

MODIFICACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

Tienda Virtual del Estado Colombiano

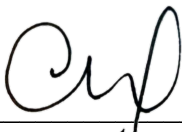
Id Solicitud:	258589
Número de orden de compra a modificar:	57859

Entidad compradora:	Ministerio de Educación Nacional
Nombre del solicitante:	Monica Andrea Carrillo Fonseca
Proveedor:	Union Temporal Tecnología Oracle Eficiente
Mecanismo de agregación de demanda:	Nube Pública III

Tipo de Solicitud:	Liquidación de la Orden de Compra
Fecha:	2021-07-29 15:51:04

Detalle o justificación

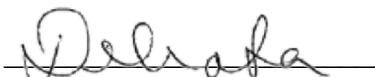
La presente acta de liquidación se proyecta de conformidad con la información contenida en el informe final de la Orden de Compra No. 57859_ de 2020, suscrita entre el MEN y Unión Temporal Tecnología Oracle Eficiente, diligenciado por el supervisor Antonio Andrés Osorio Sanchez. EL CONTRATISTA manifiesta que SI__x_ NO___ renuncia a cualquier reclamación por vía administrativa, judicial o extrajudicial por eventuales perjuicios, pues declara no haberlos sufrido y por consiguiente suscribe sin salvedades la presente liquidación. De acuerdo con lo anterior las partes se declaran a paz y salvo por todo concepto.



Firma ordenador del gasto

Nombre: CLARA INÉS PAEZ JAIMES, Secretaria General

Documento: 60.250.789



Firma de proveedor

Nombre: DIONISIA ELIZABETH HERNANDEZ AGUILERA

Documento: 51.599.154



ROSER QUIRAMA GARCÍA
Vo.Ba. Jefe Oficina de Tecnología y Sistemas de Información

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORMACIÓN GENERAL

Marque con una X el tipo de documento:

CONTRATO	CONVENIO	ORDEN DE ACEPTACIÓN	
Número:	57859	de	2020
Objeto: ADQUISICIÓN DE SERVICIOS ORACLE PAAS E IAAS UNIVERSAL CREDITS, PARA ELALOJAMIENTO DEL PROYECTO BI (BUSINESS INTELLIGENCE), TABLEROS DECONTROL Y ESTRATEGIAS DE GESTIÓN DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL			Espacio para registro de radicado Sistema de Gestión Documental
Contratista/Entidad:	Unión Temporal Tecnología Oracle Eficiente		

INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN

Fecha aprobación de Garantías:	5	de	Noviembre	de	2020
Fecha de Registro Presupuestal:	9	de	Noviembre	de	2020
Fecha de inicio:	17	de	Noviembre	de	2020
Fecha Inicial terminación:	30	de	Diciembre	de	2020
Valor inicial:	\$ 351.683.653,56				

No. Modificación	Tipo (Prorroga/modificación /adición/suspensión)	Cláusula N° (Indicar el número de la cláusula respectiva)	Valor (\$)	Tiempo (días /meses)	Descripción modificación
N.A.					

Nueva fecha de terminación:	N.A.	de	mes	de	año
Valor total incluidas las adiciones:	N.A.				

BALANCE FINANCIERO

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

El contrato/convenio/orden de aceptación estipuló anticipo: SI _____ No x _____

*Si manejo anticipo, relacione los datos de la cuenta para la consignación de los anticipos en el cuadro a continuación

Cuenta	Corriente		Ahorros		Número Cuenta: 012-67124-4	Banco: Banco de Bogotá
			x			

El interventor/supervisor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión		Formato control de seguimiento anticipo*		Conciliación bancaria	
Extractos bancarios		Certificación bancaria sobre rendimientos financieros			

*La legalización del anticipo debe ser en función a la programación acordada con el contratista y debe coincidir la programación con la actividad y el valor aprobado en las fechas respectivas

