVACIONES:

JUSTIFICACIÓN TÉCNICA Y ANÁLISIS DE CONVENIENCIA

La Dirección de Tecnologías y Sistemas de la Información realiza la administración, operación, mantenimiento y soporte de las soluciones tecnológicas que tiene la Entidad, como parte fundamental para este proceso dispone de una mesa de servicio que funciona como punto único de contacto mediante el cual se registra, gestiona, soluciona y/o canaliza las necesidades de todos los funcionarios y contratistas de la Entidad; este servicio opera en el marco del Contrato 1799 de 2023 suscrito con la empresa ColvateL S.A.S y contempla las especificaciones descritas a continuación:

- Atención Mesa de Servicio centralizada
- Gestion de acceso a la red
- Gestion de cuentas y usuarios
- Soporte técnico en sitio en todas las sedes de la Entidad
- Preparación y alistamiento de equipos de computo
- Control de inventario
- Administración y operación plataforma Office 365
- Mantenimientos preventivos a los equipos de la Entidad
- Gestión y escalamiento de soporte a equipos y servicios que se manejan con terceros.

La mesa de servicio presta el soporte técnico de los equipos de cómputo y herramientas de tecnología que utilizan los funcionarios y contratistas de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, para desarrollar sus actividades y aportar al cumplimiento de la misión de la Entidad. Estas actividades presenciales

permiten, el seguimiento y soporte para garantizar la atención debida y oportuna en la Entidad, que actualmente cuenta con infraestructura física de treinta y cinco (35) sedes distribuidas en el perímetro urbano del Distrito Capital de Bogotá, donde se debe garantizar el normal y constante funcionamiento de los servicios tecnológicos.

En el marco de ejecución del contrato, se tiene que la Entidad ha contado con la prestación de los servicios atendidos por la mesa de Servicios en las condiciones pactadas contractualmente para las diferentes dependencias de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia.

A corte 28 de febrero de 2024, el estado financiero del contrato es el siguiente:

ITEM	VALOR TOTAL
Valor Contratado	\$ 655.184.460,63
Valor Pagado	\$ 395.943.962,00
Pendiente por pagar (Ejecutado mes de febrero 2024)	\$ 151.735.595,00
Pendiente por ejecutar (Proyectado a 24 de marzo)	\$ 107.504.903,63

Tabla 1. Estado financiero de la orden de compra

Teniendo en cuenta el estado financiero y que la Orden de compra finaliza el 24 de marzo de 2024, con el fin de continuar prestando el servicio a los funcionarios y contratistas en todas las sedes de la Entidad, la Dirección de Tecnologías y Sistemas de la Información, consultó los acuerdos marco dispuestos en la Tienda Virtual del Estado Colombiano – Colombia Compra Eficiente en cumplimiento del decreto 310 de 2021, evidenciando que actualmente no existe un acuerdo marco vigente por medio del cual se pueda adquirir este servicio, por lo tanto, es necesario estructurar un proceso abierto de contratación.

De acuerdo con lo anterior, la supervisión del contrato considera necesario realizar adición de recursos y prorrogar el contrato hasta el 30 de junio de 2024, con el fin de dar continuidad y mantener en operación los servicios de mesa, atendiendo las necesidades de la Entidad mientras se realiza el nuevo proceso de contratación, para esto se requiere continuar con los siguientes servicios:

Item	Descripción
1	mst02--1 - IT-MS-01-1-e-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 General
2	mst02--2 - IT-MS-01-73-e-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Técnico
3	mst02--3 - IT-MS-01-145-e-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Profesional (office 365)
4	mst02--4 - IT-MS-04-2449-e-Coordinador de Mesa de Servicios de TI
5	Técnico - zona 1 Hora Extra Nocturna
6	Técnico - zona 1 Hora Extra Diurna
14	mst02--12 - REP-01-Repuestos

A continuación, se presenta la proyección de los recursos necesarios para dar continuidad a los servicios mencionados anteriormente hasta el 30 de junio de 2024:

**JUSTIFICACIÓN ADICIÓN, PRÓRROGA, SUSPENSIÓN,
MODIFICACIÓN, TERMINACIÓN Y-O CESIÓN A CONTRATOS Y-O
CONVENIOS**

F-GCT-1124
V.1

Item	Artículo	Tiempo	Valor Mensual	Valor Total
1	mst02--1 - IT-MS-01-1-e-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 General	3,2	\$ 6.663.388,00	\$ 21.322.841,60
2	mst02--2 - IT-MS-01-73-e-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Técnico	3,2	\$ 51.110.477,00	\$ 163.553.526,40
3	mst02--3 - IT-MS-01-145-e-Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Profesional (office 365)	3,2	\$ 7.531.511,00	\$ 24.100.835,20
4	mst02--4 - IT-MS-04-2449-e-Coordinador de Mesa de Servicios de TI	3,2	\$ 14.230.578,00	\$ 45.537.849,60
5	Técnico - zona 1 Hora Extra Nocturna	3	\$ 313.260,00	\$ 939.780,00
6	Técnico - zona 1 Hora Extra Diurna	3	\$ 223.760,00	\$ 671.280,00
14	mst02--12 - REP-01-Repuestos	1	\$ 15.582.192,00	\$ 15.582.192,00
			Subtotal	\$ 271.708.304,80
			IVA	\$ 51.624.577,91
			TOTAL	\$ 323.332.882,71

