

FORMATO PARA MODIFICACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

Tienda Virtual del Estado Colombiano

Número de Orden de Compra a modificar:

14378

Número de modificación de la Orden de Compra:

Entidad Compradora:

DIRECCION ADMINISTRATIVA DE INTELIGENCIA NAVAL

NIT:

900 039 527-3

Nombre del solicitante:

JORGE ALBERO CONTRERAS ROJAS

Teléfono de contacto:

321-3354751

Proveedor:

Panamericana Librería y papelería S.A

Sección 1: Tipo de sección

Tipo **Terminación y Liquidación de la Orden de Compra**

Sección 2: Justificación de la modificación o de las acciones a realizar

Cancelación y terminación de la Orden de Compra No. 14378 de fecha 20 de febrero 2017, para Adquisición Productos de Cafetería y Restaurante para la Jefatura de Inteligencia Naval, quedando a Paz y Salvo en valor y en material entregado.

Sección 3: Modificación información general

| Nombre del campo | ¿Requiere modificación sí/no? | Datos actuales | Nuevos datos |
|-----------------------------------|-------------------------------|--|------------------------------------|
| Actualizar supervisor | NO | Nombre del supervisor actual 0 | Nombre nuevo supervisor |
| Dirección y/o teléfono Supervisor | NO | Teléfono actual supervisor 0 | Teléfono nuevo supervisor |
| Fecha de vencimiento | NO | La fecha vencimiento actual se tomará de la TVEC al momento del cambio | Nueva fecha de vencimiento |
| Dirección y/o teléfono Entidad | NO | Dirección / Teléfono actual Entidad 0 | Nueva dirección / Teléfono Entidad |

Sección 4: Modificación de artículos y servicios

| Tipo de modificación | Número de la línea según O.C. | Nombre del artículo | Cantidad | Información actual | | Total | Información presupuestal | Nombre del artículo | Cantidad | Nueva información | | Total | Información presupuestal |
|----------------------|-------------------------------|---------------------|-----------|--------------------|-----------------|---------|--------------------------|---------------------|-----------|-------------------|-----------------|---------|--------------------------|
| | | | | Unidad de medida | Precio unitario | | | | | Unidad de medida | Precio unitario | | |
| Ninguna | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | \$ 0.00 | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | \$ 0.00 | No aplica |
| Ninguna | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | \$ 0.00 | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | \$ 0.00 | No aplica |

Cantidad de celdas a agregar: 1

Sección 5: Resultados de la modificación

| Número de la línea según O.C. | Nombre del artículo | Valores actuales | Nuevos valores |
|-------------------------------|---|-----------------------------------|--|
| | Valor de la línea IVA en la Orden de Compra: | \$ 0.00 | |
| | Valor de la línea AIIU en la Orden de Compra: | | |
| | Valor de la línea gravámenes y adiciones en la Orden de Compra: | | |
| | Firma ordenador del gasto | | |
| | Nombre: Edgardo Alberto Cely Cely | Documento de identidad: 71227.305 | Nombre: Carlos Alberto Fierres Rojas Documento de identidad: 17.052.933 |
| | Fecha de elaboración | 17 de marzo de 2017 | |

Las partes manifestamos que este mismo documento se cargará en la plataforma en formato Excel (Xlsx) y los cambios se puedan validar con el mismo.

MODIFICACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

Tienda Virtual del Estado Colombiano

| | |
|---|--|
| Id Solicitud: | 11627 |
| Número de orden de compra a modificar: | 14378 |
| Entidad compradora: | DIRECCION ADMINISTRATIVA DE INTELIGENCIA NAVAL |
| Nombre del solicitante: | Jorge Albeiro contreras rojas |
| Proveedor: | PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERÍA S.A. |
| Mecanismo de agregación de demanda: | Grandes Superficies |
| Tipo de Solicitud: | Liquidación de la Orden de Compra |
| Fecha: | 2018-06-05 15:42:08 |

Detalle o justificación

Buenas dias adjunto envié documento firmado y formato de modificación ya que las actas fueron firmadas para su época y tiene el formato antiguo, se busca actualizar el sistema de Colombia compra eficiente, ya que acuerdo información línea atención de Colombia Compra Eficiente donde nos ilustraron que se debía de enviar el formato viejo en conjunto con el formato nuevo

Firma ordenador del gasto

Nombre:

Documento:

Firma de proveedor

Nombre:

Documento: