

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos	SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	Código: FOR-DE-06-02
		Versión: 06
		Vigente desde: 29/08/2017
		Página 1 de 3



Al contestar cite Radicado I-01003-2020020652-UAECOB Id: 59123
 Folios: 3 Fecha: 2020-10-30 18:49:54
 Anexos: 0
 Remitente: OFICINA ASESORA DE PLANEACION
 Destinatario: ASESORIA JURIDICA

FECHA:	28 DE OCTUBRE DEL 2020
DEPENDENCIA:	OFICINA ASESORA DE PLANEACION

TIPO DE MODIFICACIÓN

Solicitud		Detalle
Adición de valor	X	\$7.813.245
Prórroga del plazo de ejecución	X	Prorrogar la orden de compra 1 mes y 10 días
Modificación, Aclaración o Corrección		Modificar el tiempo de servicio de los computadores, soporte técnico y licenciamiento Office.
Suspensión		(Describir el tiempo de suspensión, fecha de inicio y terminación de la suspensión)
Cesión		

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO OBJETO DE MODIFICACIÓN

TIPO (Contrato o Convenio)	Número	Fecha de suscripción	Fecha de Acta de Inicio	Plazo de Ejecución	Fecha de Terminación Inicial
Contrato	343	27/05/21	03 de junio de 2020	Diez (10) meses	02 de abril de 2021

Nombre del Contratista	SUMIMAS S.A.S		
Supervisor	Norma Cecilia Sánchez Sandino		
Objeto	Contratar el alquiler de computadores de escritorio y portátiles para la UAECOB.		
Asignación Presupuestal	3-3-1-16-05-56-7637	Inversión	Fortalecimiento de la infraestructura de tecnología informática y de comunicaciones de la UAECOB Bogotá
		Funcionamiento	(Incluir el rubro)
Valor Inicial del Contrato	\$ 184.161.663 (CIENTO OCHENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO SESENTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS M/CTE)		

MODIFICACIONES ANTERIORES

Fecha	Adiciones en valor	Prórroga de plazo	Fecha de Vencimiento
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

ESTADO DE AVANCE Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El porcentaje de avance frente al plazo de ejecución de la orden de compra es del 49,3%, y el porcentaje de avance frente a la ejecución financiera es del 20%.

JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN SOLICITADA

La oficina asesora de Planeación en el mes de mayo adelantó un proceso de contratación a través de tienda virtual para el alquiler de equipos de cómputo, el cual se materializó con el contrato 343 correspondiente a la orden de compra 49245, la cual tiene un plazo de 10 meses de ejecución, por lo que la orden se encuentra vigente.

Atendiendo la solicitud de la subdirección de gestión del riesgo en el sentido de complementar los recursos humanos y físicos existentes en la UAECOB, destinados a la función de planeación y manejo de emergencias y facilitar las labores de los servicios de respuesta a emergencias, establecidos en el Marco de Actuación - EMRE-MA, se requiere contar con seis (6) equipos portátiles que faciliten y optimicen la coordinación de emergencias en campo.

Adicionalmente, la subdirección operativa mediante correo electrónico enviado el 13 de octubre de 2020 por el Coordinador

	SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	Código: FOR-DE-06-02
		Versión: 06
		Vigente desde: 29/08/2017
		Página 2 de 3



Al contestar cite Radicado I-01003-2020020652-UAECOB Id: 59123
 Folios: 3 Fecha: 2020-10-30 18:49:54
 Anexos: 0
 Remitente: OFICINA ASESORA DE PLANEACION
 Destinatario: ASESORIA JURIDICA

Equipo MATPEL-REC-NBQ, manifiesta que en el marco del proceso de acreditación del Equipo Especializado de Materiales Peligrosos - MATPEL, en relación al proceso de Análisis de Consecuencias y Modelamiento en Emergencias con sustancias químicas peligrosas y de acuerdo a los acercamientos y gestiones previamente realizadas en compañía del área de tecnología, se precisa lo siguiente.: "...2. Una vez definida la plataforma de modelamiento es fundamental contar con el soporte de equipos para 2 vehículos de respuesta MATPEL, cada uno con 1 Tablet para trabajo en Campo y una Laptop para trabajo en el Puesto de Comando...."

"...4. Se verifica las condiciones de operación y el uso de las Laptop, de lo que se concluye que se pueden usar equipos convencionales para esta labor 1 por cada vehículo...."

Dado lo anterior, se concluye que el equipo MATPEL requiere dos (2) equipos portátiles, los cuales estarán ubicados en las unidades móviles o vehículos de respuesta MATPEL.

Finalmente, la oficina Asesora de Planeación requiere para uso de su equipo estratégico dos (2) equipos portátiles los cuales permitirán que se atiendan las diferentes actividades relacionadas con la Planeación estratégica de la entidad y el seguimiento a los diferentes planes de acción y generación de informes y reportes a los entes de control.