Tabla 3. Proyección adición y prórroga hasta el 30 de junio 2024

En consecuencia, la Dirección de Tecnologías y Sistemas de la Información solicita realizar adición por un valor de \$323,332,882.71 y prorrogar los servicios hasta el 30 de junio de 2024, de acuerdo con la justificación descrita anteriormente. Lo anterior esta soportado por el siguiente registro presupuestal:

No. CDP	FECHA EXPEDICIÓN CDP	RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR CDP	VALOR POR AFECTAR CDP
745	07/03/2024	O23011605540000007777	323.332.883	323.332.883

De acuerdo con lo anterior, al realizar la adición y prórroga solicitada, el contrato tendrá un valor total de NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS DIECISIETE MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS Y TREINTA Y CUATRO CENTAVOS M/CTE. (\$ 978.517.343,34), y un plazo de ejecución total de nueve (9) meses y seis (6) días.

La adición y prórroga solicitada incluye IVA y todos los demás impuestos, tasas o contribuciones a que haya lugar sin superar el cincuenta (50%) del valor del contrato inicial de conformidad con el parágrafo del artículo 40 de la Ley 80 de 1993.

DOCUMENTOS DE SOPORTE QUE SE ANEXAN

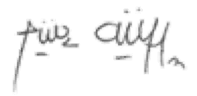
1. Certificado de antecedentes de Contraloría
2. Certificado de antecedentes de Personería
3. Certificado de antecedentes de Procuraduría
4. Certificado de antecedentes judiciales Policía Nacional
5. Certificado de antecedentes de delitos sexuales
6. Certificado de antecedentes de medidas correctivas
7. Certificado de antecedentes de delitos sexuales
8. Certificado de deudores alimentarios morosos
9. Predis

JUSTIFICACIÓN ADICIÓN, PRÓRROGA, SUSPENSIÓN,
MODIFICACIÓN, TERMINACIÓN Y-O CESIÓN A CONTRATOS Y-O
CONVENIOS

F-GCT-1124
V.1

10. Certificado de parafiscales
11. Cedula y tarjeta profesional del revisor fiscal
12. Antecedentes profesionales del revisor fiscal
13. Certificado de existencia y representación legal

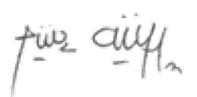
APROBACIÓN SUPERVISOR DEL CONTRATO

NOMBRE Y CARGO	SI ES CONTRATISTA			FIRMA APROBADO
	CONTRATO No.	FECHA INICIO	FECHA TERMINA	
IVAN HERSAYN PINILLA HERRERA Director de Tecnologías y Sistemas de la Información	N/A	N/A	N/A	

INFORMACIÓN Y APROBACIÓN DEL INTERVENTOR (Sólo si aplica)

NOMBRE Y CARGO	SI ES CONTRATISTA			FIRMA APROBADO
	CONTRATO No.	FECHA INICIO	FECHA TERMINA	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

VISTO BUENO DIRECTOR DE DEPENDENCIA

NOMBRE Y CARGO	FECHA	FIRMA
IVAN HERSAYN PINILLA HERRERA Director de Tecnologías y Sistemas de la Información	06/03/2024	

Proyectó: Francisco Javier Vargas Moncada, Profesional Universitario DTSI.

Revisó: Juan Paulo Muñoz Jiménez, Contratista Gestión Jurídica y contractual DTSI.





CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Número : 745

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO CERTIFICA

JAIME
ROJAS
CORDOBA

Firmado digitalmente
por JAIME ROJAS
CORDOBA
Fecha: 2024.03.07
08:42:24 -05'00'

JAIME ROJAS CORDOBA
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO

Que en el Presupuesto de Gastos e Inversiones de la vigencia 2024 existe apropiación disponible para atender la presente solicitud así:

RUBRO	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	CONCEPTO DEL GASTO	FONDO	VALOR
O23011605540000007777	Fortalecimiento de la gestión de las Tecnologías de la Información en la Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia en el marco de las políticas de gobierno y seguridad digital en Bogotá	O232020200883132 Servicios de soporte en tecnologías de la información (TI)	1-100-F001 VA-Recursos distrito	323.332.883
			Total	323.332.883

Objeto:

ADICION - PRORROGA - CONTRATO 1799 - 2023 - PRESTACIÓN DEL SERVICIO MESA DE SERVICIOS PARA LA SECRETARIA DISTRIAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA – SDSCJ AMPARADO EN EL ACUERDO MARCO DE PRECIOS No.CCE-183-AMP-2020.

Se expide a solicitud de IVAN HERSAYN PINILLA HERRERA Cargo DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE LA INFORMACIÓN mediante oficio número 3-2024-9106-1196 de MARZO 06 DE 2024.

Bogotá D.C. MARZO 07 DE 2024

Documento firmado por: JAIME ROJAS CORDOBA / Cargo: RESPONSABLE DE PRESUPUESTO

Aprobó: JAIROJASCORD 07.03.2024

Elaboró: DMENGUAL 06.03.2024

Impresión: 07.03.2024-08:27:08 JAIROJASCORD 0000545920 0001

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales. Con el código de verificación puede constatar la autenticidad del Certificado en la entidad que expide dicho documento.