Anticipo inicial % (1)	0,00%	Valor anticipo inicial (5)					\$	-	
Fecha de Desembolso del anticipo (2)	DD/MM/AAAA	Valor anticipo adiciones (6)					\$	-	
No. De Orden de pago desembolso anticipo (3)		Valor total anticipo (7)					\$	-	
% Anticipo de adiciones (4)	0,00%	Saldo pendiente por amortizar (8)					\$	-	
Balance General		Pagos realizados al contratista/entidad							
Concepto	Valor	Concepto (18)	Orden de pago (19)	Fecha (20)	Valor total factura (21)	Valor amortización anticipo (22)	Valor neto (23)	% (24)	
Valor inicial (9)	\$ 351.683.653,56	Primer Pago	384582020	28/12/2021	\$ 351.683.653,56	\$ 0,00	\$ 351.683.653,56	100%	
Valor Adiciones (10)	\$ -				\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0%	
Valor Reducciones (11)	\$ -				\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0%	
Valor Total (12)	\$ 351.683.653,56				\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0%	
Valor pagado (13)	\$ 351.683.653,56				\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0%	
Valor causado que no se ha pagado (14)	\$ -				\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0%	
Valor pagado no ejecutado (15)	\$ -								
Valor total ejecutado (16)	\$ 351.683.653,56				\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0%	
Saldo (17)	\$ -				\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0%	
					\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	0%	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

INSTRUCTIVO PARA DILIGENCIAMIENTO DEL BALANCE FINANCIERO

- Anticipo Inicial:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo en el inicial. Si no tiene anticipo, registre 0.00%
- Fecha de Desembolso del anticipo:** Registre la fecha de desembolso del anticipo.
- No. Orden de pago de Anticipo:** Registre el número de la orden de pago del anticipo.
- Anticipo de Adiciones:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo de las adiciones realizadas. Si no se efectuaron, registre 0.00%
- Valor Anticipo Inicial:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (1) * Casilla (9)
- Valor Anticipo Adiciones:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (4) * Casilla (10)
- Valor Total anticipo:** Es la sumatoria de la casilla (5) + (6) (Σ Valor anticipo inicial + Valor anticipo adiciones).
- Saldo pendiente por amortizar:** Es la diferencia entre la casilla (7) Valor total anticipo - Σ De la casilla (21) Valor total amortización anticipos.
- Valor Inicial:** Este es valor del contrato/convenio/orden de aceptación principal sin adiciones.
- Valor Adiciones:** En esta casilla se deben incluir las adiciones realizadas al contrato
- Valor Reducciones:** En esta casilla se deben incluir las reducciones realizadas al contrato
- Valor Total:** Es la suma de la casilla (9) + (10)
- Valor Pagado:** Es la suma de la columna de valor total de la factura (19).
- Valor Causado no Pagado:** Este corresponde al valor de la factura que se está radicando para pago.
- Valor pagado no ejecutado:** Se debe diligenciar el valor que por razones debidamente justificadas el contratista o conveniente debe reintegrar de lo ya pagado.
- Valor Total Ejecutado:** Es la sumatoria de la casilla (13) + (14) - (15) (Σ Valor pagado + Valor causado no pagado - Valor pagado no ejecutado).
- Saldo:** diferencia entre el Valor Total y Valor Total Ejecutado.
- Concepto:** Corresponde a los Números de pago realizados
- Orden de Pago:** Registre el Número de la orden de pago.
- Fecha:** Registre la fecha de la Numero de orden de pago.
- Valor Total Factura:** Corresponde al valor de factura
- Valor Amortización Anticipo:** Registre el valor de amortización del anticipo para la factura, tenga en cuenta que este debe estar de acuerdo con la forma de amortización estipulada en el contrato.
- Valor Neto:** Es la diferencia entre el valor de la factura (19) y Valor Amortización anticipo (20)
- %:** Es la División entre el valor total (11) y el valor total de la factura (19)

OBSERVACIONES

Explique si el valor causado que no se ha pagado (pagos pendientes al contratista) esta en trámite de pago y el numero de radicado del Sistema de Gestión Documental de dicho trámite.

Si el saldo es diferente de Cero (o) indique: por reintegrar _____ por liberar _____ **liberado** _____ **reintegrado** _____

Explique a que corresponde el saldo:

En este campo el Supervisor/Interventor debe explicar/aclarar a que corresponde el saldo, por ejemplo, mayor valor inicial, saldo no ejecutado por el contratista, terminación anticipada, entre otros.

Si el saldo es por liberar discrimine:

Rubro Ptal.	N.A.	CDP N°		Compromiso o Registro		Centros de costo		Valor a liberar	\$
Rubro Ptal.		CDP N°		Compromiso o Registro		Centros de costo		Valor a liberar	\$
Rubro Ptal.		CDP N°		Compromiso o Registro		Centros de costo		Valor a liberar	\$
Fuente de Recursos		MEN Gestión General (22-01-01), MEN Escuelas Industriales e Instituciones Técnicas (22-01-004), Mejoramiento de la Calidad de EPBM (22-01-01-00N), Fortalecimiento del modelo de gestión en diferentes niveles del sistema educativo en Colombia (22-01-01-00P), Fondo Nacional de Universidades Estatales de Colombia (22-01-01-00Q).						Total a liberar	\$

Nota 1. En la casilla Rubro Ptal: Se debe tener en cuenta el incluir el rubro y recurso completo.

Nota 2. En la casilla Fuente de Recursos: Corresponde a la Asignación de los Recursos. Dicha información se encuentra en el CDP físico, en la segunda casilla de cuadro, **Asig. Interna**.

Nota 3. Fuentes de Recursos: Seleccione solo una

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

Quando se trate de un convenio que estipule aportes en contrapartida, especificar la siguiente información:

Valor aporte contrapartida	\$ N.A.
Valor ejecutado contrapartida a la fecha	\$ N.A.
% de Ejecución contrapartida a la fecha	% N.A.

RENDIMIENTOS

El contrato/convenio/orden de aceptación generó rendimientos: SI _____ No ☒ X

Periodo de generación de rendimientos (Fecha de Inicio – Fecha de corte)	Valor de Rendimientos	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SI/NO)
N.A.			

APORTES PARAFISCALES

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA/ENTIDAD de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y cuando haya lugar a los aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley, todo lo cual consta en las copias de los formularios de aportes presentados por éste o en la certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para que se hubiera constituido la sociedad, el cual en todo caso no será inferior a los seis (6) meses anteriores a la celebración del contrato/convenio/orden de aceptación y que forman parte integral del presente documento. Si el pago no se realizó o no se liquidó correctamente, entonces el interventor/supervisor deberá informarlo, con el fin de reportarlo a las respectivas Entidades. Cuando el contratista es persona natural se verificarán sus pagos.

SI (x)

NO

Marque con una X

Personas Naturales

Por concepto de la suscripción del contrato/convenio/orden de aceptación le correspondió al contratista realizar los siguientes pagos
(Recibos de pago anexos):

Aportes al sistema de salud	\$ N.A.
Aportes al sistema de pensiones	\$ N.A.

Personas Jurídicas

Certificación del Revisor Fiscal o del Representante Legal	APLICAx	NO APLICA
--	---------	-----------

Marque con una X

ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO

Estado de avance de la ejecución física a la fecha (%)	100%
Estado de avance de la ejecución financiera a la fecha (%)	100%

Formula: Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente

***Esto debe estar acorde con el cronograma y su cumplimiento.**

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

****Debe guardar concordancia con el porcentaje dado en el Informe Parcial de Interventoría**

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y SATISFACCIÓN

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA/ENTIDAD de las especificaciones técnicas y de calidad del bien, obra o servicio y lo recibió a satisfacción, tal como consta en el formato de verificación especificaciones técnicas y en el Ingreso al Almacén o al Centro de Documentación en el caso que aplique o en las actas de seguimiento. (Deben anexarse dichos soportes)	SIX	
	Marque con una X	

Nº	Obligaciones Generales del Contratista	Estado de avance de la obligación
1	Asumir la responsabilidad de todas las actividades relativas a la ejecución de las obligaciones establecidas en este contrato.	% de Avance: 100%
		Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas.
		Entrega producto Si <u>x</u> No <u> </u> Ubicación: Medio Magnético, Onedrive,.zip en Radicado
2	Participar en las reuniones que sean convocadas por la supervisión y/o interventoría, relacionadas con la ejecución del contrato.	% de Avance: 100%
		Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas.
		Entrega producto Si <u>x</u> No <u> </u> Ubicación: Medio Magnético, Onedrive,.zip en Radicado
3	Disponer de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la información objeto del presente contrato.	% de Avance: 100%
		Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas.
		Entrega producto Si <u>x</u> No <u> </u> Ubicación: Medio Magnético, Onedrive,.zip en Radicado
4	Entregar a EL MINISTERIO, periódicamente y al finalizar el contrato, o cuando el supervisor o interventor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación.	% de Avance: 100%
		Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas.
		Entrega producto Si <u>x</u> No <u> </u> Ubicación: Medio Magnético, Onedrive,.zip en Radicado
5	Entregar a la Subdirección de Gestión Administrativa de EL MINISTERIO a la finalización del plazo de ejecución, o cuando esta, o el supervisor o interventor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados en custodia.	% de Avance: 100%
		Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas.
		Entrega producto Si <u>x</u> No <u> </u> Ubicación: Medio Magnético, Onedrive,.zip en Radicado

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión de EL MINISTERIO, que requiera para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación y, garantizar la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si_x_ No_____ Ubicación: Medio Magnético, Onedrive,.zip en Radicado
7	Colaborar en el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado Colombiano o cualquier otra autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato y de asuntos relacionados con el mismo	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si_x_ No_____ Ubicación: Medio Magnético, Onedrive,.zip en Radicado
8	Dar respuesta a las peticiones, quejas, reclamos o sugerencias, que sean asignadas, en los términos establecidos en la ley.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si_x_ No_____ Ubicación: Medio Magnético, Onedrive,.zip en Radicado
9	Dar cumplimiento a las normas y planes ambientales de EL MINISTERIO, en especial lo concerniente a manejo de basuras y ahorro de agua, energía y papel.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si_x_ No_____ Ubicación: Medio Magnético, Onedrive,.zip en Radicado
10	Solicitar autorización escrita de EL MINISTERIO para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de EL MINISTERIO.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si_x_ No_____ Ubicación: USB radicada en el Ministerio
11	Cumplir con las condiciones de experiencia y todos aquellos que sean necesarios, de acuerdo con el objeto a contratar, incluido el requerimiento referente a SST descrito en la guía Requisitos específicos de Seguridad y Salud en el Trabajo en las adquisiciones de productos y servicios, para los objetos en los que aplique. Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si_x_ No_____ Ubicación: Medio Magnético, Onedrive,.zip en Radicado
12	Mantenerse actualizado en los términos, condiciones, manuales y guías del SECOP II, de	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

	la página de Colombia Compra Eficiente y operar dicha plataforma en lo que le corresponde con responsabilidad y transparencia.	obligaciones establecidas. Entrega producto Si ☒ No ☐ Ubicación: Medio Magnético, Onedrive,.zip en Radicado
13	Asumir con la suscripción del contrato, la obligación de realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales), de acuerdo con la normatividad vigente aportando los soportes de pago correspondientes, y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si ☒ No ☐ Ubicación: Medio Magnético, Onedrive,.zip en Radicado
14	1No subcontratar la ejecución del objeto contractual,	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si ☒ No ☐ Ubicación: USB radicada en el Ministerio
15	No vincular menores de edad, en aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si ☒ No ☐ Ubicación: Medio Magnético, Onedrive,.zip en Radicado
16	Verificar el cumplimiento de la Ley 1918 de 2018 y el Decreto 753 de 2019, en especial lo referente al registro de antecedentes en bases de datos de la Policía Nacional con relación a agresores sexuales.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si ☒ No ☐ Ubicación: Medio Magnético, Onedrive,.zip en Radicado
17	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si ☒ No ☐ Ubicación: Medio Magnético, Onedrive,.zip en Radicado

11	Cláusula 11, Tienda Virtual Obligaciones de los Proveedores	Estado de avance de la obligación
11.45	Prestar los Servicios de Nube Pública de acuerdo con las condiciones y especificaciones técnicas de los Documentos del Proceso incluido el Anexo 1 del pliego de condiciones.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si ☒ No ☐ Ubicación: Tienda Virtual
11.46	Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas.

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

	desarrollo de las actividades contratadas.	Entrega producto Si ☒ No ☐ Ubicación: Tienda Virtual
11.47	Contar con todos los permisos, autorizaciones y licencias necesarias para prestar los Servicios de Nube Pública durante toda la ejecución del Acuerdo Marco y la vigencia de las Órdenes de Compra.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si ☒ No ☐ Ubicación: Tienda Virtual
11.48	Mantener la cantidad de personal certificado durante la ejecución de todas las Órdenes de Compra a cargo	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si ☒ No ☐ Ubicación: Tienda Virtual
11.49	Seguir las instrucciones de la Entidad Compradora respecto del funcionamiento y la Entrega de los Servicios de Nube Pública.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si ☒ No ☐ Ubicación: Tienda Virtual
11.50	Adelantar las gestiones necesarias ante el Proveedor para entregar los Servicios de Nube Pública en las condiciones que requiere la Entidad Compradora.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si ☒ No ☐ Ubicación: Tienda Virtual
11.51	Establecer y ejecutar planes de contingencia cuando ocurran eventos de fuerza mayor o caso fortuito que afecten la prestación de los Servicios de Nube Pública.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si ☒ No ☐ Ubicación: Tienda Virtual
11.52	Contar con sistemas de respaldo definidos en las condiciones transversales que permitan la prestación de los Servicios de Nube Pública cuando haya una Interrupción.	% de Avance: 100%
		Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si ☒ No ☐ Ubicación: Tienda Virtual
11.53	Verificar que el Cloud Service Provider aplique los sistemas de respaldo en los términos del Anexo 1 del pliego de condiciones que permitan la prestación de los Servicios de Nube Pública cuando haya una Interrupción.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si ☒ No ☐ Ubicación: Tienda Virtual
11.54	Colaborar con las Entidades Compradoras y sus demás proveedores para la configuración y operación de los Servicios de Nube Pública y la resolución de Fallas e Interrupciones.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si ☒ No ☐ Ubicación: Tienda Virtual

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

11.55	Buscar la causa raíz de las Fallas que afectan la prestación de los Servicios de Nube Pública y proporcionar solución a ellas en el tiempo establecido en los ANS.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si_x_ No_____ Ubicación: Tienda Virtual
11.56	Garantizar la protección de datos e información entregada por las Entidades Compradoras, de conformidad con las disposiciones legales vigentes.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si_x_ No_____ Ubicación: Tienda Virtual
11.57	Cumplir los protocolos de entrega, borrado seguro y finalización del servicio, definidos en el Anexo 1 de los Documentos del Proceso	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si_x_ No_____ Ubicación: Tienda Virtual
11.58	El Proveedor debe garantizar la prestación de los Servicios de Nube Pública en todo el territorio nacional. En el caso de los Servicios Profesionales, el Proveedor puede atender las necesidades de la Entidad Compradora remotamente, de acuerdo con las especificaciones definidas en la Solicitud de Cotización.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si_x_ No_____ Ubicación: Tienda Virtual
11.59	Notificar por escrito al supervisor de la Orden de Compra de la Entidad Compradora cuando ésta consuma el 50%, el 60%, el 70%, el 80 y el 90% de los recursos de la Orden de Compra.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si_x_ No_____ Ubicación: Tienda Virtual
11.60	Suspender el acceso de los Servicios de Nube Pública a la Entidad Compradora cuando esta consuma todos los recursos de la Orden de Compra, habiendo mediado previamente los avisos descritos en la obligación 11.59. Se entenderá por suspensión que el Proveedor mantenga los servicios mínimos de tal forma que la entidad no pierda información ni configuraciones. La entidad deberá pagar los servicios mínimos que se mantengan antes de restablecer el servicio o entregar la información a la Entidad Compradora.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si_x_ No_____ Ubicación: Tienda Virtual
11.61	Abstenerse de utilizar la información entregada por la Entidad Compradora para cualquier fin distinto a la ejecución de la Orden de Compra.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si_x_ No_____ Ubicación: Tienda Virtual