Con el consolidado de necesidades, se tiene entonces un requerimiento de diez (10) equipos portátiles adicionales con las configuraciones descritas en la ficha técnica (anexo 14) del Acuerdo CCE-925-AMP-2019, con el software de Ofimática debidamente licenciado y las condiciones de soporte.

Ahora bien, teniendo en cuenta que se debe garantizar la continuidad de prestación de los servicios y las operaciones de todas las áreas de la entidad donde fueron ubicados los equipos de cómputo en alquiler y con el fin de aprovechar en su totalidad la utilización de los recursos asignados a la orden, se solicita la prórroga de un mes y diez (10) días, soportada en los valores dejados de facturar entre el 3 de junio y el 24 de julio periodo que permite que se extienda en el tiempo la fecha de vencimiento de la orden, es decir, se puede prorrogar la fecha de terminación de la orden hasta el 19 de mayo de 2021.

SOLICITUD



NORMA CECILIA SANCHEZ SANDINO

Jefe Oficina Asesora de Planeación

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:

NORMA CECILIA SÁNCHEZ SANDINO

JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN -OAP

Revisada la solicitud elevada por el contratista y la justificación de aprobación elaborada y avalada por el supervisor y/o interventor se autoriza su trámite:

PARTE TÉCNICA

	SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	Código: FOR-DE-06-02
		Versión: 06
		Vigente desde: 29/08/2017
		Página 3 de 3



Al contestar cite Radicado I-01003-2020020652-UAECOB Id: 59123
 Folios: 3 Fecha: 2020-10-30 18:49:54
 Anexos: 0
 Remitente: OFICINA ASESORA DE PLANEACION
 Destinatario: ASESORIA JURIDICA


NORMA CECILIA SANCHEZ SANDINO
 Jefe Oficina Asesora de Planeación
 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS

NORMA CECILIA SÁNCHEZ SANDINO
JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN -OAP

Funcionario o Asesor	Nombre	Cargo y/o actividad	Firma
Proyectado por	Jeniffer Vanessa Briñez Remisio	Contratista OAP	
Revisado por	Armando Rincón Bernal	Líder de Tecnología	
Revisado para firma por	NORMA CECILIA SÁNCHEZ SANDINO	Subdirector o Jefe Oficina Asesora	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma del Director de la UAECOB



Al contestar cite Radicado I-00643-2020022150-UAECOB Id: 61376

Folios: 1 Fecha: 2020-11-19 20:33:55

Anexos: 0

Remitente: OFICINA ASESORA DE PLANEACION

Destinatario: ASESORIA JURIDICA

MEMORANDO

OAP-2020

PARA: **MARIA CAMILA VALENCIA**
Abogada jurídica

DE: Jefe Oficina Asesora de Planeación

ASUNTO: Alcance modificación contractual radicado ID59123

Respetada Doctora,

Amablemente le informamos que luego de verificar la fecha de finalización del contrato 343 la cual es el 10 de abril del 2021 y tomando en cuenta que la adición es por un periodo de un mes y diez días, la fecha de finalización del contrato con adición será el 20 de mayo del 2021.

NORMA CECILIA SANCHEZ SANDINO

Jefe Oficina Asesora de Planeación

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS

Proyectó: Oswaldo García Rincon – Tecnología – OAP

Revisó: Armando Rincon Bernal - Líder de Tecnología – OAP



MODIFICACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

Tienda Virtual del Estado Colombiano

Id Solicitud:	183805
Número de orden de compra a modificar:	49245
Entidad compradora:	UAE - Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá
Nombre del solicitante:	Yilmar Valoyes Cordoba
Proveedor:	SumimasS.A.S.
Mecanismo de agregación de demanda:	Alquiler de ETP II
Tipo de Solicitud:	Modificación de la Orden de Compra
Fecha:	2020-11-19 16:04:00

Campos a Actualizar

Campo	Valor Actual	Nuevo Valor
Fecha de vencimiento	2021-04-10	2021-05-20

Cuentas asociadas

Id	Nombre	Código	Segmento 1	Segmento 2
48256	CDP-ALQ COMPUT	423-17-04-2020	423	17-04-2020
Nueva	CDP - ADICIÓN	1155-29/10/2020	1155	29/10/2020

Artículos actuales

No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
----	----------	----------	--------	--------	--------	-------

1	eta02--lote1a-90 ETP Hasta 18 meses de servicio AIO 23.8pulgadas Default Windows 64 Bits / Alternativa LINUX 6ta generacion o Lanzamiento a partir 2017 HDD 1 TB 16 GB NA Zona 1	10.0	Mes	10527480.00	423-17-04-2020	105274800.00
2	eta02--lote1a-100 SERVICIO NA Soporte tecnico en Sitio Ocasional NA NA NA NA NA Zona 1	10.0	Mes	0.00	423-17-04-2020	0.00
3	eta02--lote1a-100 SERVICIO NA Licenciamiento de Ofimatica Office Standar 2016 NA NA NA NA NA Zona 1	10.0	Mes	4038000.00	423-17-04-2020	40380000.00
4	eta02--lote1a-10 ETP Hasta 18 meses de servicio PORTATIL 15pulgadas PESO MAXIMO 2,2KG Default windows 10 Pro 64 Bits / Alternativa LINUX RED HAT/SUSE/UBUNTU 6ta generacion o Lanzamiento a partir 2017 HDD 1 TB 16 GB NA Zona 1	10.0	Mes	910290.00	423-17-04-2020	9102900.00
5	eta02--IVA	1.0	Unidad	29403963.00	423-17-04-2020	29403963.00

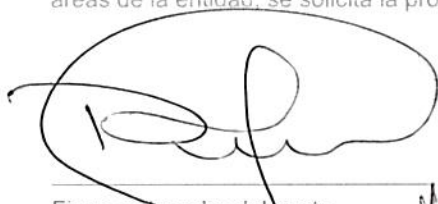
Artículos editados y/o agregados

Tipo	No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
------	----	----------	----------	--------	--------	--------	-------

Nuevo	Nuevo	eta02--lote1a- 10 SERVICIO NA Licenciamiento de Ofimatica Office Standar 2016 NA NA NA NA NA Zona 1	4.80	Mes	403800.00	423-17-04-2020 1938240.00
Nuevo	Nuevo	eta02--lote1a- 10 ETP Hasta 18 meses de servicio PORTATIL 15pulgadas PESO MAXIMO 2,2KG Default windows 10 Pro 64 Bits / Alternativa LINUX RED HAT/SUSE/UBU 6ta generacion o Lanzamiento a partir 2017 HDD 1 TB 16 GB NA Zona 1	4.80	Mes	910290.00	423-17-04-2020 4369392.00
Editado	5	eta02--IVA	1.00	Unidad	30902026.00	423-17-04-2020 30902026.00

Detalle o justificación de la aclaración

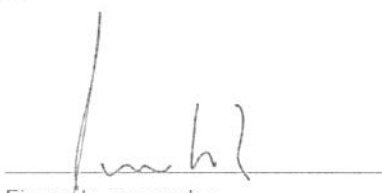
Atendiendo la solicitud de la subdirección de gestión del riesgo, se requiere contar con seis (6) equipos portátiles que faciliten y optimicen la coordinación de emergencias en campo. Adicionalmente, la subdirección operativa mediante correo electrónico enviado el 13 de octubre de 2020 requiere dos (2) equipos portátiles, los cuales estarán ubicados en las unidades móviles o vehículos de respuesta MATPEL. Finalmente, la oficina Asesora de Planeación requiere para uso de su equipo estratégico dos (2) equipos portátiles los cuales permitirán que se atiendan las diferentes actividades relacionadas con la Planeación estratégica de la entidad. Ahora bien, teniendo en cuenta que se debe garantizar la continuidad de prestación de los servicios y las operaciones de todas las áreas de la entidad, se solicita la prórroga de un mes y diez (10) días.



Firma ordenador del gasto

Nombre: Diego Andrés Placero Bedoya

Documento: 91.780.500



Firma de proveedor

Nombre: JUAN CARLOS ROBLEDO VELEZ

Documento: C.C 79.249.787 DE SUBA



0131 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS
UNIDAD EJECUTORA 01

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Número : 1155

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO CERTIFICA

HERNANDO IBAGUE RODRIGUEZ
Firmado digitalmente
por HERNANDO
IBAGUE RODRIGUEZ
Fecha: 2020.10.29
14:14:41 -05'00'

HERNANDO IBAGUE RODRIGUEZ
RESPONSABLE PRESUPUESTO GENERAL

Que en el Presupuesto de Gastos e Inversiones de la vigencia 2020 existe apropiación disponible para atender la presente solicitud así:

RUBRO	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	CONCEPTO DEL GASTO	FONDO	VALOR
133011605560000007637	FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA Y DE COMUNICACIONES DE LA UAECOB BOGOTÁ	1020107672 Dotación tecnológica de las estaciones y el comando	1-100-F001 VA-Recursos distrito	15.000.000
			Total	15.000.000

Objeto:

Adición y prórroga del Cto 343 de 2020 cuyo objeto es "Contratar el alquiler de computadores de escritorio y portátiles para la UAECOB.", según oficio 2020020217 del 27/10/2020.

Se expide a solicitud de DIEGO ANDRES MORENO BEDOYA Cargo SOLICITANTE CDP GENERAL mediante oficio número 2020020217 de OCTUBRE 27 DE 2020.

Bogotá D.C. OCTUBRE 29 DE 2020

Documento firmado por: HERNANDO IBAGUE RODRIGUEZ / Cargo: RESPONSABLE PRESUPUESTO GENERAL

Aprobó: HIBAGUE 29.10.2020

Elaboró: NSUAREZ 29.10.2020

Impresión: 29.10.2020-14:12:53 HIBAGUE 0000060687 0002

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales. Con el código de verificación puede constatar la autenticidad del Certificado en la entidad que expide dicho documento.

Ricardo B
29/10/20