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

11.62	Para los Servicios Autogestionados, parametrizar el Portal de Administración y los Roles disponibles de modo que la Entidad Compradora pueda acceder a todas las características y configuraciones relacionadas con los Servicios de Nube Pública adquiridos.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si_x No_____ Ubicación: Tienda Virtual
11.63	Para los Servicios Gestionados por el Proveedor, parametrizar el Portal de Administración y los Roles disponibles de modo que la Entidad Compradora pueda acceder a las características de monitoreo generación de reportes y visualización de la información relacionada con los Servicios de Nube Pública adquiridos.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si_x No_____ Ubicación: Tienda Virtual
11.64	Mantener la condición de distribuidor autorizado del Cloud Service Provider durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra. Lo anterior sin perjuicio del procedimiento previsto en el numeral 11.42	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si_x No_____ Ubicación: Tienda Virtual
11.65	Mantener la debida confidencialidad e integridad de la información que pueda llegar a conocer durante la ejecución de la Orden de Compra.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si_x No_____ Ubicación: Tienda Virtual
11.66	Garantizar que la Entidad Compradora no se verá afectada con el proceso de migración de los Servicios de Nube Pública.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si_x No_____ Ubicación: Tienda Virtual
11.67	Adelantar las gestiones que le permitan reportar, a solicitud de la Entidad Compradora, las características transversales de la infraestructura utilizada para prestar los Servicios de Nube Pública, tales como las configuraciones de seguridad.	% de Avance: 100% Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas. Entrega producto Si_x No_____ Ubicación: Tienda Virtual

Nº	Obligaciones Específicas del Contratista	Estado de avance de la obligación
1	Cumplió con las obligaciones específicas	Si: (x)
		No:
1	1. Teniendo en cuenta lo dispuesto en el AMP de Nube Pública III No. CCE-908-1-AMP-2019, el Ministerio de Educación Nacional se acoge a las Obligaciones derivadas de la Orden	% de Avance:100
		Descripción del avance: El contratista ejecutó las obligaciones establecidas.

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

Nº	Obligaciones Específicas del Contratista	Estado de avance de la obligación
	de Compra establecidas en la Cláusula 11 Obligaciones de los Proveedores.	
		Entrega producto Si ☐ No ☐ Ubicación: USB radicada en el Ministerio

Nº	Obligaciones Ambientales del Contratista	Estado de avance de la obligación
1	N.A.	% de Avance: N.A. Descripción del avance: N.A. Entrega producto Si ☐ No ☐ Ubicación: N.A.

VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE CLAUSULAS AMBIENTALES

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA/ENTIDAD de sus obligaciones ambientales mediante el control operacional respectivo.	SI	NO
--	----	----

Nº	Obligaciones del Ministerio	Estado de cumplimiento de la obligación
1	Cumplió con las obligaciones generales	Si: X No:
1	Teniendo en cuenta lo dispuesto en el AMP de Nube Pública III No. CCE-908-1-AMP2019, el Ministerio de Educación Nacional se acoge a las Obligaciones del Ministerio establecidas en la Cláusula 12 Obligaciones de las Entidades Compradoras.	Descripción del cumplimiento: Se cumplió el objeto contractual

**ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO
(Diligencie un bloque por cada problema identificado)**

Nº	Problema identificado que afecto la ejecución	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
1	N/A	N/A	N/A
2	N/A	N/A	N/A
3	N/A	N/A	N/A

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

SE REQUIERE LIQUIDAR (Señale con una X una sola opción) Conforme lo establece en el art. 217 del Decreto 19 de 2012 “La liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no será obligatoria”. Si el contrato no requiere liquidación, el Supervisor/Interventor debe verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales y revisar si existen saldos a favor del MEN o a favor del contratista.		SI	NO
---	--	-----------	-----------

Calificación del Bien /Servicio:	Sobresaliente (Califique entre 4,6 y 5,0)	Satisfactorio (Califique entre 4,0 y 4,5)	Aceptable (Califique entre 3,0 y 3,9)	Deficiente (Califique entre 2,0 y 3,0)	Inaceptable (Califique entre 1,0 y 1,9)
1. Oportunidad en la entrega final del bien o el servicio	x				
2. Calidad de los bienes o servicio suministrados por el Contratista/Entidad	x				
3. Oportunidad en la presentación de informes, facturas y demás documentos requeridos por la interventoría/supervisión	x				
4. Cumplimiento Real de los tiempos establecidos en la ejecución, respecto al cronograma establecido.	x				
5. Valores agregados ofrecidos por el Contratista/Entidad	x				
6. Impacto del bien o servicio suministrado por el contratista/entidad	x				

Se harán efectivas Pólizas (Diligencie con una X)		SI		NO	x
¿Por qué? Anexar Soportes					
¿Se debe declarar el incumplimiento? (Diligencie con una X) Anexar Soportes		SI		NO	x
¿Se interpusieron multas? (Diligencie con una X) Anexar Soportes		SI		NO	x

Observaciones

1. El contratista cumplió en los tiempos establecidos
2.
3.

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

4.

Liquidación en Tienda Virtual

En caso de tratarse de órdenes de compra que se realizan en la Tienda Virtual se debe diligenciar lo siguiente, con el fin de ser transcrito en el acta de liquidación de tienda virtual:

La presente acta de liquidación se proyecta de conformidad con la información contenida en el informe final de la Orden de Compra No. 57859 de 2020, suscrita entre el MEN y Unión Temporal Tecnología Oracle Eficiente, diligenciado por el supervisor Antonio Andrés Osorio Sanchez.

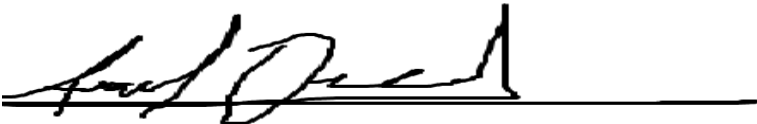
Se genera un saldo a liberar/reintegrar de \$ 0. (Solo cuando haya saldos en el contrato)

EL CONTRATISTA manifiesta que SI x NO renuncia a cualquier reclamación por vía administrativa, judicial o extrajudicial por eventuales perjuicios, pues declara no haberlos sufrido y por consiguiente suscribe sin salvedades la presente liquidación.

De acuerdo con lo anterior las partes se declaran a paz y salvo por todo concepto.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los (18)				dieciocho	
Por ningún motivo la fecha del presente documento puede ser anterior a la fecha de finalización, ni posterior a los 4 meses de la misma.					
días del mes	febrero	De	2021		

ANEXOS	OBSERVACIÓN	✓
Soporte de pagos de Salud y Pensión	Personas Naturales	
Certificación de pago de aportes de parafiscales, expedido por contador público o representante legal	Persona Jurídica	x



FIRMA INTERVENTOR/SUPERVISOR

Nombre :	ANTONIO ANDRES OSORIO SANCHEZ		
Empresa/Área:	MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL		
Cargo:	ASESOR	Fecha:	18-02-2021

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

Original: Carpeta de contrato. 1ra. Copia: Interventor/Supervisor

ESTADO DE CUENTA

[Convenios, Contratos y Órdenes de Aceptación]

SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Nº DE RADICADO

1

Datos de la Solicitud

La presente certificación se expide a Solicitud de : ANTONIO ANDRES OSORIO

Sistema de Gestión Documental : 2021-IE-020534 SANCHEZ

OFICINA DE TECNOLOGIA
Y SISTEMAS DE
INFORMACION

2

Información Convenio, Contrato, Orden de Aceptación

Número

57859

Año

2020

ID (NIT-CC) 901329211

Ejecutor : ADQUISICIÓN DE SERVICIOS ORACLE PAAS E IAAS UNIVERSAL CREDIT

Objeto : ADQUISICIÓN DE SERVICIOS ORACLE PAAS E IAAS UNIVERSAL CREDITS, PARA EL ALOJAMIENTO DEL PROYECTO BI (BUSINESS INTELLIGENCE), TABLEROS DE CONTROL Y ESTRATEGIAS DE GESTIÓN DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL.

3

Información de Contabilidad

Ultimo periodo legalizado:

Gestiono recursos entregados en Administración: NO

NA

Ultimo Informe radicado en SGF :

NA

Fecha de Radicado :

01/01/0001

Valor cartera del convenio :

0.00

Total desembolsos MEN:

0.00

Valor total trasladado:

0.00

Valor Total Legalizado :

0.00

Supervisor / Interventor :

NA

Saldo Pendiente por Legalizar :

0.00

4

Información de Presupuesto

<i>Unidad Ejec</i>	<i>No. RP</i>	<i>Vlr Inicial</i>	<i>Reducciones</i>	<i>Obligaciones</i>	<i>Saldo Pptal</i>
22/01/2001	537520	351,683,653.56	0.00	351,683,653.56	0.00
Totales		351,683,653.56	0.00	351,683,653.56	0.00

5

Información de Tesorería

<i>No.Orden Pago</i>	<i>Fecha pago</i>	<i>Valor (Antes deduc.)</i>	<i>Deducciones (Impuestos)</i>	<i>Valor Neto Pagado</i>	<i>Reintegros</i>
384582020	28/12/2020	351,683,653.56	3,397,264.00	348,286,389.56	0.00
Totales		351,683,653.56	3,397,264.00	348,286,389.56	0.00

6

Estado de Cuenta

<i>Valor total Saldo Presupuestal :</i>	0.00
<i>Valor total Pagos :</i>	351,683,653.56
<i>Valor total Reintegros :</i>	0.00
<i>Saldos pendientes por legalizar :</i>	0.00
<i>Valor cartera del convenio :</i>	0.00

Notas:

Los valores aquí registrados fueron extractados del Sistema Integrado de Información Financiera (SIIF Nación) a la fecha de elaboración del presente reporte.

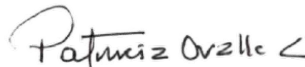
Cualquier otro valor no informado a la Subdirección de Gestión Financiera deberá ser informado por el supervisor/interventor en el informe final y presentar los soportes respectivos.

7

Observaciones

NO HAY OBSERVACIONES

8

Firma


Patricia Ovalle Giraldo
Subdirectora Financiera

NOTAS:

La información registrada en el Estado de Cuenta, es insumo para que supervisores de Convenios, Contratos y Órdenes de Aceptación efectúen la revisión y cruces de información con los respectivos ejecutores, a fin de garantizar una correcta elaboración del Balance Financiero a ser incluido en el acta de liquidación.

Ante cualquier observación o interrogante sobre el contenido del presente documento, favor informar mediante radicación de memorando a la Subdirección de Gestión Financiera del Ministerio, registrando en el asunto el número de referencia del sistema de gestión documental (cordis) y detallando la observación respectiva.